

ORDO ACADEMICUS

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ

PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR

Alapképzési szakok



Nappali tagozat
2011/2012. tanév

PPKE BTK TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ 2011/2012. TANÉV

PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ

Alapképzési szakok



Nappali tagozat
2011/2012. tanév

Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészettudományi Kar

A Tanulmányi tájékoztató szerkesztése lezárva: 2011. augusztus 1.

A Tanulmányi tájékoztatót összeállította: a Dékáni Hivatal

Felelős kiadó: Dr. Botos Máté, dékán

*A tördelés a Loisir Könyvkiadó műhelyében készült, Budapest
Nyomdai munkák PPKE Egyetemi Nyomda*

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	7
Az intézmény általános jellemzői.....	7
A 2011/2012-es tanév időbeosztása	7
Beiratkozási eljárás	8
Bejelentkezési eljárás	9
Hallgatói pénzügyi információk	
kölségtérítéssel képzésben résztvevő hallgatók számára	10
Kari térítési díjak – 2011/2012-es tanév	12
Tanulmányi és életpálya tanácsadás	13
Hallgatói jogorvoslati rend.....	14
Fontos információk külföldi hallgatók számára.....	15
A könyvtár szolgáltatásai	17
Kollégiumok	19
Sportélet a Campuson	20
II. ALAPKÉPZÉS	21
A többciklusú képzési rendszer	21
Útmutató a kreditgyűjtéshez	22
Gyakran ismételt kérdések (GYIK) – tanulmányi ügyekről	25
Alapfogalmak	25
Általánosan kötelező tárgyak.....	27
Kedvezményes tanulmányi rend.....	28
Kizárás, dékáni méltányosság.....	29
Külföldi tanulmányi ösztöndíj	31
Minorok, specializációk	31
Passzív félév	32
Szakdolgozat, záróvizsga	33
Tanárképzés	34
Tantárgyak teljesítése.....	34
Tanulmányi Bizottság (TB)	37
Tárgyfelvétel	37
Vizsgázás.....	40
Plágiumtájékoztató.....	41
Az alapképzés struktúrája a PPKE Bölcsészettudományi Karán	42
Általános műveltséggel és hitélettel összefüggő tantárgyak	43
Tanárképzés	44
Testnevelés.....	44
A tantárgylisták kódolási és rövidítési magyarázatai.....	45
Egyéb rövidítések:.....	46

A bölcsészettudományi képzési területhez tartozó	
alapképzési szakok adatai és tantárgylistái.....	47
Anglisztika alapszak	48
Germanisztika alapszak	56
Keleti nyelvek és kultúrák alapszak	63
Magyar alapszak	70
Ókori nyelvek és kultúrák alapszak	79
Pszichológia alapszak	86
Romanisztika alapszak	96
Szabad bölcsészet alapszak	113
Szlavisztika alapszak	128
Történelem alapszak	136
A társadalomtudományi képzési területhez tartozó	
alapképzési szakok adatai és tantárgylistái.....	145
Kommunikáció- és médiatudomány alapszak	146
Nemzetközi tanulmányok alapszak	156
Politológia alapszak	164
Szociológia alapszak	170
Társadalmi tanulmányok alapszak	176
A gazdaságtudományi képzési területhez tartozó	
alapképzési szakok adatai és tantárgylistái.....	183
Közszolgálati alapszak	184
Minor programok.....	190
Anglisztika	191
Arab	192
Cseh	193
Elméleti nyelvészet	194
Estétika	195
Filmelmélet, filmtörténet	196
Filozófia	197
Finnugor	198
Francia	199
Germanisztika	200
Hebraisztika	202
Kommunikáció és médiatudomány	203
Latin	204
Lengyel	205
Magyar	206
Művészettörténet	207
Nemzetközi tanulmányok	208
Ógörög	209

Olasz	210
Politológia	212
Spanyol	213
Szociológia	215
Történelem	216
Egyéb programok.....	217
III. SZABÁLYZATOK.....	219
Tanulmányi- és vizsgaszabályzat (TVSZ).....	219
Hallgatói térítési és juttatási szabályzat (HTJSZ)	258
Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzat.....	279
Hallgatói ügyek felülbírálati rendje.....	285
Tűz- és munkavédelmi tájékoztató.....	288



I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az intézmény neve:	Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészettudományi Kar
Az intézmény címe:	2087 Piliscsaba-Klotildliget, Egyetem u. 1.
OM azonosító száma:	FI 79633

AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI

(...) Az egyetem a katolikus egyetemekről szóló „Ex orde Ecclesiae” kezdetű apostoli rendelkezés szerint működik és tölti be egyházi küldetését. Sajátos célkitűzései elsősorban a következők: az egyetem tudományos közösség, mely szigorúan és kritikusan segíti elő az emberi méltóság és a kulturális örökség védelmét és fejlődését kutatással, oktatással és azokkal az egyéb tevékenységekkel, melyeket a helyi nemzeti és nemzetközi közösségnek nyújt, különösen a hittudomány és az oktatott humántudományok terén, de lehetőségeihez mérten a természettudományok terén is. Az egyetem törekszik egyetemes, átfogó, elmélyülésre és összegzésre képes tudományos szemléletre, az emberi személyiség, a család, a keresztény és európai műveltséghez méltó tiszteletre, az együttműködési készségekre, mások értékeinek elismerésére, a tudomány nyíltságának, nemzetköziségének, autonómiájának és az egyetemi szabadságnak biztosítására az egyén és a közösség jogai, az igazság és a közjó határai között, az ország és a magyarság – Pázmány Péter akaratával megegyező – szellemi és erkölcsi felemelkedésének szolgálatára, a keresztény életszemlélet és a katolikus tanítás megismertetésére, az erre épített szellemiség szerzetetére, átélésére és megvalósítására az egész egyetemi tevékenységben, különösen a nevelésben. (...)

A 2011/2012-ES TANÉV IDŐBEOSZTÁSA

I. félév	
Beiratkozás az I. évfolyam számára	2011. augusztus 25–26.
Aktív félév bejelentésének időszaka:	2011. augusztus 29 – szeptember 9.
Szorgalmi időszak (15 hét)	2011. szeptember 5 – december 17.
Regisztrációs hét	2011. szeptember 5–9.
Tantárgyfelvételi időszak	2011. szeptember 5–16.
Tanítási időszak	2011. szeptember 12 – december 17.
Őszi szünet	2011. október 31 – november 5.
Vizsgaidőszak (6 hét)	2011. december 19 – 2012. január 28.
Javítóvizsgahét	2012. január 23–28.
Záróvizsga időszak	2012. január 16–27.
Diplomaátadó ünnepség	2012. február 25. (szombat)

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ 2011/2012. TANÉV

II. félév	
Aktív félév bejelentésének időszaka:	2012. február 1–10.
Szorgalmi időszak (15 hét)	2012. február 6 – május 19.
Regisztrációs hét	2012. február 6 – 10.
Tantárgyfelvételi időszak	2012. február 6 – 17.
Tanítási időszak	2012. február 13 – május 19.
Tavaszi szünet	2012. április 2–9.
Vizsgaidőszak (6 hét)	2012. május 21 – június 30.
Javitóvizsgahét	2012. június 25–30.
Záróvizsga időszak	2012. június 13–27.
Diplomaátadó ünnepség	2012. július 21. (szombat)

BEIRATKOZÁSI ELJÁRÁS

A Tanulmányi Osztály a felvételtől szóló döntés postázásával egyidejűleg a Karra való beiratkozásra hívja be a felvetteket, személyre szóló időpont megjelölésével. Az értesítő levélben bekéri a szükséges dokumentumokat, a felvetteket tájékoztatja a Kar elérhetőségeiről, egyéb hasznos információk forrásáról.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumok, bizonylatok:

- értesítő levél a felvételtől;
- személyi igazolvány (külföldi állampolgár esetében útlevél, tartózkodási, illetve letelepedési engedély és a tartózkodási/letelepedési engedély fénymásolata);
- érettségi bizonyítvány; diploma; és azok fénymásolata;
- nyelvvizsga bizonyítvány és annak fénymásolata;
- TB kártya;
- adóazonosító jel;
- bankszámlaszám;
- 3 db világos hátterű igazolványkép;
- államilag támogatott képzésre felvett és párhuzamosan más felsőoktatási intézményben is tanulmányokat folytató felvettek esetében hallgatói jogviszony-igazolás a másik felsőoktatási intézményből, valamint igazolás az ott igénybe vett államilag támogatott félévek számáról (amennyiben jogviszonyuk ott megszűnt, úgy az erről szóló igazolás és igazolás az igénybe vett államilag támogatott félévek számáról);

A 2011/12. tanévre való beiratkozás időszaka: 2011. augusztus 25–26.

Helyszíne: 2087 Piliscsaba, Egyetem u. 1., Stephaneum épület

Időpontok: 9.00, illetve 13.00 óra

A beiratkozás során az új belépő hallgató bemutatja az értesítő levélben kért dokumentumokat, átadja a másolatokat, a leckekönyvben kitölti a személyi adatokat.

Figyelem! A végzettséget igazoló eredeti okmányok (érettségi bizonyítvány, oklevél, külföldi dokumentumok esetén azok hiteles fordítása is) bemutatása nélkül a felvett nem tud beiratkozni! A Tanulmányi Osztály munkatársa ellenőrzi az adatokat, fogadja a hallgató beiratkozási szándékát, átadja a hallgatói tájékoztatót és a Neptun tanulmányi rendszer használatáról szóló leírást. Tájékoztatja a tantárgyfelvétel módjáról, idejéről, a Tanulmányi Osztály ügyfélfogadási rendjéről. A hallgatói pénzügyek ügyintézője a költségtérítéses képzésre felvetteket tájékoztatja a pénzügyi adminisztrációról és a befizetés módjáról. A költségtérítéses képzésre felvettek a beiratkozáskor kapott Neptun kód segítségével, elektronikusan tudják befizetni a költségtérítési díjat.

A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók költségtérítési díjának befizetési határideje 2011. szeptember 23., hacsak a Diákjóléti Bizottság a hallgató kérelmére másképpen nem határoz. Amennyiben a hallgató eddig az időpontig nem fizeti be a költségtérítési díjat, beiratkozása érvénytelen lesz.

A beiratkozási eljárás során a Kar a felvettekkel képzési szerződést köt.

Regisztrációs hét: 2011. szeptember 5 – szeptember 9.

Tantárgyfelvételi időszak elsőéveseknek: 2011. szeptember 1 – szeptember 16.

BEJELENTKEZÉSI ELJÁRÁS

A hallgatónak az első megkezdett félévet követően félévente a regisztrációs hét végéig be kell jelentenie, hogy folytatja-e tanulmányait (aktív lesz a féléve a következő félévben), vagy az adott félévben tanulmányait szünetelteti (féléve passzív lesz). A regisztráció feltétele a lezárható állapotban leadott leckekönyv, amelyet a hallgatónak előző aktív féléve végén, a leadási határidőig kell megtennie.

- Aktív féléve akkor lehet a hallgatónak, ha
- leckekönyvét lezárható állapotban leadta a TO-n,
 - az elbocsátási, megszüntetési ok nem állt be nála, vagy az alól méltányosságot kért és kapott,
 - esetleges fizetési kötelezettségének (költségtérítés, szolgáltatási díjak, stb.) a Karok által megadott határidőig eleget tett.

A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató a féléves költségtérítési díjat a Kar által meghatározott határidőig köteles befizetni. Amennyiben a hallgató eddig az időpontig nem fizeti be a költségtérítési díjat, bejelentkezése érvénytelen lesz, féléve passzívnak minősül. Amennyiben a hallgató a Diákjóléti Bizottság által kapott fizetési haladék vagy részletfizetési kedvezmény folytán a teljes költségtérítést a részletfizetést engedélyező határozatban meghatározott időpontokban, de legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó

napjáig nem fizeti be, vizsgára nem bocsátható, a be nem fizetett összeg tartozásként jelentkezik.

A Tanulmányi Osztály ügyfélfogadási ideje:

Nappali tagozatos hallgatók számára kedden és csütörtökön: 13.00 és 16.00 óra között
szerdán és pénteken: 8.00 és 12.00 között

További információk letölthetők a <http://www.btk.ppke.hu> oldalról.

**HALLGATÓI PÉNZÜGYI INFORMÁCIÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES
KÉPZÉSBEN RÉSZTVEVŐ HALLGATÓK SZÁMÁRA**

Befizetési nyilatkozat

A költségtérítési díjak kiírásával, befizetésével kapcsolatos ügyrend **megváltozott**, így befizetési nyilatkozatot magánszemélyes befizetés esetén **NEM KELL** leadni.

A költségtérítési díj kiírása az aktív félévre történő bejelentkezés (regisztráció) alapján történik, melynek végső határideje a regisztrációs hét utolsó napja.

Szabályzataink értelmében a költségtérítési díjat **bankkártyával (céges számla kivételével)** kell rendezni a Neptun rendszeren keresztül, a bejelentkezést (regisztrációt) követően.

A hallgató egyéni igényeire tekintettel a pénzügyi adminisztrációs kötelezettség teljesítésének határidején belül – a regisztrációs hét utolsó napjáig – benyújtható kérelmek:

Kérelem számlaigényleshez

Amennyiben a hallgató költségtérítési díjának egy részét vagy az egész díjat egyéni vállalkozóként számla alapján kívánja rendezni, vagy a költségtérítési díj megfizetését tőle más egyéni vállalkozó vagy gazdálkodó szervezet átvállalta, akkor az ún. „**Kérelem a számlaigényleshez**” formanyomtatványt kell benyújtani. (A nyomtatvány nélkül számlát kiállítani nem áll módunkban!) A tartozásátvállalást a Kar nem köteles jóváhagyni (számlát kiállítani), és annak jóváhagyása (számla kiállítása) esetén is a hallgató viseli a befizetés elmulasztásából vagy késedelméből következő tanulmányi szankciókat! A kérelem alapján átutalásos számlát állítunk ki (ebben az esetben a díjat átutalással kell teljesíteni a számlán feltüntetett számlaszámra!)

Túlfutó hallgatók kedvezménye iránti kérelem

A Bölcsészettudományi Kar kiegészítő és átmeneti rendelkezései 23. § alapján a költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató, amennyiben az adott képzés képzési idejét túllépte, s az adott tanulmányi félévben legfeljebb 15 kreditértékű tantárgyat vesz fel, úgy kérelmére a költségtérítési díjból 50% kedvezményt kap. Amennyiben a kedvezményt igénybe vevő hallgató a félév során 15 kreditnél többet vesz fel, úgy a jelen kedvezményt elveszíti. Ezt a kedvezményt a tanulmányok során egyszer lehet igénybe venni.

Részletfizetési kedvezmény vagy fizetési haladék iránti kérelem

A Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 26. § alapján a hallgatónak – indokolt esetben – lehetősége van kérelmet benyújtani arra, hogy a költségtérítési díját részletekben (részletfizetés) vagy egy későbbi időpontban (fizetési haladék) fizethesse meg. A kérelmet a hallgatói pénzügyekhez kell benyújtani, döntést a Diákjóléti Bizottság hoz, melyről Neptun üzenetben értesítjük a hallgatókat.

A pénzügyekkel kapcsolatos összes információ (nyomtatvány) megtalálható a <http://btk.ppke.hu/hallgatoinknak/penzugyek> oldalon!

A hiányosan kitöltött nyomtatványok érdemi vizsgálat nélkül kerülnek elutasításra!

**A NYOMTATVÁNYOK LEADÁSI HATÁRIDEJE AZ ŐSZI FÉLÉVBEN:
SZEPTEMBER 9.**

**A KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSÉNEK HATÁRIDEJE AZ ŐSZI FÉLÉVBEN:
SZEPTEMBER 23.**

A HATÁRIDŐT KÖVETŐEN NYOMTATVÁNYOKAT NEM FOGADUNK EL!

Kérem figyeljen a határidőre, a tételkiírás kb. 2 munkanap!

A nyomtatványt (számlaigénylő lap) korábban is leadhatja vagy postai úton is beküldheti (Quaestura 105. szoba), a befizetési határidő a tételkiírás időpontjától független!

A hallgatói pénzügyek ügyintézőinek ügyfélfogadása:

kedden és csütörtökön: 13.00 és 15.00 óra között

pénteken: 8.00 és 12.00 között

KARI TÉRÍTÉSI DÍJAK – 2011/2012-ES TANÉV

SAK	TÉRÍTÉSI DÍJAK/FÉLÉV
NAPPALI TAGOZATOS KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES ALAPKÉPZÉS (BA)	
anglisztika germanisztika keleti nyelvek és kultúrák (arab, hebraisztika) kommunikáció és médiatudomány közszolgálati magyar nemzetközi tanulmányok ókori nyelvek és kultúrák (klasszika-filológia) politológia pszichológia romanisztika (francia, olasz, spanyol) szabad bölcsészet szlavisztika (cseh, lengyel, szlovák) szociológia társadalmi tudományok történelem	200.000 Ft

EGYÉB KÜLÖNELJÁRÁSI DÍJAK

késedelmi díj	3.000 Ft
okmányok pótlása	3.000 Ft
pótvizsgadíj: kollokvium (Ugyanabból a tárgyból harmadik vagy további alkalommal szedhető)	3.000 Ft
pótvizsgadíj: alapvizsga (Ugyanabból a tárgyból harmadik vagy további alkalommal szedhető)	3.000 Ft
pótvizsgadíj: szigorlat (Ugyanabból a tárgyból harmadik vagy további alkalommal szedhető)	3.000 Ft
hallgatói jogviszonyon kívül tett záróvizsga díja	10.000 Ft
nyilatkozatok módosításából eredő új számla, adóigazolás kiállítása	5.000 Ft
tantárgy utólagos felvétele	2.000 Ft
tantárgy utólagos törlése	2.000 Ft
előfeltételes tantárgy törlése	3.000 Ft
ideiglenes diákigazolvány	360 Ft
diákigazolvány pótlása	1.800 Ft
Tanulmányi Bizottsági kérvény	2.000 Ft
dékáni méltányosság	10.000 Ft
könyvtári késedelmi díj	100 Ft/nap/könyv
kreditávíteli kérelem benyújtása (más egyetemről történő átjelentkezés, szakváltás, újra felvételt nyert, osztatlan képzésből BA képzésbe átjelentkezők esetén)	25.000 Ft
egyéb kreditávíteli kérelem benyújtása esetén	3.000 Ft

EGYÉB KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI DÍJAK*

áthallgatás ¹	10.000 Ft/tantárgy
részismereti képzés	200.000 Ft

TANULMÁNYI ÉS ÉLETPÁLYA TANÁCSADÁS

A tanulmányi szabályzatokkal és hallgatói ügyintézőssel kapcsolatos általános diák-tanácsadás az Életpálya Tanácsadó és Alumni Irodában vehető igénybe.

Az Iroda az általános diák-tanácsadás mellett támogatást és segítséget nyújt a személyes karrierépítésben, az életpálya megtervezésében és megalapozásában, a munkaerő-piaci elhelyezkedésben.

Szolgáltatások:

- tanulmányi és hallgatói tanácsadás,
- életpálya- és karriertervezés,
- képzések és tréningek szervezése,
- szakmai gyakorlati helyek, diákmunka és álláslehetőségek ajánlása,
- pszichológiai tanácsadás,
- kortárs tanácsadás,
- információs rendezvények – workshopok, állásbörzék – szervezése
- alumni kapcsolattartás

Az Iroda megtalálható a Questura földszintjén a 016-os számú irodában.

telefon: (26) 375-375/2031, 2035, 2036, fax: (26) 577-035, e-mail cím: eti@btk.ppke.hu

Munkatársak: Gulyás Eszter Zsuzsa – irodavezető
 Illés Honoráta – diák-tanácsadó
 Füle Ágnes – pszichológus
 Dabis Balázs – alumni referens

Az Életpálya Tanácsadó és Alumni Iroda ügyfélfogadása:

hétfőtől csütörtökig: 9.00–12.00; 13.00–16.00

pénteken: 9.00–12.00; 13.00–14.00

A kari esélyegyenlőségi koordinátor neve: dr. Almási Zsolt

Elérhetősége: <http://www.btk.ppke.hu>

* költségtérítéssel képzésben résztvevő hallgató számára

HALLGATÓI JOGORVOSLATI REND

A hallgatónak joga van – a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével – az intézmény döntése, intézkedése vagy mulasztása ellen, a hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással felülbírálati kérelemmel élni a Hallgatói Ügyek Felülbírálati Bizottságához. Hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezésnek minősül a jogszabályokban és szabályzatokban található olyan rendelkezés, amely a hallgatókra jogokat és kötelezettségeket állapít meg. A Bizottsághoz csak akkor lehet fordulni, ha a hallgató az illető Karon az összes jogorvoslati lehetőséget kimerítette, vagy ilyen lehetőség nincs.

Az egyéni mérlegelésen alapuló döntésekkel szemben – eljárási szabály megsértésének kivételével – nem lehet a Bizottsághoz fordulni. Így kizárt a jogorvoslati kérelem különösen:

- a tandíj-, illetőleg költségtérítési kedvezmény,
- az egyéni mérlegelésen nyugvó szociális juttatás,
- a tanulmányokat érintő méltányossági kérelmek,
- a halasztott beiratkozás,
- az egyéni tanulmányi rend,
- a szabályzatban biztosított keretszámon felüli vizsgalehetőség elutasításával szemben.

A hallgató a felülbírálati kérelmet a döntés közlésétől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül nyújthatja be az Egyetem rektorának címezve, azon a karon, ahol az érintett ügyet elbírálták. A Bölcsészettudományi Kar esetében az ilyen kérelmeket a Dékáni Titkárságon kell leadni.

A napokban megállapított határidőkre a közlés, a kézbesítés napja nem számít bele. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen a munka az Egyetemen, vagy az érintett Karon szünetel, a határidő a legközelebbi munkanapon jár le. A postán elküldött beadvány előterjesztési időpontja a postára adás dátuma.

A kérelmet a Kar – a vonatkozó iratok csatolásával – a benyújtástól számított nyolc napon belül felterjeszti a Bizottsághoz. A Bizottság határozatát legkésőbb a benyújtástól számított 30 napon belül meghozza.

A Bizottság a hallgatót az eljárás során személyesen is meghallgatja. Ha azonban a hallgató vagy meghatalmazottja szabályos értesítés ellenére ismételten nem jelenik meg a meghallgatásán, úgy a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni, illetve kérésére lehetővé kell tenni, hogy a hallgató észrevételeit írásban megtegye.

Aki a határnapon nem jelent meg, vagy a határidőt elmulasztotta, a Bizottságnál igazolási kérelmet terjeszthet elő. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, illetőleg az elmulasztott határidő utolsó napjától számított nyolc napon belül lehet előterjeszteni. Ha a mulasztás a hallgatónak később jutott tudomására, vagy az akadály később szűnt meg, a határidő a tudomásra jutástól, illetve az akadály megszűnésétől kezdődik, hat hónapon túl azonban igazolási kérelem nem terjeszthető elő. Az igazolási kérelemmel együtt egyébként pótolni kell az elmulasztott cselekményt is.

Az eljárás során a Bizottság a következő döntéseket hozhatja:

- a kérelmet elutasítja,
- a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- az elsőfokú határozatot megváltoztatja,
- az első fokú határozatot megsemmisíti és az első fokon eljáró szervet vagy személyt új eljárásra és új határozat hozatalára utasítja.

A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen csak akkor terjeszthető elő jogorvoslati kérelem az Egyetem rektorához, amennyiben a döntés nem az Egyetem elfogadott követelményrendszerére épült, illetve sérti a vonatkozó szabályzatokat, vagy meghozása során a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket megszegték.

FONTOS INFORMÁCIÓK KÜLFÖLDI HALLGATÓK SZÁMÁRA

Az intézménybe történő jelentkezés

Ha valamilyen nemzetközi csereprogram (ERASMUS, CEEPUS) keretében szeretne rövidebb-hosszabb tanulmányokat folytatni egyetemünkön, úgy ezt a szándékát mielőbb jelezze felénk a jelentkezési lap és a tanulmányi szerződés határidőre történő megküldésével. A fogadókészségről a hallgató írásban kap hivatalos értesítést (meghívólevél, fogadónyilatkozat).

A programokkal kapcsolatos információk, a jelentkezéshez szükséges dokumentumok, határidők és a további teendők megtalálhatók a Nemzetközi Osztály honlapján: <http://nki.btk.ppke.hu>

A Nemzetközi Osztály a Stephaneum épületében található.

A Nemzetközi Osztály ügyfélfogadása

kedden: 9.00 –11.00 és 13.00–15.00

szerdán: 9.00 –11.00

csütörtökön: 13.00 –15.00

A tanév beosztása

A tanév két szemesztert foglal magában:

- az 1. szemeszter (őszi félév) 2011. szeptember 5-én,
- a 2. szemeszter (tavaszi félév) 2012. február 6-án kezdődik.

A szorgalmi időszak 15 hétből áll, ezt követően 6 hetes vizsgaidőszak áll a diákok rendelkezésére a szóbeli és írásbeli vizsgák teljesítéséhez.

Tartózkodási engedély, vízum

A határátlépési és a tartózkodási szabályok országonként változóak lehetnek, ezért kérünk minden hazánkba érkező külföldi diákot, hogy az utazást megelőzően tájékozódjon a Magyarországra történő beutazás és tartózkodás feltételeiről. Kérjük, érdeklődjön a

magyar külképviseleteken, valamint látogasson el a Magyar Külügyminisztérium honlapjára (www.mfa.gov.hu), ahol megtalálja a hazánkba történő beutazással kapcsolatos legfontosabb információkat.

Az Európai Gazdasági Térség (EGT) államainak állampolgárai *érvényes személyazonosító igazolvánnyal* is beléphetnek a Magyar Köztársaság területére. Az EGT állampolgárok beutazása vízummentes, és kilencven napot meg nem haladó időtartamig külön engedély nélkül tartózkodhatnak a Magyar Köztársaság területén.

Tanulmányi célból történő tartózkodás esetén a külföldi diáknak tanulmányi célú tartózkodási engedélyt kell igényelnie az IRM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal a hallgató magyarországi szálláshelye szerint illetékes regionális igazgatóságán (ügyfélszolgálati irodájánál) formanyomtatványon, személyesen, legkésőbb a jogszerű tartózkodás megszűnése előtt 30 nappal.

További információk a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal weboldalán: <http://www.bmbah.hu/>

Egészségbiztosítás

A külföldi állampolgárok Magyarországon történő egészségügyi ellátására vonatkozó naprakész információk megtalálhatók az Országos Egészségbiztosítási Pénztár honlapján: www.oep.hu

Minden, hazánkban tartózkodó külföldi állampolgár számára *csak a sürgősségi ellátás biztosított térítésmentesen*, ezen felül az egészségügyi ellátások igénybeviteléhez további betegbiztosítás szükséges. Javasoljuk, hogy magyarországi tartózkodása teljes időtartamára még az utazást megelőzően kössön általános utas-, baleset- és betegbiztosítást.

Amennyiben tartósan fennálló egészségügyi problémája van (diabétesz, szívbetegség, allergia, asztma stb.), kérjük, hogy azt a jelentkezési lap megküldésekor feltétlenül jelezze (kérjük, csatolja a betegség rövid leírását az állandóan szedett gyógyszerek felsorolásával együtt).

Utazás előtti teendők

- ellenőrizze a szükséges dokumentumok meglétét;
- a Pázmány Péter Katolikus Egyetem igazolása a fogadókészségről (meghívólevél, befogadó nyilatkozat);
- érvényes útlevel, vízum (amennyiben szükséges);
- 2 db igazolványkép (a diákigazolványhoz);
- utasbiztosítás, baleset- és betegbiztosítás;
- visszaigazolás a magyarországi szálláshelyről (a pontos név és cím feltüntetésével).

A tanulmányok megkezdése

Először keresse fel a Nemzetközi Osztályt, ahol átveheti a magyarországi tanulmányaihoz és tartózkodásához szükséges információs csomagot.

A hallgatói jogviszony létesítése után a Tanulmányi Osztály kiállítja a tartózkodás időtartamára érvényes (ideiglenes) diákigazolványt, mely utazási és kulturális kedvezmények igénybevitelére jogosítja fel tulajdonosát.

A tanulmányok igazolása

A tanulmányi időtartam végén a Nemzetközi Osztály végbizonyítványt (Transcript of Records) állít ki a tanulmányi szerződésben rögzített és a félév során teljesített tanegységekről. A dokumentum tartalmazza az abszolvált tanegységeket, a megszerzett érdemjegyeket, illetve az annak megfelelő ECTS besorolást és kreditpontot.

Az Európai Kreditszámítási Rendszernek megfelelően egy félév során 30, egy tanév alkalmával 60 kreditpontnak megfelelő tanegység teljesíthető.

Megélhetési költségek

- megközelítőleg egy diák megélhetési költsége havonta: € 400 – 600
- szállásköltség: átlagosan havi € 200 – 300, a szállás típusától függően.
- az étkezésre és utazásra fordított költség havi € 250 – 300 tesz ki.

Hasznos információk

- <http://www.btk.ppke.hu> (Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészettudományi Kar)
- <http://nki.btk.ppke.hu> (PPKE BTK Nemzetközi Osztály)
- <http://ects.btk.ppke.hu> (PPKE BTK Erasmus program)
- <http://www.kollegiumok.net/> (PPKE BTK kollégiumok)
- http://english.tpf.hu/pages/content/index.php?page_id=16 (Studying in Hungary)
- <http://www.tka.hu> (Tempus Közalapítvány)
- <http://www.okm.gov.hu> (Nemzeti Erőforrás Minisztérium)
- <http://www.mfa.gov.hu> (Magyar Köztársaság Külügyminisztériuma)
- <http://www.oep.hu> (Országos Egészségbiztosítási Pénztár)

A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAI

Beiratkozás

A Bölcsészettudományi Kar Könyvtára nyilvános könyvtár, ezért tagja lehet minden 16. életévét betöltött állampolgár. A beiratkozás térítésmentes, évente hosszabbítandó.

Kölcsönzés

- Kölcsönözni csak személyesen, érvényes olvasójeggyel lehet. Korlátozott jogú olvasóink (külsősök) számára csak a helyben olvasás és fénymásolás megengedett. Az egymásnak átadott könyvtári anyagok átkölcsönzését csak mindkét fél jelenlétében tudjuk elvégezni.
 - A kölcsönzés időtartama: 3 nap
2 hét (levelezős, kiegészítő hallgatók esetében)
fél év előre megbeszél, indokolt esetben
- Hosszabbítás 2 alkalommal kérhető, amennyiben a könyvre nincs előjegyzés.
- Levelezős, kiegészítő hallgatók esetében – a példányok korlátozott száma miatt – nincs mód a hosszabbításra.

- Az egyetem hallgatóinál egyidejűleg 3 kötet lehet.
- Késedelmi díj 100 Ft/kötet/nap. A késedelmi díj rendezéséig újabb dokumentum nem kölcsönözhető.
- Nem kölcsönözhetőek a következő dokumentumok:
 - amelyekben a „Nem kölcsönözhető” pecsét szerepel,
 - folyóiratok,
 - lexikonok, kézikönyvek, szótárak,
 - szakdolgozatok, doktori disszertációk,
 - számítógépes adatbázisok, CD-ROM-ok.
- Az olvasó az elveszett vagy megrongált dokumentumokat köteles azonos kiadású példánnyal vagy annak bekötött másolatával pótolni, ill. azok (a könyvtár által megállapított) értékét megtéríteni.

Könyvtárközi kölcsönzés

Szakdolgozat írásához más, magyarországi könyvtárakban meglévő művekre könyvtárközi kölcsönzés kérhető. A beérkezett könyv csak helyben olvasható. Külföldi könyvtárakból – a magas költségek miatt – nincs módunkban kölcsönözni.

Fénymásolás

A dokumentumokról az olvasóterekben elhelyezett (kártyás) másolókon fénymásolat készíthető. Régi könyvek állományvédelmi okokból nem másolhatók, szakdolgozatok fénymásolása, egyéb sokszorosítása tilos.

Tájékoztatás

A könyvtárosok:

- felvilágosítást adnak a könyvtárról és annak használatáról,
- tájékoztatnak a könyvtár állományáról és állományából,
- segítenek a számítógépes katalógusok használatában,
- tájékoztatnak a CD-ROM adatbázisokból és az Internetről.

A könyvtár nyitva tartásáról, valamint egyéb információkról a kari honlap nyújt tájékoztatást.

KOLLÉGIUMOK

Vidéki hallgatóink összesen hat kollégiumban tudnak elhelyezést találni. A három leánykollégium és a három fiúkollégium közül egy a campus területén belül, a többi a faluban található, de igen közel a Karhoz.

A kollégiumba történő felvételtől a kollégium vezetése dönt. A kollégiumokat szerzetesrendek működtetik. Az épületek komfortszintje megfelel a mai kor követelményeinek, jól felszerelt, 2-3-4 személyes szobákkal, konyhákkal és fürdőszobákkal, tanulótermekkel, TV- és klubszobákkal, számítógép- és internet-hozzáféréssel, valamint PIN-kódos és kártyás telefonrendszerrel rendelkeznek.

Boldog Gizella Kollégium (leánykollégium)

Fenntartó üzemeltető: Mária Szíve Leányai Társaság

Cím: 2081 Piliscsaba, Mátyás király út 44.

Telefon: (26) 575-611, Fax: (26) 575-618

Postacím: 2087 Piliscsaba, Pf. 44.

Email: kollegium@bogikoll.hu

Honlap: www.bogikoll.hu

Férőhely: 120 fő

A Szent Péter Kollégium (leánykollégium)

Fenntartó üzemeltető: Egyházközségi Nővérek Társasága

Cím: 2081 Piliscsaba, Mátyás király út 38.

Telefon, fax: (26) 373-764

Postacím: 2087 Piliscsaba, Pf. 38.

Email: szpkoll@t-online.hu, pazmanyka@t-online.hu

Honlap: www.ent-szpkoll.hu

Férőhely: 101 fő

Iosephinum (leánykollégium)

Fenntartó üzemeltető: Isteni Megváltóról nevezett Nővérek Magyar Tartománya

Cím: 2081 Piliscsaba, Fő u. 2/a.

Telefon: (26) 375-329

Email: kollegium@iosephinum.hu

Honlap: www.iosephinum.hu

Férőhely: 150 fő

Szent Vince Kollégium és Szakkollégium (fiúkollégium)

A Szent Vince Kollégium és Szakkollégium katolikus egyházi intézmény. Feladata a diákok keresztény szellemiségű nevelése, lakásszükségleteik kielégítése, a tanulmányi munka feltételeinek biztosítása. A kollégium két helyszínen, három épületben működik.

Fenntartó üzemeltető: Missziótársaság (lazaristák)

Cím: 2081 Piliscsaba, Templom tér 14.
 Telefon, fax: (26) 375-083/2401, (26) 575-400
 Postacím: 2087 Piliscsaba, Pf. 46.
 Honlap: www.sztvince.hu

	„A” egység:	„B” egység:	„C” egység:
név	Szent Vince Ház	Clet Szent Ferenc Ház	Szent Lujza Ház
telefon	(26) 575-400	(26) 575-400	(26) 375-083
főzőhely	30 fő	23 fő	100 fő

SPORTÉLET A CAMPUSON

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészettudományi Kara bőséges választékot nyújt hallgatóinak szabadidejük hasznos és kellemes eltöltéséhez.

„Orandum est, ut sit mens sana in corpore sano” (azért kellene imádkozni, hogy ép testben ép lélek legyen) hangzik a híres latin mondás. Ezt minden bölcsésznek szem előtt kell tartania, hiszen a szellemi fejlődés mellett a testi gyakorlatokra is időt kell szentelni.

Akik mozogni, sportolni vágyanak, vagy csak kikapcsolódni szeretnének, különféle sportágakból választhatnak: aerobic, asztalitenisz, callanetics, floorball, jóga, ju-jitsu, röplabda, kosárlabda, labdarúgás, néptánc, régi magyar játékok (méta), tájfutás, természetjárás, tollaslabda.

A hallgatók ezekre az órákra a Neptun rendszeren keresztül tudnak jelentkezni, és elvégzésükért egy kreditpontot szerezhettek félévente. (Az egyetemen kívül végzett rendszeres sportolást a szakosztály igazolásával lehetőség nyílik elismertetni.)

A meghirdetett órákon túl több önszerveződő és időszakos program is található a Campuson, úgymint a délutánonkénti labdarúgás, házi bajnokságok, tájfutó verseny, kirándulások a környékbeli hegyekbe, íjászat, frizbi-foci, méta, asztalitenisz, tollaslabda, testépítés. Mindemellert az egyetemek közti bajnokságokban való részvétellel is van lehetőség, természetesen a Testnevelés Szakcsoport és az egyetem segítségével és ajánlásával.

Mivel a Campus szorosan Piliscsabához kötődik, ezért érdemes a sportolni vágyóknak a községben és a környékén is körbetekinteniük. A Iosephinum kollégium rendszeresen tart foglalkozásokat (aikido, aerobik, többféle tánc vagy akár jóga) az egyetemisták számára. A Pilisi Sportcentrumban teniszezésre, fallabdázásra illetve fedett műfüves pályán való focizásra is van lehetőség.

A Testnevelési Szakcsoport kurzuskínálata a kari honlapon megtekinthető.

II. ALAPKÉPZÉS

(BACCALAUREUS, BACHELOR RÖVIDÍTVE: BA)

A TÖBBCIKLUSÚ KÉPZÉSI RENDSZER

2006 őszétől jelentős reformra került sor a magyar felsőoktatásban. Ennek lényege a **többszintű (többciklusú)** képzési rendszerre történő átállás, melynek elemei:

- Alapképzés (BA)
- Mesterképzés (MA)
- Doktori képzés (PhD)

A három egymásra épülő képzési szintből álló rendszer kevesebb bemenetet és több átmeneti illetve kimeneti (végzési) lehetőséget teremt.

Alapképzés (BA)

Az első képzési szint az alapképzés, mely **6 féléves** és két kimenete van: a munkaerőpiac vagy az MA képzés. A képzés célja, hogy a **munkaerőpiacon hasznosítható szakmai ismereteket** adjon a végzés utáni elhelyezkedéshez, de egyúttal megfelelő **elméleti alapot** is nyújtson a tanulmányok mesterképzésben történő azonnali vagy későbbi (néhány éves munkavégést követő) folytatásához, vagyis a mesterfokozat megszerzéséhez.

A képzés során biztosítható az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges általános ismeretek, készségek, képességek és a szakmai kompetenciák megszerzése.

Mesterképzés (MA)

A második szint a mesterképzés, megkezdése **felvételi vizsgához** van kötve, **4 féléves**, kivéve a **tanárképzést**, amely **5 féléves**. Ennek szintén két kimenete van: a munkaerőpiac illetve a doktori képzés. A többciklusú rendszerben lehetőség van arra, hogy a hallgató **mesterszinten más (hasonló) területen** folytassa **tanulmányait**, mint ahol alapszakon befejezte.

Doktori képzés (PhD)

A harmadik szint a doktori képzés, **6 féléves**, megkezdése **felvételi vizsgához** van kötve. A doktori képzés az adott intézményben akkreditált **doktori iskolákban** folyik. A hallgató a doktori tanulmányok befejezését igazoló abszolutórium kiállítását követően **doktori szigorlatot** tehet, majd benyújthatja **doktori értekezését**.

Kreditrendszer

A magyar felsőoktatásban a 2003/2004-es tanévtől minden intézményben kredit rendszerű képzés folyik. A **kredit** a tanévben előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítésére fordítandó **munkamennyiség mérőszáma**. Egy kredit átlagosan 30 hallgatói tanulmányi

munkaórát igényel, egy szemeszter teljesítése átlagosan 30 kredittel egyenértékű. A hat szemeszteres BA alapszakon összesen 180 kreditpontot kell szerezni.

A tantárgy sikeres teljesítéséhez szükséges munkamennyiségbe a tantárgy előadásain, gyakorlatain (kontaktórák) való aktív részvételen kívül beleértendő a hallgató egyéni (otthon, könyvtárban stb.) végzett munkája és a vizsgára készülés is. A tárgyhoz rendelt kreditértéken túlmenően a hallgató a tárgy eredményes teljesítésekor érdemjegyet is kap. (Az „Útmutató a kreditgyűjtéshez” c. fejezet részletesen tartalmazza a tudnivalókat.)

ÚTMUTATÓ A KREDITGYŰJTÉSHEZ

Ez az útmutató szeretné az alapképzésbe újonnan belépett bölcsészhallgatókat hasznos információkkal és tanácsokkal ellátni, hogy zökkenőmentesen végezhesék bölcsészkarai tanulmányait, és a rendelkezésére álló idő alatt sikeresen összegyűjthessék a bölcsész alapidiploma (BA) megszerzéséhez szükséges tantárgyakat és tanulmányi pontokat.

Az alábbiakban leírtak elsősorban a hatályos Tanulmányi és Vizsgaszabályzatra (TVSz) valamint annak a PPKE BTK sajátosságaihoz alkalmazkodó Kari átmeneti és kiegészítő rendelkezéseire támaszkodnak. Mindkét dokumentum megtalálható a tájékoztatóban és a Kar honlapján. A TVSz tartalmazza az egyetem általános tanulmányi szabályait és irányelveit, amelyek minden hallgatóra és oktatóra vonatkozóan kötelezőek. Ha az alábbiakban valamilyen kifejezés jelentésével nincs tisztában, keresse meg a TVSz-ben.

A bölcsészkarai képzés alapelvei

A bölcsészkarai képzés tantárgyak teljesítéséből áll, melyek meghatározott tanulmányi pont-értékkel (kredit) rendelkeznek. Az egyes tantárgyak tanulmányi pontban kifejezett értékét a szakos tanterv tartalmazza.

A szakos tanterv felsorolja a diploma megszerzéséhez szükséges kötelező vagy kötelezően választható tantárgyakat, és megadja azt is, hogy ezeknek a tárgyaknak a teljesítését melyik félévre ajánlja. Ettől azonban a hallgatónak jogában áll eltérni. Ezzel kapcsolatban csak egy megkötésre érdemes tekintettel lennie: két egymást követő beiratkozott félév során legalább 30 kreditpont összegyűjtése kötelező. Amennyiben ezt nem teljesíti, nem tudja befejezni tanulmányait államilag támogatott képzésben.

A tantárgyak teljesítésének sorrendjét illetően az egyetlen kötöttség az előfeltételek rendszere. A szakos tanterv minden tantárgy esetében feltünteti, hogy van-e előfeltétele, azaz milyen tantárgyak korábbi teljesítése vagy egyidejű felvétele szükséges ahhoz, hogy a hallgató felvehesse az adott tantárgyat. Az előfeltételt egy korábbi félévben teljesíteni kell, tehát egy adott tantárgy és annak előfeltétele nem vehető fel egyazon félévben, kivéve, ha azt a szakos tanterv kifejezetten lehetővé teszi (ezt f betű jelzi a tárgylistában), vagy a Tanulmányi Bizottság a hallgató kérvényére és a szak egyetértésével arra egyedi engedélyt ad (ilyen esetekben a két tantárgy egyazon félévben is felvehető). A kényszerrendezés célja, hogy biztosítsák az egyes tantárgyak sikeres elvégzéséhez szükséges – nyelvi

vagy szakmai – háttérismeret meglétét. Tanácsoljuk, hogy alaposan ismerkedjen meg a szakos tantárgylistával, hiszen ennek ismeretében sokkal könnyebben tudja alakítani tanulmányai menetét.

A tantárgyak felvételére vonatkozóan könnyen követhető útmutatást nyújt a szakos mintatanterv, amely félévekre lebontva tartalmazza azoknak a tantárgyaknak a felsorolását, amelyeket a szak az adott félévben felvételre javasol. A mintatanterv segítséget ad a szak optimális elvégzéséhez. Követésének előnye, hogy a szakos óra- és kreditterhelés így egyenletesen oszlik meg a félévek között, és a szak a képzési idő alatt teljesíthető, amennyiben felvett tárgyait minden félévben sikerül teljesítenie.

A tantárgyak teljesítése

A félév során megszerezni kívánt tantárgyakat a félév elején, a tárgyfelvételi időszakban fel kell venni a Neptun számítógépes nyilvántartó rendszerben, beleértve az órátlan tantárgyeket (pl. nyelvi alapvizsga) is.

