

Erasmus+ KA 131 Hallgatói Mobilitás Pályázati Tájékoztató

Pályázat megjelenése

Az Erasmus + Hallgatói Mobilitási Pályázatot február 15. után hirdeti meg a kari Nemzetközi Osztály. Ebben a pályázatban lehet az őszi és a tavaszi félévekre is jelentkezni. Amennyiben maradnak betöltetlen helyek, szeptember folyamán pótpályázatot írunk ki.

A pályázat benyújtására rendelkezésre álló idő: legalább 30 nap.

Pályázók köre:

A felhívásban meghatározottak szerint.

(Szakirányú továbbképzésen lévő hallgatók nem pályázhatnak.)

Megpályázható egyetemek:

A honlapon feltöltött „Megpályázható helyek” táblázat tartalmazza a külföldi partneregyetemek listáját. A partneregyetem kiválasztása ISCED kód alapján történik. Más szak partneregyetemeire nem lehet pályázni.

Vannak olyan szakok, ahol egyelőre nincs érvényes, külföldi egyetemmel kötött Erasmus-megállapodásunk. Ezen szakok hallgatói sajnos nem pályázhatnak.

A pályázat benyújtása előtt érdemes áttekinteni a megpályázható egyetemek kurzuslistáit, a tervezett mobilitás időszakában érvényes itthoni szakos tantervet figyelembe véve. Javasoljuk, hogy a hallgató az itthoni mintatantervből válassza ki azokat a tárgyakat, amelyeket itthon el kell végeznie, majd ezeknek megfeleltethető kurzusokat keressen a választott egyetemen. A partnerintézményben felvehető tanegységeket a partnerintézmény honlapján és kiadványaiban érdemes keresni. Ha nem találja, vegye fel a kapcsolatot a külföldi egyetem koordinátorával. Ezzel a listával, és esetleg más partneregyetemek kurzuslistájával (mint alternatívával), valamint a kapcsolódó kurzusleírásokkal keresse meg szakfelelőst vagy az itthoni tárgy oktatóját, a kurzusok megfeleltethetőségével kapcsolatban.

Pályázat benyújtása és a nyertes pályázók teendői

Benyújtandó dokumentumok listáját a pályázati felhívás tartalmazza.

A nyelvtudást nyelvvizsga-bizonyítvánnyal, emeltszintű érettségivel vagy egyéb nyelvtudást bizonyító dokumentummal lehet igazolni (pld. tanszéki igazolás).

Egy lezárt félévvel is lehet pályázni; ebben az esetben ugyanazt a kreditigazolást kétszer kell feltölteni a rendszerbe.

Benyújtás helye: a felhívás szerint, általában a Mobility Online webfelület.

A Mobility Online regisztrációhoz NEPTUN-kód szükséges.

A pályázatok elbírálása

Formai előbírálatot a kar Nemzetközi Osztály végzi.

A pályázatok rangsorolása tanszéki/intézeti Erasmus koordinátor feladata.

A döntést a kari Erasmus/Külügyi Bizottság hozza meg.

A nyertes pályázókat az intézményi/kari Erasmus koordinátor értesíti.

A nyertes pályázók teendői

A kari koordinátor megküldi a partneregyetemnek a nyertes hallgatók adatait (nominálás).

A partnerek emailben tájékoztatják a hallgatókat az adminisztrációs kötelezettségeikről (Application / Registration).

Feltöltendő dokumentumok a Mobility Online felületén:

- Fogadólevél (Letter of Acceptance)
- Learning Agreement (Before Mobility)

Learning Agreement

A szakfelelőssel történő egyeztetést követően a hallgató elkészíti a Learning Agreement (LA) Before Mobility részét.

A dokumentum „A” táblázatában feltünteti a partnerintézmény kurzuslistájáról kiválasztott tárgyakat, a „B” táblázatban azokat a szakos mintatantervi tárgyakat, amelyekkel megfeleltetni kívánja a partnerintézményben felvett tárgyakat.

A mobilitás során legalább 20 ECTS kredit elvégzése kötelező a partneregyetemen. A szerződésben foglaltak nem teljesítése visszafizetési kötelezettséggel járhat. Ennek részleteit a támogatási szerződés tartalmazza.