A félév elején felvett tantárgyak akkor minősülnek teljesítettnek, ha minimum elégséges jegyet szerez belőle a hallgató. Ilyen esetben az elégtelennél jobb jeggyel teljesített tantárgy tanulmányi pontot (kreditpont) eredményez a szerzett jegy minőségétől függetlenül.

A félév során felvenni kívánt tantárgyakat az aktuális félév kurzuskínálatából választhatja ki.

A tantárgyak döntő többsége általában kétféle: előadás vagy szeminárium. Mindkét órátípus látogatása a TVSz által előírtan kötelező, de fontos különbség, hogy az előadáson a hallgató többnyire passzív szerepet játszik, míg a szemináriumon elvárás a rendszeres készülés és az aktív részvétel. Az előadást vagy szemináriumot tartó oktató a félév elején ismerteti az óralátogatás, ill. a kurzus teljesítésének követelményeit, beleértve a megengedett hiányzások számát. A TVSz értelmében szemináriumokon a hallgató maximum az órák 25%-áról hiányozhat. Az oktató feladata az órák látogatását ellenőrizni, és a megengedettnél több hiányzás esetén nem adhat gyakorlati jegyet, illetve előadások esetén megtagadhatja az aláírást a Neptunban, ami azt jelenti, hogy a hallgató nem vizsgázhat. Ilyenkor a hallgatónak nem teljesített tárgya keletkezik, amelyeknek maximális számát a TVSz kari kiegészítése korlátozza. Emellett egy adott tárgy egy másik tantárgynak az előfeltétele is lehet, tehát annak nem teljesítése komolyan hátrálthatja tanulmányi előmenetelét. Kérjük, erre legyen tekintettel, és vegye komolyan óralátogatási kötelezettségét.

Az előadások vizsgával (kollokvium) zárulnak, egy sikertelen kollokvium teljesítését ugyanabban a vizsgaidőszakban még egyszer megkísérrelheti. Ha a kollokvium másodszorra sikerül, a tantárgyat teljesítette és az érte járó kreditpontokat megszerezte.

Elégtelen osztályzat

Ha szemináriumon elégtelent vagy kollokviumon második kísérletre is elégtelent kap, avagy egyáltalán nem szerez jegyet, a tantárgyat nem teljesítette, és ha az adott tantárgy

kötelező, azt egy későbbi félév során újra fel kell vennie. Ezzel kapcsolatban néhány lényeges dolog:

- Tanulmányi szempontból teljesen mindegy, hogy Ön elégtelent kapott egy adott tárgyból, vagy nem szerzett belőle jegyet; a lényeg, hogy a tantárgyat nem teljesítette.
- Egyazon tantárgyat legfeljebb háromszor lehet felvenni; ha harmadszorra sem sikerül teljesíteni, a hallgatót kizárják a Karról.
- Ha tanulmányai során elégtelenre teljesített vagy nem teljesített tantárgyainak összesített száma eléri BA-alapképzésben a tizenhatot, mesterképzésben a kilencet, kizárják a Karról.

A kreditrendszer előnyei és hátrányai

A kreditrendszer viszonylag nagy szabadságot ad a hallgatónak tanulmányai megtervezésében, vagyis a hallgatót felnőtt embernek tekinti, aki képes maga megszervezni, összeállítani saját tanrendjét. A döntés szabadsága azonban felelősséget is jelent és körültekintő tervezést igényel.

Az előfeltételek mellett a szabad óraválasztás másik korlátja, hogy a szak nem feltétlenül hirdet meg minden kötelező tantárgyat minden félévben. Az előadásokat jellemzően egy tanévben csak egyszer, csak az őszi vagy csak a tavaszi félévben hirdetik meg, és a szemináriumok többségénél is ez a gyakorlat. Éppen ezért ha nem veszi fel vagy nem sikerül teljesítenie, az akár két félévre megakaszthatja tanulmányi előmenetelét, amennyiben a hiányzó tantárgy egy másiknak az előfeltétele. Ezért is érdemes tájékozódni a tantárgylistában szereplő előfeltételekről az órák felvétele előtt!

Mivel az előadások nagycsoportos foglalkozások, egy adott félévben minden előadásnak csupán egy időpontja van, többnyire délelőtt vagy kora délután. Heti órarendje összeállítását ezért kezdje azzal, hogy kiválasztja az előadások közül azokat, amelyeket az adott félévben látogatni szeretne, és fix pontként írja fel ezek időpontját.

A szemináriumok felvételét korlátozza még az is, hogy az egy csoportba felvehető hallgatók száma véges (általában 15 fő, de lehet kevesebb is), ezért ezek a kurzusok párhuzamosan több csoportban, egymástól eltérő időpontban és különböző oktatók vezetésével zajlanak. Mivel a meghirdető intézet vagy tanszék nem tudja pontosan előre, hány hallgató óhajtja majd felvenni az adott szemináriumot az adott félévben, előfordulhat, hogy többen szeretnének járni egy szemináriumra, mint ahányan beférnek az induló csoportokba. Ilyenkor sajnos lesznek olyanok, akik lemaradnak a nekik legalkalmasabb szemináriumról az adott félévben. Nagyon fontos, hogy tájékozódjon a párhuzamos csoportok időpontjáról, és írja fel mindegyiket, mert nem biztos, hogy az Ön számára legalkalmasabb időpontban lesz az Ön számára hely! Ha netán egyik szemináriumi csoportba sem jut be, akkor forduljon a szakfelelőshöz vagy a szak titkárnőjéhez, és kérje a csoportlétszámok emelését. Ám előállhat olyan helyzet is, hogy az adott tárgyról lemarad, főleg, ha későn próbál jelentkezni rá. Ezzel a kellemetlen eshetőséggel érdemes számolni!

Tantárgyat és megszerzett kreditpontot is beszámíthat tanulmányai során. Ennek feltétele, hogy a máshol elvégzett tantárgy és a Karon előírt tantárgy tartalma legalább

75%-ban megfeleljen egymásnak. Ennek igazolása az elismertetést igénylő hallgató feladata, magyarul szólva Önnek kell beszereznie a másik intézménytől azokat a dokumentumokat, amelyek alapján a szakfelelős megítélheti, hogy a két tantárgy tartalma valóban kellően fedi egymást. Ezeket a dokumentumokat először az adott szak vezetőjének vagy illetékes oktatójának kell megmutatnia, majd – amennyiben ők támogatják az adott tantárgy elismerését – kreditátviteli kérvényt kell benyújtania a Kreditátviteli Bizottsághoz. Fontos tudnivaló, hogy a Kreditátviteli Bizottság jellemzően csak félévente kétszer, a tantárgyfelvétel hetében és a félév 5-6. hetében ülésezik, esetleges ilyen tárgyú kérvényét tehát érdemes a félév elején, vagy akár még az előző félév vizsgaidőszakában előkészítenie és benyújtania!

Összefoglalva tehát: a kreditrendszer nagy szabadságot ad tanulmányai megtervezésében, de ez a rendszer sem jelent végtelen szabadságot, és könnyű abba a hibába esni, hogy túl könnyedén fogja fel feladatait, a (kevés számú) korlátozásra nem figyel oda, nem tervez előre, és ez igen kellemetlen következményekkel járhat. Reméljük, hogy ezzel a tájékoztatóval áttekinthetőbbé tettük az új rendszert, és sikerült felhívniuk a figyelmét a gyakoribb buktatókra. Nem győzzük ugyanakkor hangsúlyozni, hogy a szakos követelményrendszer (tanterv) és a TVSz ALAPOS ismeretével számos probléma megelőzhető. Ha pedig bármilyen kérdése, gondja van, forduljon bizalommal az intézetek oktatóihoz.

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK (GYIK) – TANULMÁNYI ÜGYEKRŐL

Alapfogalmak

Mi az a TVSZ?

A rövidítés jelentése Tanulmányi és Vizsgaszabályzat. Ez a dokumentum tartalmazza a PPKE BTK egyetemi hallgatóinak tanulmányait szabályozó előírásokat, a hallgatók jogait és kötelességeit. A pontos szöveg a PPKE BTK honlapján megtalálható. Érdemes elolvasnia vagy legalábbis megismerkednie vele, mert a szabályok nem ismerete nem mentesít az esetleges hátrányos következmények alól! A GYIK-ban szereplő legtöbb információ a TVSz pontjain alapul.

Miből áll egy egyetemi félév?

Az egyetemi oktatás félévekre tagolódik. Minden félévnek két része van: a szorgalmi időszak, amely nagyjából 15 hét hosszú, és a vizsgaidőszak, amely 6 hét hosszú. A szorgalmi időszakban előadásokat és szemináriumi órákat látogat, míg a vizsgaidőszakban vizsgáznak. A szorgalmi időszak első hete az ún. regisztrációs hét, amikor tanórák még nincsenek, hanem a diákok a félévi kurzusaikat veszik fel, és a félévkezddel kapcsolatos teendőiket intézik.

Mi az az előfeltétel?

Az egyetemi képzés során a diákok szabadon dönthetik el, hogy milyen sorrendben veszik fel a tantárgyaikat, nincs tehát kötelező, előírt féléves órarendje senkinek, csupán ajánlott mintatanterve. Ennek a szabadságnak egyetlen korlátja van, az ún. kényszerrendezések, ami azt jelenti, hogy egy bizonyos tantárgy vagy tantárgycsoport (képzési szakasz) csak akkor vehető fel (kezdhető meg) és végezhető el, ha egy másik tantárgyat (az ún. előfeltételt) már teljesítette. Az előfeltételeket az indokolja, hogy az egymásra épülő tantárgyak esetében az előfeltétel elvégzése nélkül nehéz vagy akár lehetetlen a magasabb szintű tantárgy elvégzése. Az előfeltételek meglétét a Neptun ellenőrzi, és nem engedi olyan tantárgyak felvételét, amelyekből nem rendelkezik a megfelelő előfeltétellel. Kivételes esetben a TB – az illetékes szakvezető előzetes jóváhagyásával – engedélyezheti egyes tantárgyak felvételét úgy, hogy a hallgató nem rendelkezik a szükséges előfeltétellel. Ilyen esetben TB-kérvényt kell benyújtania.

Mi az az előadás?

Az előadás általában nagycsoportos tanóra, amely egy kollokviummal vagy más vizsgával záruló tantárgyhoz kapcsolódik. Lényege, hogy a szorgalmi időszakban elsősorban az oktató közöl ismereteket a diákokkal, míg a diákok az előadáson passzív szerepet játszanak, tehát figyelnek és jegyzetelnek, esetleg kérdeznek, de tudásukról nem kell számot adniuk. Az előadások anyagát (valamint a vizsgára előírt más követelményeket) a vizsgán kéri majd számon. Ez alól kivételt képezhet egy zárthelyi dolgozat (zh), amelynek keretében a szorgalmi időszak során egyszer vagy kétszer az oktató számon kérheti az előadás anyagát a hallgatóktól. A zh-k eredménye beleszámíthat a vizsgajegybe, de a zh nem lehet a vizsgára bocsátás előfeltétele, tehát a sikertelen zh esetén is joga van a hallgatónak vizsgát tennie. Az oktatónak a félév első előadásán ismertetni kell a követelményeket, beleértve az esetleges zh-k időpontját is. Az előadás rendszeres látogatását az oktató a szorgalmi időszak végén ún. aláírással igazolja (ez a Neptunban, nem az indexben kerül jegyzésre), ami a vizsgára jelentkezés előfeltétele.

Mi az a szeminárium?

A szeminárium kics csoportos (ált. 10-20 fős) tanóra, amely egy gyakorlati tantárgyhoz kapcsolódik. Lényege, hogy az oktató elvárja a hallgatóktól a hétről hétre történő rendszeres készülést és az órákon való aktív részvételt. A szemináriumokra a hallgatók házi feladatokat kapnak, beszámolókat készítenek, esszéket, házidolgozatokat írnak, valamint zh-kon is számot adhatnak tudásukról. A szeminárium gyakorlati jeggyel zárul, amelyet az oktatónak a vizsgaidőszak első hetének végéig meg kell adnia és be kell jegyeznie a hallgató indexébe és a Neptunba.

Mi az a nem teljesített tantárgy?

Tantárgyak teljesítése

Mi az a passzív félév?

Passzív félév

Mi az a CV vizsga?

Vizsgázás

Mi az a minor?

Minorok, specializációk

Mi az a specializáció?

Minorok, specializációk

Mi az az abszolutórium?

Szakdolgozat, záróvizsga

Általánosan kötelező tárgyak

Hány általánosan kötelező tantárgyat kell elvégeznem?

BA képzésben résztvevő hallgatók számára kötelező tárgyak:

- BBNSF81800 Bevezetés a katolikus hit rendszerébe
- BBNSF00100 Általános filozófiatörténet
- BBNSF81900 Bibliaismeret I. (Ószövetség)
- BBNSF82000 Bibliaismeret II. (Újszövetség)

Melyek a latinigényes szakok?

Latinigényes szakok BA képzésben: romanisztika és történelem. Ezeknél a szakoknál a tárgylista tartalmazza a kötelező latin nyelvórákat.

Kötelező-e testnevelés órára járni?

Nem. A testnevelés órák a PPKE BTK-n szabadon választhatók. Félévente egy tárgyat vehet fel, teljesítése esetén 1 kreditet szerezhet.

Hány nyelvvizsgát kell szerezni az oklevél kiállításához?

Az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsgák:

- BA képzésben egy középfokú C típusú, illetve ezzel egy tekintet alá eső nyelvvizsga.
- MA képzésben egy középfokú C típusú és egy alacsonyabb fokú C típusú, illetve ezekkel egy tekintet alá eső nyelvvizsga.

Az elismerhető nyelvek körét az egyes szakok képzési és kimeneti követelményei határozzák meg. A nyelvvizsga teljesítése jogszabályi előírás, az alól a Kar felmentést nem adhat!

Kedvezményes tanulmányi rend

Hogyan kérvényezhetek egyéni tanulmányi vagy vizsgarendet?

Ilyet ne kérvényezzen, mert mindenkinek egyéni tanulmányi rendje van, amit saját maga állít össze, vagyis nincs kötött tanulmányi rend. Amire gondol, az a KEDVEZMÉNYES tanulmányi rend, ami általában két dolgot jelenthet: a kötelező óralátogatás alóli felmentést, illetve a tantárgyak teljesítésének előbbre hozását vagy későbbre halasztását, tehát a gyakorlati jegyek későbbi, a vizsgajegyeknek a vizsgaidőszakon kívüli (korábbi vagy későbbi) megszerzését. Ezt a kedvezményt a TB csak kivételes esetben, komoly indokok megléte esetében és csakis egy-egy félévre engedélyezi. Méltányolható indok mindenekelőtt a külföldi ösztöndíjas tanulmányok, pl. ERASMUS vagy más olyan csereprogram, ahol az anyaintézmény aktív hallgatójának kell lennie – erre az esetre a TVSz kari kiegészítése értelmében TB-engedély nélkül is jár a külföldi intézményben eltöltendő félév idejére az óralátogatás alóli felmentés. Ezenkívül indok lehet a családi ill. szociális helyzetben bekövetkezett drasztikus változás. Mindkét esetben megfelelő dokumentumokkal (pl. ösztöndíj hossza, fogadó intézmény, ill. orvosi igazolás, munkahelyi igazolás, stb.) kell a kérvénye megalapozottságát igazolnia.

Munkára való tekintettel, illetve ha dolgozni szeretnék, kaphatok-e kedvezményes tanulmányi vagy vizsgarendet vagy óralátogatás alóli felmentést?

Nem. Önmagában az a tény, hogy nappali tagozatos egyetemistaként a tanulás mellett rendszeresen dolgozik, még nem jogosítja fel kedvezményes tanulmányi rendre, amennyiben egyéb méltányolható indok nem merül fel, hiszen ez a diákok jelentős részéről elmondható! Kizárólag szociális körülményei vagy egészségi helyzete hirtelen és súlyos változása indokolhat ilyen felmentést.

Párhuzamos képzésre való tekintettel kérhetek-e kedvezményes tanulmányi vagy vizsgarendet vagy óralátogatás alóli felmentést?

Nem.

Mit jelent az, hogy áthallgatok másik szakra?

Más szakról érdeklődésképpen felvesz tantárgyeket. A PPKE BTK jelenleg érvényben lévő szabályai nem korlátozzák azt, hogy a hallgató tanulmányai során mekkora kreditmennyiséget vehet fel térítésmentesen, tehát anyagi lehetőségei nem akadályozzák meg, hogy a szakos kötelezőkön túl egyéb tárgyakat is elvégezzen.

Be kell-e jelenteni valahol, hogy áthallgatok másik szakra?

Nem kell bejelenteni! Egyszerűen csak felveszi az órákat a Neptunon.

Mikor és hogyan válthatok szakot?

A szakváltás a BA képzésben az alapszak váltását jelenti. Ha egy hallgató BA alapképzésben az alapszakján kívüli szak minor képzését elvégezte, kérelmére a dékán engedélyezheti az alapszak váltását.

Kizárás, dékáni méltányosság

Mikor szűnik meg a hallgatói jogviszonyom, mikor kérhetek dékáni méltányosságot?

Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, 21. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

- ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,
- ha a hallgató írásban bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,
- ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott képzésben, és költségtérítéses képzésben nem kívánja azt folytatni,
- az adott képzési ciklust, illetve az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsgaidőszak utolsó napján, amennyiben a hallgató az intézmény más szakján nem folytat tanulmányokat,
- ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján,

(2) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonyának két féléves egybefüggő szünetelését követően sem jelentkezik be aktív félévre – vagy a jelen szabályzat rendelkezései értelmében passzív félévre kényszerül – úgy hallgatói jogviszonya a bejelentkezési határidő utolsó napját követő napon megszüntetésre kerül. Az illetékes Tanulmányi Osztály a két félév egybefüggő szünetelés esetén a második félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig, majd a következő tanulmányi félév első napját legalább egy héttel megelőzően írásban – Neptun-üzenet formájában – felszólítja a hallgatót tanulmányainak folytatására, és tájékoztatja az ennek elmulasztása esetén beálló jogkövetkezményekről.

(3) Amennyiben a hallgató valamely szakon két egymást követő félévben nem folytatja tanulmányait, úgy vele szemben a (2) szerinti eljárást kell lefolytatni azzal az eltéréssel, hogy amennyiben más szakon tanulmányokat jogosult folytatni, úgy hallgatói jogviszonya nem szűnik meg, csak az adott szakon nem folytathat a későbbiekben tanulmányokat.

(4) A (2)-(3) bekezdésben foglaltak szerint nem szűnik meg a hallgatói jogviszony, illetve az adott szakon tanulmányok folytatásához való jogosultság, amennyiben a hallgató tanulmányait vagy hallgatói jogviszonyát szülés, baleset vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül kénytelen szüneteltetni. Az erről szóló megfelelő igazolást, és a hallgatói jogviszony vagy az adott szakon tanulmányok folytatásához való jog fenntartására irányuló kérelmet – a szünetelés várható időtartamát is megjelölve – legkésőbb a szünetelés harmadik félévében, a tanulmányi félév első hetének utolsó napjáig kell benyújtani a

szak szerint illetékes Karon. Az igazolás benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák. Az igazolás megfelelőségéről az illetékes Kar dékánja dönt.

(5) Amennyiben a hallgató írásban bejelenti, hogy valamely szakon a továbbiakban nem kíván tanulmányokat folytatni, de más szakon jogosult tanulmányokat folytatni, úgy hallgatói jogviszonya nem szűnik meg, de a továbbiakban nem folytathat tanulmányokat azon a szakon, amelyre a bejelentése vonatkozott.

(6) A hallgató tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatt az adott szakon nem folytathatja tanulmányait, amennyiben

- a beiratkozást / első bejelentkezést követő második aktív féléve vizsgaidőszakának végéig nem szerez meg legalább 30 kreditet,
- harmadszori felvételre sem tudott teljesíteni egy tantárgyat.

Amennyiben a hallgató más szakon tanulmányok folytatására nem jogosult, úgy ez a hallgatói jogviszonyának egyidejű megszüntetését jelenti.

(7) Akinak a hallgatói jogviszonya megszűnt, azt törölni kell a hallgatói névsorból.

(8) Az egyes Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben meghatározhatnak a tanulmányi előmenetellel kapcsolatos további kötelezettségeket, amelyek elmulasztása esetén a hallgató az adott szakon nem folytathatja tanulmányait (elbocsátási okok). Amennyiben a hallgató más szakon tanulmányok folytatására nem jogosult, úgy ez a hallgatói jogviszonyának egyidejű megszüntetését jelenti.

(9) A tanulmányi előmeneteli kötelezettség nem teljesítése miatt a hallgatóval szemben csak akkor lehet szankciót alkalmazni, ha a hallgatót legalább két alkalommal írásban felszólították kötelezettsége megfelelő határidőben történő teljesítésére, és tájékoztatták elmulasztása jogkövetkezményeiről.

(10) A tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatti szankció alkalmazása alól, a szak szerint illetékes Kar dékánja, a hallgatói jogviszony fennállása alatt legfeljebb egy alkalommal, méltányosságból mentesítheti a hallgatót. Ebben az esetben a hallgató a legkésőbb beiratkozást / első bejelentkezést követő harmadik aktív féléve vizsgaidőszakának végéig köteles a 30 kreditet megszerezni, illetve még egy lehetősége van annak a tantárgynak a felvételére, amelyet harmadszori felvételre sem tudott teljesíteni. A méltányossági kérelem benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

(11) A Karok által meghatározott elbocsátási okok vonatkozásában a dékáni méltányosság lehetőségét a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben szabályozzák.

Bölcsészettudományi Kar kiegészítő és átmeneti rendelkezések:

11. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 21. § (6) bekezdésében foglaltakon túl a hallgató tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatt nem folytathatja tanulmányait az adott szakon akkor sem, amennyiben:

- *nyelvi alapvizsgáját a második tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni,*

– *nem teljesített tantárgyainak száma eléri BA képzésben a tizenhatot, illetve MA képzésben a kilencet.*

(2) Dékáni méltányosság iránti kérelem a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatti szankció elkerülése céljából is benyújtható az általános szabályok szerint. Dékáni méltányossági kérelem összesen legfeljebb egy alkalommal nyújtható be, függetlenül attól, hogy a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban vagy a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettségek nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alóli mentesítésre irányul. Nincs helye dékáni méltányossági kérelem benyújtásának, amennyiben hallgatóval szemben egyidejűleg több elbocsátási ok is beállt.

(3) Amennyiben a dékán a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alól mentesíti a hallgatót, úgy hallgatóval szemben akkor kell mégis a szankciót alkalmazni, amennyiben

- *arra más tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt kerül sor, mint amely miatt a mentesítést kérte,*
- *nyelvi alapvizsgáját újabb tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni, illetve*
- *nem teljesített tantárgyainak száma további hárommal emelkedik.*

Külföldi tanulmányi ösztöndíj

Mit tegyek, ha ERASMUS vagy más hasonló külföldi ösztöndíjat kaptam?

Olvassa el a TVSz Kari kiegészítő és átmeneti rendelkezéseinek 21. §-át, amely részletesen szabályozza a külföldi tanulmányi ösztöndíjasok jogait. Egy jótanács: saját érdekében minél kevesebb tantárgyat vegyen fel itthon a Karon! Így jóval könnyebb lesz ezekből utólag jegyeket szerezni, és nem vonja el a figyelmét és az energiáit a kinti tanulmányaitól.

ERASMUS vagy egyéb ösztöndíjjal külföldi tanulmányokat folytatok. Hogyan tudom a külföldön hallgatott tárgyaimat itthon elfogadtatni?

Olvassa el a TVSz Kari kiegészítő és átmeneti rendelkezéseinek 21. §-át, amely részletesen szabályozza a külföldi tanulmányi ösztöndíjasok jogait. Alapvetően két lehetőség van: vagy előzetesen (tehát még kiutazás előtt!) tájékozik a szak vezetőjénél vagy más illetékes oktatonál arról, hogy milyen külföldön felvett kurzusokat melyik szakos tantárgy megfelelőjeként tudnak elismerni. Ez esetben a legegyszerűbb az itthoni megfelelő órákat felvenni, majd a kint szerzett osztályzatot annak érdemjegyeként az illetékes oktatóval beírni. A másik lehetőség, hogy hazatérése után a Kreditátvételi Bizottsághoz fordulhat a kint teljesített tárgyak elismeretése érdekében.

Minorok, specializációk

Mi az a minor?

A minor csak a BA képzésben létezik. Ez egy 50 kreditből álló képzési csomag, amelyet a legtöbb szak meghirdet más alapszakos hallgatók számára. A minor a rendszerint 120 kreditből álló alapszak valamivel kevesebb, mint fele, és bármely más alapszakos hallgató számára szabadon választható. A minor programokra minden tavaszi félév elején, a tantárgyfelvétel lezárulta utáni

héten lehet jelentkezni a Neptunban. Különösen akkor érdemes minort felvennie, ha a BA-képzés elvégzése után tanári MA-képzésre szeretne jelentkezni, ott ugyanis kötelező elvárás, hogy a tanárképes alapszakja mellé egy ugyancsak tanárképes minort is elvégezzen a BA-képzésben.

Mi az a specializáció?

A specializáció olyan szabadon választható képzési csomag, amelyet az egyes szakok saját alapszakos hallgatóik számára vagy a Kar összes hallgatója számára hirdetnek meg. A szakos specializációk általában egy szűkebb szakterületen való alaposabb elmélyülést szolgálnak. Ha fel akar venni egy specializációt, akkor gondolja végig azt is, hogy akar-e minort végezni, a kétfajta szabadon választható képzés ugyanis együtt már jelentősen meghaladhatja a diplomához szükséges kreditmennyiséget, és meghosszabbíthatja tanulmányai idejét.

Mi a jobb nekem: egy másik szak minor programja vagy a saját szakom specializációja?

Ezt kizárólag maga tudja eldönteni. Egy másik szak minor programját elkezdni mindekelőtt akkor érdemes, ha az adott szak komolyan érdeklí, illetve ha rendelkezik a minor program elvégzéséhez szükséges előképzettséggel (pl. nyelvtudás). Ha tanári ambíciói vannak, tartsa szem előtt, hogy tanári képesítés továbbra is csak két szakon szerezhető, tehát saját szakján kívül szüksége lesz egy tanárképes minor program elvégzésére is. A minor program 50 kredit értékű, elvégzése a fő szakkal együtt csaknem teljes egészében kiadja a BA-diploma megszerzéséhez szükséges 180 kreditet.

Ha azonban nincs olyan szak a sajátja mellett, amely iránt komolyan érdeklődne, akkor talán érdemesebb a saját szakja (egy vagy több) specializációját választania, melyek segítségével elmélyítheti tudását és további készségeket szerezhet.

Passzív félév

Mi az a passzív félév?

Ha felvették a Karra és beiratkozott, akkor hallgatói jogviszonya jött létre. Ettől kezdve a diplomaszerzésig, vagy a Karról való elbocsátásig a PPKE BTK hallgatója. Ez azonban nem jelenti azt, hogy feltétlenül minden félévben látogatnia is kell az egyetemre. Ha egy adott félévben nem akar az egyetemre járni, akkor megteheti, hogy a regisztrációs időszakban nem jelentkezik be arra a félévre. Ekkor az adott féléve passzív lesz, amikor tantárgyakat nem vehet fel, és semmilyen egyetemi juttatásban nem részesül.

Hányszor és milyen sokáig szüneteltethetem a tanulmányaimat?

Egymás után maximum KÉT passzív féléve lehet, ha utána nem jelentkezik be egy aktív félévre, hallgatói jogviszonya megszűnik, azaz kizárják a Karról. Egy lezárt aktív félév után azonban újra kihagyhat maximum két félévet, és ezt akár többször is megismételheti, erre nincsen felső határ vagy korlátozás.

Ha passzív félévem van, érvényes a diákigazolványom?

Nem.

Lehet egy megkezdett félévet utólag érvényteleníteni?

A TVSz lehetővé teszi a félév utólagos érvénytelenítését. Ennek oka lehet valamilyen előre nem látható, önhibán kívüli akadályoztatás (pl. baleset, elhúzódó betegség, családi tragédia stb.) vagy egyszerűen csak az, hogy nagyon rosszul teljesített az adott félévben. Ha az utóbbi eset áll fenn, akkor a szorgalmi időszak végéig kérheti a TO-n felvett tárgyai utólagos törlését. Ennek az a hátránya, hogy ezáltal egy államilag finanszírozott félévtől esik el (avagy kárba vész a befizetett költségtérítés), előnye viszont, hogy megmenekül a teljesítetlen tantárgyak hátrányos következményeitől. Fontos tudni továbbá, hogy egy félév utólagos érvénytelenítését – amennyiben előre nem látható, önhibán kívüli ok nem merült fel – tanulmányai során csak EGYETLEN alkalommal kérheti, továbbá, hogy a félév utólagos törlése során MINDEN tantárgyát törlik, tehát nemcsak a teljesítetleneket, hanem az esetleg sikeresen teljesítetteket is, mintha abban a félévben eleve nem járt volna egyetemre.

Szakedolgozat, záróvizsga

Mi az az abszolutórium?

Az abszolutórium bejegyzése akkor lehetséges, ha a hallgató összes tanulmányi kötelezettségének eleget tett a Karon, azaz megszerezte a diplomához szükséges kreditmennyiséget (leszámítva a szakdolgozatért járó krediteket), elvégezte az összes kötelezően előírt szakos és nem szakos kurzust, és letette az összes előírt vizsgát, kivéve a nyelvvizsgát. Az abszolutóriumot a Tanulmányi Osztály állítja ki. Az abszolutórium megszerzése után a hallgató több kurzust nem vehet fel a Karon, azaz nem lehet több aktív féléve, viszont a továbbiakban sem tandíjat, sem egyéb költségtérítést nem fizet (leszámítva a hallgatói jogviszonyon kívüli záróvizgára jelentkezés esetleges díját).

Az abszolutórium megszerzése után mennyi idő áll rendelkezésemre, hogy megírjam és benyújtsam a szakdolgozatomat?

Az abszolutórium megszerzése után a hallgató az adott szakon már aktív félévet nem kezdhet. A szakdolgozat azonban a hallgatói jogviszony megszűnése után is, bármelyik későbbi félévben benyújtható, és annak elégtelennél jobb jeggyel való értékelése után mehet záróvizgázni.

Mi a szakdolgozat leadásának határideje?

Minden őszi félévben november 15-ig, és minden tavaszi félévben április 15-ig kell benyújtani a szakdolgozatokat a TO-n. Ez a határidő teljesen szigorúan értelmezendő, vagyis ha valaki eddig a napig nem nyújtja be szakdolgozatát, akkor az adott félévben nem bocsátható záróvizgára, szakzárása tehát legkevesebb egy félévet késni fog.

Melyek a záróvizgára bocsátás feltételei?

Abszolutórium megszerzése, valamint egy elégtelennél jobb jeggyel elbíralt szakdolgozat.

Tanárképzés

Mikor kell eldöntenem, hogy akarok-e tanári diplomát szerezni?

BA-szinten tanári képesítés nem szerezhető, erre majd csak a BA-képzés lezárultával, a sikeres MA-felvételi után lesz módja. Ennek ellenére már a BA-képzés során, legkésőbb a második félév elején érdemes komolyan megfontolni, hogy a későbbiekben szándékában áll-e a tanári képzettség megszerzése. Ha ugyanis tanárszakon kíván majd végezni, már a BA-képzés során el kell végeznie az alapszakja mellett egy másik tanárképes szak minor változatát (50 kredit) és a pedagógia-pszichológia képzés 10 kreditnyi anyagát (tanári szakképesítés MA szinten ugyanis csak két szakon szerezhető). Ehhez pedig regisztrálnia kell a kiválasztott minor programra a tavaszi félév elején, a tárgyfelvételi lezárulta utáni héten sorra kerülő minor regisztráció során.

Tantárgyak teljesítése

Mit jelent egy tantárgy teljesítése?

Egy tantárgyat akkor teljesít, ha elégtelennél jobb jegyet szerez belőle. A szemináriumok és gyakorlatok esetében a gyakorlati jegyet a szorgalmi időszak végéig kell megszereznie, a kollókviumok és szigorlatok esetében a jegyet a vizsga sikeres letételével szeresheti meg.

Mi az a nem teljesített tantárgy?

Egy adott félévben felvett tantárgy, amelyet elégtelen vagy nem felelt meg minősítéssel zárt, illetőleg meg sem kísérelt teljesíteni. A nem teljesített tantárgyak számának van egy felső határa, továbbá a korrigált kreditindexet (ösztöndíjtagot) is rontja.

A tárgyak követelményeit, a kötelezettségeket (hiányzások stb.) ki vagy mi határozza meg?

Az egyes tantárgyak pontos követelményeit az adott oktató határozza meg (természetesen a szakos képzési követelményekkel és a szakvezető előírásaival összhangban). Az oktató kötelessége az első tanórán ismertetni az összes követelményt, beleértve a kötelező olvasmányokat, a számonkérések számát és időpontját, a hiányzások megengedett számát (ami szemináriumok esetében az összes alkalom 25%-a), és kurzus teljesítésének egyéb feltételeit. Ha nem tesz eleget a tanár által szabott követelményeknek, akkor a tantárgy nem teljesített lesz.

Hiányozhatok-e előadásokról, szemináriumokról?

A foglalkozásokon a részvétel kötelező, de a tárgy oktatója határozza meg a hiányzásokkal kapcsolatos szabályokat a szemeszter elején kiadott írásos tárgyleírásban. Előadások esetében az előadó dönti el, milyen módon ellenőrzi az előadások rendszeres látogatását. A szemináriumokon a jelenléteket a szemináriumvezető ellenőrzi, és a hiányzásokat dokumentálja. Az órák 25%-át (ez heti egy alkalom esetén 3 alkalmat jelent egy félévben) meghaladó hiányzás esetén az oktató köteles nem teljesített tantárgyként elkönyvelni a hallgató teljesítményét.

Mit kell csinálnom, ha félév közben félbehagyok egy előadást vagy szemináriumot?

Semmit. Szemináriumok esetében udvariasságból illik közölni az oktatóval, hogy a továbbiakban nem fogja látogatni az órákat, de nem kell tőle engedélyt kérni hozzá, és nem kell beíratnia semmit sem az indexébe. A szemináriumi oktató a Neptunban jelezni fogja, hogy a szemináriumot nem teljesítette, magának pedig az index leadásakor kell szólnia a tanulmányi előadónak, hogy a tantárgyat nem teljesítette. Előadás esetében ha nem iratkozik fel egyetlen vizsgaidőpontra sem, akkor automatikusan nem teljesített tantárgya keletkezik.

Ha egy szemináriumról önhibámon kívül (betegség, közlekedési nehézségek, baleset, stb.) miatt hiányoztam, hozzak erről igazolást?

Kérjük, ne hozzon! Az egyetemi oktatásban nem létezik az „igazolt” és az „igazolatlan” hiányzás fogalma. Ön felnőtt, felelős személy, éppen ezért az Ön szabad belátására bízunk, hogy egy félévben hány szemináriumi foglalkozást mulaszt el. Az oktató szempontjából merőben közömbös, hogy Ön elaludt, lekéste a buszát vagy a vonatát, ebédelt, tanult, randevúzott, vagy történetesen beteg volt: a lényeg, hogy nem volt jelen, tehát nem vehetett részt a közös munkában. A TVSz kari kiegészítése értelmében Ön egy félév során gyakorlatok esetében az összes időpont 25%-át mulaszthatja el további következmények nélkül: ez heti egy órás kurzus esetében félévente 3 lehetőség. Saját érdekében azt tanácsoljuk, hogy ne éljen vissza ezzel a nagyvonalúsággal, és ne használja ki összes lehetőségét, hiszen bármikor előállhat egy olyan helyzet, amikor valóban önhibáján kívül kénytelen mulasztani, ám ha ezt megelőzően már több alkalmat elhasznált, akkor már a tanárnak jogában áll megtagadni Öntől a gyakorlati jegyet. Az előadáson ugyancsak az oktató jogában áll a látogatást ellenőrizni, pl. katalógussal vagy más módon, és az előadás rendszeres elmulasztásának ugyancsak lehetnek következményei.

Mit tegyek akkor, ha súlyos betegség miatt több hétre kiesek az egyetemi munkából?

Ez elsősorban a kihagyás hosszától függ. Ha három-négy hétig vagy akár hosszabb ideig betegeskedik, akkor nem tudja megszerezni gyakorlati jegyeit, tehát a féléve gyakorlatilag kárba veszik. Ilyen esetekben a TVSz lehetővé teszi a félév utólagos érvénytelenítését (ld. Passzív félév), ami azt jelenti, hogy a szorgalmi időszak végéig a TO az Ön kérésére gyakorlatilag törli a felvett tantárgyakat. Egy-két hetes kihagyás esetében minden bizonnyal képes lesz befejezni a szemináriumait: szükség esetén forduljon tanáraihoz, kérjen tőlük segítséget, tanácsot, javítási lehetőséget.

Mennyi nem teljesített tantárgyam lehet?

A nem teljesített tantárgyak (ide beleszámítanak az elégtelenre végzett tárgyak és a félbehagyott szemináriumok, előadások ill. meg nem kísérelt vizsgák is) maximális száma BA képzésben 15, mesterképzésben 8 lehet. Ha begyűjti a 16-dikat avagy a 9-diket, akkor dékáni méltányosságért kell folyamodnia, különben kizárják a Karról.

Mit tehetek, ha váratlanul katasztrofálisan alakult a félévem, és előreláthatólag egy csomó tárgyat nem tudok teljesíteni?

Ilyen esetben egyszer lehetősége van a félév utólagos érvénytelenítésére, ami azt jelenti, hogy a TO minden felvett tárgyát törli. A szorgalmi időszak végéig „törölthető” az aktív félévét a TO-n, de ezt tanulmányai során csak egy alkalommal teheti meg. A vizsgaidőszakban ilyen engedélyt csak a TB adhat, tehát ekkor már TB-kérvényt kell benyújtania, megfelelő indoklással együtt. Fontos tudni, hogy az utólagos érvénytelenítés esetén – hacsak előre nem látható, önhibán kívüli körülmény akadályozta meg tanulmányai folytatásában – egy államilag finanszírozott félévet felhasznált, továbbá hogy ilyen esetben az esetleg sikeresen megszerzett jegyeit is törlik a TO-n.

Mi történik akkor, ha 180 kreditnél többet szeretnék elvégezni BA tanulmányaim során?

A hatályos jogszabályok szerint az állami finanszírozású hallgatók a diplomaszerezéshez szükséges kreditmennyiséget maximum 10%-kal léphetik túl, ezen felül az intézmény kreditúllépési díjat szedhet a felvett kreditek után. 2010 őszétől azonban a PPKE BTK-n nincs kreditúllépési díj, tehát ez nem akadályozza Önt abban, hogy 180 kreditnél akár lényegesen többet teljesítsen BA-jogviszonya keretében.

Mit tehetek, ha rossz lett a szemináriumi jegyem?

Semmit. Az elégtelennél jobb gyakorlati jegyet nem lehet kijavítani, mert ugyanazt a szemináriumot nem veheti fel még egyszer, ha már elégtelennél jobb jegyet szerzett belőle.

Ha egy 2-esért már megkapom az összes kreditpontot, mi haszna van jobb jegyet szerezni?

A kreditpont valóban minden elégtelennél jobb jeggyel teljesített tantárgy után jár, de azért mégsem mindegy, milyen osztályzatokat szerez a félév során. A féléves tanulmányi átlag a tanulmányi ösztöndíj elosztásának az alapja, valamint külföldi tanulmányok és egyéb megpályázható lehetőségek esetében a döntéshozók egyik fontos szempontja.

Úgy érzem, a szakos órák java része nagyon nehéz a számomra. Mi tegyek?

Ha a szakos órák komoly problémákat jelentenek, elsőként mindenképpen szakos tanáraihoz forduljon, tőlük kérjen tanácsot. Mivel az ő szakterületükről van szó, minden bizonnyal meg tudják mondani, milyen pluszmunkára lenne szükség ahhoz, hogy fel tudjon zárkózni a csoport többi tagjához. Ha azonban problémái súlyosak, fontolja meg a félévhalasztás lehetőségét. Bár így tanulmányai késedelmet szenvednek, ám az így nyert időt felhasználhatja arra, hogy javítsa felkészültségét. Higgye el, egy kis idővesztés sokkal kisebb rossz, mintha egy sikertelen alapvizsga vagy a túl sok sikertelen tantárgy miatt búcsút kell mondania a szaknak! Ha úgy érzi, hogy a szakos tantárgyak döntő többsége nem érdekli, nyűgnek érzi ezek teljesítését, akkor félő, hogy rosszul választotta meg a szakját.

Tanulmányi Bizottság (TB)

Ha tanulmányi problémám van, kihez fordulhatok?

A tanulmányi ügyek adminisztrációját a Tanulmányi Osztály (TO) végzi, amely a Questura épületében található. Minden hallgatónak (általában évfolyam szerint) van egy illetékes tanulmányi előadója, akihez bátran fordulhat kérdéseivel. A Hallgatói Önkormányzati Tanácsnak (HÖT) szintén vannak tanulmányi ügyekkel foglalkozó tagjai. Ők ugyancsak szívesen segítenek, vagy tudják, ki az illetékes az ügyében (TO, Tanulmányi Bizottság, Oktatási Dékánhelyettes, Dékáni Hivatal).

Kikből áll és mit csinál a Tanulmányi Bizottság?

A Tanulmányi Bizottság (TB) négytagú, elnöke a Kari Tanács által választott oktató. A TB további egy oktató tagját a Kari Tanács, két hallgató tagját a Hallgatói Önkormányzat választja meg egy-egy évre. A TB munkájában – szavazati jog nélkül – részt vehet a TO képviselője is. A TB bírálja el a legtöbb tanulmányi tárgyú hallgatói kérvényt, így pl. a halasztott beiratkozásról, a halasztott tárgyfelvételről, a kedvezményes tanrendről szólókat. A TB havonta legalább egyszer ülészik.

Hogyan adhatok be kérvényt a Tanulmányi Bizottsághoz?

TB-kérvényt az erre a célra rendszeresített hivatalos űrlapon lehet beadni, ami megtalálható a PPKE BTK honlapján. Az űrlapot figyelmesen olvassa el, mert megtalálja rajta az összes fontos információt, amit a benyújtáshoz tudni kell. Fontos, hogy a TB-kérvénynek kötelező mellékletei vannak, valamint a legtöbb esetben az illetékes szak vezetőjének vagy az érintett tantárgy oktatójának is alá kell írnia, hogy támogatja a kérvényt, tehát ezeket még a beadás ELŐTT kell beszereznie! A kérvényeket a TO Titkárságnak kell leadni. Kérvényt postai úton vagy megbízott által is be lehet adni.

Kihez fellebbezhetek a Tanulmányi Bizottság határozata ellen?

Fellebbezésével a Hallgatói Ügyek Felülvizsgálati Bizottságához fordulhat, a határozat kézhezvétele utáni 15 napon belül.

Tárgyfelvétel

Hol kell felvennem a tantárgyaimat?

Minden tantárgyat a Neptun rendszerben kell felvenni, amelyhez beiratkozáskor minden hallgató saját kódot kap, ezzel és saját titkos jelszavával tud belépni interneten keresztül a rendszerbe. Nagyon fontos, hogy ha a Neptunban nem vett fel egy tárgyat, akkor abból az adott félévben nem szerezhet jegyet, és nem is teljesítheti, hiába látogatja az órákat! Az aktív félév előfeltétele, hogy a regisztrációs időszakban be kell jelentkeznie az adott félévre (ld. Passzív félév).

Hol vegyem fel a Neptunban a tantárgyaimat?

A szakos tantárgyakat mindig csak a szakos részen (pl.: történelem szak → Róma története), a közös részen (PPKE BTK) az általánosan kötelező, a szakhoz nem tartozó szabadon választható tárgyakat, a pedagógiát és a testnevelést veheti fel.

Mire jó az index, ha ügyis minden tárgyat a Neptunban kell felvenni?

Az index (rendes nevén leckekönyv) hivatalos okmány, amely a hallgató tanulmányainak nyilvántartására szolgál. Az adott félévben a Neptunban felvett tárgyakat a tanulmányi előadó beragasztja az indexbe, tehát csak ezeket a tárgyakat lehet ill. kell teljesíteni. A szemináriumi és vizsgajegyeket az oktató köteles az indexbe beírni, majd utána a Neptun rendszerbe is bejegyezni, így ellenőrizhetők az esetleges tévedések, elírások, netán hamisítások. Az indexbe bejegyzik a félévi átlagot, a szigorlatok eredményét, az esetleges TB-engedélyeket és más fontos tanulmányi információkat is. Az indexet legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napjáig le kell adnia a TO-n!

Meddig vehetek fel tantárgyakat a Neptunban?

A tantárgyfelvétel kezdetét és végét a TO hirdeti meg. A regisztrációs hét végéig biztosan felvehet tantárgyakat, és törölheti azokat, amiket tévedésből vett fel vagy közben meg gondolta magát. Nagyon fontos, hogy jól gondolja végig, mit szeretne teljesíteni, ill. mit lenne fontos és szükséges teljesítenie az adott félévben!

Hogyan vehetek fel tantárgyakat a NEPTUN lezárása után?

Ha a tantárgyfelvétel lezárulta után kiderül, hogy egy-két fontos tantárgy kimaradt, akkor halasztott tantárgyfelvételi kérelmet nyújthat be a TO-n, de ezt a tantárgy oktatójával is alá kell íratnia, hiszen nem biztos, hogy pl. van még hely a csoportjában. Az utólagos tantárgyfelvétel határideje a TVSz értelmében a tantárgyfelvételi időszak vége utáni hat munkanap. Ezután tantárgyat felvenni már nem lehet! Fontos tudni azt is, hogy az utólagos tárgyfelvételért tárgyanként különjárás díjat kell fizetni, tehát ha 4-5 tárgyat is fel akar venni a tárgyfelvétel után, annak komoly költsége lehet!

Hogyan adhatok le tantárgyakat a NEPTUN lezárása után?

Ha a tantárgyfelvétel lezárulta után kiderül, hogy egy-két tantárgyat tévedésből vett fel, akkor halasztott tantárgyfelvételi kérelmet nyújthat be a TO-n a tantárgyfelvételi időszak vége után még hat munkanapig. Ezután tantárgyat leadni már nem lehet! Kívételt ez alól csak olyan, előre nem látható körülmény képezhet, ami miatt több tantárgyát önhibáján kívül nem tudta teljesíteni. Ilyen ok lehet pl. egy komoly baleset, többhetes kórházi ápolás, esetleg családi tragédia. Ilyen ún. vis maior esetben forduljon a TB-hez kérvénnyel. Az utólagos tantárgytörlésért – akárcsak az utólagos tantárgyfelvételért – tárgyanként különjárás díjat kell fizetnie!

Hányszor vehetek fel egy tárgyat?

Maximum HÁROMSZOR, természetesen három különböző félévben. Ha harmadszorra sem teljesítette, akkor dékáni méltányosságért kell folyamodnia, különben kizárják a Karról. Kivétel egyes idegennyelv-szakokon (pl. angol, német) a nyelvi alapvizsga, mert azt csak kétszer lehet felvenni, és a szak kizárhatja az azonos vizsgaidőszakban való ismétlést. Ha a nyelvi alapvizsgáját második tárgyfelvétel esetén sem tudja teljesíteni, akkor tanulmányait nem folytathatja.

Van-e előírás arra, hogy egy félévben minimum hány tantárgyat vegyek fel?

Az aktív félévnek nem feltétele egyetlen tárgy felvétele sem, csupán be kell jelentkezni az adott félévre a Neptunban. Ha azonban az első két félévében összesen csak néhány tantárgyat teljesít, akkor bajba kerülhet. Van ugyanis egy előírás, amely szerint az első két félévben összesen legalább 30 kreditet (ez kb. 8-10 tantárgy, tehát félévenként átlagosan 4-5) kell teljesítenie, különben hallgatói jogviszonya megszűnik, azaz kizárják a Karról. Ez azonban nagyon alacsony követelmény, tehát ha rendesen végzi a tanulmányait, akkor nem lehet baj. Egyébként a maga érdeke is, hogy minél több kreditet szerezzen meg tanulmányai elején, hiszen ellenkező esetben elfogynak az államilag támogatott félévei és költségterítést lesz kénytelen fizetni. Az első két félév után mindenki annyi tantárgyat teljesít félévenként, amennyi jólesik, de államilag támogatott hallgatóknak továbbra is érdemes arra odafigyelniük, hogy két egymást követő félévben legalább 30 kreditet összegyűjtsenek, ugyanis ennek híján átsorolják őket költségterítéses képzésbe.

A Neptunos tárgyjelentkezéskor az összes olyan csoportot betelt, amelyik időben alkalmas lett volna számomra. Mit csináljak?

Sajnos, az egyéni órarend összeállításával mindenkinek egyénileg kell megbirkóznia. Az adott esetben meg kell próbálnia átszervezni az órarendjét, esetleg több szeminárium időpontján is változtatnia kell. Kérhet létszámemelést a meghirdető intézet vagy tanszék vezetőjétől vagy titkárnőjétől. Feloldhatatlan óráütközés esetén fontolóra veheti azt is, hogy bizonyos tantárgyait a következő félévben veszi fel.

Ha kiderült, hogy egy olyan tárgyat vettem fel, aminek az előfeltételét nem teljesítettem, akkor mit kell tennem?

Elvileg ilyen tárgyat nem vehet fel, mert a Neptun rendszer nem engedi. Ha valamilyen okból a rendszer mégis megengedte a felvételt, és utólag jön rá, hogy nincs meg a tárgy előfeltétele, akkor a tárgyat TB kérvény nélkül is töröltetni lehet a TO-n, hiszen ez gyakorlatilag téves tantárgyfelvételnek minősül (nem is szerezhet belőle jegyet). Fontos azonban, hogy az előfeltételek esetében a hivatalos tantárgylistában szereplő előfeltételek a mérvadók, nem az, amit az oktatója vagy a szakos barátja/barátnője mondott! Tehát mielőtt a tanulmányi előadójához fordul, célszerű a Kar honlapján megnéznie a szakos tantárgylistát, és ellenőrizni, hogy az a hiányzó előfeltétel valóban előfeltétele-e a maga által felvett tárgynak.

Vizsgázás

Hányszor vizsgázhatok egy tárgyból egy vizsgaidőszakban?

Egy vizsgaidőszakban maximum KÉTSZER. Ebbe a két kísérletbe beletartozik az is, ha elégtelent kap az első vizsgán, és az is, ha feliratkozik, de nem megy el. Pótvizsgát bármikor tehet a vizsgaidőszakon belül, de az első vizsga után legalább 4 napnak el kell telnie a pótvizsgáig. Ha másodszor sem sikerül teljesíteni a vizsgát, akkor az adott kollokviumot vagy szigorlatot ebben a félévben nem teljesítette, több kísérlete nincs. Kivételt képez a módosító vizsga (ld. „Mit tehetek, ha rossz lett a vizsgajegyem?”). Ha a vizsgaidőszak utolsó hetéig egyszer sem próbálkozik (tehát nem iratkozik fel egyetlen időpontra sem), akkor az utolsó, ún. utóvizsgahétén már csak egyetlen lehetősége maradt a vizsga letételére, egy esetleges elégtelen esetében pótvizsgára már nem jogosult.

Mi az a CV vizsga?

A CV jelentése „csak vizsga”. Ez azt jelenti, hogy egy kollokviummal záruló tantárgyat úgy hirdetnek meg az adott félévben, hogy nem tartozik hozzá előadás, amit látogathatna, de vizsgát tehet belőle a vizsgaidőszakban. A CV vizsgát csak olyan hallgatók vehetik fel, akik egy korábbi félévben a kollokviumhoz kapcsolódó előadást végigjárták, és az aláírást megszerezték, de vizsgajegyük nincs.

Mit csináljak, ha nem vagyok fent a vizsgalapon?

Jelentkezzen a következő vizsgaidőpontra, mert aznap csak az vizsgázhat, aki fel van iratkozva a Neptunon.

Mit tegyek, ha az egyik vizsgámat el akarom halasztani?

Jelentkezzen le a vizsgaidőpontról a vizsgát megelőző munkanapon déli 12 óráig.

Mi történik, ha nem jelentkezek fel a vizsgára?

Ha egy felvett kollokviummal vagy szigorlattal záruló tantárgy egyetlen vizsgaidőpontjára sem jelentkezik be, akkor nem teljesített tantárgya lesz.

Az oktatóknak mikorra kell kijavítaniuk a vizsgadolgozatokat?

A vizsgát követő 5 napon belül.

Lehet-e vizsgaidőszakon kívül vizsgázni?

Alaphelyzetben nem. Kivétel ez alól a kedvezményes tanrend, amelynek keretében a Tanulmányi Bizottság engedélyezheti a vizsgaidőszakon kívüli vizsgázást (ld. „Hogyan kérvenyezhetek egyéni tanulmányi vagy vizsgarendet?”).

Mit tehetek, ha rossz lett a vizsgajegyem?

Ha a vizsgát elégtelennél jobb jeggyel teljesítette, de elégedetlen a jegyével, a TVSz biztosítja a módosító vizsga lehetőségét. Ugyanabban a vizsgaidőszakban feliratkozhat egy

későbbi vizsgaidőpontra, és megkísérelheti a vizsgát még egyszer, ám ez esetben csak a módosító vizsga jegye számít, tehát akár rosszabb jegyet is szerezhetsz, mint korábban! A módosító vizsga lehetősége akkor is rendelkezésére áll, ha a kijavítandó jegyét a pótvizsgán szerezte (tehát csakis ebben az esetben van lehetősége harmadszor vizsgázni egyazon vizsgaidőszakban), de csak akkor, ha a pótvizsgán elégtelennél jobb jegyet ért el.

PLÁGIUMTÁJÉKOZTATÓ

(A szellemi alkotások védelméről és a plágium tilalmáról)

1. A szellemi alkotásokat a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelemben részesíti. Eszerint jogi védelem alá tartozik az irodalom, a tudomány és a művészet minden alkotása.
2. A plágium a szerzői jog megsértése, más szellemi alkotásának teljes vagy részleges feltüntetése saját alkotásként, illetve más szellemi alkotásának a jogosulatlan felhasználása. Ez a gyakorlatban sokféle formában előfordulhat, de legtipikusabb esetei:
 - más művének feltüntetése saját alkotásként,
 - más művből egyes részletek (szövegek, illusztrációk, ábrák stb.) átemelése a forrás és a szerző megfelelő megjelölése nélkül,
 - más szellemi alkotásának vagy annak részleteinek jogosulatlan felhasználása, engedély nélküli lefordítása vagy átdolgozása, a forrás és a szerző megjelölése nélkül.
3. A plagizálás, és általában a szerzői jogok megsértése szigorúan tilos. A szerzői jogok megsértése esetén az adott tanulmányi követelmény elégtelen minősítése mellett a Fegyelmi Szabályzat rendelkezései szerint fegyelmi eljárás indítható, amelynek során a hallgató akár a tanulmányokból való kizárással is büntethető. Bizonyos esetekben a szerzői jogok megsértése egyúttal bűncselekményt is megvalósíthat, ami a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény értelmében akár szabadságvesztéssel is büntethető.

AZ ALAPKÉPZÉS STRUKTÚRÁJA A PPKE BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KARÁN

A 2006 őszétől életbe lépő új felsőoktatási rendszer hierarchikus képzési rendje: egy képzési területen belül képzési ágak, azokon belül alapszakok és az alapszakokon belül pedig szakirányok különböztethetők meg.

Képzési terület	Képzési ág	Alapszakok	Szakirányok	
bölcsészettudomány	magyar	magyar	elméleti nyelvészet finnugor	
	történelem	történelem	-	
	modern filológia	anglisztika	anglisztika	angol szakirány
			germanisztika	német szakirány
		romanisztika	francia	francia
			olasz	olasz
			spanyol	spanyol
	szlavisztika	cseh	cseh	
		lengyel	lengyel	
	ókori és keleti filológia	keleti nyelvek és kultúrák	arab	arab
			hebraisztika	hebraisztika
	ókori nyelvek és kultúrák	ókori nyelvek és kultúrák	klasszika-filológia [latin, ógörög]	klasszika-filológia [latin, ógörög]
			pedagógia és pszichológia	pszichológia
szabad bölcsészet	szabad bölcsészet	esztétika	esztétika	
		filmelmélet, filmtörténet	filmelmélet, filmtörténet	
		filozófia	filozófia	
		művészettörténet	művészettörténet	
társadalomtudomány	politikatudomány	nemzetközi tanulmányok	-	
		politológia	-	
	társadalomismeret	kommunikáció és médiatudomány	PR	PR
			újságírás	újságírás
			rádiós és televíziós újságírás	rádiós és televíziós újságírás
			film- és videó tanulmányok	film- és videó tanulmányok
		szociológia	-	
	társadalmi tanulmányok	-		
gazdaságtudományok	közgazdasági	közszolgálati	-	

ÁLTALÁNOS MŰVELTSÉGGEL ÉS HITÉLETTEL ÖSSZEFÜGGŐ TANTÁRGYAK

Ahhoz, hogy végbizonyítványt (abszolutórium) szerezzen, a Karra felvett minden hallgatónak kötelező az általános műveltséggel és hitélettel összefüggő ismeretek körébe tartozó alábbi tantárgyak elvégzése:

- Bevezetés a katolikus hit rendszerébe
- Általános filozófiatörténet*
- Bibliaismeret I-II.

A szabadon választható tárgyak elvégzése nem kötelező, azokat felhasználhatja ismeretei bővítésére és a diplomához szükséges 180 kredit elérésére.

Általános műveltséggel és hitélettel összefüggő kötelező ba tantárgyak listája							
Nappali tagozat							
Tárgykód	Tanegység megnevezése	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Megjegyzés kurzus meghirdetéséért felelős alapszak/ szakirány
Kötelező tantárgyak							
BBNSF81800	Bevezetés a katolikus hit rendszerébe	2	K	2	30	1-2.	Filozófia
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet	2	K	2	30	1-2.	Filozófia
BBNSF81900	Bibliaismeret I. (Ószövetség)	2	K	2	30	1-2.	Filozófia
BBNSF82000	Bibliaismeret II. (Újszövetség)	2	K	2	30	1-2.	Filozófia
Szabadon választható tantárgyak							
BBNSF81500	Logika I.	2	K	2	30	1, 3, 5	Filozófia
BBNSF80600	Logika II.	2	K	2	30	2, 4, 6	Filozófia
BBNSF80900	Bioetika I.	2	K	2	30	1, 3, 5	Filozófia
BBNSF81000	Bioetika II.	2	K	2	30	2, 4, 6	Filozófia
BBNSF82100	Etika	2	K	2	30	1, 3, 5	Filozófia
BBNSF82200	Fejezetek a vallástudományból	2	K	2	30	1, 3, 5	Filozófia
BBNSF81600	Jogi ismeretek a gyakorlati életben	2	K	2	30	2, 4, 6	Filozófia

* A tárgy minden szakos listában is szerepel

TANÁRKÉPZÉS

A tanári képesítés csak MA (mester) képzésben **szerezhető meg**.

Hallgatóink a BA alapszakon dönthetnek arról, hogy tanulmányaikat később tanári mesterszakon kívánják-e folytatni. Ebben az esetben 50 kredit értékben egy **második szak tantárgyait** (minor program) kell felvenni, mivel a tanári mesterképzés kétszakos.

Aki tanár akar lenni, el kell végeznie a tanári mesterszakra felkészítő **pszichológiai, pedagógiai modult** 10 kredit értékben.

TANÁRKÉPZÉSI PROGRAM ALAPKÉPZÉSI (BA) SZAKASZA									
Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Megjegyzés kurzus meghirdetéséért felelős alapszak/ szakirány
BBNTS00100	A pszichológia alapjai			3	K	2	30	3	Pszichológia
BBNTS00300	Személyiségfejlesztő gyakorlat			2	Gy	2	30	4	Pszichológia
BBNTP00100	Bevezetés a pedagógiába			3	K	2	30	3	Pedagógia
BBNTP00200	A pedagógia világa	BBNTP00100	f	2	Gy	2	30	4	Pedagógia

TESTNEVELÉS

A testnevelés a szabadon választható tantárgyak közé tartozik, az alapképzés 6 féléve alatt minden félévben egy tantárgy elvégzésére van lehetőség.

Egy testnevelés tárgy 1 kreditpontot ér; így az alapképzés során legfeljebb 6 kreditpont teljesítése lehetséges.

TESTNEVELÉS									
alapszakos hallgatók számára									
Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNTE53000	Testnevelés 1.		1	Gy	2	30	1	szabadon választható	
BBNTE54000	Testnevelés 2.		1	Gy	2	30	2	szabadon választható	
BBNTE55000	Testnevelés 3.		1	Gy	2	30	3	szabadon választható	
BBNTE56000	Testnevelés 4.		1	Gy	2	30	4	szabadon választható	
BBNTE57000	Testnevelés 5.		1	Gy	2	30	5	szabadon választható	
BBNTE58000	Testnevelés 6.		1	Gy	2	30	6	szabadon választható	

A testnevelés tárgyak kurzuskínálatáról a kar honlapján található bővebb tájékoztatás.

PPKE BTK

A TANTÁRGYLISTÁK KÓDOLÁSI ÉS RÖVIDÍTÉSI MAGYARÁZATAI

Alapszakok, szakirányok					
Bölcseészkar	BA	Nappali	ANglisztika		BBNAN
Bölcseészkar	BA	Nappali	GERmanisztika		BBNGE
Bölcseészkar	BA	Nappali	Keleti nyelvek és kultúrák	Arab	BBNKA
Bölcseészkar	BA	Nappali		Keleti nyelvek és kultúrák	Hebraisztika
Bölcseészkar	BA	Nappali	Kommunikáció és Médiatudomány		BBNKM
Bölcseészkar	BA	Nappali	Köszolgálati		BBNKS
Bölcseészkar	BA	Nappali	Magyar	Irodalom	BBNMI
				Nyelvészet	BBNMN
Bölcseészkar	BA	Nappali	Magyar	Finnugor elméleti nyelvészet	BBNMF
Bölcseészkar	BA	Nappali	Magyar		BBNMT
Bölcseészkar	BA	Nappali	Nemzetközi	Tanulmányok	BBNNT
Bölcseészkar	BA	Nappali	Ókori nyelvek és kultúrák	Klasszika-Filológia	BBNKF
Bölcseészkar	BA	Nappali	PSzichológia		BBNPS
Bölcseészkar	BA	Nappali	Politológia		BBNPO
Bölcseészkar	BA	Nappali	Romanisztika	Francia	BBNRF
Bölcseészkar	BA	Nappali	Romanisztika	Olasz	BBNRO
Bölcseészkar	BA	Nappali	Romanisztika	Spanyol	BBNRS
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szabad Bölcsész	Esztétika Filmelmélet, filmTörténet Filozófia Művészettörténet	BBNSE
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szabad Bölcsész		BBNST
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szabad Bölcsész		BBNSF
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szabad Bölcsész		BBNSM
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szlavisztika	Cseh	BBNSC
Bölcseészkar	BA	Nappali	Szlavisztika	Lengyel	BBNSL
Bölcseészkar	BA	Nappali	SZociológia		BBNSZ
Bölcseészkar	BA	Nappali	Társadalmi Tanulmányok		BBNTT
Bölcseészkar	BA	Nappali	TÖrténelem		BBNTÖ
Egyéb programok					
Bölcseészkar	BA	Nappali	Tanárképzés	Pedagógia pSzichológia	BBNTP
Bölcseészkar	BA	Nappali	Tanárképzés		BBNTS
Bölcseészkar	BA	Nappali	Lektorátusi	Latin	BBNLL
Bölcseészkar	BA	Nappali	ScRiptorium		BBNSR

BBN: Bölcsészkar, BA, Nappali képzés, BBE: Bölcsészkar, BA, Esti képzés, BBL: Bölcsészkar, BA, Levelező képzés

Követelmények rövidítései:

- előadás (K),
- szeminárium (Gy),
- alapvizsga (AV),
- nyelvi záróvizsga (Nzv),
- a szakon előírt speciális vizsga (Szv) (pl. Kommunikáción az ECDL vizsga),
- szakmai gyakorlat (Gy),
- záróvizsga (Zv),
- minor záróvizsga (mZV),
- szakdolgozati jegy (Szj).

Egyéb rövidítések:

- ekvivalencia (e),
- tantárgyat azonos félévben kell felvenni a feltételének megjelölt tantárggyal (f)

Felvétel típusa rövidítések:

- kötelező (k)
- kötelezően választható (kv)
- szabadon választható (szv)
- szakirányon kötelező (szk)
- szakirányon választható (sziv)

**A BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI
KÉPZÉSI TERÜLETHEZ TARTOZÓ
ALAPKÉPZÉSI SZAKOK ADATAI
ÉS TANTÁRGYLISTÁI**

Anglisztika alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Angol Intézet
Intézetvezető	Dr. Cser András egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum fszt.
Telefon	(06-26) 375-375/ 2886
E-mail	angol@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	anglisztika alapszakos bölcsész (angol szakirány)
Választható szakirány	angol
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga követelmények teljesítését igazolja

ANGLISZTIKA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA
ANGOL SZAKIRÁNY
NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00100	Bevezetés az irodalomtudományba			2	K	2	30	1	k			I	MA
BBNMI00100	Bevezetés a nyelv tudományba			2	K	2	30	1	k			I	MA
BBNMI00200	Kommunikáció szóban (retorika)			2	Gy	2	30	2	k		=BBNMI00200 =BBNMI00400	I	
BBNMI00100	Könyvtárinformatika			2	Gy	2	30	2	k			I	
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)			2	K	2	30	2	k		= BBNSZ90100	I	

Alapozó törzstantárgyak (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN00100	Bevezetés az angol irodalomtudományba és irodalomelméletbe			3	Gy	2	30	1	k			I	AN
BBNAN00200	Bevezetés az angol nyelv tudományba			3	Gy	2	30	1	k			I	AN
BBNAN00300	Országismeret Nagy-Britannia			3	Gy	2	30	1	k			I	AN
BBNAN00400	Országismeret Amerikai Egyesült Államok			3	Gy	2	30	2	k			I	AN

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Nyelvi alapozó képzés (16 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN10500	Angol nyelvgyakorlat 1			4	Gy	4	60	1	k		=BBNAN00500	I	AN
BBNAN10600	Angol nyelvgyakorlat 2	BBNAN10500		4	Gy	4	60	2	k		=BBNAN00600	I	AN
BBNAN00700	Angol nyelvgyakorlat 3: Nyelvtan			3	Gy	2	30	1	k			I	AN
BBNAN00800	Angol nyelvgyakorlat 4: Nyelvtan	BBNAN00700		3	Gy	2	30	2	k			I	AN
BBNAN00900	Angol nyelvi alapvizsga	BBNAN10600	f	2	Av	0	0	2	k	Sikertelenség esetén csak egy alkalommal vehető fel újra egy későbbi félévben.		I	AN
		BBNAN00800	f										

**Szakmai törzstantárgyak (az összes modul elvégzése kötelező)
Irodalmi modul (24 kredit elvégzése kötelező)**

BBNAN01000	Az angol irodalom története a kezdetektől John Miltonig	BBNAN00900		3	K	2	30	3	k			I	AN
BBNAN01100	Az angol irodalom története a restaurációtól a 19.század végéig	BBNAN00900		3	K	2	30	4	k			I	AN
BBNAN01200	Az angol irodalom története a modernizmus kezdetétől napjainkig	BBNAN00900		3	K	2	30	5	k			I	AN

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNAN01300	Az amerikai irodalom története	BBNAN00900	3	K	2	30	6	k				I	AN
BBNAN11000	Áttekintő angol irodalmi szeminárium 1: a kezdetektől John Miltonig	BBNAN00900	3	Gy	2	30	3	k			=BBNAN01401	I	
BBNAN11100	Áttekintő angol irodalmi szeminárium 2: a restaurációtól a 19. század végéig	BBNAN00900	3	Gy	2	30	4	k			=BBNAN01402	I	
BBNAN11200	Áttekintő angol irodalmi szeminárium 3: a modernizmus kezdetétől napjainkig	BBNAN00900	3	Gy	2	30	5	k			=BBNAN01403	I	
BBNAN11300	Áttekintő amerikai irodalmi szeminárium	BBNAN00900	3	Gy	2	30	6	k			=BBNAN01404	I	

Nyelvészet modul (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN11500	Bevezetés az angol nyelv történetébe	BBNAN00900	3	K	2	30	3	k			=BBNAN01500	I	AN
BBNAN11600	Bevezetés az angol dialektológiába	BBNAN00900	3	K	2	30	4	k			=BBNAN01600	I	AN
BBNAN11700	Az angol nyelv kiejtése	BBNAN00200	f	Gy	2	30	2	k			=BBNAN01700	I	
BBNAN11800	Angol nyelvtan	BBNAN11700	3	Gy	2	30	3	k			=BBNAN01800	I	

Nyelvi modul (16 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN01900	Angol nyelvyakorlat 5	BBNAN00900	2	Gy	2	30	3	k				I	
BBNAN02000	Angol nyelvyakorlat 6	BBNAN00900	2	Gy	2	30	4	k				I	
BBNAN02100	Angol nyelvyakorlat 7	BBNAN00900	2	Gy	2	30	5	k				I	
BBNAN02200	Angol nyelvyakorlat 8	BBNAN00900	2	Gy	2	30	6	k				I	
BBNAN02700	Angol nyelvyakorlat 9: vizsgaelőkészítő	BBNAN00900	2	Gy	2	30	6	k				I	
BBNAN02300	Angol esszéírás 1		2	Gy	2	30	2	k				I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNAN02400	Angol esszéírás 2	BBNAN02300		2	Gy	2	30	3	k			–	
BBNAN02800	Angol nyelvi kompetenciavizsga	BBNAN01900		2	K	0	0	6	k	Vizsgaismétlés ugyanabban a félévben kizárva!		–	
		BBNAN02000											
		BBNAN02100											
		BBNAN02200	f										
		BBNAN02700	f										

Történelmi-országismereti modul (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN12500	Bevezetés Nagy-Britannia történelmébe			2	K	2	30	3	k		=BBNAN02500	–	AN
BBNAN12600	Bevezetés az Amerikai Egyesült Államok történelmébe			2	K	2	30	4	k		=BBNAN02600	–	AN

**Kötelezően választható sávok (a két sáv közül csak az egyik elvégzése kötelező)
Irodalom és kultúra sáv (18 kredit elvégzése kötelező)**

BBNAN03000	Angol-amerikai történelmi-kulturális előadás	BBNAN00900		3	K	2	30	5	kv			–	
BBNAN13100	Angol-amerikai irodalmi előadás	BBNAN00900		3	K	2	30	4	kv		=BBNAN03100	–	
BBNAN13200	Angol-amerikai szövegolvasó szeminárium 1.	BBNAN00900		3	Gy	2	30	3	kv	megfelelője: BBNAN03300- BBNAN03334		–	
BBNAN13300	Angol-amerikai szövegolvasó szeminárium 2.	BBNAN00900		3	Gy	2	30	4	kv	megfelelője: BBNAN03300- BBNAN03334		–	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNAN03400	Angol-amerikai történelmi-kulturális szeminárium	BBNAN00900		3	Gy	2	30	6	kv	megfelelője: BBNAN03401- BBNAN03423		I	
BBNAN13500	Angol-amerikai irodalmi szeminárium	BBNAN00900		3	Gy	2	30	3	kv	megfelelője: BBNAN03501- BBNAN03527	=BBNAN03500	I	

Nyelvészeti sáv (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN04000	Angol fonológia	BBNAN11700		3	K	2	30	3	kv			I	
BBNAN04100	Angol mondattan	BBNAN11800		3	K	2	30	4	kv			I	
BBNAN14200	Választható nyelvészeti előadás 1.	BBNAN00900		3	K	2	30	5	kv		=BBNAN04200 =BBNAN04201	I	
BBNAN14300	Választható nyelvészeti előadás 2.	BBNAN00900		3	K	2	30	6	kv		=BBNAN04300	I	
BBNAN04400	Angol fonológia	BBNAN11700		3	Gy	2	30	3	kv			I	
BBNAN04500	Angol mondattan	BBNAN11800		3	Gy	2	30	4	kv			I	
BBNAN14600	Választható nyelvészeti szeminárium 1.	BBNAN00900		3	Gy	2	30	5	kv	megfelelője: BBNAN04601 BBNAN04602 BBNAN04603 BBNAN04604	=BBNAN04600	I	
BBNAN14700	Választható nyelvészeti szeminárium 2.	BBNAN00900		3	Gy	2	30	6	kv	megfelelője: BBNAN04701 BBNAN04702 BBNAN04703	=BBNAN04700	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Differenciált szakmai ismeretek - anglisztika alapszakosok számára szabadon választható

Mű- és szakfordítás specializáció (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN05000	Bevetés a fordítás elméletébe	BBNAN09000	3	K	2	30	3	3	szav			I	
BBNAN05100	Műfordítási gyakorlatok angolról magyarra 1	BBNAN09000	3	Gy	2	30	4	4	szav			I	
BBNAN05200	Műfordítási gyakorlatok magyarról angolra 1	BBNAN09000	3	Gy	2	30	4	4	szav			I	
BBNAN05300	Műfordítási gyakorlatok angolról magyarra 2	BBNAN05100	3	Gy	2	30	5	5	szav			I	
BBNAN05400	Műfordítási gyakorlatok magyarról angolra 2	BBNAN05200	3	Gy	2	30	5	5	szav			I	
BBNAN05900	Szakfordítás angolról magyarra	BBNAN09000	3	Gy	2	30	6	6	szav			I	
BBNAN06000	Szakfordítás magyarról angolra	BBNAN09000	3	Gy	2	30	6	6	szav			I	
BBNAN06700	Számítógéppel támogatott fordítás (CAT)	BBNAN09000	4	Gy	2	30	3	3	szav		=BBNAN06300	I	

Szakmai angol nyelvhasználat specializáció(felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN05500	Angol jogi szaknyelv 1	BBNAN09000	3	Gy	2	30	3	3	szav			I	
BBNAN05600	Angol jogi szaknyelv 2	BBNAN05500	3	Gy	2	30	4	4	szav			I	
BBNAN05700	Angol üzleti szaknyelv 1	BBNAN09000	3	Gy	2	30	5	5	szav			I	
BBNAN05800	Angol üzleti szaknyelv 2	BBNAN05700	3	Gy	2	30	6	6	szav			I	
BBNAN06100	Írástechnika	BBNAN09000	3	Gy	2	30	4	4	szav			I	
		BBNAN02400											
BBNAN16200	Vizuális kultúra	BBNAN09000	3	Gy	2	30	3	3	szav		=BBNAN06200	I	
BBNAN06400	Kommunikáció a tanórán	BBNAN09000	3	Gy	2	30	6	6	szav			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNAN06500	Modern angol dráma színpadi előadása 1	BBNAN09000	2	Gy	2	30	5	szav				1	
BBNAN16600	Modern angol dráma színpadi előadása 2	BBNAN09000	2	Gy	2	30	6	szav			=BBNAN06600	1	
BBNAN07000	Az angol nyelv a nemzetközi kapcsolatokban	BBNAN09000	3	Gy	2	30	5	szav				1	
BBNAN07100	Az angol nyelv a médiában	BBNAN09000	3	Gy	2	30	4	szav				1	

Szakzáró tárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)

BBNAN08000	Szaktulajdonosi szeminárium	BBNAN02400	2	Gy	2	30	6	k				N	
BBNAN80000	BA Anglisztika szakdolgozat	BBNAN08000	f	Szj	0	0	6	k				N	
BBNAN90000	BA Anglisztika záróvizsga	Abszolutórium	0	Zv	0	0	6	k				N	

Az oklevél minőségének számítási módja: A BBNAN90000 BA Anglisztika záróvizsga eredményének alapján.
A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Germanisztika alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Germanisztikai Intézet
Megbízott intézetvezető	Dr. Bognár Zsuzsa egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum fszt.
Telefon	(06-26) 375-375/ 2871, (06-26) 577-072
E-mail	germanisztika@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	germanisztika, német alapszakos bölcész
Választható szakirány	német
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

GERMANISZTIKA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA

NÉMET SZAKIRÁNY

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet		2	K	2	30	1	k				I	
------------	-----------------------------	--	---	---	---	----	---	---	--	--	--	---	--

Alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00100	Bevezetés az irodalomtudományba		2	K	2	30	1	k				I	MA
BBNMI00100	Bevezetés a nyelv tudományba		2	K	2	30	1	k				I	MA
BBNMI00200	Kommunikáció szóban		2	Gy	2	30	2	k			=BBNMI00400=BBNMI09200	I	
BBNMI00100	Könyvtárinformatika		2	Gy	2	30	1	k				I	
BBNSZ00300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)		2	K	2	30	2	k			=BBNSZ00101=BBNTT00100=BBNSZ08100=BBNSZ90100	I	

Alapozó törzstantárgyak (összesen 17 kredit elvégzése kötelező)

Nyelvgyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE00100	Német nyelvtani gyakorlat I		2	Gy	2	30	1	k				N	GE
BBNGE00200	Német nyelvtani gyakorlat II		2	Gy	2	30	2	k				N	GE
BBNGE00300	Önálló (nyelvi)tanulási stratégiák		3	Gy	2	30	1	k				N	GE
BBNGE00400	Német nyelvi gyakorlat I		2	Gy	2	30	1	k				N	GE

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNGE00500	Német nyelvi gyakorlat II			2	Gy	2	30	2	k			N	GE
BBNGE00600	Német kiejtési gyakorlat			2	Gy	2	30	2	k			N	GE
BBNGE10700	Német országismeret I			2	Gy	2	30	1	k		=BBNGE00700	I	GE

Nyelvi alapvizsga (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE00900	Nyelvi alapvizsga	BBNGE00100		2	Av	0	0	2	k	Sikertelenség esetén csak egy alkalommal vehető fel	N	GE
		BBNGE00200	f									
		BBNGE00300										
		BBNGE00400										
		BBNGE00500	f									
		BBNGE00600	f									
		BBNGE10700										
		BBNGE01000										
		BBNGE01100										
		BBNGE01200	f									

Szakmai törzstantárgyak (összesen 70 kredit elvégzése kötelező)
Kulturális modul (4 kredit elvégzése kötelező)

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNGE01000	German nyelvek és kultúrák (a német nyelvű kultúra története)		2 K	2	K	2	30	1	k			I	GE
BBNGE01100	German nyelvek és kultúrák (a német nyelvű kultúra története)		2 Gy	2	Gy	2	30	1	k			I	GE

Nyelvi modul (14 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE01200	Német országtudomány II		2 Gy	2	Gy	2	30	2	k			I	GE
BBNGE01300	Nyelvtani ismeretek mélyítése		3 Gy	2	Gy	2	30	2	k			N	GE
BBNGE01400	(Tudományos) Szövegelemzések		3 Gy	2	Gy	2	30	3	k			N	GE
BBNGE01500	Stilisztikai gyakorlatok		3 Gy	2	Gy	2	30	3	k			N	GE
BBNGE01600	Nyelvgyakorlat		3 Gy	2	Gy	2	30	6	k			N	GE

Nyelvészeti modul (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE01700	Német fonológia		3 K	2	K	2	30	3	k			I	
BBNGE01800	Német fonológia		2 Gy	2	Gy	2	30	3	k			I	
BBNGE01900	Német morfológia		3 K	2	K	2	30	4	k			I	
BBNGE02000	Német morfológia		3 Gy	2	Gy	2	30	4	k			I	
BBNGE02100	Német szintaxis		3 K	2	K	2	30	5	k			I	
BBNGE12200	Német szintaxis		2 Gy	2	Gy	2	30	5	k		=BBNGE02200	I	
BBNGE02300	Nyelvészeti gyakorlat	BBNGE09000	2 Gy	2	Gy	2	30	6	k			N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	---------------------	-------

Irodalmi modul (19 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE02400	A német nyelvű irodalom a felvilágosodástól a jelenkorig			3	K	2	30	2	k			I	GE
BBNGE02500	Egy irodalomtörténeti korszak: A XX. sz. első felének német irodalma			4	K	2	30	4	k			I	GE
BBNGE02600	Tematikus irodalomtudományi szeminárium I			3	Gy	2	30	1	k			I	
BBNGE02700	Tematikus irodalomtudományi szeminárium II			3	Gy	2	30	2	k			I	
BBNGE02800	Tematikus irodalomtudományi szeminárium III			3	Gy	2	30	4	k			I	
BBNGE02900	Tematikus irodalomtudományi szeminárium IV			3	Gy	2	30	5	k			I	

Kultúra- és médiatudományi modul (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE03000	A germanisztika interdiszciplináris megközelítésben			4	K	2	30	6	k			I	
BBNGE13100	Irodalmi művek megfilmesítése			4	Gy	2	30	2	k			I	GE
BBNGE03200	Szövegalkotás, újságyszerkesztés			4	Gy	2	30	4	k			I	GE
BBNGE03300	Irodalom és pszichológia			3	Gy	2	30	3	k			I	GE

Választható szakképzési modul (összesen 15 kredit elvégzése kötelező)

Irodalomtudomány (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE03800	Intertextualitás-kutatás			3	Gy	2	30	5	kv			I	
BBNGE03900	Komparatistika			4	Gy	2	30	3	kv			I	
BBNGE04000	Német próza a XIX. században			4	K	2	30	3	kv			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNGE04100	Filozófiai hatások a XX. század német nyelvű irodalmában		4	Gy	2	30	6	kv			–	

Szakraorientált kompetenciák (815 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE04200	Szóbeli és írásbeli prezentációs technikák	BBNGE00900	4	Gy	2	30	3	kv			N	
BBNGE10800	Interkulturális nyelvű gyakorlat	BBNGE00900	f	Gy	2	30	5	kv		=BBNGE00800	N	
BBNGE04400	Fordítási alapkompenciák	BBNGE00900	4	Gy	2	30	3	kv			N	
BBNGE04500	A mai német nyelv stílusztikai jellegzetességei	BBNGE00900	3	Gy	2	30	6	kv			N	

Differenciált szakmai ismeretek

Germanisztika specializáció (a specializáció választása esetén 50 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE04600	Bevezetés a 'régebbi' német irodalomba	BBNGE00900	5	K	2	30	6	szav			N	
BBNGE04900	Jelenkori német nyelvű irodalom	BBNGE00900	4	Gy	2	30	5	szav			N	
BBNGE15300	A magyar irodalom recepciója német nyelvterületen	BBNGE00900	4	Gy	2	30	4	szav		=BBNGE05300	N	
BBNGE15500	Speciális szeminárium	BBNGE00900	4	Gy	2	30	5	szav		=BBNGE05500	N	
BBNGE05700	Pragmatika	BBNGE00900	3	K	2	30	5	szav			N	
BBNGE15800	Pragmatika	BBNGE00900	5	Gy	2	30	5	szav		=BBNGE05800	N	
BBNGE06000	Kopusznyelvészet	BBNGE00900	6	Gy	2	30	6	szav			N	
BBNGE06700	Komplex gyakorlat	BBNGE00900	3	Gy	2	30	6	szav			N	
BBNGE06800	Fordítási gyakorlat – szakmai orientációjú szövegek	BBNGE00900	4	Gy	2	30	5	szav			N	

Tárgykód	Tantárgymegnevezése	Előfeltétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNGE06900	Fordítási gyakorlat – szakmai orientációjú szövegek II	BBNGE00900	4	Gy	2	30	6	szav			N	
BBNGE07300	Bevezetés a fordítás és tolmácsolás elméletébe és gyakorlatába	BBNGE00900	4	K	2	30	4	szav			N	
BBNGE07400	Bevezetés a fordítás és tolmácsolás elméletébe és gyakorlatába	BBNGE00900	4	Gy	2	30	4	szav			N	

Szakközrő tárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)

BBNGE19100	Záróvizsga felkészítő		2	Gy	2	30	6	k			N	
BBNGE80000	BA Germanisztika szakdolgozat	BBNGE00900	4	Szj	0	0	6	k			N	
BBNGE90000	BA Germanisztika záróvizsga	BBNGE80000	f	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

Az oklevél minősítése a BBNGE90000 BA Germanisztika záróvizsga eredménye alapján.

* Nem szakos hallgatók a megjelölt tárgyakat szabadon választhatóként felvehetik C1 típusú német nyelvvizsga birtokában.

A minor programban résztvevő hallgatók a nem minoros tárgyakat a nyelvi alapvizsga (BBNGE00900) letétele után vehetik fel.