Fogadólevél

A partnerek általában emailben küldik meg a fogadólevelet. Amennyiben az nem érkezik meg, a hallgatónak fel kell vennie a kapcsolatot választott egyetem koordinátorával.

A beadott dokumentumok és a Mobility Online-ban rögzített adatok alapján a Nemzetközi Osztály előkészíti a támogatói szerződéseket.

Szálláskeresés

A hallgató maga gondoskodik a szállásról. Fontos minél hamarabb érdeklődni a partnerintézménynél a kollégiumi férőhelyekről. A partneregyetem honlapján általában elérhetők információk a kollégiumokról és az ajánlott szálláshelyekről.

Utazási jegyek

A hallgató maga gondoskodik az utazási jegyek időben történő megvételéről és azokat mobilitásának lezárásáig megőrzi. Az utazási támogatás átalányösszeg, amely eltérhet a ténylegesen utazásra költött összegtől. Tételes elszámolás nem szükséges.

Egészségbiztosítás

Utazás előtt minden hallgatónak kötelező egészség- és utasbiztosítást kötnie.

A magyar egészségügyi szolgáltatásra jogosult személyek – akik Magyarországon vagy az EU más tagállamában rendelkeznek állandó lakóhellyel – egy másik EU-tagállamban a magyar egészségbiztosítás terhére vehetnek igénybe orvosilag szükséges egészségügyi szolgáltatásokat. Ezen ellátásokra való jogosultság az Európai Egészségbiztosítási Kártyával (EHIC) igazolható:

https://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/ellatas_kulfoldon/az_europai_egeszsegbiztositasi_kartya

Az Európai Egészségbiztosítási Kártya nem helyettesíti az utasbiztosítást, és csak a helyi társadalombiztosítóval szerződött orvosoknál, kórházakban érvényes. Egyedül az orvosilag szükséges ellátások igénybevételére jogosít.

Hallgatói jogviszony

Az ösztöndíjat elnyert hallgatónak a külföldi részképzés időtartamára is aktív félévre kell bejelentkeznie. A külföldi részképzésben való részvétel nem zárja ki, hogy a hallgató aktív tanulmányi fél évében a hazai képzésében is vegyen fel tárgyakat, amennyiben azokat teljesíteni tudja. A hallgató kérhet kedvezményes tanrendet, és aktív fél éve alatt a Tanulmányi Osztályon érvényesítő matricát igényelhet a magyar diákigazolványra.

Külföldön elvégzett tanegységek elismertetése

A kint felvenni kívánt tanegységek itthoni elismertetéséhez a hallgató előzetes Kreditátviteli Kérvényt adhat be. A Nemzetközi Osztály törekszik a kreditátvitel körüli adminisztrációs folyamatok egyszerűsítésére. A hallgató tavaszi fél évben április 15-ig, őszi fél évben pedig november 15-ig kérheti a Kreditátviteli Bizottság (KÁB) előzetes állásfoglalását. Más külföldi felsőoktatási intézményben szerzett kreditek elismeréséhez az ismeretanyag egyezésének mértékét a KÁB állapítja meg. A KÁB akkor állapít meg egyenértékűséget, ha a teljesített tárgy ismeretanyaga eléri a tantervben szereplő tárgy megkövetelt anyagának 75%-át, vagy ha a kérelem szabadon választható tárgyra vonatkozik.

A kreditátvitel és a külföldi részképzés részletes szabályai a TVSZ-ben megtalálhatóak.

<https://btk.ppke.hu/storage/tinymce/uploads/old/uploads/articles/3763/file/Tanulmanyi-es-Vizsgaszabalyzat-egyseges-szerkezetben-a-BTK-kiegeszit---rendelkezeseivel.pdf?u=1eRzUg>

Ez a tájékoztató a kari pályázási folyamatot és az első adminisztrációs teendőkhöz nyújt segítséget.

A fogadóintézmények ezen felül további dokumentumokat is kérhetnek már a kiutazást megelőzően – erről a helyi Erasmus-koordinátorok tájékoztatják a nyertes pályázókat.

/2025. szeptember/