Keleti nyelvek és kultúrák alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Orientalisztikai és Ókortörténeti Intézet
Intézetvezető	Dr. Maróth Miklós egyetemi tanár
Titkárság	Anselmianum földszint
Telefon	(06-26) 375-375/ 2936
E-mail	orientalisztika@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	keleti nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, ... szakirányon
Választható szakirány	arab hebraisztika
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapszakon az oklevél kiadásának feltétele egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga letétele angol, német, francia, olasz, orosz vagy spanyol nyelvből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

KELETI NYELVEK ÉS KULTÚRÁK ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/12. tanévtől

Tárgykód	Tantárgymegnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	
Alapozó képzés (4 kredit elvégzése kötelező)													
BBNMI00100	Bevezetés az irodalomtudományba			2	K	2	30	1	k			I	MI
BBNMM00100	Bevezetés a nyelvtudományba			2	K	2	30	1	k			I	MN
Ókori és keleti filológia közös alapozó törzstantárgyak (16 kredit elvégzése kötelező)													
BBNTÖ90400	Ókori és keleti nyelvek és írások			2	K	2	30	1	k			I	KH
BBNTÖ90100	Ókori régészet			3	K	2	30	6	k		=BBNTÖ00200 =BBNKF05300	I	
BBNTÖ90200	Az ókori Mediterráneum története 1.			3	Gy	2	30	2	k		=BBNTÖ01000 =BBNKF04700	I	KH
BBNTÖ90300	Az ókori Mediterráneum története 2.			3	Gy	2	30	2	k		=BBNTÖ01100 =BBNKF05000	I	
BBNKF00100	Szövegkritika			1	Gy	1	15	4	k			I	
BBNKH00100	Ókori és keleti irodalmak 1.			2	Gy	2	30	1	k			I	KH
BBNKA10300	Ókori és keleti irodalmak 2.			2	Gy	2	30	2	k			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvi óraszám	Ájándék felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	---------------	-------------------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Szakmai törzstantárgyak (20 kredit elvégzése kötelező)

BBNKA20100	Keleti irodalmak története			2	K	2	30	1	k		I	
BBNKA20200	Az iszlám világának történelme 1.			2	K	2	30	1	k	=BBNKA02900	I	
BBNKH00200	Sémi népek, nyelvek és írások			2	K	2	30	2	k		I	
BBNKH00300	Keleti népek vallástörténete			2	K	2	30	3	k		I	KH
BBNKA20300	Választható klasszikus nyelv 1.			2	Gy	2	30	1	k		I	
BBNKA20400	Választható klasszikus nyelv 2.			2	Gy	2	30	2	k		I	
BBNKA20500	Választható klasszikus nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	k		I	
BBNKA90300	Második keleti nyelv 1.			2	Gy	2	30	4	k	=BBNKA20600	I	
BBNKA90400	Második keleti nyelv 2.			2	Gy	2	30	5	k	=BBNKA20700	I	
BBNKA20800	Második keleti nyelv 3.			2	Gy	2	30	6	k		I	

Differenciált szakmai ismeretek

HEBRAISZTIKA szakirány

Bibliai héber (32 kredit elvégzése kötelező)

BBNKH10400	Bibliai héber 1.			4	Gy	2	30	1	szk	=BBNKH00400	I	KH
BBNKH10500	Bibliai héber 2.			4	Gy	2	30	2	szk	=BBNKH00500	I	KH
BBNKH10600	Bibliai héber 3.			4	Gy	2	30	3	szk	=BBNKH00600	I	KH
BBNKH00700	Bibliai héber 4.			4	Gy	2	30	2	szk		I	KH
BBNKH00800	Bibliai héber 5.			4	Gy	2	30	3	szk		I	
BBNKH00900	Bibliai héber 6.			4	Gy	2	30	4	szk		I	
BBNKH01000	Bibliai héber 7.			4	Gy	2	30	5	szk		I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNKH01100	Bibliai héber 8.			4	Gy 2	30	6	6	szk			I	
Posztbiblikus héber (16 kredit elvégzése kötelező)													
BBNKH01200	Posztbiblikus héber 1.			4	Gy 2	30	3	3	szk			I	
BBNKH01300	Posztbiblikus héber 2.			4	Gy 2	30	4	4	szk			I	
BBNKH01400	Posztbiblikus héber 3.			4	Gy 2	30	5	5	szk			I	
BBNKH01500	Posztbiblikus héber 4.			4	Gy 2	30	6	6	szk			I	
Modern héber (12 kredit elvégzése kötelező)													
BBNKH01600	Modern héber 1.			3	Gy 2	30	2	2	szk			I	KH
BBNKH01700	Modern héber 2.			3	Gy 2	30	3	3	szk			I	KH
BBNKH01800	Modern héber 3.			3	Gy 2	30	4	4	szk			I	KH
BBNKH01900	Modern héber 4.			3	Gy 2	30	5	5	szk			I	KH
Héber civilizációs ismeretek (14 kredit elvégzése kötelező)													
BBNKH02000	Izrael és a diaszpóra története			2	K 2	30	1	1	szk			I	KH
BBNKH02100	Héber és zsidó irodalom			2	K 2	30	2	2	szk			I	KH
BBNKH12200	Vallás és liturgia			2	Gy 2	30	3	3	szk		=BBNKH02200	I	KH
BBNKH12300	A zsidóság művelődéstörténete			2	Gy 2	30	5	5	szk		=BBNKH02300	I	KH
BBNKH12900	A zsidóság története			2	Gy 2	30	3	3	szk		=BBNKH02900	I	KH
BBNKH13000	A zsidóság irodalma			2	Gy 2	30	4	4	szk		=BBNKH03000	I	KH
BBNKH13300	A zsidó diaszpóra			2	Gy 2	30	3	3	szk		=BBNKH03300	I	KH

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kredítpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	---------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Szakzáró tárgyak

BBNKH80000	BA Keleti nyelvek és kultúrák Hebraisztika szakirány szakdolgozat			4	Szj	0	0	6	szk			N	
BBNKH90000	BA Keleti nyelvek és kultúrák Hebraisztika szakirány záróvizsga	BBNKH80000	f	0	Zv	0	0	6	szk			N	

ARAB szakirány

Az arab szakirányosok számára a törzstantárgyakhoz tartozó egyes kurzusok megbeszélése alapján kiválthatók az okori nyelvek és kultúrák alapszak törzstantárgyaival.
Iszlám történelem

BBNKA30100	Az iszlám világának történelme 2.			2	K	2	30	2	szk		=BBNKA03000		KA
BBNKA30200	Az iszlám világának történelme 3.			2	K	2	30	3	szk				KA
BBNKA30400	Az iszlám vallásának keletkezése és fejlődése			2	K	2	30	6	szk		=BBNKA03700		KA

Klasszikus arab nyelvi képzés

BBNKA30500	Klasszikus arab nyelvtan 1.			2	Gy	2	30	1	szk		=BBNKA07000		KA
BBNKA30600	Klasszikus arab nyelvtan 2.			2	Gy	2	30	2	szk		=BBNKA08000		KA
BBNKA00900	Klasszikus arab szövegolvasás 1 (Brünnow - Fischer)			3	Gy	3	45	3	szk				KA
BBNKA01000	Klasszikus arab szövegolvasás 2 (Brünnow – Fischer)			3	Gy	3	45	4	szk				KA

Klasszikus arab szakszövegek olvasása

BBNKA30700	Hadith-ok olvasása			1	Gy	1	15	3	szk		=BBNKA01100		KA
BBNKA30800	Kalám-szövegek			1	Gy	1	15	4	szk		=BBNKA01200		KA
BBNKA30900	Történeti szövegek olvasása 1.			1	Gy	1	15	5	szk		=BBNKA01300		KA
BBNKA01400	Történeti szövegek olvasása 2.			2	Gy	2	30	6	szk				KA
BBNKA01500	Irodalmi szövegek olvasása 1.			2	Gy	2	30	5	szk				KA

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNKA31000	Irodalmi szövegek olvasása 2.			1	Gy	1	15	6	szk	=BBNKA01600		KA	
BBNKA01700	Korán olvasása			1	Gy	1	15	6	szk			KA	

Modern arab nyelvi képzés

BBNKA31100	Modern irodalmi arab nyelv 1.			2	Gy	2	30	1	szk	=BBNKA01800		KA
BBNKA31200	Modern irodalmi arab nyelv 2.			2	Gy	2	30	2	szk	=BBNKA01900		KA
BBNKA31300	Modern irodalmi arab nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	szk	=BBNKA02000		KA
BBNKA31400	Modern irodalmi arab nyelv 4.			2	Gy	2	30	4	szk	=BBNKA02100		KA
BBNKA02200	Arab beszédgyakorlat 1.			2	Gy	2	30	1	szk			KA
BBNKA02300	Arab beszédgyakorlat 2.			2	Gy	2	30	2	szk			KA
BBNKA02400	Arab beszédgyakorlat 3.			2	Gy	2	30	3	szk			KA
BBNKA02500	Arab beszédgyakorlat 4.			2	Gy	2	30	4	szk			KA
BBNKA02600	Arab beszédgyakorlat 5.			2	Gy	2	30	5	szk			KA
BBNKA02700	Arab beszédgyakorlat 6.			2	Gy	2	30	6	szk			KA
BBNKA31500	Modern írott próza (újság, novellák) 1.			4	Gy	4	60	5	szk			KA
BBNKA31600	Modern írott próza (újság, novellák) 2.			3	Gy	3	45	6	szk			KA

Arab szakmai képzés

BBNKA32300	Az arab filológia története			2	K	2	30	6	szk	=BBNKA02800		
BBNKA03100	Arab irodalom 1.			2	K	2	30	4	szk			
BBNKA03200	Arab irodalom 2.			2	K	2	30	5	szk			
BBNKA31700	Arab irodalom 3.			2	K	2	30	6	szk			

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNKA03300	Modern mozgalmak az iszlámban			1	K	1	15	6	szk				

Harmadik keleti nyelv

BBNKA31800	Harmadik keleti nyelv 1.			2	Gy	2	30	5	szk		=BBNKA03500		
BBNKA31900	Harmadik keleti nyelv 2.			2	Gy	2	30	6	szk		=BBNKA03600		

Latin nyelv

BBNLL91200	Latin nyelv alapjai 1.			4	Gy	4	60	3	szk		=BBNKA32000		
BBNLL91300	Latin nyelv alapjai 2.			4	Gy	4	60	4	szk		=BBNKA32100		
BBNLL92000	Latin nyelvvizsga előkészítő 1.			2	Gy	2	30	5	szk		=BBNKA32200		
BBNLL92100	Latin nyelvvizsga előkészítő 2.			2	Gy	2	30	6	szk				

Szaxórártárgyak

BBNKA80000	BA Keleti nyelvek és kultúrák Arab szakirány szakdolgozat			4	Szj	0	0	6	szk			N	
BBNKA90000	BA Keleti nyelvek és kultúrák Arab szakirány záróvizsga	BBNAK80000	f	0	Zv	0	0	6	szk			N	

Magyar alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Magyar Irodalomtudományi Intézet, Nyelvészeti Intézet
Intézetvezető	Irodalom: Dr. Hargittay Emil egyetemi tanár Nyelvészet: Dr. Hegedűs Attila egyetemi docens
Titkárság	Irodalom: Anselmianum I.em. 104. Nyelvészet: Anselmianum fsz. 006/B.
Telefon	Irodalom: (26) 577-000/2954 Nyelvészet: (06-26) 577-000/ 2951
E-mail	irodalom@btk.ppke.hu
Az alapszak megnevezése	magyar
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	magyar alapszakos bölcsész (... szakirány)
Választható szakirány	finnugor elméleti nyelvészet
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

MAGYAR ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA
FINNUGOR ÉS ELMÉLETI NYELVÉSZET SZAKIRÁNYOK

Régi és klasszikus magyar irodalom specializáció, Modern magyar irodalom specializáció
 NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható
Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)												
BBNSF00100	Általános filozofiatörténet			2	K	2	30	1	k			I
Alapozó képzés (16 kredit elvégzése kötelező)												
BBNMI00100	Bevezetés az irodalomtudományba			2	K	2	30	1	k			I
BBNMN00100	Bevezetés a nyelv tudományba			2	K	2	30	1	k			I
BBNMN00200	Kommunikáció szóban (retorika)			2	Gy	2	30	1	k		=BBNMN90200=BBNKM00400	I
BBNMN90100	Könyvtárinformatika			2	Gy	2	30	2	k			I
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ00101 =BBNTT00100 =BBNSZ08100 =BBNSZ90100	I
BBNMN00500	Irodalomtudományi proszeminárium (alapozó ismeret)			2	Gy	2	30	1	k			I
BBNMN00500	Nyelvészeti proszeminárium (alapozó ismeret)			2	Gy	2	30	1	k			I
BBNMN00600	Helyesírás			2	Gy	1	15	1	k			I

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Alapozó törzstantárgyak (összesen 23 kredit elvégzése kötelező)
Magyar irodalom tantárgyak (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00200	Régi magyarországi irodalom 1			3	K	2	30	1	k			I	
BBNMI00300	Régi magyarországi irodalom 2	BBNMI00200		3	K	2	30	2	k			I	
BBNMI00400	Világirodalom 1			3	K	2	30	2	k			I	MA
BBNMI00600	Irodalomelmélet 1			3	Gy	1	15	2	k			I	

Magyar nyelvészet tantárgyak (11 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00300	Fonetika			3	K	2	30	1	k			I	MA
BBNMI00700	Szó- és alaktan	BBNMI00100		3	K	2	30	2	k			I	MA
BBNMI00400	Fonetika			2	Gy	1	15	1	k			I	
BBNMI00800	Szó- és alaktan	BBNMI00100		3	Gy	2	30	2	k			I	

Szakmai törzstantárgyak (összesen 75 kredit elvégzése kötelező)
Magyar irodalom tantárgyak (24 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00700	Világirodalom 2			3	K	2	30	3	k			I	
BBNMI00800	Világirodalom 3			3	K	2	30	4	k			I	MA
BBNMI00900	Klasszikus magyar irodalom 1	BBNMI00300		3	K	2	30	3	k			I	
BBNMI01000	Klasszikus magyar irodalom 2	BBNMI00900		3	K	2	30	4	k			I	
BBNMI01100	Modern magyar irodalom 1	BBNMI01000		3	K	2	30	5	k			I	
BBNMI01200	Modern magyar irodalom 2	BBNMI01100		3	K	2	30	6	k			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNMI01300	Modern magyar irodalom 3	BBNMI01100		3	K	2	30	6	k			I	
BBNMI01400	Irodalomelmélet 4			3	K	1	15	5	k			I	

Magyar nyelvészet tantárgyak (34-kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00900	Mondattan	BBNMI00700		4	K	2	30	3	k			I	MA
BBNMI01000	Mondattan	BBNMI00700		3	Gy	2	30	3	k			I	
		BBNMI00800											
BBNMI01100	Úrali nepek és nyelvek			3	K	2	30	4	k			I	MA
BBNMI01200	Szövegtan	BBNMI00100		3	K	2	30	4	k			I	
BBNMI01300	Stilisztika	BBNMI00100		3	Gy	2	30	4	k			I	
		BBNMI01000											
BBNMI01400	A magyar nyelv finnugor alapjai	BBNMI00100		3	Gy	2	30	4	k			I	
		BBNMI00300	vagy										
		BBNMI00300											
		BBNMI00400											
		BBNMI00500											
BBNMI01500	Nyelv és társadalom	BBNMI00100		2	K	1	15	5	k			I	MA
BBNMI01600	Jelentés	BBNMI00100		2	K	1	15	5	k			I	
BBNMI01800	Nyelvtörténet	BBNMI03200		3	K	2	30	5	k			I	MA
BBNMI01900	Nyelvemlékelmezés	BBNMI01800		2	Gy	2	30	6	k			I	
BBNMI03200	Hangtörténet	BBNMI00100		2	Gy	2	30	4	k		=BBNMI01700	I	MA
		BBNMI00300											

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNMI13500	Nyelvészeti szakszeminárium I.			2	Gy	2	30	5	k		=BBNMI03500	I	
BBNMI03600	Nyelvészeti szakszeminárium II.			2	Gy	2	30	6	k			I	

Kötelezően választható magyar irodalom tantárgyak (17 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI11500	Világirodalom 4			3	K	2	30	5	kv		=BBNMI01500	I	
BBNMI11600	Régi magyarországi irodalom 1			2	Gy	2	30	1	kv		=BBNMI01600	I	MA
BBNMI11700	Régi magyarországi irodalom 2			2	Gy	2	30	2	kv		=BBNMI01700	I	MA
BBNMI11800	Klasszikus magyar irodalom 1			2	Gy	2	30	3	kv		=BBNMI01800	I	MA
BBNMI11900	Klasszikus magyar irodalom 2			2	Gy	2	30	4	kv		=BBNMI01900	I	MA
BBNMI12000	Modern magyar irodalom 1			2	Gy	2	30	5	kv		=BBNMI02000	I	MA
BBNMI12100	Modern magyar irodalom 2			2	Gy	2	30	6	kv		=BBNMI02100	I	MA
BBNMI04100	Modern magyar irodalom 3			2	Gy	2	30	6	kv			I	MA
BBNMI12200	Irodalomelmélet 2			2	Gy	2	30	3	kv		=BBNMI02200	I	
BBNMI12300	Irodalomelmélet 3			2	Gy	2	30	4	kv		=BBNMI02300	I	MA
BBNMI12400	Irodalmi és művelődési viszonyok			2	Gy	2	30	1	kv		=BBNMI02400	I	
BBNMI04200	Szakdolgozati szeminárium			2	Gy	2	30	5	kv		=BBNMI02552	I	SE
BBNSE00100	Bevetés az esztétikába			3	K	2	30	3	kv		=BBNSE90100	I	
BBNMI02600	Folklor és irodalom			3	K	2	30	5	kv			I	
BBNMI02700	Határon túli magyar irodalom			3	K	2	30	6	kv			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvételi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	-------------------	----------------	------------------	------------	--------------	----------------------	-------

Differenciált szakmai ismeretek magyar szakon választható
 FINNUGOR Szakirány (a szakirány választása esetén 50 kredit elvégzése kötelező)
 kötelező tantárgyak (42 kredit elvégzése kötelező)

BBNMF00100	Az uráli nyelvészet alapjai			2	K	2	30	1	szk			I	MF
BBNMF00200	Az uráli népek története 1			2	K	2	30	1	szk			I	MF
BBNMF00300	Összehasonlító hangtan 1	BBNMF00100		3	K	2	30	2	szk			I	MF
BBNMF00400	Összehasonlító hangtan 2	BBNMF00300		3	K	2	30	3	szk			I	MF
BBNMF01300	Második uráli nyelv története	BBNMF01100		2	K	2	30	3	szk			I	MF
BBNMF00500	Összehasonlító morfoszintaxis 1	BBNMF00400		3	K	2	30	4	szk			I	MF
BBNMF00600	Összehasonlító morfoszintaxis 2	BBNMF00500		3	K	2	30	5	szk			I	MF
BBNMF00700	Finn nyelv 1			4	Gy	4	60	1	szk			I	MF
BBNMF00800	Finn nyelv 2	BBNMF00700		4	Gy	4	60	2	szk			I	MF
BBNMF00900	Finn nyelv 3	BBNMF00800		4	Gy	4	60	3	szk			I	MF
BBNMF01000	Finn nyelv 4	BBNMF00900		4	Gy	4	60	4	szk			I	MF
BBNMF01100	Második uráli nyelv 1			2	Gy	2	30	2	szk			I	MF
BBNMF01200	Második uráli nyelv 2	BBNMF01100		2	Gy	2	30	3	szk			I	MF
BBNMF01400	Finn nyelvtörténet	BBNMF00800		2	Gy	2	30	5	szk			I	MF
BBNMF01500	Etimológia és lexikológia			2	Gy	2	30	5	szk			I	MF

Választható tantárgyak (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNMF01600	Az uráli népek története 2			2	K	2	30	2	szk			I	MF
------------	----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	-----	--	--	---	----

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételtípusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNMF01700	Az uráli népek irodalma			2	K	2	30	2	szk			1	MF
BBNMF01800	Az uráli népek néprajza			2	K	2	30	3	szk			1	MF
BBNMF01900	Finnugor irodalmi szeminárium			2	Gy	2	30	3	szk			1	MF
BBNMF02000	Finn néprajzi szeminárium			2	Gy	2	30	4	szk			1	MF
BBNMF02300	Nyelvészeti speciális kollégium			2	K	2	30	6	szk			1	MF
BBNMF02400	Finnugor nyelvészeti szeminárium			2	Gy	2	30	5	szk			1	MF

ELMÉLETI NYELVÉSZET Szakirány (a szakirány választása esetén 50 kredit elvégzése kötelező)
Kötelező tantárgyak (50 kredit elvégzése kötelező)

BBNMT01000	Matematikai és logikai alapismeretek 1			4	Gy	2	30	1	szk			1	MT
BBNMT01100	Matematikai és logikai alapismeretek 2	BBNMT01000		3	Gy	2	30	2	szk			1	MT
BBNMT00300	Fonetika			3	K	2	30	1	szk			1	MT
BBNMT00600	Fonológia			4	K	2	30	2	szk			1	MT
BBNMT01200	Fonológia	BBNMT00600		4	Gy	2	30	3	szk			1	MT
BBNMT00100	Bevetés a nyelvírásba 1 (morfológia)			4	K	2	30	1	szk			1	MT
BBNMT00200	Bevetés a nyelvírásba 2 (szintaxis)			4	K	2	30	2	szk			1	MT
BBNMT00400	Szintaxis 1			4	K	2	30	3	szk			1	MT
BBNMT00500	Szintaxis 2	BBNMT00400		4	K	2	30	4	szk			1	MT
BBNMT00800	Bevetés a kognitív tudományba			4	K	2	30	2	szk			1	MT
BBNMT00900	Bevetés a történeti nyelvészetbe			4	K	2	30	3	szk			1	MT

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNMT00700	Szemantika			4	K	2	30	4	szk			I	MT
BBNMT01300	A formális szemantika logikai alapjai			2	Gy	1	15	3	szk			I	MT
BBNMT01500	Elméleti nyelvészeti szakszeminárium			2	Gy	2	30	4	szk		=BBNMT01400	I	MT

Régi és klasszikus magyar irodalom-specializáció (25 kredit, szabadon választható modul)

BBNMI20100	Szerzők, művek, műfajok a középkori irodalomban			3	Gy	2	30	1	szav			I	
BBNMI20200	Szerzők, művek, műfajok a korai humanista és a 16. századi irodalomban			3	Gy	2	30	2	szav			I	
BBNMI20300	Szerzők, művek, műfajok a 17. századi irodalomban			3	Gy	2	30	3	szav			I	
BBNMI20400	Szerzők, művek, műfajok a 18. századi irodalomban			3	Gy	2	30	4	szav			I	
BBNMI20500	Szerzők, művek, műfajok, irányzatok a 19. századi irodalomban 1			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNMI20600	Szerzők, művek, műfajok, irányzatok a 19. századi irodalomban 2			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNMI20700	Szerzők, művek, műfajok, irányzatok a 19. századi irodalomban 3			3	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNMI20800	Szerzők, művek, műfajok, irányzatok a 19. századi irodalomban 4			4	Gy	2	30	6	szav			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	----------------------	-------

Modern magyar irodalom specializáció (25 kredit, szabadon választható modul)

BBNMI21100	A próza és a dráma alakulástörténete 1			3	Gy	2	30	1	SZAV			I	
BBNMI21200	A líra alakulástörténete 1			3	Gy	2	30	2	SZAV			I	
BBNMI21300	A próza és a dráma alakulástörténete 2			3	Gy	2	30	3	SZAV			I	
BBNMI21400	A líra alakulástörténete 2			3	Gy	2	30	4	SZAV			I	
BBNMI21500	Modern és/vagy posztmodern magyar irodalom			3	Gy	2	30	5	SZAV			I	
BBNMI21600	A próza és a dráma alakulástörténete 3			3	Gy	2	30	5	SZAV			I	
BBNMI21700	A líra alakulástörténete 3			3	Gy	2	30	6	SZAV			I	
BBNMI21800	A legújabb magyar irodalom			4	Gy	2	30	6	SZAV			I	

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNMA80000	Magyar szakdolgozat (irodalom vagy nyelvészet)	Abszolutórium	f	4	Szj	0	0	6	k			N	
BBNMA90000	Magyar záróvizsga (irodalom vagy nyelvészet)	BBNMA80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A záróvizsga osztályzata alapján állapítják meg.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Ókori nyelvek és kultúrák alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet
Intézetvezető	Dr. Kóta Péter egyetemi docens
Titkárság	Anselmianum földszint
Telefon	(06-26) 375-375/ 2936
E-mail	klasszfil@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	ókori nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, klasszika-filológia szakirányon
Választható szakirány	klasszika-filológia (latin, ógörög)
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapszakon az oklevél kiadásának feltétele egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga letétele angol, német, francia, olasz, orosz vagy (a klasszika-filológia szakirányon) spanyol nyelvből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

ÓKORI NYELVEK ÉS KULTÚRÁK ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

KLASSZIKA-FILOLÓGIA [LATIN, ÓGÖRÖG] SZAKIRÁNY

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k				I
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	--	---

Alapozó képzés (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI00100	Bevetés az irodalomtudományba			2	K	2	30	1	k				I MI
BBNMI00100	Bevetés a nyelvtudományba			2	K	2	30	1	k				I MN

Törzsképzés (összesen 63 kredit elvégzése kötelező)

Ókori és keleti filológia közös a lapozó törzstantárgyak (31 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF04700	Az ókori görög történet			2	K	2	30	1	k				
BBNKF00200	Görög filozófia történet			2	K	2	30	1	k				
BBNKA10300	Ókori és keleti irodalmak 2			2	Gy	2	30	1	k				
BBNKF04800	Görög nyelv 1			4	Gy	4	60	1	k				
BBNKF04900	Görög nyelv 2			4	Gy	4	60	2	k				
BBNKF05000	Az ókori Róma történelme			2	K	2	30	2	k				
BBNKF05100	Középkori európai és keleti filozófia			2	K	2	30	2	k				

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabalon választható	Minor
BBNKF05200	Görög nyelv 3			4	Gy	4	60	3	k				
BBNSMT1200	Ókori római művészet			2	K	2	30	2	k		=BBNSM02600	SM	
BBNSM90100	Középkori művészet-történet			2	K	2	30	4	k				
BBNKF00100	Szövegkritika			1	Gy	1	15	4	k				
BBNKF05300	Ókori régészet			2	K	2	30	5	k				
BBNKF05400	Középkori régészet			2	K	2	30	6	k				

Szakmai törzstantárgyak (14 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF00700	Görög-római művelődéstörténet			2	K	2	30	1	k				
BBNKF01000	Ókori esztétika			2	K	2	30	3	k				
BBNKF05500	Ókori római irodalom 1			2	K	2	30	3	k				
BBNKF05600	Görög irodalom 1			2	K	2	30	3	k				
BBNKF05700	Ókori római irodalom 2			2	K	2	30	4	k				
BBNKF05800	Görög irodalom 2			2	K	2	30	4	k				
BBNKF00900	Ókori rétorika			2	K	2	30	4	k				

Nyelvi és nyelvészeti tárgyak (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF05900	Latin nyelv alapjai 1			2	Gy	2	30	1	k				
BBNKF06000	Latin nyelv alapjai 2			2	Gy	2	30	2	k				
BBNKF06100	Latin stílusgyakorlat 1			1	Gy	2	30	3	k				
BBNKF06200	Latin stílusgyakorlat 2			1	Gy	2	30	4	k				

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálított félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNKF06300	Latin stílusgyakorlat 3			1	Gy	1	15	5	k				
BBNKF06400	Latin stílusgyakorlat 4			1	Gy	1	15	6	k				
BBNKF06500	Görög nyelv és stílusgyakorlat 1			1	Gy	2	30	3	k				
BBNKF06600	Görög nyelv és stílusgyakorlat 2			1	Gy	2	30	4	k				
BBNKF06700	Görög nyelv és stílusgyakorlat 3			1	Gy	1	15	5	k				
BBNKF06800	Görög nyelv és stílusgyakorlat 4			1	Gy	1	15	6	k				
BBNKF06900	Bevezetés az indo-európai nyelvészetbe			2	K	2	30	5	k				
BBNKF07000	Latin nyelvtörténet			2	K	2	30	6	k				
BBNKF07100	Görög nyelvtörténet			2	K	2	30	6	k				

Differenciált szakmai ismeretek

LATIN Szakirány összesen 25 kredit elvégzése kötelező)

Latin szövegolvasás 1 (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF01400	Latin szövegolvasás 1 (Caesar: De bello civili)			2	Gy	2	30	1	k				KF
BBNKF01500	Latin szövegolvasás 2 (Caesar: De bello civili)			2	Gy	2	30	2	k				KF
BBNKF01600	Latin szövegolvasás 3 (Caesar: De bello civili, De bello Gallico)			2	Gy	2	30	3	k				KF
BBNKF01700	Latin szövegolvasás 4 (Cicero: In Catilinam; De imperio Gn. Pompei)			2	Gy	2	30	1	k				KF
BBNKF01800	Latin szövegolvasás 5 (Cicero: De finibus bonorum et malorum)			2	Gy	2	30	2	k				KF
BBNKF01900	Latin szövegolvasás 6 (De re publica)			2	Gy	2	30	3	k				KF

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
Latin szövegolvasás 2 (13 kredit elvégzése kötelező)													
BBNKF02000	Latin szövegolvasás 7 (Catullus, Szemelvények Tibullustól és Propertiusztól)			2	Gy	2	30	4	k				KF
BBNKF02100	Latin szövegolvasás 8 (Ovidius: Fasti, Metamorphoses)			2	Gy	2	30	5	k				KF
BBNKF02200	Latin szövegolvasás 9 (Plautus: Miles gloriösus, Terentius: Adelphoe)			2	Gy	2	30	4	k				KF
BBNKF02300	Latin szövegolvasás 10 (Vergilius: Aeneis I.)			2	Gy	2	30	5	k				KF
BBNKF02400	Latin szövegolvasás 11 (Vergilius: Aeneis II.)			2	Gy	2	30	6	k				KF
BBNKF02500	Latin szövegolvasás 12 (Horatius)			2	Gy	2	30	6	k				KF
BBNKF02600	Latin szövegolvasás 13 (Livius: Ab urbe condita)			1	Gy	1	15	5	k				KF
ÓGÖRÖG Szakirány													
összesen 25 kredit elvégzése kötelező													
Ógörög szövegolvasás 1 (14 kredit elvégzése kötelező)													
BBNKF03000	Görög szövegolvasás 1 (Újszövetség görögül)			2	Gy	2	30	1	k				KF
BBNKF07200	Görög szövegolvasás 2 (Platón : Kritón)			2	Gy	2	30	1	k				KF
BBNKF03200	Görög szövegolvasás 3 (Apológia)			2	Gy	2	30	2	k				KF
BBNKF03300	Görög szövegolvasás 4 (Lukiano: Istenek párbeszéde)			2	Gy	2	30	2	k				KF

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
BBNKF03400	Görög szövegolvasás 5 (Xenophón: Kyrrou paideia)			2	Gy	2	30	3	k			KF
BBNKF03500	Görög szövegolvasás 6 (Homéros: Illás I.)			2	Gy	2	30	3	k			KF
BBNKF03600	Görög szövegolvasás 7 (Homéros: Illás II.)			2	Gy	2	30	4	k			KF

Ógörög szövegolvasás 2 (11 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF07300	Görög szövegolvasás 8 (Homéros: Odysseia)			2	Gy	2	30	5	k			KF
BBNKF07400	Görög szövegolvasás 9 (Hérodotos I.)			2	Gy	2	30	4	k			KF
BBNKF07500	Görög szövegolvasás 10 (Hérodotos II.)			2	Gy	2	30	5	k			KF
BBNKF07600	Görög szövegolvasás 11 (Ismeretlen szöveg olvasása I.)			2	Gy	2	30	6	k			KF
BBNKF07700	Görög szövegolvasás 12 (Ismeretlen szöveg olvasása II.)			1	Gy	1	15	6	k			KF
BBNKF07800	Görög szövegolvasás 13 (Kharrtón regénye)			2	Gy	2	30	6	k			KF

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szablon választható
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	---------------------

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNKF80000	BA Ókori nyelvek és kultúrák Klasszika Filológia szakirány szakdolgozat			4	Szj	0	0	6	k			N
BBNKF90000	BA Ókori nyelvek és kultúrák szakirány záróvizsga	Klasszika Filológia	BBNKF80000	f	Zv	0	0	6	k			N

Az oklevél minősítés számítási módja:

BBNKF90000 BA Ókori nyelvek és kultúrák Klasszika-filológia szakirány záróvizsga érdemjegye.

A szabadon választott tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Pszichológia alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Pszichológiai Intézet
Intézetvezető	Dr. Pataky Ilona egyetemi docens
Titkárság	Stephaneum emelet
Telefon	(06-26) 375-375/ 2570
E-mail	pszichologia@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	viselkedéselemző
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

PSZICHOLÓGIA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kredítpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00700	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			1	
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Alapozó ismeretek (összesen 24 kredit elvégzése kötelező)

Biológiai és orvostudományi alapok (11 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS00700	Anatómia			3	K	2	30	1	k			1	
BBNPS00400	Élettan	BBNPS00100		3	K	2	30	2	k			1	
BBNPS00300	Neuroanatómia	BBNPS00100		3	K	2	30	3	k			1	
BBNPS00500	Etológia			2	K	2	30	3	k			1	

Statistikai alapok (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS00700	Bevezetés a biostatistikába	BBNPS00900	f	2	K	2	30	1	k			N	
BBNPS00800	Statistikai módszerek	BBNPS00700		2	K	2	30	2	k			N	
		BBNPS01000	f										
BBNPS00900	Bevezetés a biostatistikába			2	Gy	2	30	1	k			N	
BBNPS01000	Statistikai módszerek	BBNPS00700		2	Gy	2	30	2	k			N	

Pszichológiai alapok (5 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS01100	Bevezetés a pszichológiába			3	K	2	30	1	k			1	
------------	----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Tárgykód	Tantárgymegnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szablon választható	Minor
BBNPS04700	Képesség- és személyiségfejlesztő csoport			2	Gy	2	30	1	k			1	

Szakmai törzstárgyak (összesen 80 kredit elvégzése kötelező)
Általános lélektan (21 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS01200	Általános pszichológia 1	BBNPS01100	f	3	K	2	30	1	k			N	
BBNPS01300	Általános pszichológia 2		3	K	2	30	2	k				N	
BBNPS01400	Általános pszichológia 3		3	K	2	30	3	k				N	
BBNPS01500	Általános pszichológia 1	BBNPS01200	f	3	Gy	2	30	1	k			N	
BBNPS01600	Általános pszichológia 2	BBNPS01300	f	3	Gy	2	30	2	k			N	
		BBNPS01200											
BBNPS01700	Általános pszichológia 3	BBNPS01400	f	3	Gy	2	30	3	k			N	
		BBNPS01300											
BBNPS14800	Fejezetek az általános pszichológiából	BBNPS01700	3	K	2	30	4	k				N	

Személyiséglélektan (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS01800	Személyiségpszichológia 1	BBNPS01100	3	K	2	30	2	k				1	
BBNPS01900	Személyiségpszichológia 2	BBNPS01800	3	K	2	30	3	k				1	
BBNPS02000	Személyiségpszichológia 1	BBNPS01800	f	3	Gy	2	30	2	k			1	
BBNPS02100	Személyiségpszichológia 2	BBNPS01900	f	3	Gy	2	30	3	k			1	
		BBNPS01800											
BBNPS03800	A klinikai pszichológia alapjai	BBNPS01800	3	K	2	30	3	k				N	
BBNPS14900	Fejezetek a személyiségpszichológiából	BBNPS02100	3	K	2	30	4	k				N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaton választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Fejlesztési élektan (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS02200	Fejlesztési élektan 1	BBNPS01100	f 3	K	2	30	1	k				I	
BBNPS02300	Fejlesztési élektan 2		3	K	2	30	2	k				I	
BBNPS02400	Fejlesztési élektan 1	BBNPS02200	f 3	Gy	2	30	1	k				I	
BBNPS02500	Fejlesztési élektan 2	BBNPS02300 BBNPS02200	f 3	Gy	2	30	2	k				I	
BBNPS15000	Fejezetek a fejlődési élektanból	BBNPS02500	3	K	2	30	4	k				N	

Társadalomlélektan (26 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS00200	Tanulás, kommunikáció és szocializáció		3	K	2	30	1	k				I	
BBNPS12700	Szociálpszichológia 1	BBNPS03000	f 4	K	2	30	3	k				N	
BBNPS12800	Szociálpszichológia 2	BBNPS03100	f 4	K	2	30	4	k				N	
BBNPS03000	Szociálpszichológia 1	BBNPS01100	3	Gy	2	30	3	k				N	
BBNPS03100	Szociálpszichológia 2	BBNPS03000	3	Gy	2	30	4	k				N	
BBNPS15100	Fejezetek a szociálpszichológiából	BBNPS03100	3	K	2	30	5	k				N	
BBNPS03900	Bevezetés a valláspszichológiába	BBNPS01800	3	K	2	30	4	k				I	
BBNPS04000	Bevezetés a szervezet- és munkapszichológiába		3	K	2	30	3	k				N	

Pszichológia alkalmazása és története összesen 10 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS13600	Pszichológiai módszerek		2	K	2	30	4	k			=BBNPS03600	N	
BBNPS14100	Bevezetés a tanácsadapszichológiába	BBNPS02100	2	K	2	30	4	k			=BBNPS04100	N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálított félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Magyar nyelven választható
BBNPS13700	Bevezetés a nevelépszichológiába			2	K	2	30	5	k		=BBNPS03700	N
BBNPS12900	Jogi ismeretek			2	K	2	30	5	k		=BBNPS02900	I
BBNPS04300	Pszichológiatörténet			2	K	2	30	6	k			I

Differenciált szakmai ismeretek (összesen 50 kredit elvégzése kötelező)

Speciális szakmai ismeretek és Határtudományok (22 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS03200	Pszichometria	BBNPS00800	2	K	2	30	5	k				N
BBNPS13300	Pszichodiagnosztika 1	BBNPS01700 BBNPS01900 BBNPS02800	f	Gy	3	2	30	4	k			N
BBNPS13400	Pszichodiagnosztika 2	BBNPS03300	3	Gy	2	30	5	k				N
BBNPS03500	Informatika és statisztikai elemzések számítógépen	BBNPS00800	2	Gy	2	30	3	k				N
BBNPS14200	Pszichológus etika		3	Gy	2	30	5	k			=BBNPS04200	N
BBNPS14500	Pszichiátria	BBNPS10400	3	K	2	30	4	k			=BBNPS04500	I
BBNPS14600	Neurológia	BBNPS10400	3	K	2	30	4	k			=BBNPS04600	I
BBNPS15200	Pszichológiai szakszöveg olvasása		3	Gy	2	30	5	k			=BBNPS05200	N

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabalon választható	Minor
Speciális kollégiumok (16 kredit elvégzése kötelező)													
BBNPS2000	Speciális kollégium – Rorschach 1	BBNPS01400		2	Gy	2	30	4	kv	megfelel: BBNPS05300, BBNPS05301, BBNPS05302, BBNPS05303, BBNPS05304		N	
BBNPS2010	Speciális kollégium – Rorschach 2	BBNPS20000		2	Gy	2	30	5	kv	megfelel: BBNPS05305, BBNPS05306, BBNPS05307, BBNPS05308, BBNPS05309		N	
BBNPS2020	Speciális kollégium – Általános Pszichológia blokk			2	Gy	2	30	6	kv	megfelel: BBNPS05400, BBNPS05401, BBNPS05402, BBNPS05403, BBNPS05404		I	
BBNPS2030	Speciális kollégium – Személyiségpszichológia 1. blokk			2	Gy	2	30	2	kv	megfelel: BBNPS05405, BBNPS05406, BBNPS05407, BBNPS05408, BBNPS05409		I	

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ 2011/2012. TANÉV

Tárgykód	Tantárgymegnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNPS20400	Speciális kollégium – Személyiségpszichológia 2. blokk	BBNPS01800		2	Gy	2	30	4	kv	megfelel: BBNPS05500, BBNPS05501, BBNPS05502, BBNPS05503, BBNPS05504		N	
BBNPS20500	Speciális kollégium – Fejlődéslelektan 1. blokk			2	Gy	2	30	2	kv	megfelel: BBNPS05505, BBNPS05506, BBNPS05507, BBNPS05508, BBNPS05509		I	
BBNPS20600	Speciális kollégium – Fejlődéslelektan 2. blokk	BBNPS02200		2	Gy	2	30	4	kv	megfelel: BBNPS05600, BBNPS05601, BBNPA05602, BBNPS05603, BBNPS05604		N	
BBNPS20700	Speciális kollégium – Szociálpszichológia 1. blokk			2	Gy	2	30	2	kv	megfelel: BBNPS05605, BBNPS05606, BBNPA05607, BBNPS05608, BBNPS05609		I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaton választható	Minor
BBNPS20800	Speciális kollégium – Szociálpszichológia 2. blokk	BBNPS03100	f	2	Gy	2	30	4	kv	megfelel: BBNPS05700, BBNPS05701, BBNPS05702, BBNPS05703, BBNPS05704		N	
BBNPS20900	Speciális kollégium – Alkalmazott Pszichológia 1. blokk			2	Gy	2	30	5	kv	megfelel: BBNPS05705, BBNPS05706, BBNPS05707, BBNPS05708, BBNPS05709		I	
BBNPS21000	Speciális kollégium – Alkalmazott Pszichológia 2. blokk			2	Gy	2	30	5	kv	megfelel: BBNPS05800, BBNPS05801, BBNPS05802, BBNPS05803, BBNPS05804		N	
BBNPS21100	Speciális kollégium – Alkalmazott Pszichológia 3. blokk	BBNPS03100		2	Gy	2	30	5	kv	megfelel: BBNPS05900, BBNPS06000, BBNPS05300, BBNPS05404, BBNPS05501		N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNP521200	Speciális kollégium – Klinikai- és Egészség Pszich 1. blokk			2	Gy 2	2	30	4	kv	megfelel: BBNP505900, BBNP506000, BBNP505305, BBNP505400, BBNP505700		I	
BBNP521300	Speciális kollégium – Klinikai- és Egészség Pszich 2. blokk	BBNPS14500		2	Gy 2	2	30	5	kv	megfelel: BBNP505800, BBNP505408, BBNP505307, BBNP505502, BBNP505607		N	
BBNP521400	Speciális kollégium – Igazságügyi Pszichológia 1. blokk			2	Gy 2	2	30	4	kv	megfelel: BBNP505507, BBNP505605, BBNP505703, BBNP505600, BBNP505500		I	
BBNP521500	Speciális kollégium – Igazságügyi Pszichológia 2. blokk			2	Gy 2	2	30	5	kv	megfelel: BBNP505306, BBNP505409, BBNP505602, BBNP505702, BBNP505302		I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	----------------------	-------

Pszichológiai műhelymunkák (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS16100	Általános pszichológia műhelymunka	BBNPS14800	f	3	Gy	2	30	4	k		=BBNPS06100	N	
BBNPS16200	Személyiségpszichológia műhelymunka	BBNPS14900	f	3	Gy	2	30	4	k		=BBNPS06200	N	
BBNPS16300	Fejlődésélektan műhelymunka	BBNPS15000	f	3	Gy	2	30	5	k		=BBNPS06300	N	
BBNPS16400	Szociálpszichológia műhelymunka	BBNPS15100	f	3	Gy	2	30	5	k		=BBNPS06400	N	

Szakzáró tárgyak (összesen 4 kredit elvégzése kötelező)

BBNPS80000	BA Pszichológia szakdolgozat	BBNPS16100		4	Szj	0	0	6	k			N	
		BBNPS16200											
		BBNPS16300											
		BBNPS16400											
BBNPS90100	BA Pszichológia záróvizsga	BBNPS80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNPS90100 pszichológia záróvizsga eredménye alapján.

Nyári gyakorlat elvégzésének igazolása a diploma kiadásának feltétele.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Romanisztika alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Romanisztikai Intézet
Intézetvezető	Dr. Domokos György egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum I. emelet
Telefon	(06-26) 375-375/ 2881
E-mail	romanisztika@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	romanisztika, francia alapszakos bölcsész romanisztika, olasz alapszakos bölcsész romanisztika, spanyol alapszakos bölcsész
Választható szakirány	francia olasz spanyol
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

ROMANISZTIKA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA
FRANCIA, OLASZ, SPANYOL SZAKIRÁNYOK
 NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	-----------------------	-------------	----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00T00	Általános filozófiatörténet		2	K	2	30	1	k				1	
-------------------	-----------------------------	--	---	---	---	----	---	---	--	--	--	---	--

Alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNM100T00	Bevezetés az irodalomtudományba		2	K	2	30	1	k				1	MA
BBNMN00T00	Bevezetés a nyelv tudományba		2	K	2	30	1	k				1	MA
BBNMN00Z00	Kommunikáció szóban (retorika)		2	Gy	2	30	2	k			=BBNMN90Z00 =BBNKM00400	1	
BBNMN90T00	Könyvtárinformatika		2	Gy	2	30	2	k			=BBNSZ00T01 =BBNSZ08T00 =BBNTT00T00 =BBNSZ90T00	1	
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)		2	K	2	30	2	k				1	

Alapozó törzstantárgyak (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNR00T00	Bevezetés a romanisztikai irodalmi tanulmányokba		2	K	2	30	1	k				1	RO
BBNR000T00	Bevezetés a romanisztikai nyelvészeti tanulmányokba		2	K	2	30	2	k				1	RO, RS

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNLL93000	Latin nyelv minimum szint (A1/2)			3	Gy	2	30	1	k		=BBNLL90100 =BBNLL90300	1	
BBNLL93100	Latin nyelv alap szint (A2/2)			3	Gy	2	30	2	k		=BBNLL90200 =BBNLL90400	1	

Differenciált szakmai ismeretek (a három szakirány közül az egyik elvégzése kötelező)

FRANCIA szakirány (összesen 98 kredit elvégzése kötelező)

Alapozó ismeretek (összesen 30 kredit elvégzése kötelező)

Nyelvi alapozó képzés (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF10100	Francia nyelvfelkészítés 1 Grammatika (egyszerű mondat)			2	Gy	2	30	1	k		=BBNRF00201	1	RF
BBNRF10200	Francia nyelvfelkészítés 2 Írásbeli készségek			2	Gy	2	30	1	k		=BBNRF00202	1	RF
BBNRF10300	Francia nyelvfelkészítés 3 Szóbeli készségek			2	Gy	2	30	1	k		=BBNRF00203	1	RF
BBNRF10400	Francia nyelvfelkészítés 4 Grammatika (transzformációk)			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRF00204	1	RF
BBNRF10500	Francia nyelvfelkészítés 5 Írásbeli készségek (érvelés)			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRF00205	1	RF
BBNRF10600	Francia nyelvfelkészítés 6 Szóbeli készségek (érvelés)			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRF00206	1	RF

Irodalmi alapozó képzés (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF12100	Francia irodalomtörténeti ismeretek 1 Középkor, reneszánsz			3	K	2	30	1	k		=BBNRF00301	1	RF
------------	--	--	--	---	---	---	----	---	---	--	-------------	---	----

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	-----------------------	-------------	----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Országismeret (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF13100	Francia országismeret 1 Jelenkori francia társadalom		3	K	2	30	1	k			=BBNRF00401	I	RF
BBNRF13200	Francia országismeret 2 Francia történelem		3	K	2	30	2	k			=BBNRF00402	I	
BBNRF13300	Francia országismeret 1 Jelenkori francia társadalom		2	Gy	2	30	1	k			=BBNRF00501	I	
BBNRF13400	Francia országismeret 2 Francia történelem		2	Gy	2	30	2	k			=BBNRF00502	I	

Nyelvészeti alapismeretek (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF14100	Francia nyelvészeti alapismeretek 1 Leíró nyelvtan		3	K	2	30	2	k			=BBNRF00601	I	RF
------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	-------------	---	----

Nyelvi alapvizsga (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF40000	BA Francia nyelvi alapvizsga	BBNRF10100	f	2	Av	0	2	k			=BBNRF00700	I	
		BBNRF10200											
		BBNRF10300											
		BBNRF10400											
		BBNRF10500											
		BBNRF10600											

Az alapvizsga egy vizsgaidőszakban csak egyszer kísérelhető meg, és csak egyszer ismételhető egy későbbi félévben.

A francia nyelv speciális ismeretei (összesen 64 kredit elvégzése kötelező)

Nyelvi készségfejlesztés (17 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF20100	Francia nyelvfelkészítés 7 Írásbeli készségek (esszé)		2	Gy	2	30	3	k			=BBNRF00207	I	RF
BBNRF20200	Francia nyelvfelkészítés 8 Grammatika (az összetett mondat)		2	Gy	2	30	4	k			=BBNRF00208	I	RF
BBNRF20300	Francia nyelvfelkészítés 9 Szóbeli készségek (stílus)		2	Gy	2	30	5	k			=BBNRF00209	I	
BBNRF20400	Francia nyelvfelkészítés 10 Írásbeli műfajok (szakdolgozat)		2	Gy	2	30	6	k			=BBNRF00210	I	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNRF20500	Francia írás és beszédtechnika A francia disszertáció			3	Gy	2	30	5	k		=BBNRF01500	1	RF
BBNRF20600	Szaknyelvi ismeretek 1 Zsurnalisztikai stílus			3	Gy	2	30	5	k		=BBNRF01401	1	
BBNRF20700	Szaknyelvi ismeretek 2 Jogi szaknyelv (jogrendszer)			3	Gy	2	30	6	k		=BBNRF01402	1	

Irodalmi ismeretek (28 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF22100	Francia irodalomtörténeti ismeretek 2 (17.-18. sz.)			4	K	2	30	3	k		=BBNRF00302	1	RF
BBNRF22200	Francia irodalomtörténeti ismeretek 3 (19. sz.)			4	K	2	30	4	k		=BBNRF00303	1	
BBNRF22300	Francia irodalomtörténet és kultúra 2 (20. sz.)			2	K	1	15	4	k			1	
BBNRF22400	Francia irodalomtörténet és kultúra 2 (20. sz.)			3	Gy	2	30	4	k			1	
BBNRF22500	Francia szövegelemzés 1 Irodalmi szövegek (17.sz.)			3	Gy	2	30	5	k		=BBNRF01501	1	RF
BBNRF22600	Francia szövegelemzés 2 Irodalmi szövegek (18. sz.)			3	Gy	2	30	5	k		=BBNRF01502	1	RF
BBNRF22700	Francia szövegelemzés 3 Irodalmi szövegek (19. sz.)			3	Gy	2	30	6	k		=BBNRF01503	1	
BBNRF22800	Francia szövegelemzés 4 (20. sz)			3	Gy	2	30	6	k		=BBNRF01504	1	
BBNRF22900	Francia szövegelemzési technikák: Stilisztika, poétika			3	Gy	2	30	6	k		=BBNRF01600	1	RF

Országismeret (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF23100	Francia országismeret 3 Művészettörténet			4	K	2	30	4	k		=BBNRF00403	1	
------------	--	--	--	---	---	---	----	---	---	--	-------------	---	--

Nyelvészeti ismeretek (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF24100	Francia nyelvészeti alapismeretek 2 Nyelvtörténet			3	K	2	30	3	k		=BBNRF00602	1	RF
BBNRF24200	Francia nyelvtan 1 Alaktan			2	K	1	15	3	k		=BBNRF01001	1	
BBNRF24300	Francia nyelvtan 2 Mondattan			2	K	1	15	3	k		=BBNRF01002	1	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNRF24400	Francia nyelvtan 1 Alaktan			2	Gy 2	30	3	k			=BBNRF01201	1	RF
BBNRF24500	Francia nyelvtan 2 Mondattan			2	Gy 2	30	3	k			=BBNRF01202	1	RF
BBNRF24600	Francia kiejtés és helyesírás			2	K 1	15	4	k			=BBNRF01100	1	RF
BBNRF24700	Francia kiejtés és helyesírás			2	Gy 2	30	4	k			=BBNRF01300	1	

**FRANCIA KULTÚRA Specializáció – a francia szakirány hallgatóinak szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)
Nyelvi készségfejlesztés (25 kredit elvégzése kötelező)**

BBNRF30000	Francia írás és beszédtechnika 1 Kiadványszerkesztés			4	Gy 2	30	3	szav			=BBNRF01901	1	
BBNRF30100	Francia írás és beszédtechnika 2 Szöveg és beszédanalízis			3	Gy 2	30	3	szav			=BBNRF01902	1	
BBNRF30200	Francia írás és beszédtechnika 3 Beszédtechnika			3	Gy 2	30	4	szav			=BBNRF01903	1	
BBNRF30300	Francia írás és beszédtechnika 4 (Szóbeli stílus)			3	Gy 2	30	6	szav			=BBNRF01904	1	
BBNRF30400	Szaknyelvi ismeretek 1 Jogi szaknyelv (joggyakorlat)			3	Gy 2	30	3	szav			=BBNRF02001	1	
BBNRF30500	Szaknyelvi ismeretek 2 Gazdasági szaknyelv			3	Gy 2	30	3	szav			=BBNRF02002	1	
BBNRF30600	Szaknyelvi ismeretek 3 Szakfordítás franciáról magyarra			3	Gy 2	30	4	szav			=BBNRF02003	1	
BBNRF30700	Szaknyelvi ismeretek 4 Szakfordítás magyarról franciára			3	Gy 2	30	5	szav			=BBNRF02004	1	

EGYÉB TÖRTÉNELMI ÉS KULTURÁLIS ISMERETEK Specializáció – a francia szakirány hallgatóinak szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

BBNST10200	A filmelemzés alapjai			3	K 2	30	2	szav			=BBNST00200	1	ST
BBNSM0900	Stíluskritika			3	Gy 2	30	4	szav				1	
BBNSM14500	20. századi művészet 1			2	K 2	30	4	szav			=BBNSM01600	1	SM, ST
BBNST1100	Film és társ művészetek			2	Gy 2	30	3	szav			=BBNST01100	N	
BBNKM1000	Filmes és televíziós műfajok			3	Gy 2	30	3	szav				1	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNKM01800	Kereszténység-kultúra-média		2	K	2	30	4	szav				I	KM
BBNKM08300	Forgatókönyvírási alapismeretek		2	Gy	2	30	3	szav				I	
BBNKM04500	Bevezetés az újságírásba		3	K	2	30	2	szav				I	
BBNTÖ13900	A középkori gondolkodás története		3	K	2	30	4	szav			=BBNTÖ03900	I	
BBNTÖ04800	Európa politikai strukturái a középkorban		4	Gy	2	30	3	szav				N	
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába		2	K	2	30	3	szav				I	SZ
BBNSZ05500	Civilizációk, világvilágok		3	K	2	30	3	szav				I	
BBNSZ06600	Társadalmi mozgalmak		3	Gy	2	30	3	szav			=BBNP001400	I	
BBNNT03700	Itália, az Iberiai-félsziget és Franciaország		3	Gy	2	30	4	szav				N	

Szakkáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNRF80000	BA Romanisztika francia szakdolgozat	BBNRF40000	4	Szj	0	0	6	k				N	
BBNRF90100	BA Romanisztika francia záróvizsga	BBNRF80000	f	Zv	0	0	6	k			=BBNRF90000	N	

OLASZ Szakirány (összesen 98 kredit elvégzése kötelező)

Alapozó ismeretek (összesen 31 kredit elvégzése kötelező)

Nyelvi alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNRO10100	Olasz stílusgyakorlat 1		2	Gy	2	30	1	k			=BBNRO00101	I	RO
BBNRO10200	Olasz fordítástechnika 1		2	Gy	2	30	1	k			=BBNRO00201	I	RO
BBNRO10300	Olasz stílusgyakorlat 2	BBNRO10100	2	Gy	2	30	2	k			=BBNRO00102	I	RO
BBNRO10400	Olasz fordítástechnika 2	BBNRO10200	2	Gy	2	30	2	k			=BBNRO00202	I	RO
BBNRO10500	Olasz nyelvfelkészítés 1		2	Gy	2	30	1	kv			=BBNRO00901	I	RO
BBNRO10600	Olasz nyelvfelkészítés 2		2	Gy	2	30	2	kv			=BBNRO00902	I	RO

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	-----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Irodalmi alapozó képzés (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNR012100	Olasz irodalomtörténet 1 XIII-XIV. század		2	K	1	15	1	k			=BBNR000301	I	RO
BBNR012200	Olasz irodalomtörténet 2 XV-XVI. század	BBNR012100	2	K	1	15	2	k			=BBNR000302	I	RO
BBNR012300	Olasz irodalomtörténet 1 XIII-XIV. század		2	Gy	1	15	1	k			=BBNR000401	I	RO
BBNR012400	Olasz irodalomtörténet 2 XV-XVI. század	BBNR012300	2	Gy	1	15	2	k			=BBNR000402	I	RO

Civilizációs ismeretek alapozó képzés (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNR013100	Olasz országismeret 1		3	Gy	2	30	2	k			=BBNR001101	I	RO
------------	-----------------------	--	---	----	---	----	---	---	--	--	-------------	---	----

Nyelvészeti alapozó képzés (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNR014100	Olasz leíró nyelvszét 1 Névszói morfológia		2	K	1	15	1	k			=BBNR000601	I	RO
BBNR014200	Olasz leíró nyelvszét 2 Igei morfológia	BBNR014100	2	K	1	15	2	k			=BBNR000602	I	
BBNR014300	Olasz leíró nyelvszét 1 Névszói morfológia		2	Gy	1	15	1	k			=BBNR000701	I	RO
BBNR014400	Olasz leíró nyelvszét 2 Igei morfológia	BBNR014300	2	Gy	1	15	2	k			=BBNR000702	I	

Nyelvi alapvizsga (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNR040000	Olasz nyelvi alapvizsga	BBNRF00100	f	2	Av	0	0	2	k	Az alapvizsga egy vizsgaidőszakban csak egyszer kísérelhető meg, és csak egyszer ismétélhető egy későbbi félévben.	=BBNR000800	I	
		BBNR000100	f										

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor	
		BBNR010300	f										
		BBNR010400											
		BBNR014200											
		BBNR014400											

Az olasz nyelv speciális ismeretei (összesen 67 kredit elvégzése kötelező)
Nyelvi készségfejlesztés (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNR020100	Olasz stílusgyakorlat 3	BBNR010300	2	Gy	2	30	3	k		=BBNR000103	1	
BBNR020200	Olasz fordítástechnika 3	BBNR010400	2	Gy	2	30	4	kv		=BBNR000203	1	
BBNR020300	Olasz stílusgyakorlat 4	BBNR040000	2	Gy	2	30	5	k		=BBNR000104	1	
BBNR020400	Olasz fordítástechnika 4	BBNR040000	2	Gy	2	30	6	kv		=BBNR000204	1	
BBNR020500	Szakdolgozati szeminárium (Olasz szövegírás és szövegértéskészítés)	BBNR040000	2	Gy	2	30	4	k			1	

Irodalmi ismeretek (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNR022100	Olasz irodalomtörténet 3 Manierizmus és barokk	BBNR012200	2	K	1	15	3	k		=BBNR000303	1	RO
BBNR022200	Olasz irodalomtörténet 4 Felvilágosodás	BBNR022100	2	K	1	15	4	k		=BBNR000304	1	RO
BBNR022300	Olasz irodalomtörténet 5 XIX. század	BBNR022200	2	K	1	15	5	k		=BBNR000305	1	
BBNR022400	Olasz irodalomtörténet 6 XX. század	BBNR022300	2	K	1	15	6	k		=BBNR000306	1	
BBNR022500	Olasz irodalomtörténet 3 Manierizmus és barokk	BBNR012400	2	Gy	1	15	3	k		=BBNR000403	1	RO
BBNR022600	Olasz irodalomtörténet 4 Felvilágosodás	BBNR022500	2	Gy	1	15	4	k		=BBNR000404	1	RO
BBNR022700	Olasz irodalomtörténet 5 XIX. század	BBNR022600	2	Gy	1	15	5	k		=BBNR000405	1	
BBNR022800	Olasz irodalomtörténet 6 XX. század	BBNR022700	2	Gy	1	15	6	k		=BBNR000406	1	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNR022900	Szakzemináriium 1. (irodalom)			2	Gy 2	30	3	k				I	

Civilizációs ismeretek (19 kredit elvégzése kötelező)

BBNR023100	Olasz kultúrtörténet 1			3	Gy 2	30	4	k			=BBNR001001	I	RO
BBNR023200	Olasz kultúrtörténet 2	BBNR023100		3	Gy 2	30	5	kv			=BBNR001002	I	
BBNR023300	Olasz kultúrtörténet 3	BBNR023200		3	Gy 2	30	6	kv			=BBNR001003	I	
BBNR023400	Itália történelme 1			4	K 2	30	3	k			=BBNR000501	I	
BBNR023500	Itália történelme 2	BBNR023500		4	K 2	30	4	k			=BBNR000502	I	RO
BBNR023600	Olasz országismeret 2	BBNR013100		3	Gy 2	30	5	kv			=BBNR001102	I	
BBNR023700	Olasz országismeret 3	BBNR040000		3	Gy 2	30	6	kv			=BBNR001103	I	
BBNR023800	Szakzemináriium 2. (civilizáció)	BBNR013100		2	Gy 2	30	4	k				I	

Nyelvészeti ismeretek (18 kredit elvégzése kötelező)

BBNR024100	Olasz nyelvtudomány 1 Romanisztika			2	K 1	15	3	k			=BBNR001201	I	RO
BBNR024200	Olasz nyelvtudomány 2 Fonetika, fonológia			2	K 1	15	3	k			=BBNR001202	I	
BBNR024300	Olasz nyelvtudomány 3 Olasz-magyar kontrasztív nyelvészet	BBNR024200		2	K 1	15	4	k			=BBNR001203	I	
BBNR024400	Olasz nyelvtudomány 4 Dialektológia	BBNR024300		2	K 1	15	5	k			=BBNR001204	I	
BBNR024500	Olasz leíró nyelvészet 3 Mondattan (egyszerű mondat)			2	Gy 2	30	3	k			=BBNR000703	I	RO
BBNR024600	Olasz leíró nyelvészet 4 Mondattan (összetett mondat)	BBNR024500		2	Gy 2	30	4	k			=BBNR000704	I	RO
BBNR024700	Olasz nyelvtudomány 3 Olasz-magyar kontrasztív nyelvészet	BBNR024200		2	Gy 1	15	4	k			=BBNR001303	I	
BBNR024800	Olasz nyelvtudomány 4 Dialektológia	BBNR024700		2	Gy 1	15	5	k			=BBNR001304	I	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
BBNR024900	Szakszeminárium 3. (Nyelvészet)		2	Gy	2	30	5	k			1	

OLASZ IRODALOM ÉS KULTÚRA Specializáció – olasz szakirányosok számára szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)
Latin nyelv (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNLL94000	Latin nyelv küszöbszint (B1/2)	BBNLL93100	3	Gy	2	30	3	szav		=BBNLL90500		
Irodalmi ismeretek (12 kredit elvégzése kötelező)												
BBNR032100	Olasz irodalom 1 Dante	BBNR040000	3	K	2	30	4	szav		=BBNR001501	1	
BBNR032200	Olasz irodalom 2 Petrarca és Boccaccio	BBNR040000	3	K	2	30	5	szav		=BBNR001502	1	
BBNR032300	Olasz irodalom 1 Dante	BBNR040000	3	Gy	2	30	4	szav		=BBNR001601	1	
BBNR032400	Olasz irodalom 2 Petrarca és Boccaccio	BBNR040000	3	Gy	2	30	5	szav		=BBNR001602	1	

Olasz kultúra (10 kredit felvétele kötelező)

BBNR033100	Itáliai civilizáció 1 Reneszansz	BBNR040000	3	K	2	30	3	szav			1	
BBNR033200	Itáliai civilizáció 2 Barokk és felvilágosodás	BBNR040000	3	K	2	30	4	szav			1	
BBNR033300	Itáliai civilizáció 1 Reneszansz	BBNR040000	2	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNR033400	Itáliai civilizáció 2 Barokk és felvilágosodás	BBNR040000	2	Gy	2	30	4	szav			1	

EGYÉB TÖRTÉNELMI ÉS KULTURÁLIS ISMERETEK Specializáció – olasz szakirányosok számára szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

BBNST10200	A filmelmezés alapjai		3	K	2	30	2	szav		=BBNST00200	1	ST
BBNSM00900	Stíluskritika		3	Gy	2	30	4	szav			1	
BBNSM14500	20. századi művészet 1		2	K	2	30	4	szav		=BBNSM01600	1	SM, ST

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNST1100	Film és társművészetek			2	Gy 2 30 3	3	szav				=BBNST01100	N	
BBNIK11000	Filmes és televíziós műfajok			3	Gy 2 30 3	3	szav					I	
BBNIK01800	Kereszténység-kultúra-média			2	K 2 30 4	4	szav					I	KM
BBNIK08300	Forgatókönyvírási alapismeretek			2	Gy 2 30 3	3	szav					I	
BBNIK04500	Bevezetés az újságírásba			3	K 2 30 2	2	szav					I	
BBNTÖ13900	A középkori gondolkodás története			3	K 2 30 4	4	szav				=BBNTÖ03900	I	
BBNTÖ04800	Európa politikai strukturái a középkorban			4	Gy 2 30 3	3	szav					N	
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába			2	K 2 30 3	3	szav					I	SZ
BBNSZ05500	Civilizációk, világvallások			3	K 2 30 3	3	szav					I	
BBNSZ06600	Társadalmi mozgalmak			3	Gy 2 30 3	3	szav				=BBNP001400	I	
BBNNT03700	Itália, az Ibériai-félsziget és Franciaország			3	Gy 2 30 4	4	szav					N	

Szakközö tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNR080000	BA Romanisztika Olasz szakdolgozat			4	Szj 0 0 6	6	k					N	
BBNR090100	BA Romanisztika Olasz záróvizsga	BBNR080000	f	0	Zv 0 0 6	6	k				=BBNR090000	N	

**SPANYOL Szakirány (összesen 98 kredit elvégzése kötelező)
Alapozó ismeretek (összesen 29 kredit elvégzése kötelező)
Nyelvi alapozó képzés (12 kredit elvégzése kötelező)**

BBNRS10100	Spanyol nyelvfejlesztés 1			2	Gy 2 30 1	1	k				=BBNRS00101	I	RS
BBNRS10200	Spanyol nyelvfejlesztés 2			2	Gy 2 30 1	1	k				=BBNRS00102	I	RS
BBNRS10300	Spanyol nyelvfejlesztés 3			2	Gy 2 30 1	1	k				=BBNRS00103	I	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájnlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNRS10400	Spanyol nyelvfelkészítés 4			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRS00104	I	RS
BBNRS10500	Spanyol nyelvfelkészítés 5			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRS00105	I	RS
BBNRS10600	Spanyol nyelvfelkészítés 6			2	Gy	2	30	2	k		=BBNRS00106	I	

Civilizációs ismeretek alapozó képzés (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS13100	Spanyolország és Spanyol- Amerika kultúrföldrajza 1			3	Gy	2	30	1	k		=BBNRS00400	I	RS
BBNRS13200	Spanyolország és Spanyol- Amerika kultúrföldrajza 2			3	K	2	30	2	k		=BBNRS00202	I	RS
BBNRS13300	Spanyolország és Spanyol- Amerika művelődéstörténete 1			3	K	2	30	1	k		=BBNRS00301	I	RS
BBNRS13400	Spanyolország és Spanyol- Amerika művelődéstörténete 2			3	Gy	2	30	2	k		=BBNRS00302	I	RS

Kutatásmódszertan (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS15100	Kutatásmódszertan 1.			3	K	1	15	1	k			I	
------------	----------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Nyelvi alapvizsga (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS40000	BA Spanyol nyelvi alapvizsga	BBNRS10100	2	Av	0	0	4	k		Az alapvizsga egy vizsgaidőszakban csak egyszer kísérelhető meg.	=BBNRS00500	I	RS
		BBNRS10200											
		BBNRS10400											
		BBNRS10500											

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
		BBNRS21700	f										
		BBNRS24300											
		BBNRS24400											
		BBNRS24900	f										

**A spanyol nyelv speciális ismeretei (összesen 65 kredit elvégzése kötelező)
Nyelvi törzsképzés (8 kredit elvégzése kötelező)**

BBNRS21600	Spanyol nyelvfelkészítés 7			2	Gy	2	30	3	k		=BBNRS00107	1	
BBNRS21700	Spanyol nyelvfelkészítés 8			2	Gy	2	30	4	k		=BBNRS00108	1	RS
BBNRS21800	Spanyol nyelvfelkészítés 9			2	Gy	2	30	5	k		=BBNRS00109	1	
BBNRS21900	Spanyol nyelvfelkészítés 10			2	Gy	2	30	6	k		=BBNRS00110	1	

Irodalmi ismeretek (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS22000	Spanyol irodalmi ismeretek 1			3	K	1	15	3	k		=BBNRS00801	1	RS
BBNRS22100	Spanyol irodalmi ismeretek 2			3	K	1	15	4	k		=BBNRS00802	1	
BBNRS22200	Spanyol irodalmi ismeretek 3			3	K	1	15	5	k		=BBNRS00803	1	
BBNRS22300	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 1			3	K	1	15	5	k		=BBNRS00901	1	
BBNRS22400	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 2			3	K	1	15	6	k		=BBNRS00902	1	
BBNRS22500	Spanyol irodalmi ismeretek 1			2	Gy	2	30	3	k		=BBNRS01001	1	RS
BBNRS22600	Spanyol irodalmi ismeretek 2			2	Gy	2	30	4	k		=BBNRS01002	1	RS
BBNRS22700	Spanyol irodalmi ismeretek 3			2	Gy	2	30	5	k		=BBNRS01003	1	
BBNRS22800	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 1			2	Gy	2	30	5	k		=BBNRS01101	1	RS
BBNRS22900	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 2			2	Gy	2	30	6	k		=BBNRS01102	1	RS

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	-----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	---------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Civilizációs ismeretek törzsképzés (3 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS23100	A mai Spanyolország és Ibér-Amerika		3	K	2	30	4	k			=BBNRS00601	I	RS
------------	-------------------------------------	--	---	---	---	----	---	---	--	--	-------------	---	----

Nyelvi ismeretek (29 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS24100	Spanyol kiejtés és helyesírás		3	K	1	15	3	k			=BBNRS01200	I	RS
BBNRS24200	Spanyol szövegelemzési technikák		3	K	2	30	6	k			=BBNRS01400	I	
BBNRS24300	Spanyol kiejtés és helyesírás		2	Gy	2	30	3	k			=BBNRS01600	I	RS
BBNRS24400	Spanyol nyelvtan 1		2	Gy	2	30	3	k			=BBNRS01701	I	RS
BBNRS24500	Spanyol nyelvtan 2		2	Gy	2	30	4	k			=BBNRS01702	I	
BBNRS24600	A spanyol nyelv kultúrtörténete		3	K	2	30	5	k			=BBNRS01800	I	RS
BBNRS24700	A spanyol nyelv Dél-Amerikában		3	K	2	30	6	k				I	
BBNRS24800	Spanyol szaknyelv 1		3	Gy	2	30	3	k			=BBNRS01901	I	
BBNRS24900	Spanyol szaknyelv 2		3	Gy	2	30	4	k			=BBNRS01902	I	RS
BBNRS25000	Spanyol írás- és szerkesztési technikák		3	K	1	15	6	k				I	
BBNRS25100	Spanyol írás- és szerkesztési technikák		2	Gy	2	30	6	k			=BBNRS02000	I	

SPANYOL NYELV ÉS KULTÚRA Specializáció – a spanyol szakirány hallgatói számára szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

Nyelvi ismeretek (13 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS30100	Fordításelmélet		3	K	2	30	3	szav				I	
BBNRS30200	Spanyol fordítási szeminárium 1		3	Gy	2	30	5	szav			=BBNRS02101	I	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabodon választható	Minor
BBNRS30400	Spanyol fordítási szeminárium 2		3 Gy	2 30 6	3	6	szav			=BBNRS02102	I	
BBNRS05000	A spanyol nyelv az Ibériai-félszigeten		2 Gy	2 30 5	2	5	szav			=BBNRS02201	I	
BBNRS30600	A nyelvek érintkezése		2 Gy	2 30 6	2	6	szav				I	

Irodalmi és művészeti ismeretek (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS31100	Az Ibériai-félsziget nyelvei és kultúrái 1		3 Gy	2 30 3	3	3	szav				I	
BBNRS31200	Az Ibériai-félsziget nyelvei és kultúrái 2		3 Gy	2 30 4	3	4	szav				I	
BBNRS32100	Szakszeminárium 1		2 Gy	2 30 3	2	3	szav				I	
BBNRS32200	Szakszeminárium 2		2 Gy	2 30 4	2	4	szav				I	
BBNRS32300	Szakszeminárium 3		2 Gy	2 30 5	2	5	szav				I	

EGYÉB TÖRTÉNELMI ÉS KULTURÁLIS ISMERETEK Specializáció – a spanyol szakirány hallgatói számára szabadon választható (felvétele esetén 25 kredit elvégzése kötelező)

BBNST10200	A filmelmzés alapjai		3 K	2 30 2	3	2	szav			=BBNST00200	I	ST
BBNSM00900	Stiluskritika		3 Gy	2 30 4	3	4	szav				I	
BBNSM14500	20. századi művészet 1		2 K	2 30 4	2	4	szav			=BBNSM01600	I	SM, ST
BBNST11100	Film és társzművészetek		2 Gy	2 30 3	2	3	szav			=BBNST01100	N	
BBNKM11000	Filmes és televíziós műfajok		3 Gy	2 30 3	3	3	szav				I	
BBNKM01800	Keresztényiség-kultúra-média		2 K	2 30 4	2	4	szav				I	KM
BBNKM08300	Forgatókönyvírási alapismeretek		2 Gy	2 30 3	2	3	szav				I	
BBNKM04500	Bevezetés az újságírásba		3 K	2 30 2	3	2	szav				I	
BBNTÖ13900	A középkori gondolkodás története		3 K	2 30 4	3	4	szav			=BBNTÖ03900	I	

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNT004800	Európa politikai strukturái a közepkorban		4	Gy	2	30	3	szav				N	
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába		2	K	2	30	3	szav				1	SZ
BBNSZ05500	Civilizációk, világvallások		3	K	2	30	3	szav				1	
BBNSZ06600	Társadalmi mozgalmak		3	Gy	2	30	3	szav			=BBNP001400	1	
BBNNT03700	Itália, az Ibériai-félsziget és Franciaország		3	Gy	2	30	4	szav				N	

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNRS80000	BA Romanisztika Spanyol szakdolgozat	BBNRS40000	4	Szj	0	0	6	k				N	
BBNRS90000	BA Romanisztika Spanyol záróvizsga	BBNRS80000	f	Zv	0	0	6	k				N	

A Romanisztika BA francia szakirány oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNRF90000 BA Romanisztika Francia záróvizsga alapján

A Romanisztika BA olasz szakirány oklevél minősítésének számítási módja:

BBNR090000 BA Romanisztika Olasz záróvizsga alapján.

A Romanisztika BA spanyol szakirány oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNRS90000 BA Romanisztika Spanyol záróvizsga alapján.

A szabadon választott tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Szabad bölcsészet alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Filozófiai Intézet
Intézetvezető	Dr. Rokay Zoltán egyetemi tanár
Titkárság	Anselmianum földszint
Telefon	(06-26) 375-375/ 2934
E-mail	filozofia@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	alapszakos szabad bölcsész (. . . szakirány)
Választható szakirány	esztétika filozófia művészettörténet filmelmélet, filmtörténet
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

SZABAD BÖLCÉSÉZET ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA
ESZTÉTIKA, FILOZÓFIA, MŰVÉSZETTÖRTÉNET, FILMELMÉLET, FILMTÖRTÉNET
SZAKIRÁNYOK

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Mínor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Alapozó képzés (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	
BBNSF10200	Általános filozófiatörténet			2	Gy	2	30	2	k		=BBNSF00200	I	
BBNSF10300	Bevezetés a filozófiába			3	K	2	30	1	k		=BBNSF00300	I	SF
BBNSE00100	Bevezetés az esztétikába			3	K	2	30	1	k			I	SE
BBNSE10200	Bevezetés a műelemzésbe			3	K	2	30	2	k		=BBNSE00200	I	SE
BBNSM10100	Bevezetés a művésztörténetbe			3	K	2	30	1	k		=BBNSM00100	I	SM
BBNSM10200	Ikonográfiai alapismeretek			3	K	2	30	2	k		=BBNSM00200	I	SM
BBNST10100	Bevezetés a filmművészeti diskurzusba			3	K	4	60	1	k		=BBNST00100	I	ST
BBNST10200	A filmelemzés alapjai			3	K	2	30	2	k		=BBNST00200	I	ST

Általános szakterületi ismeretek (összesen 95 kredit elvégzése kötelező)

FILOZÓFIA szakirány

Kötelező törzstárgyak (összesen 87 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF10500	Logika (szimbolikus logika)			2	Gy	2	30	5	szk		=BBNSF00500 =BBNSF00600	I	
------------	-----------------------------	--	--	---	----	---	----	---	-----	--	----------------------------	---	--

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSF10600	Logika (érvélestechnika)			2	Gy 2	30	6	szk		=BBNSF00600		I	SF
BBNSF00700	Ismeretelmélet			3	K 2	30	1	szk				I	SF
BBNSF04300	Nyelvfilozófia			2	Gy 2	30	2	szk		=BBNSF00800		I	
BBNSF00900	Tudományfilozófia			3	K 2	30	1	szk				I	SF
BBNSF04400	Tudományfilozófia			2	Gy 2	30	2	szk				I	
BBNSF11100	Metafizika			2	K 2	30	3	szk		=BBNSF01000 =BBNSF01100		I	SF
BBNSF14500	Metafizika (történeti megközelítés)			2	Gy 2	30	3	szk		=BBNSF01200 =BBNSF04500		I	
BBNSF14700	Metafizika (szisztematikus megközelítés)			2	Gy 2	30	4	szk		=BBNSF04500		I	SF
BBNSF11300	Vallásfilozófia			2	K 2	30	4	szk		=BBNSF01300		I	SF
BBNSF14600	Vallásfilozófia (történeti megközelítés)			2	Gy 2	30	3	szk		=BBNSF01400 =BBNSF04600		I	SF
BBNSF14800	Vallásfilozófia (szisztematikus megközelítés)			2	Gy 2	30	4	szk		=BBNSF01400 =BBNSF04600		I	
BBNSF01700	Keresztény filozófia 1			3	K 2	30	2	szk				I	SF
BBNSF04700	Keresztény filozófia 1			2	Gy 2	30	1	szk		=BBNSF01800		I	
BBNSF03600	Keresztény filozófia 2			3	K 2	30	4	szk				I	SF
BBNSF03700	Keresztény filozófia 2			2	Gy 2	30	3	szk				I	
BBNSF02400	Filozófatorénet 1 Antik filozófia			3	K 2	30	1	szk				I	
BBNSF02500	Filozófatorénet 1 Antik filozófia			2	Gy 2	30	2	szk				I	SF
BBNSF02600	Filozófatorénet 2 Középkori filozófia			3	K 2	30	2	szk				I	
BBNSF02700	Filozófatorénet 2 Középkori filozófia			2	Gy 2	30	1	szk				I	SF
BBNSF02800	Filozófatorénet 3 Újkori filozófia			3	K 2	30	3	szk				I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNSF02900	Filozofiatörténet 3 Újkor filozófia			2	Gy	2	30	4	szk			1	SF
BBNSF03000	Filozofiatörténet 4 Klasszikus német filozófia			3	K	2	30	4	szk			1	
BBNSF03100	Filozofiatörténet 4 Klasszikus német filozófia			2	Gy	2	30	3	szk			1	SF
BBNSF03200	Filozofiatörténet 5 19. századi filozófia			3	K	2	30	5	szk			1	
BBNSF03300	Filozofiatörténet 5 19. századi filozófia			2	Gy	2	30	6	szk			1	SF
BBNSF03400	Filozofiatörténet 6 20. századi filozófia 1 Angolszász filozófia			3	K	2	30	5	szk			1	
BBNSF01500	Filozofiatörténet 6 20. századi filozófia 1 Angolszász filozófia			2	Gy	2	30	6	szk			1	SF
BBNSF03500	Filozofiatörténet 6 20. századi filozófia 2 Európai kontinentális filozófia			3	K	2	30	6	szk			1	
BBNSF01600	Filozofiatörténet 6 20. századi filozófia 2 Európai kontinentális filozófia			2	Gy	2	30	5	szk			1	SF
BBNSF01900	Etikatörténet			3	K	2	30	3	szk			1	SF
BBNSF03800	Etika			2	Gy	2	30	4	szk			1	SF
BBNSF03900	Társadalomfilozófia			3	K	2	30	4	szk			1	SF
BBNSF04000	Politikai filozófia			2	Gy	2	30	3	szk			1	
BBNSF04100	Elme filozófia			3	K	2	30	6	szk			1	SF
BBNSF04200	Művészetfilozófia			3	K	2	30	6	szk			1	ST

Kötelezően választható tárgyak (összesen 4 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF04000	Idegen nyelvű filozófiai szövegolvasás 1			2	Gy	2	30	1	kv		=BBNSF00400	1	
BBNSF10800	Idegen nyelvű filozófiai szövegolvasás 2			2	Gy	2	30	2	kv		=BBNSF00400	1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNSF12200	Magyar filozófia			2	Gy	2	30	5	kv		=BBNSF02100 =BBNSF02200	I	
BBNSF12300	Filozófiai speciális kollégium			2	Gy	2	30	6	kv		=BBNSF02300	I	

Szakirány tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF80000	BA Szabad bölcsészet Filozófia szakdolgozat			4	Szj	0	0	6	szk			N	
BBNSF90000	BA Szabad bölcsészet Filozófia záróvizsga	BBNSF80000	f	0	Zv	0	0	6	szk			N	

ESZTÉTIKA szakirány

Kötelező törzstárgyak (összesen 91 kredit elvégzése kötelező)

BBNSE1100	Esztétikátörténet 1. Antikvitás			4	K	2	30	1	szk		=BBNSE00300	I	SE
BBNSE1200	Szövegolvasás 1. Antikvitás			3	Gy	2	30	1	szk		=BBNSE00400	I	SE
BBNSE1300	Esztétikátörténet 2. Középkor			4	K	2	30	2	szk		=BBNSE00500	I	
BBNSE1400	Szövegolvasás 2. Középkor			3	Gy	2	30	2	szk		=BBNSE00600	I	
BBNSE1500	Esztétikátörténet 3. Korajkor			4	K	2	30	3	szk		=BBNSE00700 =BBNSE03100	I	
BBNSE1600	Szövegolvasás 3. Korajkor			3	Gy	2	30	3	szk		=BBNSE03200	I	
BBNSE1700	Esztétikátörténet 4. XIX. század			4	K	2	30	4	szk		=BBNSE00900 =BBNSE03300	I	SE
BBNSE1800	Szövegolvasás 4. XIX. század			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNSE01000 =BBNSE03400	I	SE
BBNSE1900	Esztétikátörténet 5. XX. század			4	K	2	30	5	szk		=BBNSE01100 =BBNSE03500	I	SE, ST

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szablon választható	Minor
BBNSE12000	Szövegolvasás 5. XX. század			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNSE01200 =BBNSE03600	I	SE
BBNSE12100	Szövegolvasás 6. Magyar esztétikatörténet			3	Gy	2	30	6	szk		=BBNSE01300 =BBNSE03700	I	
BBNSE12200	Klasszikus esztétikák			3	K	2	30	1	szk		=BBNSE01700 =BBNSE03900	I	
BBNSE12300	Modern esztétikák			3	K	2	30	2	szk		=BBNSE01800 =BBNSE04000	I	
BBNSE12400	Kortárs esztétikák			3	K	2	30	3	szk		=BBNSE01900 =BBNSE04100	I	ST
BBNSE13100	Szöveghermeneutikai elemzések			4	Gy	2	30	3	szk		=BBNSE01500	I	SE
BBNSE13200	Képhermeneutikai elemzések			4	Gy	2	30	4	szk		=BBNSE01400 =BBNSE03800	I	SE
BBNSE13300	Képzőművészetesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	1	szk		=BBNSE02000 =BBNSE04200	I	SE
BBNSE13400	Irodalomesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	2	szk		=BBNSE02100 =BBNSE04300	I	SE
BBNSE13500	Filmesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	3	szk		=BBNSE02200 =BBNSE04400	I	
BBNSE13600	Építészetesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNSE02300 =BBNSE04500	I	SE
BBNSE13700	Színházesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNSE02400 =BBNSE04600	I	
BBNSE13800	Zeneesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	6	szk		=BBNSE02400 =BBNSE04600	I	
BBNSE13900	Kanonikus művek elemzése 1			3	Gy	2	30	1	szk		=BBNSE01600	I	SE

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSE14000	Kanonikus művek elemzése 2		3	Gy	2	30	3	szk			==BBNSE03000 ==BBNSE05200	1	
BBNSE14100	Kortárs művek elemzése 1		3	Gy	2	30	2	szk				1	SE
BBNSE14200	Kortárs művek elemzése 2		3	Gy	2	30	4	szk				1	
BBNSE15100	Határtudományok 1. Gyakorlati filozófia		3	Gy	2	30	4	szk			==BBNSE02700 ==BBNSE04900 ==BBNSE02900 ==BBNSE05100	1	
BBNSE15200	Határtudományok 2. Antropológia-teológia		3	Gy	2	30	5	szk				1	

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNSE80000	BA Szabad bölcsészet Esztétika szakdolgozat		4	Szj	0	0	6	szk				N	
BBNSE90000	BA Szabad bölcsészet Esztétika záróvizsga	BBNSE80000	0	Zv	0	0	6	szk				N	

MŰVÉSZETTÖRTÉNET szakirány

Kötelező törzstárgyak (összesen 78 kredit elvégzése kötelező)

BBNSM11000	Ókori görög művészet		2	K	2	30	1	szk			==BBNSM01000	1	SM
BBNSM11100	Ókori görög művészet szeminárium		2	Gy	2	30	1	szk			==BBNSM01700	1	
BBNSM11200	Ókori római művészet		2	K	2	30	2	szk			==BBNSM02600	1	SM
BBNSM11300	Ókori római művészet szeminárium		2	Gy	2	30	2	szk			==BBNSM02700	1	
BBNSM11400	Ókeresztény művészet		2	K	2	30	2	kv			==BBNSM02800	1	SM
BBNSM11500	Bizánci művészet		2	K	2	30	2	kv			==BBNSM02800	1	SM
BBNSM11600	Kora középkori művészet		2	K	2	30	2	szk			==BBNSM02900	1	SM
BBNSM11900	Ókori és kora középkori etalonvizsga	BBNSM11000	3	K	0	0	2	szk			==BBNSM03000	1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
		BBNSM11100	f										
		BBNSM11200	f										
		BBNSM11300	f										
		BBNSM11400	f										
		BBNSM11500	f										
		BBNSM11600	f										
BBNSM12000	Középkori egyetemes művészet 1			2	K	2	30	3	szk		=BBNSM01100	I	SM
BBNSM12100	Középkori egyetemes művészet szeminárium 1			2	Gy	2	30	3	szk		=BBNSM03200	I	
BBNSM12200	Középkori egyetemes művészet 2			2	K	2	30	4	szk		=BBNSM01200	I	SM
BBNSM12300	Középkori egyetemes művészet szeminárium 2			2	Gy	2	30	4	szk		=BBNSM03400	I	
BBNSM12400	Árpád-kori művészet			2	K	2	30	3	szk		=BBNSM03100	I	SM
BBNSM12500	Árpád-kori művészet szeminárium			2	Gy	2	30	3	szk		=BBNSM01800	I	
BBNSM12600	Késő középkori magyar művészet			2	K	2	30	4	szk		=BBNSM03300	I	SM
BBNSM12700	Késő középkori magyar művészet szeminárium			2	Gy	2	30	4	szk		=BBNSM01900	I	
BBNSM12900	Középkori művészet etalonvizsga	BBNSM12000	f	3	K	0	0	4	szk		=BBNSM03500	I	
		BBNSM12100	f										
		BBNSM12200	f										
		BBNSM12300	f										
		BBNSM12400	f										
		BBNSM12500	f										
		BBNSM12600	f										
		BBNSM12700	f										

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
BBNSM13000	Reneszánsz művészet 1			2	K	2	30	4	szk	=BBNSM01300		I	SM
BBNSM13100	Reneszánsz művészeti szeminárium 1			2	Gy	2	30	4	szk	=BBNSM03700		I	
BBNSM13200	Reneszánsz művészet 2			2	K	2	30	3	szk	=BBNSM03600		I	SM
BBNSM13300	Reneszánsz művészet szeminárium 2			2	Gy	2	30	3	szk	=BBNSM02000		I	
BBNSM13400	Barokk művészet 1			2	K	2	30	5	szk	=BBNSM01400		I	SM
BBNSM13500	Barokk művészet szeminárium 1			2	Gy	2	30	5	szk	=BBNSM03900		I	
BBNSM13600	Barokk művészet 2			2	K	2	30	4	szk	=BBNSM03800		I	SM
BBNSM13700	Barokk művészet szeminárium 2			2	Gy	2	30	4	szk	=BBNSM02100		I	
BBNSM13900	Újkori művészet etalonvizsga	BBNSM13000	f	3	K	0	0	5	szk	=BBNSM04000		I	
		BBNSM13100	f										
		BBNSM13200	f										
		BBNSM13300	f										
		BBNSM13400	f										
		BBNSM13500	f										
		BBNSM13600	f										
		BBNSM13700	f										
BBNSM14000	19. századi művészet 1			2	K	2	30	6	szk	=BBNSM01500		I	SM
BBNSM14100	19. századi művészet szeminárium 1			2	Gy	2	30	6	szk	=BBNSM04200		I	
BBNSM14200	19. századi művészet 2			2	K	2	30	5	szk	=BBNSM04100		I	SM
BBNSM14300	19. századi művészet szeminárium 2			2	Gy	2	30	5	szk	=BBNSM02200		I	
BBNSM14400	19. századi építészet			2	K	2	30	5	szk	=BBNSM04300		I	SM
BBNSM14500	20. századi művészet 1			2	K	2	30	6	szk	=BBNSM01600		I	SM, ST

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSM14600	20. századi művészet szeminárium 1			2	Gy	2	30	6	szk		=BBNSM04500	1	
BBNSM14700	20. századi művészet 2			2	K	2	30	6	szk		=BBNSM04400	1	SM
BBNSM14800	20. századi művészet szeminárium 2			2	Gy	2	30	6	szk		=BBNSM02300	1	
BBNSM14900	20. századi építészet			2	K	2	30	6	szk		=BBNSM04600	1	SM
BBNSM15000	Jelenkori művészet			2	K	2	30	6	szk		=BBNSM04700	1	SM
BBNSM15100	19-20. századi művészet etalonvizsga			3	K	0	0	6	szk		=BBNSM04800	1	
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									
				f									

Kötelezően választható módszertani tárgyak (összesen 9 kredit elvégzése kötelező)

BBNSM00300	Építészeti alapismeretek			3	K	2	30	1	kv			1	SM
BBNSM00400	Muzeológiai alapismeretek			3	K	2	30	1	kv			1	
BBNSM00500	Műemlékvédelmi alapismeretek			3	K	2	30	3	kv			1	
BBNSM00600	Művészet-történeti forrásolvasás			3	Gy	2	30	2	kv			1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájnlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNSM00700	Iparművészeti alapismeretek			3	K	2	30	2	kv			I	SM
BBNSM00900	Stíluskritika			3	Gy	2	30	6	kv			I	
Szabadon választható tárgyak													
BBNSM17000	Művészettörténeti speciális kollégium			2	Gy	2	30	5	szav	=BBNSM02400		I	
BBNSM02500	Művészettörténeti gyakorlat			10	Gy	6	90	6	szav			N	
Szakzáró tárgyak (8 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSM04900	Szakdolgozati szeminárium 1			2	Gy	2	30	5	szk			N	
BBNSM05000	Szakdolgozati szeminárium 2	BBNSM04900		2	Gy	2	30	6	szk			N	
BBNSM80100	BA Szabad bölcsészet Művészettörténet szakdolgozat			4	Szj	0	0	6	szk			N	
BBNSM90000	BA Szabad bölcsészet Művészettörténet záróvizsga	BBNSM80100		0	Zv	0	0	6	szk			N	
FILMELMÉLET, FILMTÖRTÉNET szakirány													
Kötelező törzstárgyak (összesen 91 kredit elvégzése kötelező)													
BBNST00300	Egyetemes filmtörténet 1.			3	K	4	60	2	szk			I	ST
BBNST00400	Egyetemes filmtörténet 2.			3	K	4	60	3	szk			I	ST
BBNST00500	Egyetemes filmtörténet 3.			3	K	4	60	4	szk			I	ST
BBNST00600	A magyar film története 1.			3	K	4	60	3	szk			I	ST
BBNST00700	A magyar film története 2.			3	K	4	60	4	szk			I	ST
BBNST00800	Fejezetek a dokumentumfilm történetéből			3	K	2	30	3	szk			I	ST
BBNST10900	Experimentális filmek			3	K	2	30	4	szk	=BBNST00900		I	ST
BBNST01000	Klasszikus és modern filmelméletek			3	K	2	30	5	szk			I	ST

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNST1100	Film és társművészetek			2	Gy	2	30	5	szk		=BBNST01100	N	
BBNST01200	Kortárs filmelméletek			3	K	2	30	6	szk			I	ST
BBNST01300	A műfaji film			3	K	2	30	6	szk			I	ST
BBNST01400	Filmkritika			2	Gy	2	30	6	szk			N	
BBNSZ00300	Bevetés a kulturális antropológiába			2	K	2	30	1	szk			I	SZ
BBNKM01500	Vizuális kommunikáció			3	K	2	30	4	szk			I	
BBNKM10800	Gyártási és szervezési ismeretek			2	K	2	30	5	szk			I	ST
BBNKM01300	Tömegkommunikáció és médiaelmélet			3	K	2	30	3	szk			I	
BBNKM04600	Médiaműfajok, médiadramaturgia			3	K	2	30	3	szk			I	
BBNKM01000	Személyközi és csoport kommunikáció			3	K	2	30	3	szk			I	
BBNKMT0100	Médiapolitika			3	K	2	30	4	szk			I	
BBNKM01800	Kereszténység-kultúra-média			2	K	2	30	6	szk			I	
BBNKM08300	Forgatókönyvírási alapismeretek			2	Gy	2	30	5	szk			N	
BBNKM08000	Filmkészítési és videógyakorlatok I.			3	Gy	2	30	4	szk			N	
BBNKM08100	Filmkészítési és videógyakorlatok II.	BBNKM08000		3	Gy	2	30	5	szk			N	
BBNKMT1000	Filmes és televíziós műfajok			3	Gy	2	30	5	szk			N	
BBNKMT4300	Filmformanyelvi elemzések			3	Gy	2	30	3	szk			N	
BBNKM07100	Digitális vágás			3	Gy	2	30	3	szk			N	
BBNSE11900	Estétikakörnénet 5. XX. század			4	K	2	30	5	szk		=BBNSE01100 =BBNSE03500	I	SE, ST
BBNSE12400	Kortárs esztétikák			3	K	2	30	3	szk		=BBNSE01900 =BBNSE04100	I	ST

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
BBNSM14500	20. századi művészet 1		2	K	2	30	6	szk		=BBNSM01600		I	SM, ST
BBNSF04200	Művészetfilozófia		3	K	2	30	6	szk				I	ST
BBNSE13200	Képhermenetikai elemzések		4	Gy	2	30	4	szk		=BBNSE01400 =BBNSE03800		I	SE
BBNSE13500	Filmesztétikai elemzések		3	Gy	2	30	3	szk		=BBNSE02200 =BBNSE04400		I	

Szakköz tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNST80100	BA Szabad bölcsészet Filmelmélet, filmtörténet szakdolgozat		4	Szj	0	0	6	szk				N	
BBNST90000	BA Szabad bölcsészet Filmelmélet, filmtörténet záróvizsga	BBNST80100	f	Zv	0	0	6	szk				N	

Művészet és gondolkodás specializáció (felvétele esetén 50 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF40100	Költészet és filozófia		4	Gy	2	30	1	szav				I	
BBNSF40200	A gondolkodás művészete		4	Gy	2	30	2	szav				I	
BBNSF40300	A filozófiai esszé		4	Gy	2	30	4	szav				I	
BBNSM40400	Műelemzés 1		4	Gy	2	30	1	szav				I	
BBNSM40500	Műelemzés 2		4	Gy	2	30	2	szav				I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kredítpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSM40600	Műelemzés 3			4	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNST40700	Dokumentumfilm és társadalom			4	Gy	2	30	2	szav			1	
BBNST40800	Identitásfilmek			4	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNST40900	Film és emlékezet			4	Gy	2	30	4	szav			1	
BBNSE30400	Nyitott prózaolvasás			3	Gy	2	30	1	szav			1	
BBNSE31000	Nyitott versolvasás			3	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNSE31400	Esszéírás			4	Gy	2	30	4	szav			1	
BBNSE31500	Kritikaiírás			4	Gy	2	30	4	szav			1	

Kreatív írás specializáció (felvétele esetén 50 kredit elvégzése kötelező)

BBNSE30100	Bevezetés az írás gyakorlatába			3	K	2	30	1	szav		=BBNK100100	1	
BBNSE30200	Élő magyar irodalom 1. Kötészet			3	K	2	30	1	szav		=BBNK100200	1	
BBNSE30300	Versírási gyakorlatok 1.			3	Gy	2	30	1	szav		=BBNK100300	1	
BBNSE30400	Nyitott prózaolvasás			3	Gy	2	30	1	szav		=BBNK100800	1	
BBNSE30500	Élő magyar irodalom 2. Próza			3	K	2	30	2	szav		=BBNK100500	1	
BBNSE30600	Kortárs világirodalom 1. Kötészet			3	K	2	30	2	szav		=BBNK100600	1	
BBNSE30700	Prózaírói gyakorlatok 1.			3	Gy	2	30	2	szav		=BBNK100700	1	
BBNSE30800	Versírási gyakorlatok 2.	BBNSE30300		3	Gy	2	30	2	szav		=BBNK100700	1	
BBNSE30900	Kortárs világirodalom 2. Próza			3	K	2	30	3	szav		=BBNK100900	1	
BBNSE31000	Nyitott versolvasás			3	Gy	2	30	3	szav		=BBNK100400	1	
BBNSE31100	Prózaírói gyakorlatok 2.	BBNSE30700		3	Gy	2	30	3	szav		=BBNK101000	1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSE31200	Versírási gyakorlatok 3.	BBNSE30800	3	Gy	2	30	4	szav		=BBNKI01300		1	
BBNSE31300	Prózaírói gyakorlatok 3.	BBNSE31100	3	Gy	2	30	4	szav		=BBNKI01200		1	
BBNSE31400	Esszéírás		4	Gy	2	30	4	szav		=BBNKI01100		1	
BBNSE31500	Kritikairás		4	Gy	2	30	4	szav		=BBNKI01400		1	
BBNSE31600	Önálló írásmű elkészítése	BBNSE31200 BBNSE31300	3	K	0	0	4	szav		=BBNKI01500		1	

Az oklevél minősítés számítási módja:

Az oklevél minősítése = záróvizsga osztályzat.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Szlavisztika alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Szlavisztika – Közép-Európa Intézet
Intézetvezető	Dr. Pálfalvi Lajos egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum fsz 136.
Telefon	(06-26) 375-375/ 2970
E-mail	szlavisztika@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	szlavisztika, cseh alapszakos bölcsész szlavisztika, lengyel alapszakos bölcsész szlavisztika, szlovák alapszakos bölcsész
Választható szakirány	cseh lengyel szlovák
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

SZLAVISZTIKA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTA CSEH, LENGYEL, SZLOVÁK SZAKIRÁNYOK

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Minor
												Szabadon választható

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF0100	Általános filozófiatörténet		2	K	2	30	1	k				I
-----------	-----------------------------	--	---	---	---	----	---	---	--	--	--	---

Alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNMI0100	Bevezetés az irodalomtudományba		2	K	2	30	1	k				I	MA
BBNMI0200	Bevezetés a nyelv tudományba		2	K	2	30	1	k				I	MA
BBNMI0200	Kommunikáció szóban (retorika)		2	Gy	2	30	2	k			=BBNMI90200 =BBNMI00400	I	
BBNMI90100	Könyvtárinformatika		2	Gy	2	30	2	k			=BBNSZ00101 =BBNSZ08100 =BBNTT00100 =BBNSZ90100	I	
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)		2	K	2	30	2	k				I	

Szakmai alapozó tantárgyak (összesen 40 kredit elvégzése kötelező)

Szláv kultúrák (16 kredit elvégzése kötelező)

BBNSC10100	A szláv népek kultúrája (cseh)		3	K	1	15	1			Lengyel és szlovák kv. szakirányosoknak választható.	=BBNSL00101 =BBNS500102	I	
------------	--------------------------------	--	---	---	---	----	---	--	--	--	----------------------------	---	--

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSL10100	A szláv népek kultúrája (lengyel)			3	K	1	15	1	kv	Cseh és szlovák kv szakirányosoknak választható.	=BBNSC00102 =BBNS500101	I	
BBNS510100	A szláv népek kultúrája (szlovák)			3	K	1	15	1	kv	Cseh és lengyel kv szakirányosoknak választható.	=BBNSC00101 =BBNSL00102	I	
BBNSA00200	A visegrádi országok története			2	K	1	15	2	k		=BBNSC00200 =BBNSL00200 =BBNS500200	I	
BBNSA00300	A közép-európai régió szláv művelődéstörténete			3	K	1	15	2	k		=BBNSC00300 =BBNSL00300 =BBNS500300	I	
BBNSA00400	A szláv népek film- és színházművészete			3	K	1	15	3	k		=BBNSC00400 =BBNSL00400 =BBNS500400	I	
BBNSA00500	A szlávorság vallási és politikai eszméi			3	K	1	15	1	k		=BBNSC00500 =BBNSL00500 =BBNS500500	I	
BBNSA01000	Képzőművészet, zene Közép-Európában a 20. században			2	Gy	2	30	6	k		=BBNSC01000 =BBNSL01000 =BBNS501000	I	

Klasszikus és modern szláv irodalmak (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNSC10600	Választható szláv irodalom áttekintése (cseh)			3	K	1	15	4	kv	Lengyel és szlovák szakirányosoknak választható.	=BBNSC00601 =BBNS500602	I	
-------------------	---	--	--	---	---	---	----	---	----	--	----------------------------	---	--

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNSL10600	Választható szláv irodalom áttekintése (lengyel)			3	K	1	15	4	kv	Cseh és szlovák szakirányosoknak választható.	=BBNSC00602 =BBNSS00601	I	
BBNSS10600	Választható szláv irodalom áttekintése (szlovák)			3	K	1	15	4	kv	Cseh és lengyel szakirányosoknak választható.	=BBNSC00601 =BBNSL00602	I	
BBNSA00700	Reneszánsz és barokk szláv irodalmak			3	K	1	15	2	k		=BBNSC00700 =BBNSL00700 =BBNSS00700	I	
BBNSA00800	Szláv romantika és realizmus			3	K	1	15	5	k		=BBNSC00800 =BBNSL00800 =BBNSS00800	I	
BBNSA00900	20. századi és kortárs szláv irodalmak			3	K	1	15	5	k		=BBNSC00900 =BBNSL00900 =BBNSS00900	I	

Magyar-szláv kapcsolatok múltja és jelene (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNSA01300	Bevezetés a szlavisztika történetébe			3	K	1	15	1	k		=BBNSC01300 =BBNSL01300 =BBNSS01300	I	
BBNSA01400	A magyarországi szlavisztika története			3	K	1	15	2	k		=BBNSC01400 =BBNSL01400 =BBNSS01400	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájnlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSAT1500	Választható szlávnyelv 1		3	Gy	2	30	3	kv	Kötelező egy a szakiránytól eltérő nyelv kurzusainak elvégzése (2 félév ugyanabból a nyelvből)	=BBNSC01501 =BBNSC01601 =BBNSC01701 =BBNSC01801 =BBNSC01901 =BBNSL0150x =BBNSC0150x	I		
BBNSAT1600	Választható szlávnyelv 2		3	Gy	2	30	4	kv	Kötelező egy a szakiránytól eltérő nyelv kurzusainak elvégzése (2 félév ugyanabból a nyelvből)	=BBNSC01502 =BBNSC01602 =BBNSC01702 =BBNSC01802 =BBNSC01902 =BBNSL0151x =BBNSC0151x	I		

CSEH Szakirány (68 kredit elvégzése kötelező)

Szaktanulmánytervek

A cseh nyelv speciális ismeretei (40 kredit elvégzése kötelező)

BBNSC20100	Cseh nyelv 1		7	Gy	8	120	1	k		=BBNSC02101	I	SC
BBNSC20200	Cseh nyelv 2		7	Gy	8	120	2	k		=BBNSC02102	I	SC
BBNSC20300	Cseh nyelv 3	BBNSC20200	6	Gy	6	90	3	k		=BBNSC02103	I	SC
BBNSC20400	Cseh nyelv 4		6	Gy	6	90	4	k		=BBNSC02104	I	SC
BBNSC20500	Cseh nyelv 5		4	Gy	4	60	5	k		=BBNSC02105	I	SC
BBNSC20600	Cseh nyelv 6	BBNSC20500	4	Gy	4	60	6	k		=BBNSC02106	I	SC
BBNSC21700	Cseh fordítástechnikai gyakorlatok 1		2	Gy	2	30	3	k		=BBNSC02001	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Fejlesztési Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Fejlesztési típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSC21800	Cseh fordítástechnikai gyakorlatok 2		2	Gy 2	30	4	k			=BBNSC02002	I	
BBNSC21900	Cseh fordítástechnikai gyakorlatok 3		2	Gy 1	15	5	k			=BBNSC02003	I	
BBNSC22000	BA Cseh nyelvi alapvizsga		0	Av 0	0	2	k			=BBNSC02200 =BBNSC12200	I	SC
BBNSC22100	BA Cseh nyelvi záróvizsga	BBNSC20600	f	K 0	0	0	6	k	Az írásbeli előfeltétele a szóbeli résznek, az írásbeli rész azonos vizsgaidőszakban nem ismételtető.	=BBNSC02300 =BBNSC12300	I	

A cseh irodalom és kultúra speciális ismeretei (24 kredit elvégzése kötelező)

BBNSC23000	A cseh kultúra		3	K 1	15	1	k			=BBNSC02400	I	SC
BBNSC23100	A mai cseh nyelv rendszere 1		2	K 1	15	3	k			=BBNSC02501	I	
BBNSC23200	A mai cseh nyelv rendszere 2	BBNSC23100	2	K 1	15	4	k			=BBNSC02502	I	
BBNSC23300	Modern cseh irodalom 1		3	K 2	30	3	k			=BBNSC02601	I	SC
BBNSC23400	Modern cseh irodalom 2	BBNSC23300	3	K 2	30	4	k			=BBNSC02602	I	SC
BBNSC23500	A cseh korona országainak története	BBNSC23000	3	K 1	15	5	k			=BBNSC02700	I	SC
BBNSC23600	Cseh műveltség - szövegértelmezés		2	Gy 1	15	5	k			=BBNSC02800	I	SC
BBNSC23700	Cseh szakszeminárium 1		2	Gy 2	30	5	k			=BBNSC01100	I	SC
BBNSC23800	Cseh szakszeminárium 2		2	Gy 2	30	6	k			=BBNSC01200	I	
BBNSC23900	Cseh szakdolgozati szeminárium		2	Gy 1	15	6	k			=BBNSC02900	I	

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSC80000	BA Szlavisztika Cseh szakdolgozat	BBNSC23900	f	4	Szj	0	0	6	k			N	
BBNSC90000	BA Szlavisztika Cseh záróvizsga	BBNSC80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

LENGYEL Szakirány (68 kredit elvégzése kötelező)

Szakmai törzstantárgyak

A lengyel nyelv speciális ismeretei (40 kredit elvégzése kötelező)

BBNSL20100	Lengyel nyelv 1			7	Gy	8	120	1	k		=BBNSL01701	I	SL
BBNSL20200	Lengyel nyelv 2			7	Gy	8	120	2	k		=BBNSL01702	I	SL
BBNSL20300	Lengyel nyelv 3	BBNSL22000		6	Gy	6	90	3	k		=BBNSL01703	I	SL
BBNSL20400	Lengyel nyelv 4			6	Gy	6	90	4	k		=BBNSL01704	I	SL
BBNSL20500	Lengyel nyelv 5			4	Gy	4	60	5	k		=BBNSL01705	I	SL
BBNSL20600	Lengyel nyelv 6	BBNSL20500		4	Gy	4	60	6	k		=BBNSL01706	I	SL
BBNSL21700	Lengyel fordítástechnikai gyakorlatok 1			2	Gy	2	30	3	k		=BBNSL01601	I	
BBNSL21800	Lengyel fordítástechnikai gyakorlatok 2			2	Gy	2	30	4	k		=BBNSL01602	I	
BBNSL21900	Lengyel fordítástechnikai gyakorlatok 3			2	Gy	1	15	5	k		=BBNSL01603	I	
BBNSL22000	BA Lengyel nyelvi alapvizsga			0	Av	0	0	2	k		=BBNSL01800 =BBNSL11800	I	SL
BBNSL22100	BA Lengyel nyelvi záróvizsga	BBNSL20600	f	0	K	0	0	6	k	Az írásbeli előfeltétele a szóbeli résznek, az írásbeli rész azonos vizsgaidőszakban nem ismételtető.	=BBNSL01900 =BBNSL11900	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

A lengyel irodalom és kultúra speciális ismeretei (24 kredit elvégzése kötelező)

BBNSL23000	A lengyel kultúra			3	K	1	15	1	k		=BBNSL02000	I	SL
BBNSL23100	A mai lengyel nyelv rendszere 1			2	K	1	15	3	k		=BBNSL02101	I	
BBNSL23200	A mai lengyel nyelv rendszere 2	BBNSL23100		2	K	1	15	4	k		=BBNSL02102	I	
BBNSL23300	Lengyel líra és dráma			3	K	2	30	3	k		=BBNSL02200	I	SL
BBNSL23400	Lengyel próza			3	K	2	30	3	k		=BBNSL02300	I	SL
BBNSL23500	Lengyelország története			3	K	1	15	6	k		=BBNSL02400	I	SL
BBNSL23600	Lengyel műelemzés - szövegértelmezés			2	Gy	2	30	4	k		=BBNSL02500	I	SL
BBNSL23700	Lengyel szakszeminárium 1			2	Gy	2	30	5	k		=BBNSL01100	I	SL
BBNSL23800	Lengyel szakszeminárium 2			2	Gy	2	30	6	k		=BBNSL01200	I	
BBNSL23900	Lengyel szakdolgozati szeminárium			2	Gy	1	15	6	k		=BBNSL02600	I	

Szakzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNSL80000	BA Szlavisztika Lengyel szakdolgozat	BBNSL23900	f	4	Szj	0	0	6	k			N	
BBNSL90000	BA Szlavisztika Lengyel záróvizsga	BBNSL80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítését a záróvizsga osztályzata adja.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Történelem alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Történettudományi Intézet
Intézetvezető	Dr. M. Kiss Sándor egyetemi tanár
Titkárság	Anselmianum II. emelet 203.
Telefon	(06-26) 375-375/ 2956
E-mail	tortenelem@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	történelem alapszakos bölcsész
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből vagy latin nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

TÖRTÉNELEM ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTAJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvív óraszám	Ajánlott felév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Alapozó törzstantárgyak (23 kredit elvégzése kötelező)

BBNT000100	Bevezetés a történeti kutatás módszertanába			3	K	2	30	1	k			I	TÓ
BBNT000200	Bevezetés a régészetbe			3	K	2	30	1	k			I	
BBNT000300	Historiográfia			3	K	2	30	1	k			I	
BBNT000400	Bevezetés az egyházatörténetbe			2	K	1	15	1	k			I	TÓ
BBNT000500	Történeti földrajz			3	K	1	15	1	k			I	
BBNT000600	Történeti földrajz			3	Gy	1	15	1	k			I	TÓ
BBNLL93000	Latin nyelv minimumszint (A1/2)			3	Gy	2	30	1	k		=BBNLL90100 =BBNLL90300	I	
BBNLL93100	Latin nyelv alapszint (A2/2)			3	Gy	2	30	2	k		=BBNLL90200 =BBNLL90400	I	
BBNLL94000	Latin nyelv középszint (B1/2)			3	Gy	2	30	3	szav		=BBNLL90500	I	
BBNLL94100	Latin nyelv középfok (B2/2)			3	Gy	2	30	4	szav			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	----------------------	-------

Szakmai törzstantárgyak (összesen 95 kredit elvégzése kötelező)
Ókortörténet (20 kredit elvégzése kötelező)

BBNT00700	Őstörténet			2	K	2	30	1	k			I	
BBNT00800	Ókori kelet története			3	K	2	30	1	k			I	TÓ
BBNT010900	Ókori vallások			2	K	2	30	2	k		=BBNT00900	I	
BBNT001000	Ókori görög történet			3	K	2	30	1	k			I	TÓ
BBNT001100	Római történet			3	K	2	30	2	k			I	TÓ
BBNT011200	Ókortörténet gyakorlat 1.			2	Gy	2	30	1	k		=BBNT001201	I	
BBNT011300	Ókortörténet gyakorlat 2.			2	Gy	2	30	1	k		=BBNT001202	I	
BBNT001300	Ókortörténeti forráselemzés			3	Gy	2	30	2	k			I	

Középkortörténet – magyar történelem (13 kredit elvégzése kötelező)

BBNT001400	Bevetés a középkortudományba			3	K	2	30	2	k			I	
BBNT011500	Népvándorlás-kor és magyar őstörténet			2	K	2	30	3	k		=BBNT001500	I	TÓ
BBNT011600	Magyarország története 1000-1301			3	K	2	30	3	k		=BBNT001600	I	TÓ
BBNT011700	Magyarország története 1301-1526			3	K	2	30	4	k		=BBNT001700	I	TÓ
BBNT001800	Középkortörténeti magyarszeminárium (Árpád-kor)			2	Gy	2	30	3	k			I	

Középkortörténet – egyetemes történelem (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNT011900	Egyetemes történet 500-1500 (Nyugat)			2	K	2	30	3	k		=BBNT001901	I	TÓ
BBNT012000	Egyetemes történet 500-1500 (Bizánc és Kelet)			2	K	2	30	4	k		=BBNT001902	I	TÓ

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Fejlesztés	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNT012100	Egyetemes történet 500-1500 (Nyugat)			2 Gy	2	30	3	k		=BBNT002001	I	
BBNT012200	Egyetemes történet 500-1500 (Nyugat) proszeminárium			2 Gy	1	15	3	k		=BBNT002002	I	
BBNT012300	Egyetemes történet 500-1500 (Bizánc és Kelet) proszeminárium			2 Gy	1	15	4	k		=BBNT002003	I	

Kora újkori-jelenkori egyháztörténet (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNT009600	Kora újkori egyháztörténet			2 K	2	30	4	k		=BBNT007000	I	
BBNT009700	Új- és jelenkori egyháztörténet			2 K	2	30	5	k	=BBNT007100 =BBNT007200 (összevonva)		I	
BBNT009800	Kora újkori egyháztörténet			3 Gy	2	30	4	k		=BBNT007300	I	
BBNT009900	Új- és jelenkori egyháztörténet			3 Gy	2	30	5	k	=BBNT007400 =BBNT007500 (összevonva)		I	

Kora újkori történet - magyar történelem (7 kredit elvégzése kötelező)

BBNT020100	Magyarország története 1500-1703			3 K	2	30	3	k		=BBNT002700	I	TÖ
BBNT020200	Magyarország története 1500-1703 1.			2 Gy	2	30	3	k		=BBNT002801	I	
BBNT020300	Magyarország története 1500-1703 2.			2 Gy	2	30	4	k		=BBNT008100	I	

Újkori történet - magyar történelem (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNT020400	Magyarország története 1703-1848			2 K	2	30	4	k	=BBNT002900 (kettőszátra)		I	TÖ
------------	----------------------------------	--	--	-----	---	----	---	---	------------------------------	--	---	----

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNT020500	Magyarország története 1848-1914		2	K	1	15	5	k		=BBNT002900 (kettősztva)		I	TÖ
BBNT020600	Magyarország története 1703-1848		2	Gy	2	30	4	k			=BBNT003001	I	
BBNT020700	Magyarország története 1848-1914		2	Gy	2	30	5	k			=BBNT008200	I	

Jelenkori történet - magyar történelem (8 kredit elvégzése kötelező)

BBNT020800	Magyarország története 1914-1945		2	K	1	15	5	k		=BBNT003100 (kettősztva)		I	TÖ
BBNT020900	Magyarország története 1945-1990		2	K	2	30	6	k		=BBNT003100 (kettősztva)		I	TÖ
BBNT021000	Magyarország története 1914-1945		2	Gy	2	30	5	k			=BBNT003201	I	
BBNT021100	Magyarország története 1945-1990		2	Gy	2	30	6	k			=BBNT008300	I	

Kora újkori történet - egyetemes történelem (5 kredit elvégzése kötelező)

BBNT022100	Egyetemes történet 1500-1700		2	K	2	30	4	k			=BBNT003300	I	
BBNT022200	Egyetemes történet 1500-1700		3	Gy	2	30	4	k			=BBNT003400	I	TÖ

Újkori történet - egyetemes történelem (7 kredit elvégzése kötelező)

BBNT022300	Egyetemes történet 1700-1848		2	K	2	30	5	k		=BBNT003500 (kettősztva)		I	
BBNT022400	Egyetemes történet 1848-1914		2	K	1	15	5	k		=BBNT003500 (kettősztva)		I	
BBNT022500	Egyetemes történet 1700-1914		3	Gy	2	30	5	k			=BBNT003600	I	TÖ

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	-----------------------	-------

Jelenkori történet- egyetemes történelem (7 kredit elvégzése kötelező)

BBNT022600	Egyetemes történet 1914-1945			2	K	1	15	5	k	=BBNT003700 (kettősztva)		1	TÓ
BBNT022700	Egyetemes történet 1945-1990			2	K	2	30	6	k	=BBNT003700 (kettősztva)		1	TÓ
BBNT022800	Egyetemes történet 1914-1990			3	Gy	2	30	6	k		=BBNT003800	1	

Differenciált szakmai ismeretek

Történelem alapszakosok számára a specializációk felvétele választható

Ókortörténeti specializáció

A specializáció választása esetén (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNT004100	Mezopotámia és Szíria vallástörténete			4	Gy	2	30	2	szav			1	
BBNT004200	Párhuzok és Szászánidák			4	Gy	2	30	2	szav			1	
BBNT014300	Római vallás- és társadalomtörténet			3	Gy	2	30	2	szav		=BBNT004300	1	
BBNT004400	Egyiptomi vallástörténet			4	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNT004500	Zsidó vallás- és társadalomtörténet			4	Gy	2	30	3	szav			1	
BBNT014600	Görög polisz			3	Gy	2	30	4	szav		=BBNT004600	1	
BBNT014700	Róma történeti forrásolvasás			3	Gy	2	30	4	szav			1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Középkortörténeti specializáció
A specializáció választása esetén (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNT013900	A középkori gondolkodás története			3	K	2	30	4	szav		=BBNT003900	I	
BBNT014000	Bevezetés a bizantinológiába			3	K	2	30	4	szav		=BBNT004000	I	
BBNT014100	A magyar medievizстика fejlődése			3	K	2	30	6	szav			I	
BBNT004700	A középkori Magyarország világi kultúrája			4	Gy	2	30	4	szav			I	
BBNT004800	Európa politikai struktúrái a középkorban			4	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNT004900	Középkori régészet			4	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNT015000	Történetírói műfajok			4	Gy	2	30	5	szav	=BBNT008400 =BBNT008500 (összevonva)		I	

Újkortörténeti specializáció
A specializáció választása esetén (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNT015100	Újkori intézménytörténet			3	K	2	30	2	szav		=BBNT005201	I	
BBNT015200	Magyarország társadalomtörténete 1500-1703			3	Gy	2	30	3	szav		=BBNT005400	I	
BBNT015300	Magyarország társadalomtörténete 1703-1914			3	Gy	2	30	3	szav		=BBNT005500	I	
BBNT015400	Újkori magyar egyháztörténet (forrásgyakorlat)			4	Gy	2	30	6	szav		=BBNT007700	I	
BBNT015500	Újkori egyetemes egyházi intézménytörténet			4	Gy	2	30	5	szav		=BBNT007900	I	
BBNT015600	Újkori kultúrtörténet			4	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNT015700	Újkori magyar paleogeográfia			4	Gy	2	30	5	szav			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabodon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Jelenkortörténeti specializáció
A specializáció választása esetén (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNT016100	Jelenkori intézménytörténet			3	K	2	30	2	szav	=BBNT005600	=BBNT005702	I	
BBNT016200	Magyarország társadalomtörténete 1914-1945			3	Gy	2	30	3	szav	=BBNT005600 (kettéosztva)		I	
BBNT016300	Magyarország társadalomtörténete 1945-1990			3	Gy	2	30	3	szav	=BBNT005600 (kettéosztva)		I	
BBNT016400	Jelenkori magyar egyház-történet (forrásgyakorlat)			4	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNT016500	Jelenkori egyetemes egyházi intézménytörténet			4	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNT016600	Jelenkori kultúrtörténet			4	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNT016700	Jelenkori magyar forrásgyakorlat			4	Gy	2	30	5	szav		=BBNT005702	I	

Szakkzáró tárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)

BBNT080000	BA Történelem szakkolgozat			4	Szj	0	0	6	k			N	
BBNT090000	BA Történelem záróvizsga	BBNT080000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNT090000 BA Történelem záróvizsga érdemjegye alapján

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.



**A TÁRSADALOMTUDOMÁNYI
KÉPZÉSI TERÜLETHEZ TARTOZÓ
ALAPKÉPZÉSI SZAKOK
ADATAI ÉS TANTÁRGYLISTÁI**

Kommunikáció- és médiatudomány alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Kommunikáció és Média Intézet
Intézetvezető	Dr. Kovács Ákos egyetemi docens
Titkárság	Iustineum I. emelet
Telefon	(06-26) 375-375/2300, 2304
E-mail	kommunikacio@btk.ppk.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	kommunikátor
Választható szakirány	PR Újságírás Rádiós és televíziós újságírás Film és videó tanulmányok
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

KOMMUNIKÁCIÓ ÉS MÉDIATUDOMÁNY ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA
PR, ÚJSÁGÍRÁS, RÁDIÓS ÉS TELEVÍZIÓS ÚJSÁGÍRÁS,
FILM- ÉS VIDEÓTANULMÁNYOK SZAKIRÁNYOK
NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---

Alapozó modul (41 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)			2	K	2	30	2	k		==BBNSZ00101 ==BBNTT00100 ==BBNSZ08100 ==BBNSZ90100	I
BBNSZ00500	Szociálpszichológia			2	K	2	30	1	k			I
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába			2	K	2	30	2	k			I
BBNSZ08900	Társadalomtörténet 1			2	K	2	30	1	k		==BBNSZ02201	I
BBNSZ09000	Társadalomtörténet 2	BBNSZ08900		2	K	2	30	2	k		==BBNSZ02202	I
BBNSZ91300	A társadalomtudományi munka módszertana			3	Gy	2	30	1	k		==BBNSZ01300	I
BBNSZ91100	A társadalomkutatás módszerei			2	K	2	30	1	k		==BBNSZ01100	I
BBNNT02400	Nemzetközi kapcsolatok elmélete			3	K	2	30	3	k			N
BBNKM00100	Bevezetés a kommunikációelméletbe			2	K	2	30	1	k			I

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
BBNKM01400	Nyelvészeti ismeretek			3	K	2	30	2	k			I
BBNKM22200	Bevezetés a kommunikációs tanulmányokba			3	Gy	2	30	1	k		=BBNKM02200	N
BBNKM00400	Nyilvános beszéd és prezentáció			3	Gy	2	30	2	k			N
BBNKM00500	Érveléstechnika és vitakultúra			3	Gy	2	30	3	k			N
BBNKM00600	Párbeszéd			3	Gy	2	30	1	k			N
BBNKM00700	Írástechnika			3	Gy	2	30	2	k			N
BBNKM09700	ECDL előkészítő			3	Gy	2	30	1	k			I

Szakmai törzsmodul (összesen 82 kredit elvégzése kötelező)

Szakmai elméleti ismeretek (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM00900	A kommunikáció és a média társadalomtörténete			3	K	2	30	2	k			I
BBNKM01000	Személyközi és csoportkommunikáció			3	K	2	30	3	k			I
BBNKM21600	Szervezeti kommunikáció	BBNKM00100		3	K	2	30	5	k		=BBNKM01600	I
BBNKM22000	Hálózati kommunikáció	BBNKM00100		3	K	2	30	3	k		=BBNKM02000	I
BBNKM02300	Társadalmi kommunikáció I.	BBNKM00100	f	2	Gy	2	30	1	k			N
BBNKM02400	Társadalmi kommunikáció II.	BBNKM02300		2	Gy	2	30	2	k			N
BBNKM21100	Közéleti és politikai kommunikáció	BBNKM00100		2	K	2	30	2	k		=BBNKM01100	I
BBNKM01200	Kulturális kommunikáció	BBNKM00100		2	K	2	30	6	k			I
BBNKM01500	Vizuális kommunikáció	BBNKM00100		3	K	2	30	4	k			I
BBNKM29900	Kommunikációelméleti etalonvizsga	BBNKM00900		2	K	0	0	5	k			I
		BBNKM01000										
		BBNKM22000										
		BBNKM01300										

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
		BBNKM09000										
		BBNKM01500										

Szakmai gyakorlat (A választott szakiránynak megfelelő 15 kreditnyi szakmai gyakorlat elvégzése kötelező)

PR szakmai gyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM24300	PR szakmai gyakorlat			5	Gy	6	90	5	szk		=BBNKM04300	N
BBNKM12100	PR projektfeladat 1.			5	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM12200	PR projektfeladat 2.	BBNKM12100		5	Gy	2	30	5	szk			N

Újságírási szakmai gyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM26000	Újságírási szakmai gyakorlat			5	Gy	6	90	5	szk		=BBNKM06000	N
BBNKM12300	Újságírási projektfeladat 1.			5	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM12400	Újságírási projektfeladat 2.	BBNKM12300		5	Gy	2	30	5	szk			N

Rádiós és televíziós újságírási szakmai gyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM27300	Rádiós és televíziós újságírási szakmai gyakorlat			5	Gy	6	90	5	szk		=BBNKM07300	N
BBNKM12500	Rádiós és televíziós újságírási projektfeladat 1.			5	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM12600	Rádiós és televíziós újságírási projektfeladat 2.	BBNKM12500		5	Gy	2	30	5	szk			N

Film- és videótanulmányok szakmai gyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM28600	Film- és videótanulmányok szakmai gyakorlat			5	Gy	6	90	5	szk		=BBNKM08600	N
BBNKM12700	Film- és videótanulmányok projektfeladat 1.			5	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM12800	Film- és videótanulmányok projektfeladat 2.	BBNKM12700		5	Gy	2	30	5	szk			N

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------

Speciális kommunikációs ismeretek (23 kredit elvégzése kötelező)

BBNIK01300	Tömegkommunikáció és médiaelmélet			3	K	2	30	3	k			I
BBNIK01800	Kereszténység-kultúra-média			2	K	2	30	6	k			I
BBNIK01900	Média és nyelvhasználat			2	K	2	30	3	k			I
BBNIK02100	Médiaetika és médijog			2	K	2	30	5	k			I
BBNIK09900	Befogadáselméletek			3	K	2	30	4	k			I
BBNIK10100	Médiapolitika			3	K	2	30	4	k			I
BBNIK12000	Médiagazdaságtan			2	K	2	30	5	k			I
BBNIK22500	Médiaelemzés	BBNK01300		3	Gy	2	30	4	k		=BBNK02500	N
BBNIK28700	Kommunikációs szakszövegolvasás			3	Gy	2	30	3	k		=BBNK08700	N

Kötelezően választható szakmai ismeretek (19 kredit elvégzése kötelező)

BBNIK29100	Szakszövegolvasás idegen nyelven			3	Gy	2	30	4	kv		=BBNK09100	N
BBNIK08900	Kommunikációs kutatószeminárium I.			3	Gy	2	30	2	kv			N
BBNIK09000	Kommunikációs kutatószeminárium II.			3	Gy	2	30	3	kv			N
BBNIK21500	Honlap és portálszerkesztés			3	Gy	2	30	3	kv		=BBNK011500	N
BBN5E0100	Bevetés az esztétikába			3	K	2	30	3	kv			I
BBNNT00500	20. századi egyetemes politikátörténet 2. (Politikátörténet)			2	K	2	30	2	kv			N
BBNTT00500	A magyar politikai gondolkodás története			3	K	2	30	5	kv			I
BBNSZ05700	Szociálpolitika			3	K	2	30	6	kv			I

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
BBNSF03900	Társadalomfilozófia			3	K	2	30	4	kv			I

Differenciált szakmai ismeretek (A négy szakirány közül egy elvégzése kötelező)
Újságírás szakirány (Nyomtatott és on-line sajtó, 40 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM04500	Bevetés az újságírásba			3	K	2	30	2	szk			I
BBNKM04600	Médiaműfajok - médiadramaturgia			3	K	2	30	3	szk			I
BBNKM04900	Sajtótörténet			2	K	2	30	5	szk			I
BBNKM13500	Nemzetközi és magyar sajtórendszer			2	K	2	30	5	szk		=BBNKM04800	I
BBNKM13600	Sajtónyelvi elemzések			3	Gy	2	30	3	szk		=BBNKM05700	N
BBNKM05100	Információs műfajok			3	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM13700	Átmeneti műfajok: interjú, riport			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNKM05200	N
BBNKM13800	Véleményműfajok			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNKM04700	N
BBNKM10300	Szakújságírás I.			3	K	2	30	4	szk			I
BBNKM10400	Szakújságírás II.			3	K	2	30	4	szk			I
BBNKM05400	Laptervezés, tördelés, tipográfia			3	Gy	2	30	5	szk			N
BBNKM13900	Multimediális tartalomkészítés (digitális fotó, infografika, on-line videó, podcast)			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNKM05600	N
BBNKM14000	On-line média és tartalomszolgáltatás			3	K	2	30	4	szk		=BBNKM10500	I
BBNKM05800	Portálszerkesztés			3	Gy	2	30	5	szk			N

Rádiós és televíziós újságírás szakirány (40 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM04500	Bevetés az újságírásba			3	K	2	30	2	szk			I
------------	------------------------	--	--	---	---	---	----	---	-----	--	--	---

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
BBNKM04600	Médiaműfajok - médiadramaturgia		3	K	2	30	3	szk				I
BBNKM06300	Rádiós TV-s műfajok		3	K	2	30	4	szk				I
BBNKM06500	Rádiós műsorszerkesztés		3	Gy	2	30	4	szk				N
BBNKM12900	Stúdiómunka		3	Gy	2	30	4	szk				N
BBNKM10600	A hangfelvétel technikája		3	Gy	2	30	4	szk				N
BBNKM06600	Rádiós és TV-s műsorrendezés		3	Gy	2	30	3	szk				N
BBNKM08300	Forgatókönyvírási alapismeretek		2	Gy	2	30	5	szk				N
BBNKM10700	Beszédektan		3	Gy	2	30	3	szk				N
BBNKM14100	TV felvételi gyakorlatok I. (Műsorok- és műsorszerkesztések)		3	Gy	2	30	4	szk			=BBNKM06800	N
BBNKM14200	TV felvételi gyakorlatok II. (Műsorszerkesztés)		3	Gy	2	30	5	szk			=BBNKM07000	N
BBNKM10800	Gyártási és szervezési ismeretek		2	K	2	30	5	szk				I
BBNKM07100	Digitális vágás		3	Gy	2	30	3	szk				N
BBNKM04800	Hírszerkesztés		3	K	2	30	3	szk				I

Film és videó tanulmányok szakirány (40 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM07700	Egyetemes filmörténeti szemle		3	K	2	30	2	szk				I
BBNKM04600	Médiaműfajok - médiadramaturgia		3	K	2	30	3	szk				I
BBNKM13900	Multimediális tartalomkészítés (digitális fotó, infografika, on-line videó, podcast)		3	Gy	2	30	4	szk			=BBNKM05600	N
BBNKM10900	Multimédia ismeretek		3	Gy	2	30	4	szk				N
BBNKM07500	Filmelmélet		3	K	2	30	5	szk				I
BBNKM14100	TV felvételi gyakorlatok I. (Műsorok- és műsorszerkesztések)		3	Gy	2	30	4	szk			=BBNKM06800	N

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható
BBNKM07600	Magyar filmtörténeti szemle			3	K	2	30	3	szk			I
BBNKM14300	Filmformanyelvi elemzések			3	Gy	2	30	3	szk		=BBNKM08200	N
BBNKM11000	Filmes és televíziós műfajok			3	Gy	2	30	5	szk			N
BBNKM10800	Gyártási és szervezési ismeretek			2	K	2	30	5	szk			I
BBNKM08000	Filmkészítési és videó gyakorlatok I.			3	Gy	2	30	3	szk			N
BBNKM08100	Filmkészítési és videó gyakorlatok II.	BBNKM08000		3	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM08300	Forgatókönyvírási alapismeretek			2	Gy	2	30	5	szk			N
BBNKM07100	Digitális vágás			3	Gy	2	30	3	szk			N

PR szakirány (40 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM02800	Bevezetés a pr-be			3	K	2	30	2	szk			I
BBNKM14400	Integrált szakmai kommunikáció			3	K	2	30	3	szk		=BBNKM02900	I
BBNKM14500	Public Relations és újmédia			2	K	2	30	5	szk		=BBNKM03000	I
BBNKM14600	Marketing és PR			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNKM03002	N
BBNKM14700	Arcluat és imázs			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNKM04100	N
BBNKM03500	Krizismenedzsment			3	Gy	2	30	4	szk			N
BBNKM14800	Reputációmenedzsment			2	K	2	30	5	szk		=BBNKM03100	I
BBNKM14900	Rendezvény szervezés			3	Gy	2	30	4	szk		=BBNKM03202	N
BBNKM15000	Lobby, fundraising és szponzoráció			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNKM03400	N
BBNKM15100	Kampánykommunikáció			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNKM03800	N
BBNKM15200	Belső kommunikáció			3	Gy	2	30	5	szk		=BBNKM10200	N
BBNKM15300	Társadalmi felelősségvállalás			3	Gy	2	30	6	szk		=BBNKM03900	N

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
BBNIK03600	Egyházi pr			3	Gy	2	30	4	szk			N
BBNIK15400	Kormányzati PR és protokoll			3	Gy	2	30	5	szk		==BBNKM03200	N
Szabadon választható ismeretek (15 kredit elvégzése szükséges az abszolútúriumhoz)												
BBNXxxxxx	A Kar által meghirdetett BA kurzusok közül választható max. 15 kredit értékben.			15				1-6.	szav			
BBNTT04400	Szociológia 2. (A szociológia ágazatai)			2	K	2	30	4	szav		==BBNSZ00102	I
BBNNT05400	Szociálpszichológia			2	K	2	30	1	szav			N
BBNNT05700	A magyar politikai rendszer			2	K	2	30	2	szav			N
BBNTT04800	Közgazdaságtan 2			3	K	2	30	5	szav		==BBNNT00302	I
BBNSZ01000	Jogi alapismeretek			3	K	2	30	1	szav			I
BBNSZ00900	Bevetés a politikatudományba			2	K	2	30	3	szav			I
BBNSZ09100	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09000		2	K	2	30	3	szav		==BBNSZ02203	I
BBNSZ02800	Vallásszociológia			3	K	2	30	4	szav			I
BBNSZ03200	Családszociológia			2	K	2	30	6	szav			I
BBNSE10200	Bevetés a műveltségbe			3	K	2	30	2	szav		==BBNSE00200	I
BBNSM10100	Bevetés a művészettörténetbe			3	K	2	30	1	szav		==BBNSM00100	I
BBNSM14500	20. századi művészet 1			2	K	2	30	6	szav		==BBNSM01600	I
BBNSE11900	Esztétikátörténet 5 XX. század			4	K	2	30	5	szav		==BBNSE03500	I
BBNSM15000	Jelenkori művészet			2	K	2	30	6	szav		==BBNSM04700	I

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------

Szakzáró tárgyak (elvégezésük kötelező)

BBNK180000	BA Kommunikáció és médiatudomány szakdolgozat			0	Szj	0	0	6	k			N
BBNK190000	BA Kommunikáció és médiatudomány záróvizsga	BBNK180000	f	0	Zv	0	0	6	k			N

Záróvizsga: szakdolgozat jegye, szakdolgozat védésének jegye, projekt prezentáció, általános tétel sor jegye, és szakirányos tétel sor(ok) jegyeinek számtani átlaga

Az oklevél minősítésének számítási módja:

BBNK190000 BA Kommunikáció és médiatudomány záróvizsga eredménye alapján.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Nemzetközi tanulmányok alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Tanszék neve	Nemzetközi Tanulmányok Tanszék
Tanszékvezető	Dr. Jany János egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum I. emelet
Telefon	(06-26) 577-000/ 2889
E-mail	nemzetkozi@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	nemzetközi kapcsolatok szakértő
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert, középfokú C típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

NEMZETKÖZI TANULMÁNYOK ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétele típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			1	
Alapozó törzstantárgyak (46 kredit elvégzése kötelező)													
BBNNT00100	Jogi alapismeretek			2	K	2	30	1	k		=BBNPO00401	N	NT
BBNNT00200	Európai alkotmánytörténet			3	K	2	30	2	k			N	PO
BBNNT10000	Nemzetközi gazdaságtan			4	K	2	30	2	k			N	NT
BBNNT00400	20. századi egyetemes történet 1.			2	K	2	30	2	k			N	NT
BBNNT00500	20. századi egyetemes történet 2. (Politikatörténet)			2	K	2	30	1	k			N	NT
BBNNT00600	Magyar politika- és diplomáciatörténet			3	K	2	30	3	k			N	NT
BBNNT00700	Közgazdaságtan 1.			3	K	2	30	1	k		=BBNPO00100	N	NT, PO
BBNNT00800	Közgazdaságtan 2.			3	K	2	30	2	k		=BBNPO00200	N	NT, PO
BBNNT00900	Politikai filozófia 1.			2	Gy	2	30	1	k			N	
BBNNT01000	Politikai filozófia 2.	BBNNT00900		2	Gy	2	30	2	k			N	
BBNNT01100	Pártok és pártrendszer			2	Gy	2	30	2	k			N	
BBNNT01200	Politikai szociológia			2	Gy	2	30	2	k			N	
BBNNT05400	Szociálpszichológia			2	K	2	30	1	k			N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNKIM00100	Bevezetés a kommunikációelméletbe			2	K	2	30	1	k			I	KM
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ00101 =BBNSZ90100	I	
BBNTT04400	Szociológia 2. (A szociológia ágazatai)			2	K	2	30	4	k		=BBNSZ00102	I	
BBNPO04700	Bevezetés a politikatudományba 1.			2	K	2	30	1	k		=BBNPO00301	I	NT, PO
BBNNT05500	Matematikai statisztika 1.			2	K	2	30	2	k	A. BBNNT05600 tárggyal azonos félévben veendő fel!		N	
BBNNT05600	Matematikai statisztika 2.	BBNNT05500	f	2	Gy	2	30	2	k			N	
BBNNT05700	A magyar politikai rendszer			2	K	2	30	2	k			N	

Idegen nyelvi képzés (20 kredit elvégzése kötelező)

Angol nyelv

BBNNT06100	Angol szakszövegolvasás 1.			2	Gy	2	30	2	kv	=BBNNT04511, 04512, 04513		N	
BBNNT06200	Angol szakszövegolvasás 2.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04514, 04515, 04521		N	
BBNNT06300	Angol szakszövegolvasás 3.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04522, 04523, 04524		N	
BBNNT06400	Angol szakszövegolvasás 4.			2	Gy	2	30	4	kv	=BBNNT04525, 04531, 04532		N	
BBNNT06500	Angol szakszövegolvasás 5.			2	Gy	2	30	5	kv	=BBNNT04533, 04534, 04535		N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kredítpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
Német nyelv													
BBNNT07100	Német nyelv 1.			2	Gy	2	30	2	kv	=BBNNT04541, 04542, 04543		N	
BBNNT07200	Német nyelv 2.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04544, 04545, 04551		N	
BBNNT07300	Német nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04552, 04553, 04554		N	
BBNNT07400	Német nyelv 4.			2	Gy	2	30	4	kv	=BBNNT04555, 04561, 04562		N	
BBNNT07500	Német nyelv 5.			2	Gy	2	30	5	kv	=BBNNT04563, 04564, 04565		N	
Francia nyelv													
BBNNT08100	Francia nyelv 1.			2	Gy	2	30	2	kv	=BBNNT04571, 04572, 04573		N	
BBNNT08200	Francia nyelv 2.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04574, 04575, 04581		N	
BBNNT08300	Francia nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT04582, 04583, 04584		N	
BBNNT08400	Francia nyelv 4.			2	Gy	2	30	4	kv	=BBNNT04585, 04591, 04592		N	
BBNNT08500	Francia nyelv 5.			2	Gy	2	30	5	kv	=BBNNT04593, 04594, 04595		N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	---------------------	-------

Olasz nyelv

BBNNT09100	Olasz nyelv 1.			2	Gy	2	30	2	kv	=BBNNT05311, 05312, 05313		N	
BBNNT09200	Olasz nyelv 2.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT05314, 05315, 05321		N	
BBNNT09300	Olasz nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	kv	=BBNNT05322, 05323, 05324		N	
BBNNT09400	Olasz nyelv 4.			2	Gy	2	30	4	kv	=BBNNT05325, 05331, 05332		N	
BBNNT09500	Olasz nyelv 5.			2	Gy	2	30	5	kv	=BBNNT05333, 05334, 05335		N	

Szakmai törzstantárgyak (összesen 90 kredit elvégzése kötelező)

Szaknyelvi képzés (9 kredit elvégzése kötelező a választott nyelvből)

BBNNT20100	Szaknyelv 1. ANGOL (jogi)			3	Gy	2	30	4	kv		=BBNNT03512	N	
BBNNT20200	Szaknyelv 2. ANGOL (gazdasági)			3	Gy	2	30	5	kv		=BBNNT03511	N	
BBNNT20300	Szaknyelv 3. ANGOL (nemzetközi kapcsolatok)			3	Gy	2	30	6	kv		=BBNNT03510	N	
BBNNT21100	Szaknyelv 1. NÉMET (jogi)			3	Gy	2	30	4	kv		=BBNNT03522	N	
BBNNT21200	Szaknyelv 2. NÉMET (gazdasági)			3	Gy	2	30	5	kv		=BBNNT03521	N	
BBNNT21300	Szaknyelv 3. NÉMET (nemzetközi kapcsolatok)			3	Gy	2	30	6	kv		=BBNNT03520	N	
BBNNT22100	Szaknyelv 1. FRANCIA (jogi)			3	Gy	2	30	4	kv		=BBNNT03532	N	
BBNNT22200	Szaknyelv 2. FRANCIA (gazdasági)			3	Gy	2	30	5	kv		=BBNNT03531	N	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNNT22300	Szaknyelv 3. FRANCIA (nemzetközi kapcsolatok)			3	Gy	2	30	6	kv		=BBNNT03530	N	
BBNNT23100	Szaknyelv 1. OASZ (jogi)			3	Gy	2	30	4	kv		=BBNNT03542	N	
BBNNT23200	Szaknyelv 2. OASZ (gazdasági)			3	Gy	2	30	5	kv		=BBNNT03541	N	
BBNNT23300	Szaknyelv 3. OASZ (nemzetközi kapcsolatok)			3	Gy	2	30	6	kv		=BBNNT03540	N	

Nemzetközi kapcsolatok (51 kredit elvégzése kötelező)

BBNNT01300	Nemzetközi jog 1.			3	K	2	30	3	k			N	NT
BBNNT01400	Nemzetközi jog 1.	BBNNT01300	f	3	Gy	2	30	3	k			N	
BBNNT01500	Nemzetközi jog 2.	BBNNT01300		3	K	2	30	4	k			N	NT
BBNNT01600	Nemzetközi jog 2.	BBNNT01400		3	Gy	2	30	4	k			N	
		BBNNT01500	f										
BBNNT01700	Biztonságpolitika			3	K	2	30	3	k			N	NT
BBNNT01800	Nemzetközi pénzügyek			3	K	2	30	4	k			N	
BBNNT01900	Kínai kultúra 1.			3	K	2	30	4	k			N	
BBNNT02000	Kínai kultúra 2.			3	K	2	30	5	k			N	
BBNNT02100	Latin-Amerika politika- és gazdaságtörténete			3	K	2	30	4	k			N	
BBNNT02200	Az iszlám kultúrája 1.			3	K	2	30	4	k			N	
BBNNT02300	Az iszlám kultúrája 2.			3	K	2	30	5	k			N	
BBNNT02400	Nemzetközi kapcsolatok elmélete			3	K	2	30	3	k			N	NT, PO
BBNNT02500	Diplomáciatörténet 1.			3	K	2	30	4	k			N	NT
BBNNT02600	Diplomáciatörténet 2.			3	K	2	30	5	k			N	NT
BBNP004600	Politikaelmélet			2	K	2	30	3	k			I	PO

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájálott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNNT05200	A világ főbb jogrendszerei			3	Gy	2	30	3	k			N	
BBNNT03800	Nemzetközi protokoll és etikett 1.			2	Gy	2	30	3	k			N	
BBNNT03900	Nemzetközi protokoll és etikett 2.			2	Gy	2	30	4	k			N	

Európai integráció (30 kredit elvégzése kötelező)

BBNNT02700	EU jog 1.			3	K	2	30	5	k			N	NT
BBNNT02800	EU jog 2.	BBNNT02700		3	K	2	30	6	k			N	NT
BBNNT02900	Közösségi gazdaságtan			3	K	2	30	5	k		=BBNPO02000	N	NT
BBNNT03000	Európa-politikák			3	K	2	30	6	k			N	NT
BBNNT03100	Videkfejlesztés és regionális politika			3	K	2	30	6	k			N	NT
BBNNT03200	Az EU története			3	K	2	30	4	k			N	PO
BBNNT03300	Európa-politikák		BBNNT03000	f	Gy	2	30	6	k			N	
BBNNT03400	Nagy-Britannia alkotmányos rendszere és társadalma			3	Gy	2	30	6	k			N	
BBNNT03600	Német nyelvterület és Skandinávia államai			3	Gy	2	30	6	k			N	
BBNNT03700	Itália, az Ibériai-félsziget és Franciaország			3	Gy	2	30	6	k			N	

Szabadon választható tárgyak (12 kredit elvégzése szükséges az abszolutóriumhoz)

BBNNT11000	Az Amerikai Egyesült Államok alkotmányos rendszere			3	K	2	30	5	szav		=BBNNT04100	I	
BBNNT04300	Közép-Európa államai			3	K	2	30	6	szav			I	
BBNNT04400	Az új Oroszország fejlődése 1991 után			3	K	2	30	5	szav			I	
BBNNT10100	Az iszlám jog			3	K	2	30	5	szav		=BBNNT04600	I	
BBNNT04800	Irán története és kultúrája 1.			3	K	2	30	3	szav			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNNT04900	Irán története és kultúrája 2.			3	K	2	30	4	szav			I	
BBNNT05000	Taiwan története 1.			3	K	2	30	3	szav			I	
BBNNT05100	Taiwan története 2.			3	K	2	30	4	szav			I	
BBNNT06000	Külpolitikai újságírás			3	Gy	2	30	3	szav			I	
BBNNT05800	Kínai nyelv 1.			3	Gy	2	30	1	szav			I	
BBNNT05900	Kínai nyelv 2.			3	Gy	2	30	2	szav			I	
BBNNT10200	Kínai nyelv 3.			3	Gy	2	30	3	szav			I	
BBNNT10300	Kínai nyelv 4.			3	Gy	2	30	4	szav			I	
BBNNT10400	Kínai nyelv 5.			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNNT10500	Kínai nyelv 6.			3	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNNT2xxx	Szaknyelv 1.			3	Gy	2	30	4	szav	második szaknyelvi képzés elvégezhető a választható kreditek terhére ==BBNNT035xxx		N	
BBNNT2xxx	Szaknyelv 2.			3	Gy	2	30	5	szav			N	
BBNNT2xxx	Szaknyelv 3.			3	Gy	2	30	6	szav			N	

Szakzáró tárgyak (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNNT80000	BA Nemzetközi tanulmányok szakdolgozat			10	Szj	0	0	6	k			N	
BBNNT90000	BA Nemzetközi tanulmányok záróvizsga	BBNNT80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Szakmai gyakorlat: Az oklevél megszerzésének feltételele négy hét szakmai gyakorlat elvégzése.

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNNT90000 BA Nemzetközi tanulmányok záróvizsga eredménye alapján. A szabaddon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Politológia alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Tanszék neve	Politológia Tanszék
Megbízott tanszékvezető	Dr. Botos Máté egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum I. emelet
Telefon	(06-26) 375-375/2889
E-mail	politologia@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	politológus
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

POLITOLÓGIA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétele típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	------------------	------------	--------------	---------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)

BBNSF00100	Általános filozofiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	
------------	-----------------------------	--	--	---	---	---	----	---	---	--	--	---	--

Alapozó törzstantárgyak (23 kredit elvégzése kötelező)

BBNKI00100	Beszédes és kommunikációelmélet			2	K	2	30	1	k			I	KM
BBNSZ91300	A társadalomtudományi munka módszertana			3	Gy	2	30	1	k		=BBNSZ01300	I	
BBNNT05400	Szociálpszichológia			2	K	2	30	1	k			N	
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Beszédes és szociológiába)			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ00101 =BBNSZ90100	I	
BBNNT04400	Szociológia 2 (A szociológia ágazatai)			2	K	2	30	4	k		=BBNSZ00102	I	
BBNNT05500	Matematikai statisztika 1.			2	K	2	30	2	k	BBNNT 05600 tárggyal azonos félévben veendő fel!		N	
BBNNT05600	Matematikai statisztika 2.	BBNNT05500	f	2	Gy	2	30	2	k			N	
BBNNT00700	Közgazdaságtan 1.			3	K	2	30	3	k		=BBNPO00100	N	NT, PO
BBNNT00800	Közgazdaságtan 2.			3	K	2	30	4	k		=BBNPO00200	N	NT, PO
BBNP004600	Politikaelmélet			2	K	2	30	3	k			I	PO

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNP004700	Bevetés a politikatudományba 1.			2	K 2 30 1	k					=BBNP00301	I	NT, PO
BBNP004800	Bevetés a politikatudományba 2.	BBNP004700	f	4	Gy 2 30 1	k					=BBNP00302	I	PO
BBNP004900	Politikai filozófia 1.			4	Gy 2 30 1	k					=BBNP00501	I	
BBNP005000	Politikai filozófia 2.	BBNP004900		4	Gy 2 30 2	k					=BBNP00502	I	
BBNNT00400	20. századi egyetemes történet 1.			2	K 2 30 1	k						N	NT
BBNNT00500	20. századi egyetemes történet 2. (Politikatörténet)			2	K 2 30 2	k						N	NT
BBNNT00200	Európai alkotmánytörténet			3	K 2 30 2	k						N	PO
BBNP000600	Politikai szociológia			3	Gy 2 30 3	k						I	PO
BBNP000700	Kisebbségpolitika			3	K 2 30 2	k						I	PO
BBNP005100	Magyar politikai gondolkodás története 1.			3	K 2 30 2	k					=BBNTT00500	I	
BBNP005200	Magyar politikai gondolkodás története 2.			3	Gy 2 30 3	k						I	
BBNSZ08900	Társadalomtörténet 1.			2	K 2 30 1	k					=BBNSZ02201	I	SZ
BBNSZ09000	Társadalomtörténet 2.	BBNSZ08900		2	K 2 30 2	k					=BBNSZ02202	I	SZ
BBNSZ09100	Társadalomtörténet 3.	BBNSZ09000		2	K 2 30 3	k					=BBNSZ02203	I	SZ
BBNNT02400	Nemzetközi kapcsolatok elmélete			3	K 2 30 3	k						N	NT, PO
BBNP013200	Emlékezet és politika			4	Gy 2 30 3	k					=BBNP003200	I	
BBNP003300	Jogalkotás			3	Gy 2 30 3	k						I	
BBNP003400	Közigazgatási szervezeti jog			3	K 2 30 3	k						I	
BBNP003500	Alkotmányjog 1.			4	K 2 30 3	k						I	
BBNP003600	Alkotmányjog 2.			4	K 2 30 4	k						I	

Szakmai törzstantárgyak (67 kredit elvégzése kötelező)

BBNP010800	A magyar politikai rendszer 1.															=BBNP000800		I	PO
BBNP010900	A magyar politikai rendszer 2.	BBNP010800														=BBNP000900		I	PO
Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	I	PO					

Differenciált szakmai ismeretek (66 kredit elvégzése kötelező)

BBNP001300	Pártok, párt- és választási rendszerek			3	Gy 2	30	2	k					I	PO
BBNKMZ1100	Közéleti és politikai kommunikáció	BBNKM00100		2	K 2	30	2	k			=BBNKM01100		I	KM
BBNNT01700	Biztonságpolitika			3	K 2	30	3	k					N	NT
BBNSZ06100	Nevelés- és oktatásszociológia			3	K 2	30	3	k					I	
BBNP002800	Idegen nyelvű szakszöveg olvasás			3	Gy 2	30	4	k					I	
BBNP001100	Politikai pszichológia			3	Gy 2	30	4	k					I	
BBNP005300	Jóléti állam és konfliktusai			3	Gy 2	30	4	k					I	
BBNP001500	Összehasonlító politikai rendszerelemzés 1.			3	Gy 2	30	4	k					I	PO
BBNP003700	Összehasonlító politikai rendszerelemzés 2.			3	Gy 2	30	5	k					I	PO
BBNP003800	Modern politikai ideológiák 1.			2	Gy 2	30	4	k					I	
BBNP003900	Modern politikai ideológiák 2.			2	Gy 2	30	5	k					I	
BBNP005400	Választástörténet			3	Gy 2	30	5	k					I	PO
BBNP004000	Rendszerváltás Magyarországon			2	Gy 2	30	5	k					I	
BBNP001900	Közpolitika			3	K 2	30	5	k					I	
BBNSZ06000	Civil társadalom			3	K 2	30	5	k			=BBNP001600		I	
BBNNT03200	Az EU története			3	K 2	30	4	k					N	PO
BBNNT02700	EU jog 1.			3	K 2	30	5	k					N	NT
BBNP002500	Hazai kisebbségek			3	K 2	30	6	k					I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	1	PO
BBNP002100	Esettanulmányok			3	Gy	2	30	6	k			1	
BBNP004100	Politikai elemzés			2	Gy	2	30	6	k			1	PO
													Szabadon választható
													Minor
BBNNT03100	Vidékfejlesztés és regionális politika			3	K	2	30	6	k			N	
BBNNT01400	A határon túli magyar társadalom			3	K	2	30	6	k			1	
BBNP070100	Szakmai gyakorlat			5	Gy	6	90	4	k		=BBNP070000	N	

Szabadon választható tárgyak (10 kredit megszerzése szükséges az abszolutóriumhoz)

BBNP004200	A globális világ politikai és társadalomföldrajza			2	Gy	2	30	5	szav			1	
BBNP004300	Koncepciók perek Magyarországon			3	Gy	2	30	6	szav			N	
BBNP004500	Közösségfejlesztés			4	Gy	2	30	6	szav			N	
BBNNT00100	Jogi alapismeretek			2	K	2	30	1	szav		=BBNP000401	N	NT
BBNNT02900	Közösségi gazdaságtan			3	K	2	30	5	szav		=BBNP002000	N	NT
BBNKM15100	Kampánykommunikáció			3	Gy	2	30	5	szav		=BBNKM03800	1	
BBNNT11000	Az Amerikai Egyesült Államok alkotmányos rendszere			3	K	2	30	5	szav		=BBNNT04100	N	
BBNNT04300	Közép-Európa államai			3	K	2	30	6	szav			1	
BBNNT04400	Az új Országok fejlődése 1991 után			3	K	2	30	5	szav			1	
BBNSZ91100	A társadalomkutatás módszerei			2	K	2	30	1	szav		=BBNSZ01100	1	SZ
BBNSZ05000	Bevezetés a kvantitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	1	szav			1	
BBNSZ06200	Kérdőívszerkesztés	BBNSZ05000		3	Gy	2	30	2	szav			1	
BBNSZ06900	Tudományos írás, retorika, prezentáció			3	Gy	2	30	2	szav		=BBNSZ03600	1	SZ
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába			2	K	2	30	3	szav			1	
BBNSZ07000	Demográfia			3	K	2	30	4	szav			1	

Szociológia alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Szociológiai Intézet
Megbízott intézetvezető	Dr. Hidas Zoltán egyetemi docens
Titkárság	Stephaneum földszint
Telefon	(06-26) 375-375/ 2560, 2559
E-mail	szociologia@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	szociológia alapszakos szakelődő
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

SZOCIOLÓGIA ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgy kódja	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabdon választható	Minor
-------------	----------------------	-------------	----------	------------	--------------------	--------------	---------------	----------------	-----------------	------------	--------------	---------------------	-------

Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k			I	

Alapozó képzés (69 kredit elvégzése kötelező) Bevezető társadalomismereti tárgyak (30 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ08100	Szociológia (A társadalomelmélet alapjai)			2	K	2	30	1	k		=BBNSZ00101	I	SZ
BBNSZ00500	Szociálpszichológia 1			2	K	2	30	1	k			I	SZ
BBNSZ01000	Jogi alapismeretek			3	K	2	30	1	k			I	
BBNKIM00100	Bevetés a kommunikációelméletbe			2	K	2	30	1	k			I	KM
BBNSF90100	Speciális filozófiatörténet			2	K	2	30	2	k			I	SZ
BBNSZ00300	Bevetés a kulturális antropológiájába			2	K	2	30	3	k			I	SZ
BBNSZ00900	Bevetés a politikatudományba			2	K	2	30	3	k			I	
BBNSZ07000	Demográfia			3	K	2	30	4	k			I	
BBNSZ07100	Szociológiatörténet 1			3	K	2	30	4	k			I	SZ
BBNSZ07200	Szociológiatörténet 2			3	K	2	30	5	k			I	SZ
BBNSZ07300	Szociológiatörténet 1			3	Gy	2	30	4	k			I	
BBNSZ07400	Szociológiatörténet 2			3	Gy	2	30	5	k			I	

Tárgy kódja	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
-------------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Alapozó módszertani tárgyak (27 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ05000	Bevetés a kvantitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	1	k			I	SZ
BBNSZ05100	Bevetés a kvantitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	Gy	2	30	1	k			I	
BBNSZ05200	Bevetés a kvalitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	2	k			I	SZ
BBNSZ08200	Matematikai statisztika 1	BBNSZ08500	f	2	K	2	30	2	k		=BBNSZ01201	I	SZ
BBNSZ08300	Matematikai statisztika 2	BBNSZ08600 BBNSZ08200	f	2	K	2	30	3	k		=BBNSZ01202	I	SZ
BBNSZ08400	Matematikai statisztika 3	BBNSZ08700 BBNSZ08300	f	2	K	2	30	4	k		=BBNSZ01203	I	
BBNSZ08500	Matematikai statisztika 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01401	I	SZ
BBNSZ08600	Matematikai statisztika 2			3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01402	I	SZ
BBNSZ08700	Matematikai statisztika 3			3	Gy	2	30	4	k		=BBNSZ01403	I	
BBNSZ08800	Kvalitatív módszerek A	BBNSZ05200		3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ04301	I	

Orientációs tárgyak (12 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ05300	Gazdaságtudományok			3	K	2	30	3	kv		=BBNSZ02401 =BBNTT02500 =BBNTT04100	I	
BBNSZ04600	Környezetpszichológia			3	Gy	2	30	6	kv			I	
BBNSZ05400	Társadalmi kommunikáció			3	K	2	30	4	kv			I	

Tárgy kódja	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSZ05500	Civilizációk, világvallások			3	K	2	30	5	kv			I	
BBNSZ05600	Nonprofit alapismeretek			3	K	2	30	6	kv			I	
BBNSZ02000	Keresztény társadalmi gondolkodás			3	Gy	2	30	6	kv		=BBNSZ00200	I	
BBNSZ06500	Politikai szociológia			3	Gy	2	30	3	kv			I	
BBNSZ06600	Társadalmi mozgalmak			3	Gy	2	30	5	kv		=BBNP001400	I	

Szakmai képzés (99 kredit elvégzése kötelező)

Elméleti tárgyak (44 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ08000	Társadalmi struktúra és mobilitás 1			3	K	2	30	3	k		=BBNSZ02301	I	SZ
BBNSZ08900	Társadalomtörténet 1			2	K	2	30	1	k		=BBNSZ02201	I	SZ
BBNSZ09000	Társadalomtörténet 2	BBNSZ08900		2	K	2	30	2	k		=BBNSZ02202	I	SZ
BBNSZ09100	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09000		2	K	2	30	3	k		=BBNSZ02203	I	SZ
BBNSZ09200	Társadalomtörténet 1	BBNSZ08900	f	3	Gy	2	30	1	k		=BBNSZ03401	I	
BBNSZ09300	Társadalomtörténet 2	BBNSZ09000	f	3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ03402	I	
BBNSZ09400	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09100	f	3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ03403	I	
BBNSZ05700	Szociálpolitika			3	K	2	30	6	k			I	
BBNSZ02800	Vallászociológia			3	K	2	30	4	k			I	SZ
BBNSZ03200	Családszociológia			2	K	2	30	6	k			I	SZ
BBNTT04200	Társadalmi devianciák			3	K	2	30	3	k			I	SZ
BBNSZ07700	Nemzeti és etnikai kisebbségek			3	K	2	30	1	k			I	
BBNSZ02700	Településszociológia			3	K	2	30	5	k			I	SZ

Tárgy kódja	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNSZ03100	Szervezetpszichológia			3	K	2	30	2	k			I	
BBNSZ06000	Civil társadalom			3	K	2	30	5	k		=BBNP001600	I	
BBNSZ06100	Nevelés- és oktatápszociológia			3	K	2	30	3	k			I	

Kötelező gyakorlati tárgyak (37 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ09500	Számítógépes adatelemzés 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01501	I	
BBNSZ09600	Számítógépes adatelemzés 2	BBNSZ09500		3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01502	I	
BBNSZ06200	Kérdőív-szerkesztés	BBNSZ05000		3	Gy	2	30	2	k			I	
BBNSZ04800	Kutatási gyakorlat			3	Gy	2	30	4	k			I	
BBNSZ07900	Terepismeret (Terepgyakorlat előkészítése)			2	Gy	2	30	4	k			N	
BBNSZ14000	Terepgyakorlat (Szakmai gyakorlat)	BBNSZ07900		20	Gy	10	150	5	k		=BBNSZ04000	N	
BBNSZ04900	Szakdolgoztatás			3	Gy	2	30	5	k			N	

Választható gyakorlati tárgyak (12 kredit elvégzése szükséges az abszolutóriumhoz)

BBNSZ06300	Településszociológia			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNSZ04400	Térinformatika			3	Gy	2	30	6	szav			I	
BBNSZ06700	Számítógépes adatelemzés 3			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNSZ06800	Kutatási gyakorlat 2			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNSZ09700	Kutatási gyakorlat 3			3	Gy	2	30	4	szav			I	
BBNSZ09800	Kutatási gyakorlat 4			3	Gy	2	30	5	szav			I	
BBNSZ07500	Matematikai statisztika 4	BBNSZ08700		3	Gy	2	30	5	szav			I	

Tárgy kódja	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétel	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSZ09900	Vezetés és irányítás a szervezetekben		3	Gy	2	30	6	szav				I	

Készpénztárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ07800	Idéggennyelvű szakszövegolvasás		3	Gy	2	30	6	k				I	
BBNSZ06900	Tudományos írás, retorika, prezentáció		3	Gy	2	30	2	k				I	

Szakközvetítő tárgyak (10 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ80000	BA Szociológia szakdolgozat	BBNSZ04900	f	10	Szj	0	0	6	k			N	
BBNSZ90000	BA Szociológia záróvizsga	BBNSZ80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNSZ90000 BA Szociológia záróvizsga érdemjegye alapján.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

Társadalmi tanulmányok alapszak (BA)

Általános tudnivalók a szakról

Intézet neve	Szociológiai Intézet
Megbízott intézetvezető	Dr. Hidas Zoltán egyetemi docens
Titkárság	Stephaneum földszint
Telefon	(06-26) 375-375/2560, 2559
E-mail	szociologia@btk.ppk.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	társadalmi tanulmányok alapszakos szakelődő
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

TÁRSADALMI TANULMÁNYOK ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k				I
Alapozó képzés (62 kredit elvégzése kötelező)													
Alapozó társadalomismereti tárgyak (21 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF90100	Speciális filozófiatörténet			2	K	2	30	2	k			I	SZ
BBNTT04700	Közgazdaságtan 1			3	K	2	30	4	k		=BBNTT00301	I	
BBNTT04800	Közgazdaságtan 2			3	K	2	30	5	k		=BBNTT00302	I	
BBNSZ01000	Jogi alapismeretek			3	K	2	30	1	k			I	
BBNTT00100	A társadalomelmélet alapjai			2	K	2	30	1	k			I	
BBNTT04400	Szociológia 2 (A szociológia ágazatai)			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ00102	I	
BBNSZ08000	Társadalmi struktúra és mobilitás 1			3	K	2	30	3	k		=BBNSZ02301	I	SZ
BBNSZ07000	Demográfia			3	K	2	30	6	k			I	
Egyén és társadalom (13 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába			2	K	2	30	3	k			I	SZ
BBNSZ00500	Szociálpszichológia 1.			2	K	2	30	1	k			I	SZ
BBNSZ06600	Társadalmi mozgalmak			3	Gy	2	30	5	k		=BBNP001-400	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
BBNSZ07700	Nemzeti és etnikai kisebbségek			3	K	2	30	1	k			I	
BBNTT04500	Társadalmi problémák			3	Gy	2	30	6	k			I	
BBNTT04100	Gazdaság és jólét (A magyar társadalom 1)			3	K	2	30	1	k		=BBNTT02500 =BBNSZ02401 =BBNSZ05300	I	
BBNTT01700	A társadalom kulturális és művelődési tagoltsága (A magyar társadalom 2)			3	K	2	30	2	k			I	
BBNTT03900	Társadalom és szociálpolitika (A magyar társadalom 3)			3	K	2	30	4	k			I	
BBNTT04200	Társadalmi devianciák			3	K	2	30	3	k			I	SZ
BBNTT03700	Társadalmi struktúra és mobilitás 2			3	K	2	30	4	k			I	

Alapozó módszertani tárgyak (22 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ05000	Bevetés a kvantitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	1	k			I	SZ
BBNSZ05200	Bevetés a kvalitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	2	k			I	SZ
BBNSZ08200	Matematikai statisztika 1	BBNSZ08500	f	2	K	2	30	2	k		=BBNSZ01201	I	SZ
BBNSZ08300	Matematikai statisztika 2	BBNSZ08600	f	2	K	2	30	3	k		=BBNSZ01202	I	SZ
		BBNSZ08200											
BBNSZ08500	Matematikai statisztika 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01401	I	SZ
BBNSZ08600	Matematikai statisztika 2			3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01402	I	SZ
BBNSZ09500	Számítógépes adatelemzés 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01501	I	
BBNSZ09600	Számítógépes adatelemzés 2	BBNSZ09500		3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01502	I	
Orientációs tárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)													
BBNTT04300	Magyar társadalmi gondolkodók			3	Gy	2	30	6	kv			I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNTT03100	Vallásantropológia			3	K	2	30	4	kv			I	
BBNTT03200	Bevetés a kulturális antropológiába			3	Gy	2	30	2	kv			I	
BBNSZ00900	Bevetés a politikatudományba			2	K	2	30	5	kv			I	
BBNSZ05600	Nonprofit alapsmeretek			3	K	2	30	4	kv			I	
BBNTT03000	EU ismeretek			2	K	2	30	6	kv			I	
Szakmai képzés (86 kredit elvégzése kötelező)													
Elméleti tárgyak (45 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSZ06000	Civil társadalom			3	K	2	30	5	k		=BBNP001600	I	
BBNTT03300	Társadalmi gondolkodás története 1			3	K	2	30	4	k			I	
BBNTT03400	Társadalmi gondolkodás története 2			3	K	2	30	5	k			I	
BBNTT03500	Társadalmi gondolkodás története 1			3	Gy	2	30	4	k			I	
BBNTT03600	Társadalmi gondolkodás története 2			3	Gy	2	30	5	k			I	
BBNSZ08900	Társadalomtörténet 1			2	K	2	30	1	k		=BBNSZ02201	I	SZ
BBNSZ09000	Társadalomtörténet 2	BBNSZ08900		2	K	2	30	2	k		=BBNSZ02202	I	SZ
BBNSZ09100	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09000		2	K	2	30	3	k		=BBNSZ02203	I	SZ
BBNSZ09200	Társadalomtörténet 1	BBNSZ08900	f	3	Gy	2	30	1	k		=BBNSZ03401	I	
BBNSZ09300	Társadalomtörténet 2	BBNSZ09000	f	3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ03402	I	
BBNSZ09400	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09100	f	3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ03403	I	

Módszertani tárgyak és szakmai gyakorlat (35 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ06200	Kérdőív szerkesztés	BBNSZ05000		3	Gy	2	30	2	k			I	
BBNSZ08800	Kvalitatív módszerek A	BBNSZ05200		3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ04301	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNTT04900	Kutatási gyakorlat			3	Gy 2	30	4	k			=BBNTT02201	I	
BBNTT04000	Társadalmi terepismeret (Terepgyakorlat előkészítése)			3	Gy 2	30	4	k				N	
BBNTT11200	Terepgyakorlat (Szakmai gyakorlat)	BBNTT04000		20	Gy 10	150	5	k			=BBNTT01200	N	
BBNTT03800	Szakdolgozatírás			3	Gy 2	30	5	k				N	

Választható elméleti és gyakorlati tárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)

BBNTT05000	Kvantitatív módszerek 2			3	Gy 2	30	3	kv			=BBNSZ04202	I	
BBNSZ03200	Családszociológia			2	K 2	30	6	kv				I	SZ
BBNTT04600	Kvalitatív módszerek B			3	Gy 2	30	4	kv			=BBNSZ04302	I	
BBNTT05100	Kutatási gyakorlat 2			3	Gy 2	30	5	kv			=BBNTT02202	I	
BBNTT01400	A határon túli magyar társadalom			3	K 2	30	6	kv				I	
BBNTT00500	A magyar politikai gondolkodás története			3	K 2	30	5	kv				I	

Készségtárgyak (6 kredit elvégzése kötelező)

BBNSZ07800	Idéggnyelvi szakszövegolvasás			3	Gy 2	30	6	k				I	
BBNSZ06900	Tudományos írás, retorika, prezentáció			3	Gy 2	30	2	k				I	

Differenciált szakmai ismeretek (9 kredit elvégzése szükséges az abszolutóriumhoz)

Települési- és kisebbség mesterképzési szakirányhoz

BBNSZ02700	Településszociológia			3	K 2	30	5	szav				I	SZ
BBNSZ06300	Településszociológia			3	Gy 2	30	5	szav				I	
BBNSZ04600	Környezetszociológia			3	Gy 2	30	6	szav				I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
----------	----------------------	-------------	-----------	------------	--------------------	--------------	----------------	----------------	-----------------	------------	--------------	----------------------	-------

Kultúra és életvitel mesterképzési szakirányhoz

BBNSZ05500	Civilizációk, világvallások			3	K	2	30	5	szav			I	
BBNSZ05400	Társadalmi kommunikáció			3	K	2	30	4	szav			I	
BBNTT02800	Identitás, konverzió, vallási magatartás			3	Gy	2	30	6	szav			I	

Szakközrő tárgyak (15 kredit elvégzése kötelező)

BBNTT80000	BA Társadalmi tanulmányok szakdolgozat			15	Szj	0	0	6	k			N	
BBNTT90000	BA Társadalmi tanulmányok záróvizsga	BBNTT80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

A BBNTT90000/BA Társadalmi tanulmányok záróvizsga eredménye alapján.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.



**A GAZDASÁGTUDOMÁNYI
KÉPZÉSI TERÜLETHEZ TARTOZÓ
ALAPKÉPZÉSI SZAKOK
ADATAI ÉS TANTÁRGYLISTÁI**

KÖZSZOLGÁLATI ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

Intézet neve	Közzszolgálati szakcsoport
Szakcsoportvezető:	Dr. Botos Máté egyetemi docens
Titkárság	Ambrosianum I. emelet
Telefon	(06-26) 577-000/2889
E-mail	kozzszolglati@btk.ppke.hu
Végzettségi szint	alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
Az alapszakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése	közzszolgálati alapképzési szakon
Választható szakirány	-
A képzési idő félévekben	6 félév
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma	180 kredit
Nyelvi követelmények	Alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi vagy felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

KÖZSZOLGÁLATI ALAPSZAK (BA) TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felvi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	szabadon választható	Minor
Kötelező képzés (2 kredit elvégzése kötelező)													
BBNSF00100	Általános filozófiatörténet			2	K	2	30	1	k				
Alapozó törzstantárgyak													
Gazdaságtani és módszertani alapismeretek (összesen 64 kredit elvégzése kötelező)													
Módszertani alapismeretek (34 kredit elvégzése kötelező)													
BBNK500100	Gazdasági matematika			2	K	2	30	3	k			I	
BBNK500200	Gazdasági matematika			2	Gy	2	30	3	k			I	
BBNSZ08200	Matematikai statisztika 1	BBNSZ08500	f	2	K	2	30	2	k		=BBNSZ01201	I	SZ
BBNSZ08500	Matematikai statisztika 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01401	I	SZ
BBNSZ08300	Matematikai statisztika 2	BBNSZ08600 BBNSZ08200	f	2	K	2	30	3	k		=BBNSZ01202	I	SZ
BBNSZ08600	Matematikai statisztika 2			3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01402	I	SZ
BBNSZ08400	Matematikai statisztika 3	BBNSZ08700 BBNSZ08300	f	2	K	2	30	4	k		=BBNSZ01203	I	
BBNSZ08700	Matematikai statisztika 3			3	Gy	2	30	4	k		=BBNSZ01403	I	
BBNK500300	Számviteli alapismeretek 1			2	K	2	30	3	k			I	
BBNK500400	Számviteli alapismeretek 2			2	Gy	2	30	3	k			I	
BBNSZ09500	Számítógépes adatelemzés 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01501	I	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Felévi óraszám	Ájánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNSZ09600	Számítógépes adatelemzés 2.	BBNSZ09500		3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01502	1	
BBNSZ91100	A társadalomkutatás módszerei			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ01100	1	
BBNSZ91300	A társadalomtudományi munka módszertana			3	Gy	2	30	1	k		=BBNSZ01300	1	

Gazdasági alapismeretek (30 kredit elvégzése kötelező)

BBNK501000	Gazdaságtörténet			3	K	2	30	1	k			1	
BBNK501100	Közgazdaságtan 1.			3	K	2	30	1	k			1	
BBNK501200	Közgazdaságtan 1.			2	Gy	2	30	1	k			1	
BBNNT00800	Közgazdaságtan 2.			3	K	2	30	2	k		=BBNFO00800	1	PO
BBNK501300	Közgazdaságtan 2.			2	Gy	2	30	2	k			1	
BBNK501400	Gazdaságtitka			2	Gy	2	30	2	k			1	
BBNK501500	Pénzügytan 1			3	K	2	30	3	k			1	
BBNK501600	Pénzügytan 2			2	Gy	1	15	3	k			1	
BBNNT10000	Nemzetközi gazdaságtan			4	K	2	30	2	k			1	NT
BBNK501700	Összehasonlító gazdaságtan			3	K	2	30	4	k			1	
BBNK501800	Közgazdasági elméletek története			3	K	2	30	4	k			1	

Társadalomtudományi alapismeretek (19 kredit elvégzése kötelező)

BBNKM00100	Bevezetés a kommunikációelméletbe			2	K	2	30	1	k			1	KM
BBNSZ00900	Bevezetés a politikatudományba			2	K	2	30	1	k			1	PO
BBNP501100	Bevezetés a pszichológiába			3	K	2	30	1	k			1	
BBNSZ90300	Társadalmi ismeretek (Bevezetés a szociológiába)			2	K	2	30	2	k		=BBNSZ90100	1	NT, PO, SZ

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Fejlesztési pont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaddon választható	Minor
BBNTT04400	Szociológia 2. (A szociológia ágazatait)		2	K	2	30	2	k		=BBNSZ00102	1	
BBNTT03000	EU ismeretek		2	K	2	30	6	k			1	
BBNSZ01000	Jogi alapismeretek		3	K	2	30	3	k			1	
BBNSZ09900	Vezetés és irányítás a szervezetekben		3	Gy	2	30	2	k			1	

Szakmai törzsanyag (86 kredit elvégzése kötelező)
Közgazgatási és jogi ismeretek modul (20 kredit elvégzése kötelező)

BBNK502000	Alkotmányjog		3	K	2	30	2	k			1	
BBNK502100	Gazdasági jog		3	K	2	30	3	k			1	
BBNK502200	Közgazgatási és szervezeti jog		2	K	2	30	4	k			1	
BBNK502300	Közgazgatási és szervezeti jog		2	Gy	1	15	4	k			1	
BBNK502400	Pénzügyjog		2	K	2	30	5	k			1	
BBNK502500	Pénzügyjog		2	Gy	1	15	5	k			1	
BBNK502600	Közgazgatási munkajog		3	K	2	30	6	k			1	
BBNK502700	Európai közjog és politika		3	K	2	30	6	k			1	

Közmenedzsment ismeretek modul (17 kredit elvégzése kötelező)

BBNK503000	Menedzsment ismeretek		3	K	2	30	4	k			1	
BBNK503100	Menedzsment ismeretek		2	Gy	2	30	4	k			1	
BBNK503200	Közéüli szervezetek menedzsmentje		3	K	2	30	5	k			1	
BBNK503300	Vállalati pénzügyek		2	K	2	30	5	k			1	
BBNK503400	Vállalati pénzügyek		2	Gy	1	15	5	k			1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ájánlott félév	Felvételi típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabadon választható	Minor
BBNK503500	Közszolgáltatások finanszírozása			3	Gy	2	30	6	k			1	
BBNK503600	EU projektmenedzsment			2	Gy	2	30	6	k			1	

Államháztartási-költségvetési ismeretek modul (24 kredit elvégzése kötelező)

BBNK504000	Közösségi gazdaságtan			3	K	2	30	3	k			1	
BBNK504100	Gazdaságpolitika			3	K	2	30	4	k			1	
BBNK504200	Költségvetési szervek számvitele			2	K	2	30	4	k			1	
BBNK504300	Költségvetési szervek számvitele			2	Gy	1	15	4	k			1	
BBNK504400	Ágazati politikák			3	K	2	30	5	k			1	
BBNK504500	Államháztartás és költségvetés			2	K	2	30	5	k			1	
BBNK504600	Államháztartás és költségvetés			2	Gy	1	15	5	k			1	
BBNK504700	Az EU gazdaságtana			3	K	2	30	6	k			1	
BBNK504800	Közpénzek ellenőrzése			2	K	2	30	6	k			1	
BBNK504900	Közpénzek ellenőrzése			2	Gy	1	15	6	k			1	

Közpolitikai ismeretek modul (25 kredit elvégzése kötelező)

BBNNT03100	Videékfejlesztés és regionális politika			3	K	2	30	4	k				
BBNK505000	Közpolitikai elemzés			2	K	2	30	5	k			1	
BBNK505100	Közpolitikai elemzés			2	Gy	1	15	5	k			1	
BBNP010800	A magyar politikai rendszer			3	K	2	30	5	k			1	
BBNK505200	Környezetgazdaságtan			3	K	2	30	6	k			1	
BBP001300	Pártok, párt- és választási rendszerek			3	Gy	2	20	2	k			1	

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia	Szabaden választható	Minor
BBNT03900	Társadalom és szociálpolitika (A magyar társadalom 3)			3	K	2	30	4	k			I	
BBNSZ07000	Demográfia			3	K	2	30	4	K			I	
BBNSZ06100	Nevelés- és oktatászociológia			3	K	2	30	5	k			I	

Differenciált szakmai ismeretek (9 kredit elvégzése szükséges az abszolutóriumhoz)

BBNKM21100	Közéleti és politikai kommunikáció	BBNKM00100		3	K	2	30	2	szv	=BBNKM01100		I	KM
BBNNT03000	Európa-politikák			3	K	2	30	6	szv			I	
BBNSZ00500	Szociálpszichológia 1			2	K	2	30	1	szv			I	SZ
BBNSZ03100	Szervezet-szociológia			3	K	2	30	2	szv			I	
BBNSZ05300	Gazdaság-szociológia			3	K	2	30	3	szv	=BBNSZ02401 =BBNNT02500 =BBNNT04100		I	
BBNSZ06000	Civil társadalom			3	K	2	30	5	szv	=BBNPO01600		I	

Szakzáró tárgyak

BBNK80000	BA Közzszolgálati szakdolgozat			0	Szj	0	0	6	k			N	
BBNK89000	BA Közzszolgálati záróvizsga	BBNK80000	f	0	Zv	0	0	6	k			N	

Az oklevél minősítésének számítási módja:

BA Közzszolgálati záróvizsga eredménye alapján.

A szabadon választható tárgyakkal együtt félévente 30 kredit teljesítése ajánlott.

MINOR PROGRAMOK

A minor program 50 kredit értékű, elvégzése a fő szakkal együtt csaknem teljes egészében kiadja az alapszakos diploma megszerzéséhez szükséges 180 kreditet.

Egy másik szak minor programját elkezdeni mindenképp akkor érdemes, ha az adott szak komolyan érdekli, illetve ha rendelkezik a minor program elvégzéséhez szükséges előképzettséggel (pl. nyelvtudás). Ha tanári ambíciói vannak, tartsa szem előtt, hogy tanári képezés továbbra is csak két szakon szerezhető, tehát saját szakján kívül szüksége lesz egy tanárképes minor program elvégzésére is.

Karunkon az alábbi minor programok közül választhat:

- Anglisztika
- Arab
- Cseh
- Elméleti nyelvészet
- Esztétika
- Filmelmélet, filmtörténet
- Filozófia
- Finnugor
- Francia
- Germanisztika
- Hebraisztika
- Kommunikáció
- Latin
- Lengyel
- Magyar
- Művészettörténet
- Nemzetközi tanulmányok
- Ógörög
- Olasz
- Politológia
- Spanyol
- Szociológia
- Történelem

ANGLISZTIKA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Alapozó törzstantárgyak (12 kredit elvégzése kötelező)										
BBNAN00100	Bevezetés az angol irodalomtudományba és irodalomelméletbe			3	Gy	2	30	1	k	
BBNAN00200	Bevezetés az angol nyelvtudományba			3	Gy	2	30	2	k	
BBNAN00300	Országismeret Nagy-Britannia			3	Gy	2	30	1	k	
BBNAN00400	Országismeret Amerikai Egyesült Államok			3	Gy	2	30	2	k	
Nyelvi alapozó képzés (16 kredit elvégzése kötelező)										
BBNAN10500	Angol nyelvgyakorlat 1			4	Gy	4	60	1	k	
BBNAN10600	Angol nyelvgyakorlat 2	BBNAN10500		4	Gy	4	60	2	k	
BBNAN00700	Angol nyelvgyakorlat 3: Nyelvtan			3	Gy	2	30	1	k	
BBNAN00800	Angol nyelvgyakorlat 4: Nyelvtan	BBNAN00700		3	Gy	2	30	2	k	
BBNAN00900	Angol nyelvi alapvizsga	BBNAN10600	f	2	Av	0	0	2	k	Sikertelenség esetén csak egy alkalommal vehető fel újra egy későbbi félévben.
		BBNAN00800	f							
Szakmai törzstantárgyak (22 kredit elvégzése kötelező)										
BBNAN01000	Az angol irodalom története a kezdetektől John Miltonig	BBNAN00900		3	K	2	30	3	k	
BBNAN01100	Az angol irodalom története a restaurációtól a 19.század végéig	BBNAN00900		3	K	2	30	4	k	
BBNAN01200	Az angol irodalom története a modernizmus kezdeteitől napjainkig	BBNAN00900		3	K	2	30	3	k	
BBNAN01300	Az amerikai irodalom története	BBNAN00900		3	K	2	30	4	k	
BBNAN11500	Bevezetés az angol nyelv történetébe	BBNAN00900		3	K	2	30	3	k	
BBNAN11600	Bevezetés az angol dialektológiába	BBNAN00900		3	K	2	30	4	k	
BBNAN12500	Bevezetés Nagy-Britannia történelmébe			2	K	2	30	3	k	
BBNAN12600	Bevezetés az Amerikai Egyesült Államok történelmébe			2	K	2	30	4	k	

ARAB MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Iszlám történelem (6 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKA30100	Az iszlám világának történelme 2			2	K	2	30	2	k	
BBNKA30200	Az iszlám világának történelme 3			2	K	2	30	3	k	
BBNKA30400	Az iszlám vallásának keletkezése és fejlődése			2	K	2	30	6	k	
Klasszikus arab nyelvi képzés (10 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKA30500	Klasszikus arab nyelvtan 1			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKA30600	Klasszikus arab nyelvtan 2			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKA00900	Klasszikus arab szövegolvasás 1 (Brünnow - Fischer)			3	Gy	3	45	3	k	
BBNKA01000	Klasszikus arab szövegolvasás 2 (Brünnow – Fischer)			3	Gy	3	45	4	k	
Klasszikus arab szakszövegek olvasása (9 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKA30700	Hadíth-ok olvasása			1	Gy	1	15	3	k	
BBNKA30800	Kalám-szövegek			1	Gy	1	15	4	k	
BBNKA30900	Történeti szövegek olvasása 1			1	Gy	1	15	5	k	
BBNKA01400	Történeti szövegek olvasása 2			2	Gy	2	30	6	k	
BBNKA01500	Irodalmi szövegek olvasása 1			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKA31000	Irodalmi szövegek olvasása 2			1	Gy	1	15	6	k	
BBNKA01700	Korán olvasása			1	Gy	1	15	6	k	
Modern arab nyelvi képzés (27 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKA31100	Modern irodalmi arab nyelv 1.			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKA31200	Modern irodalmi arab nyelv 2.			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKA31300	Modern irodalmi arab nyelv 3.			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKA31400	Modern irodalmi arab nyelv 4.			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKA02200	Arab beszédgyakorlat 1			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKA02300	Arab beszédgyakorlat 2			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKA02400	Arab beszédgyakorlat 3			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKA02500	Arab beszédgyakorlat 4			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKA02600	Arab beszédgyakorlat 5			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKA02700	Arab beszédgyakorlat 6			2	Gy	2	30	6	k	
BBNKA31500	Modern írott próza (újság, novellák) 1.			4	Gy	4	60	5	k	
BBNKA31600	Modern írott próza (újság, novellák) 2.			3	Gy	3	45	6	k	

CSEH MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
A cseh nyelv speciális ismeretei (34 kredit elvégzése kötelező)											
BBNSC20100	Cseh nyelv 1		7	Gy	8	120	1	k			=BBNSC02101
BBNSC20200	Cseh nyelv 2		7	Gy	8	120	2	k			=BBNSC02102
BBNSC20300	Cseh nyelv 3	BBNSC22000	6	Gy	6	90	3	k			=BBNSC02103
BBNSC20400	Cseh nyelv 4		6	Gy	6	90	4	k			=BBNSC02104
BBNSC20500	Cseh nyelv 5		4	Gy	4	60	5	k			=BBNSC02105
BBNSC20600	Cseh nyelv 6	BBNSC20500	4	Gy	4	60	6	k			=BBNSC02106
BBNSC22000	BA Cseh nyelvi alapvizsga		0	Av	0	0	2	k			=BBNSC02200=BBNSC12200
Cseh differenciált szakmai ismeretek (16 kredit elvégzése kötelező)											
BBNSC23000	A cseh kultúra		3	K	1	15	1	k			=BBNSC02400
BBNSC23300	Modern cseh irodalom 1		3	K	2	30	3	k			=BBNSC02601
BBNSC23400	Modern cseh irodalom 2	BBNSC23300	3	K	2	30	4	k			=BBNSC02602
BBNSC23500	A cseh korona országainak története	BBNSC23000	3	K	1	15	4	k			=BBNSC02700
BBNSC23600	Cseh műelemzés - szövegértelmezés		2	Gy	1	15	5	k			=BBNSC02800
BBNSC23700	Cseh szakszeminárium 1		2	Gy	2	30	5	k			=BBNSC01100

ELMÉLETI NYELVÉSZET MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétele típusa	Megjegyzés
BBNMT00300	Fonetika		3	K	2	30	1	k		
BBNMT00100	Bevezetés a nyelvelírásba 1 (morfológia)		4	K	2	30	1	k		
BBNMT00200	Bevezetés a nyelvelírásba 2 (szintaxis)		4	K	2	30	2	k		
BBNMT00400	Szintaxis 1		4	K	2	30	1	k		
BBNMT00500	Szintaxis 2	BBNMT00400	4	K	2	30	2	k		
BBNMT00600	Fonológia		4	K	2	30	2	k		
BBNMT00700	Szemantika		4	K	2	30	4	k		
BBNMT00800	Bevezetés a kognitív tudományba		4	K	2	30	2	k		
BBNMT00900	Bevezetés a történeti nyelvészetbe		4	K	2	30	3	k		
BBNMT01000	Matematikai és logikai alapismeretek 1		4	Gy	2	30	1	k		
BBNMT01100	Matematikai és logikai alapismeretek 2	BBNMT01000	3	Gy	2	30	2	k		
BBNMT01200	Fonológia	BBNMT00600	4	Gy	2	30	3	k		
BBNMT01300	A formális szemantika logikai alapjai	Változó	2	Gy	1	15	3	k		
BBNMT01500	Elméleti nyelvészeti szakszeminárium		2	Gy	2	30	4	szk		

ESZTÉTIKA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNSE00100	Bevezetés az esztétikába			3	K	2	30	1	k	
BBNSE10200	Bevezetés a műelemzésbe			3	K	2	30	2	k	
BBNSE11100	Esztétikatörténet 1. Antikvitás			4	K	2	30	1	k	
BBNSE11200	Szövegolvasás 1. Antikvitás			3	Gy	2	30	1	k	
BBNSE11700	Esztétikatörténet 4. XIX. század			4	K	2	30	4	k	
BBNSE11800	Szövegolvasás 4. XIX. század			3	Gy	2	30	4	k	
BBNSE11900	Esztétikatörténet 5. XX. század			4	K	2	30	3	k	
BBNSE12000	Szövegolvasás 5. XX. század			3	Gy	2	30	3	k	
BBNSE13100	Szöveghermeneutikai elemzések			4	Gy	2	30	3	k	
BBNSE13200	Képhermeneutikai elemzések			4	Gy	2	30	4	k	
BBNSE13300	Képzőművészetsztétikai elemzések			3	Gy	2	30	1	k	
BBNSE13400	Irodalomesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	2	k	
BBNSE13600	Építészetesztétikai elemzések			3	Gy	2	30	4	k	
BBNSE13900	Kanonikus művek elemzése 1			3	Gy	2	30	1	k	
BBNSE14100	Kortárs művek elemzése 1			3	Gy	2	30	2	k	

FILMELMÉLET, FILMTÖRTÉNET MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNST10100	Bevezetés a filmművészeti diskurzusba			3	K	4	60	1	k	
BBNST10200	A filmelemzés alapjai			3	K	2	30	2	k	
BBNST00300	Egyetemes filmtörténet 1.			3	K	4	60	2	k	
BBNST00400	Egyetemes filmtörténet 2.			3	K	4	60	3	k	
BBNST00500	Egyetemes filmtörténet 3.			3	K	4	60	4	k	
BBNST00600	A magyar film története 1.			3	K	4	60	1	k	
BBNST00700	A magyar film története 2.			3	K	4	60	2	k	
BBNST00800	Fejezetek a dokumentumfilm történetéből			3	K	2	30	1	k	
BBNST10900	Experimentális filmek			3	K	2	30	2	k	
BBNST01000	Klasszikus és modern filmelméletek			3	K	2	30	1	k	
BBNST01200	Kortárs filmelméletek			3	K	2	30	4	k	
BBNST01300	A műfaji film			3	K	2	30	4	k	
BBNSE11900	Estétikatörténet 5. XX. század			4	K	2	30	3	k	
BBNSE12400	Kortárs esztétikák			3	K	2	30	3	k	
BBNSM14500	20. századi művészet 1			2	K	2	30	2	k	
BBNSF04200	Művészetfilozófia			3	K	2	30	2	k	
BBNKM10800	Gyártási és szervezési ismeretek			2	K	2	30	3	k	

FILOZÓFIA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNSF10300	Bevezetés a filozófiába			3	K	2	30	1	k	
BBNSF10600	Logika (érveléstechnika)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNSF00700	Ismeretelmélet			3	K	2	30	1	k	
BBNSF00900	Tudományfilozófia			3	K	2	30	1	k	
BBNSF11100	Metafizika			2	K	2	30	3	k	
BBNSF14700	Metafizika (szisztematikus megközelítés)			2	Gy	2	30	4	k	
BBNSF11300	Vallásfilozófia			2	K	2	30	2	k	
BBNSF14600	Vallásfilozófia (történeti megközelítés)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNSF01700	Keresztény filozófia 1			3	K	2	30	2	k	
BBNSF03600	Keresztény filozófia 2			3	K	2	30	4	k	
BBNSF02500	Filozófiatörténet 1 Antik filozófia			2	Gy	2	30	2	k	
BBNSF02700	Filozófiatörténet 2 Középkori filozófia			2	Gy	2	30	1	k	
BBNSF02900	Filozófiatörténet 3 Újkori filozófia			2	Gy	2	30	4	k	
BBNSF03100	Filozófiatörténet 4 Klasszikus német filozófia			2	Gy	2	30	3	k	
BBNSF03300	Filozófiatörténet 5 19. századi filozófia			2	Gy	2	30	4	k	
BBNSF01500	Filozófiatörténet 6 20. századi filozófia 1 Angolszász filozófia			2	Gy	2	30	4	k	
BBNSF01600	Filozófiatörténet 6 20. századi filozófia 2 Európai kontinentális filozófia			2	Gy	2	30	3	k	
BBNSF01900	Etikatörténet			3	K	2	30	3	k	
BBNSF03800	Etika			2	Gy	2	30	4	k	
BBNSF03900	Társadalomfilozófia			3	K	2	30	4	k	
BBNSF04100	Elmefilozófia			3	K	2	30	2	k	

FINNUGOR MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Kötelező tantárgyak(2 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMF00100	Az uráli nyelvészet alapjai			2	K	2	30	1	k	
BBNMF00200	Az uráli népek története 1			2	K	2	30	1	k	
BBNMF00300	Összehasonlító hangtan 1	BBNMF00100		3	K	2	30	2	k	
BBNMF00400	Összehasonlító hangtan 2	BBNMF00300		3	K	2	30	3	k	
BBNMF01300	Második uráli nyelv története	BBNMF01100		2	K	2	30	3	k	
BBNMF00500	Összehasonlító morfoszintaxis 1	BBNMF00400		3	K	2	30	4	k	
BBNMF00600	Összehasonlító morfoszintaxis 2	BBNMF00500		3	K	2	30	5	k	
BBNMF00700	Finn nyelv 1			4	Gy	4	60	1	k	
BBNMF00800	Finn nyelv 2	BBNMF00700		4	Gy	4	60	2	k	
BBNMF00900	Finn nyelv 3	BBNMF00800		4	Gy	4	60	3	k	
BBNMF01000	Finn nyelv 4	BBNMF00900		4	Gy	4	60	4	k	
BBNMF01100	Második uráli nyelv 1			2	Gy	2	30	2	k	
BBNMF01200	Második uráli nyelv 2	BBNMF01100		2	Gy	2	30	3	k	
BBNMF01400	Finn nyelvtörténet	BBNMF00800		2	Gy	2	30	5	k	
BBNMF01500	Etimológia és lexikológia			2	Gy	2	30	5	k	
Választható tantárgyak (8 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMF01600	Az uráli népek története 2	BBNMF00200		2	K	2	30	2	kv	
BBNMF01700	Az uráli népek irodalma			2	K	2	30	2	kv	
BBNMF01800	Az uráli népek néprajza			2	K	2	30	3	kv	
BBNMF01900	Finnugor irodalmi szeminárium			2	Gy	2	30	3	kv	
BBNMF02000	Finn néprajzi szeminárium			2	Gy	2	30	4	kv	
BBNMF02300	Nyelvészeti speciális kollégium			2	K	2	30	6	kv	
BBNMF02400	Finnugor nyelvészeti szeminárium			2	Gy	2	30	5	kv	

FRANCIA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNRF10100	Francia nyelvfejlesztés 1 Grammatika (egyszerű mondat)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNRF10200	Francia nyelvfejlesztés 2 Írásbeli készségek			2	Gy	2	30	1	k	
BBNRF10300	Francia nyelvfejlesztés 3 Szóbeli készségek			2	Gy	2	30	1	k	
BBNRF12100	Francia irodalomtörténeti ismeretek 1 Középkor, reneszánsz			3	K	2	30	1	k	
BBNRF13100	Francia országtismeret 1 Jelenkori francia társadalom			3	K	2	30	1	k	
BBNRF22500	Francia szövegelemzés 1 Irodalmi szövegek (17.sz.)			3	Gy	2	30	1	k	
BBNRF22600	Francia szövegelemzés 2 Irodalmi szövegek (18. sz.)			3	Gy	2	30	1	k	
BBNRF10400	Francia nyelvfejlesztés 4 Grammatika (transzformációk)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNRF10500	Francia nyelvfejlesztés 5 Írásbeli készségek (érvelés)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNRF10600	Francia nyelvfejlesztés 6 Szóbeli készségek (érvelés)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNRF14100	Francia nyelvészeti alapismeretek 1 Leíró nyelvtan			3	K	2	30	2	k	
BBNRF22100	Francia irodalomtörténeti ismeretek 2 (17.-18. sz.)			4	K	2	30	3	k	
BBNRF24100	Francia nyelvészeti alapismeretek 2 Nyelvtörténet			3	K	2	30	3	k	
BBNRF24400	Francia nyelvtan 1 Alaktan			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRF24500	Francia nyelvtan 2 Mondattan			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRF20100	Francia nyelvfejlesztés 7 Írásbeli készségek (esszé)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRF20500	Francia írás és beszédtechnika A francia disszertáció			3	Gy	2	30	3	k	
BBNRF22900	Francia szövegelemzési technikák: Stilisztika, poétika			3	Gy	2	30	4	k	
BBNRF24600	Francia kiejtés és helyesírás			2	K	1	15	4	k	
BBNRF20200	Francia nyelvfejlesztés 8 Grammatika (az összetett mondat)			2	Gy	2	30	4	k	

GERMANISZTIKA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Alapozó törzstantárgyak (összesen 17 kredit elvégzése kötelező)										
Nyelvgyakorlat (15 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE00100	Német nyelvtani gyakorlat I			2	Gy	2	30	1	k	
BBNGE00200	Német nyelvtani gyakorlat II			2	Gy	2	30	2	k	
BBNGE00300	Önálló (nyelv)tanulási stratégiák			3	Gy	2	30	1	k	
BBNGE00400	Német nyelvi gyakorlat I			2	Gy	2	30	1	k	
BBNGE00500	Német nyelvi gyakorlat II			2	Gy	2	30	2	k	
BBNGE00600	Német kiejtési gyakorlat			2	Gy	2	30	2	k	
BBNGE10700	Német országismeret I			2	Gy	2	30	1	k	
Nyelvi alapvizsga (2 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE00900	Nyelvi alapvizsga	BBNGE00100								Sikertelenség esetén csak egy alkalommal vehető fel
		BBNGE00200	f							
		BBNGE00300								
		BBNGE00400								
		BBNGE00500	f							
		BBNGE00600	f	2	Av	0	0	2	k	
		BBNGE10700								
		BBNGE01000								
		BBNGE01100								
BBNGE01200	f									
Szakmai törzstantárgyak (összesen 33 kredit elvégzése kötelező)										
Kulturális modul (4 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE01000	Germán nyelvek és kultúrák (a német nyelvű kultúra története)			2	K	2	30	3	k	
BBNGE01100	Germán nyelvek és kultúrák (a német nyelvű kultúra története)			2	Gy	2	30	3	k	
Nyelvi modul (11 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE01200	Német országismeret II			2	Gy	2	30	2	k	
BBNGE01300	Nyelvtani ismeretek mélyítése			3	Gy	2	30	2	k	
BBNGE01500	Stilisztikai gyakorlatok			3	Gy	2	30	3	k	
BBNGE01600	Nyelvgyakorlat			3	Gy	2	30	4	k	

PPKE BTK

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Irodalmi modul (7 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE02400	A német nyelvű irodalom a felvilágosodástól a jelenkorig			3	K	2	30	2	k	
BBNGE02500	Egy irodalomtörténeti korszak: A XX. sz. első felének német irodalma			4	K	2	30	4	k	
Kultúra- és médiatudományi modul (11 kredit elvégzése kötelező)										
BBNGE13100	Irodalmi művek megfilmesítése			4	Gy	2	30	4	k	
BBNGE03200	Szövegalkotás, újságszerkesztés			4	Gy	2	30	4	k	
BBNGE03300	Irodalom és pszichológia			3	Gy	2	30	3	k	

A minor programban résztvevő hallgatók a nem minoros tárgyakat a nyelvi alapvizsga (BBNGE00900) letétele után vehetik fel.

HEBRAISZTIKA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Alapozó törzstárgyak (9 kredit elvégzése kötelező)										
BBNTÖ90400	Ókori és keleti nyelvek és írások			2	K	2	30	1	k	
BBNTÖ90200	Az ókori Mediterráneum története 1.			3	Gy	2	30	2	k	
BBNKH00100	Ókori és keleti irodalmak 1.			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKH00300	Keleti népek vallástörténete			2	K	2	30	3	k	
Bibliai héber (16 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKH00400	Bibliai héber 1			4	Gy	2	30	1	k	
BBNKH00500	Bibliai héber 2			4	Gy	2	30	2	k	
BBNKH00600	Bibliai héber 3			4	Gy	2	30	3	k	
BBNKH00700	Bibliai héber 4			4	Gy	2	30	2	k	
Modern héber (12 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKH01600	Modern héber 1.			3	Gy	2	30	2	k	
BBNKH01700	Modern héber 2.			3	Gy	2	30	3	k	
BBNKH01800	Modern héber 3.			3	Gy	2	30	4	k	
BBNKH01900	Modern héber 4.			3	Gy	2	30	5	k	
Héber civilizációs ismeretek (14 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKH02000	Izrael és a diaszpora története			2	K	2	30	1	k	
BBNKH02100	Héber és zsidó irodalom			2	K	2	30	2	k	
BBNKH12200	Vallás és liturgia			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKH12300	A zsidóság művelődéstörténete			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKH12900	A zsidóság története			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKH13000	A zsidóság irodalma			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKH13300	A zsidó diaszpora			2	Gy	2	30	3	k	

KOMMUNIKÁCIÓ ÉS MÉDIATUDOMÁNY MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
BBNKM00100	Bevezetés a kommunikációelméletbe		2	K	2	30	1	k			
BBNKM01000	Személyközi és csoportkommunikáció		3	K	2	30	3	k			
BBNKM21100	Közéleti és politikai kommunikáció	BBNKM00100	2	K	2	30	2	k			=BBNKM01100
BBNKM01200	Kultúraközi kommunikáció	BBNKM00100	2	K	2	30	4	k			
BBNKM01300	Tömegkommunikáció és médialmélet		3	K	2	30	3	k			
BBNKM01400	Nyelvészeti ismeretek		3	K	2	30	2	k			
BBNKM01500	Vizuális kommunikáció		3	K	2	30	4	k			
BBNKM21600	Szervezeti kommunikáció	BBNKM00100	3	K	2	30	3	k			=BBNKM01600
BBNKM01800	Kereszténység-kultúra-média		2	K	2	30	4	k			
BBNKM22000	Hálózati kommunikáció	BBNKM00100	3	K	2	30	3	k			=BBNKM02000
BBNKM10100	Médiapolitika		3	K	2	30	4	k			
BBNKM09900	Befogadáselméletek		3	K	2	30	4	k			
BBNKM00900	A kommunikáció és média társadalomtörténete		3	K	2	30	2	k			
BBNKM02100	Médiaetika és médiajog		2	K	2	30	3	k			
BBNKM02300	Társadalmi kommunikáció I.	BBNKM00100	f	2	Gy	2	30	1	k		
BBNKM02400	Társadalmi kommunikáció II.	BBNKM02300	2	Gy	2	30	2	k			
BBNKM00400	Nyilvános beszéd és prezentáció		3	Gy	2	30	2	k			
BBNKM00500	Érveléstechnika és vitakultúra		3	Gy	2	30	3	k			
BBNKM00700	Írástechnika		3	Gy	2	30	2	k			

LATIN MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Latin szövegolvasás 1 (12 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKF01400	Latin szövegolvasás 1 (Caesar: De bello civili)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKF01500	Latin szövegolvasás 2 (Caesar: De bello civili)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKF01600	Latin szövegolvasás 3 (Caesar: De bello civili, De bello Gallico)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKF01700	Latin szövegolvasás 4 (Cicero: In Catilinam; De imperio Gn.Pompei)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKF01800	Latin szövegolvasás 5 (Cicero: De finibus bonorum et malorum)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKF01900	Latin szövegolvasás 6 (De re publica)			2	Gy	2	30	3	k	
Latin szövegolvasás 2 (13 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKF02000	Latin szövegolvasás 7 (Catullus: Szemelvények Tibullustól és Propertiusától)			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKF02100	Latin szövegolvasás 8 (Ovidius: Fasti, Metamorphoses)			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKF02200	Latin szövegolvasás 9 (Plautus: Miles gloriosus, Terentius: Adelphoe)			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKF02300	Latin szövegolvasás 10 (Vergilius: Aeneis I.)			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKF02400	Latin szövegolvasás 11 (Vergilius: Aeneis II.)			2	Gy	2	30	6	k	
BBNKF02500	Latin szövegolvasás 12 (Horatius)			2	Gy	2	30	6	k	
BBNKF02600	Latin szövegolvasás 13 (Livius: Ab urbe condita)			1	Gy	1	15	5	k	

További 25 kreditet az Ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak nem szakirányos tárgyai közül kell elvégezni a hallgató választása alapján.

LENGYEL MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
A lengyel nyelv speciális ismeretei (34 kredit elvégzése kötelező)											
BBNSL20100	Lengyel nyelv 1			7	Gy	8	120	1	k		=BBNSL01701
BBNSL20200	Lengyel nyelv 2			7	Gy	8	120	2	k		=BBNSL01702
BBNSL20300	Lengyel nyelv 3	BBNSL22000		6	Gy	6	90	3	k		=BBNSL01703
BBNSL20400	Lengyel nyelv 4			6	Gy	6	90	4	k		=BBNSL01704
BBNSL20500	Lengyel nyelv 5			4	Gy	4	60	5	k		=BBNSL01705
BBNSL20600	Lengyel nyelv 6	BBNSL20500		4	Gy	4	60	6	k		=BBNSL01706
BBNSL22000	BA Lengyel nyelvi alapvizsga			0	Av	0	0	2	k		=BBNSL01800 =BBNSL11800
Lengyel differenciált szakmai ismeretek (16 kredit elvégzése kötelező)											
BBNSL23000	A lengyel kultúra			3	K	1	15	1	k		=BBNSL02000
BBNSL23300	Lengyel líra és dráma			3	K	2	30	3	k		=BBNSL02200
BBNSL23400	Lengyel próza			3	K	2	30	4	k		=BBNSL02300
BBNSL23500	Lengyelország története			3	K	1	15	6	k		=BBNSL02400
BBNSL23600	Lengyel műelemzés - szövegértelmezés			2	Gy	2	30	4	k		=BBNSL02500
BBNSL23700	Lengyel szakszeminárium 1			2	Gy	2	30	5	k		=BBNSL01100

MAGYAR MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Alapozó képzés (összesen 2 kredit elvégzése kötelező)										
Magyar irodalom tantárgyak										
BBNMI00100	Bevezetés az irodalomtudományba			2	K	2	30	1	k	
Alapozó törzstantárgyak (összesen 15 kredit elvégzése kötelező)										
Magyar irodalom tantárgyak (5 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMI00500	Irodalomtudományi proszeminárium (alapozó ismeret)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNMI00400	Világirodalom 1			3	K	2	30	2	k	
Magyar nyelvészet tantárgyak (10 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMN00100	Bevezetés a nyelvtudományba			2	K	2	30	1	k	
BBNMN00300	Fonetika			3	K	2	30	1	k	
BBNMN00600	Helyesírás			2	Gy	1	15	1	k	
BBNMN00700	Szó- és alaktan	BBNMN00100		3	K	2	30	2	k	
Szakmai törzstantárgyak (összesen 33 kredit elvégzése kötelező)										
Magyar irodalom tantárgyak (19 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMI00800	Világirodalom 3			3	K	2	30	4	k	
BBNMI11600	Régi magyarországi irodalom 1			2	Gy	2	30	1	k	
BBNMI11700	Régi magyarországi irodalom 2			2	Gy	2	30	2	k	
BBNMI11800	Klasszikus magyar irodalom 1			2	Gy	2	30	1	k	
BBNMI11900	Klasszikus magyar irodalom 2			2	Gy	2	30	2	k	
BBNMI12000	Modern magyar irodalom 1			2	Gy	2	30	3	k	
BBNMI12100	Modern magyar irodalom 2			2	Gy	2	30	4	k	
BBNMI04100	Modern magyar irodalom 3			2	Gy	2	30	4	k	
BBNMI12300	Irodalomelmélet 3			2	Gy	2	30	4	k	
Magyar nyelvészet tantárgyak (14 kredit elvégzése kötelező)										
BBNMN00900	Mondattan	BBNMN00700		4	K	2	30	3	k	
BBNMN01100	Uráli népek és nyelvek			3	K	2	30	4	k	
BBNMN01500	Nyelv és társadalom	BBNMN00100		2	K	1	15	3	k	
BBNMN01800	Nyelvtörténet	BBNMN03200		3	K	2	30	3	k	
BBNMN03200	Hangtörténet	BBNMN00100		2	Gy	2	30	2	k	
		BBNMN00300								

MŰVÉSZETTÖRTÉNET MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNSM10100	Bevezetés a művészettörténetbe			3	K	2	30	1	k	
BBNSM10200	Ikonográfiai alapismeretek			3	K	2	30	2	k	
BBNSM11000	Ókori görög művészet			2	K	2	30	1	k	
BBNSM11200	Ókori római művészet			2	K	2	30	2	k	
BBNSM11400	Ókeresztény művészet			2	K	2	30	2	k	
BBNSM11500	Bizánci művészet			2	K	2	30	2	k	
BBNSM11600	Kora középkori művészet			2	K	2	30	2	k	
BBNSM12000	Középkori egyetemes művészet 1			2	K	2	30	3	k	
BBNSM12200	Középkori egyetemes művészet 2			2	K	2	30	4	k	
BBNSM12400	Árpád-kori művészet			2	K	2	30	3	k	
BBNSM12600	Késő középkori magyar művészet			2	K	2	30	4	k	
BBNSM13000	Reneszánsz művészet 1			2	K	2	30	4	k	
BBNSM13200	Reneszánsz művészet 2			2	K	2	30	3	k	
BBNSM13600	Barokk művészet 2			2	K	2	30	4	k	
BBNSM14000	19. századi művészet 1			2	K	2	30	4	k	
BBNSM14200	19. századi művészet 2			2	K	2	30	3	k	
BBNSM14400	19. századi építészet			2	K	2	30	3	k	
BBNSM14500	20. századi művészet 1			2	K	2	30	4	k	
BBNSM14700	20. századi művészet 2			2	K	2	30	4	k	
BBNSM14900	20. századi építészet			2	K	2	30	4	k	
BBNSM15000	Jelenkori művészet			2	K	2	30	4	k	
BBNSM00300	Építészeti alapismeretek			3	K	2	30	1	k	
BBNSM00700	Iparművészeti alapismeretek			3	K	2	30	2	k	

**NEMZETKÖZI TANULMÁNYOK MINOR
PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA
NAPPALI TAGOZAT**

Érvényes a 2011/2012-es tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
Alapozó törzstantárgyak (21 kredit elvégzése kötelező)											
BBNNT00100	Jogi alapismeretek			2	K	2	30	1	k		=BBNPO00401
BBNNT10000	Nemzetközi gazdaságtan			4	K	2	30	2	k		
BBNNT00400	20. századi egyetemes történet 1.			2	K	2	30	1	k		
BBNNT00500	20. századi egyetemes történet 2. (Politikatörténet)			2	K	2	30	2	k		
BBNNT00600	Magyar politika- és diplomáciatörténet			3	K	2	30	3	k		
BBNNT00700	Közgazdaságtan 1.			3	K	2	30	1	k		=BBNPO00100
BBNNT00800	Közgazdaságtan 2.			3	K	2	30	2	k		=BBNPO00200
BBNPO04700	Bevezetés a politikatudományba 1.			2	K	2	30	1	k		=BBNPO00301
Szakmai törzstantárgyak (összesen 30 kredit elvégzése kötelező)											
Nemzetközi kapcsolatok (18 kredit elvégzése kötelező)											
BBNNT01300	Nemzetközi jog 1.			3	K	2	30	1	k		
BBNNT01500	Nemzetközi jog 2.	BBNNT01300		3	K	2	30	2	k		
BBNNT01700	Biztonságpolitika			3	K	2	30	3	k		
BBNNT02400	Nemzetközi kapcsolatok elmélete			3	K	2	30	3	k		
BBNNT02500	Diplomáciatörténet 1.			3	K	2	30	2	k		
BBNNT02600	Diplomáciatörténet 2.			3	K	2	30	3	k		
Európai integráció (12 kredit elvégzése kötelező)											
BBNNT02700	EU jog 1.			3	K	2	30	3	k		
BBNNT02800	EU jog 2.	BBNNT02700		3	K	2	30	4	k		
BBNNT02900	Közösségi gazdaságtan			3	K	2	30	3	k		=BBNPO02000
BBNNT03000	Európa-politikák			3	K	2	30	4	k		

ÓGÖRÖG MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Ógörög szövegolvasás 1 (14 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKF03000	Görög szövegolvasás 1 (Újszövetség görögül)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKF07200	Görög szövegolvasás 2 (Platón : Kritón)			2	Gy	2	30	1	k	
BBNKF03200	Görög szövegolvasás 3 (Apológia)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKF03300	Görög szövegolvasás 4 (Lukianos : Istenek párbeszéde)			2	Gy	2	30	2	k	
BBNKF03400	Görög szövegolvasás 5 (Xenophón: Kyrrou paideia)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKF03500	Görög szövegolvasás 6 (Homéros: Iliás I.)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNKF03600	Görög szövegolvasás 7 (Homéros: Iliás II.)			2	Gy	2	30	4	k	
Ógörög szövegolvasás 2 (11 kredit elvégzése kötelező)										
BBNKF07300	Görög szövegolvasás 8 (Homéros: Odysseia)			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKF07400	Görög szövegolvasás 9 (Hérodotos I.)			2	Gy	2	30	4	k	
BBNKF07500	Görög szövegolvasás 10 (Hérodotos II.)			2	Gy	2	30	5	k	
BBNKF07600	Görög szövegolvasás 11 (Ismeretlen szöveg olvasása I.)			2	Gy	2	30	6	k	
BBNKF07700	Görög szövegolvasás 12 (Ismeretlen szöveg olvasása II.)			1	Gy	1	15	6	k	
BBNKF07800	Görög szövegolvasás 13 (Kharitón regénye)			2	Gy	2	30	6	k	

További 25 kreditet az Ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak nem szakirányos tárgyai közül kell elvégezni a hallgató választása alapján.

OLASZ MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Alapozó ismeretek (összesen 29 kredit elvégzése kötelező)										
Alapozó törzstárgyak (4 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRF00100	Bevezetés a romanisztikai irodalmi tanulmányokba			2	K	2	30	1	k	
BBNRO00100	Bevezetés a romanisztikai nyelvészeti tanulmányokba			2	K	2	30	2	k	
Nyelvi alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)										
BBNR010100	Olasz stílusgyakorlat 1			2	Gy	2	30	3	k	
BBNR010200	Olasz fordítástechnika 1			2	Gy	2	30	1	k	
BBNR010300	Olasz stílusgyakorlat 2	BBNR010100		2	Gy	2	30	4	k	
BBNR010400	Olasz fordítástechnika 2	BBNR010200		2	Gy	2	30	4	k	
BBNR010500	Olasz nyelvfelkészítés 1			2	Gy	2	30	1	kv	
BBNR010600	Olasz nyelvfelkészítés 2			2	Gy	2	30	2	kv	
Irodalmi alapozó képzés (8 kredit elvégzése kötelező)										
BBNR012100	Olasz irodalomtörténet 1 XIII-XIV. század			2	K	1	15	1	k	
BBNR012200	Olasz irodalomtörténet 2 XV-XVI. század	BBNR012100		2	K	1	15	2	k	
BBNR012300	Olasz irodalomtörténet 1 XIII-XIV. század			2	Gy	1	15	1	k	
BBNR012400	Olasz irodalomtörténet 2 XV-XVI. század	BBNR012300		2	Gy	1	15	2	k	
Civilizációs ismeretek alapozó képzés (3 kredit elvégzése kötelező)										
BBNR013100	Olasz országismeret 1			3	Gy	2	30	2	k	
Nyelvészeti alapozó képzés (4 kredit elvégzése kötelező)										
BBNR014100	Olasz leíró nyelvészet 1 Névszói morfológia			2	K	1	15	1	k	
BBNR014300	Olasz leíró nyelvészet 1 Névszói morfológia			2	Gy	1	15	1	k	
Az olasz nyelv speciális ismeretei (összesen 21 kredit elvégzése kötelező)										
Irodalmi ismeretek (8 kredit elvégzése kötelező)										
BBNR022100	Olasz irodalomtörténet 3 Manierizmus és barokk	BBNR012200		2	K	1	15	3	k	
BBNR022200	Olasz irodalomtörténet 4 Felvilágosodás	BBNR022100		2	K	1	15	4	k	
BBNR022500	Olasz irodalomtörténet 3 Manierizmus és barokk	BBNR012400		2	Gy	1	15	3	k	
BBNR022600	Olasz irodalomtörténet 4 Felvilágosodás	BBNR022500		2	Gy	1	15	4	k	

PPKE BTK

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
Civilizációs ismeretek (7 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRO23100	Olasz kultúrtörténet 1			3	Gy	2	30	4	k	
BBNRO23400	Itália történelme 1			4	K	2	30	3	k	
Nyelvészeti ismeretek (6 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRO24100	Olasz nyelvtudomány 1 Romanisztika			2	K	1	15	3	k	
BBNRO24500	Olasz leíró nyelvészet 3 Mondattan (egyszerű mondat)			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRO24600	Olasz leíró nyelvészet 4 Mondattan (összetett mondat)	BBNRO24500		2	Gy	2	30	4	k	

POLITOLÓGIA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
BBNP004700	Bevezetés a politikatudományba 1.			2	K	2	30	1	k		=BBNP000301
BBNP004800	Bevezetés a politikatudományba 2.	BBNP004700	f	4	Gy	2	30	1	k		=BBNP000302
BBNP000600	Politikai szociológia			3	Gy	2	30	3	k		
BBNP000700	Kisebbségpolitika			3	K	2	30	2	k		
BBNNT00200	Európai alkotmánytörténet			3	K	2	30	2	k		
BBNP001300	Pártok, párt- és választási rendszerek			3	Gy	2	30	2	k		
BBNP004600	Politikaelmélet			2	K	2	30	3	k		
BBNP010800	A magyar politikai rendszer 1.			3	K	2	30	3	k		=BBNP000800
BBNP010900	A magyar politikai rendszer 2.	BBNP010800		4	Gy	2	30	4	k		=BBNP000900
BBNNT00700	Közgazdaságtan 1.			3	K	2	30	3	k		=BBNP000100
BBNNT00800	Közgazdaságtan 2.			3	K	2	30	4	k		=BBNP000200
BBNNT02400	Nemzetközi kapcsolatok elmélete			3	K	2	30	3	k		
BBNNT03200	Az EU története			3	K	2	30	4	k		
BBNP001500	Összehasonlító politikai rendszerelemzés 1.			3	Gy	2	30	4	k		
BBNP003700	Összehasonlító politikai rendszerelemzés 2.			3	Gy	2	30	3	k		
BBNP005400	Választástörténet			3	Gy	2	30	3	k		
BBNP004100	Politikai elemzés			2	Gy	2	30	4	k		

SPANYOL MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
BBNR000100	Bevezetés a romanisztikai nyelvészeti tanulmányokba			2	K	2	30	2	k	
Nyelvi alapozó képzés (10 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRS10100	Spanyol nyelvfejlesztés 1.			2	Gy	2	30	1	k	
BBNRS10200	Spanyol nyelvfejlesztés 2.			2	Gy	2	30	1	k	
BBNRS10400	Spanyol nyelvfejlesztés 4.			2	Gy	2	30	2	k	
BBNRS10500	Spanyol nyelvfejlesztés 5			2	Gy	2	30	2	k	
BBNRS21700	Spanyol nyelvfejlesztés 8			2	Gy	2	30	4	k	
Civilizációs ismeretek alapozó képzés (12 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRS13100	Spanyolország és Spanyol-Amerika kultúrföldrajza 1			3	Gy	2	30	1	k	
BBNRS13200	Spanyolország és Spanyol-Amerika kultúrföldrajza 2			3	K	2	30	2	k	
BBNRS13300	Spanyolország és Spanyol-Amerika művelődéstörténete 1			3	K	2	30	1	k	
BBNRS13400	Spanyolország és Spanyol-Amerika művelődéstörténete 2			3	Gy	2	30	2	k	
Civilizációs ismeretek törzsképzés (3 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRS23100	A mai Spanyolország és Ibér-Amerika			3	K	2	30	4	k	
Irodalmi ismeretek (11 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRS22000	Spanyol irodalmi ismeretek 1			3	K	1	15	3	k	
BBNRS22500	Spanyol irodalmi ismeretek 1			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRS22600	Spanyol irodalmi ismeretek 2			2	Gy	2	30	4	k	
BBNRS22800	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 1			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRS22900	Spanyol-amerikai irodalmi ismeretek 2			2	Gy	2	30	4	k	
Nyelvi ismeretek (12 kredit elvégzése kötelező)										
BBNRS24300	Spanyol kiejtés és helyesírás			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRS24400	Spanyol nyelvtan 1			2	Gy	2	30	3	k	
BBNRS24600	A spanyol nyelv kultúrtörténete			3	K	2	30	3	k	
BBNRS24900	Spanyol szaknyelv 2			3	Gy	2	30	4	k	
BBNRS40000	BA Spanyol nyelvi alapvizsga	BBNRS10100		2	Av	0	0	4	k	Az alapvizsga egy vizsgaidőszakban csak egyszer kísérelhető meg.
		BBNRS10200								

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ 2011/2012. TANÉV

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés
		BBNRS10400								
		BBNRS10500								
		BBNRS21700	f							
		BBNRS24300								
		BBNRS24400								
		BBNRS24900	f							

SZOCIOLÓGIA MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
BBNSZ08100	Szociológia (A társadalomelmélet alapjai)			2	K	2	30	1	k		=BBNSZ00101
BBNSZ00500	Szociálpszichológia 1			2	K	2	30	1	k		
BBNSZ05000	Bevezetés a kvantitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	1	k		
BBNSZ05200	Bevezetés a kvalitatív társadalomkutatási módszerekbe			3	K	2	30	2	k		
BBNSZ08200	Matematikai statisztika 1	BBNSZ08500	f	2	K	2	30	2	k		=BBNSZ01201
BBNSZ08300	Matematikai statisztika 2	BBNSZ08600	f	2	K	2	30	3	k		=BBNSZ01202
		BBNSZ08200									
BBNSZ08500	Matematikai statisztika 1			3	Gy	2	30	2	k		=BBNSZ01401
BBNSZ08600	Matematikai statisztika 2			3	Gy	2	30	3	k		=BBNSZ01402
BBNSZ08900	Társadalomtörténet 1			2	K	2	30	1	k		=BBNSZ02201
BBNSZ09000	Társadalomtörténet 2	BBNSZ08900		2	K	2	30	2	k		=BBNSZ02202
BBNSZ09100	Társadalomtörténet 3	BBNSZ09000		2	K	2	30	3	k		=BBNSZ02203
BBNTT04200	Társadalmi devianciák			3	K	2	30	3	k		
BBNSZ00300	Bevezetés a kulturális antropológiába			2	K	2	30	3	k		
BBNSZ08000	Társadalmi struktúra és mobilitás 1			3	K	2	30	3	k		=BBNSZ02301
BBNSF90100	Speciális filozófiatörténet			2	K	2	30	4	k		
BBNSZ02800	Vallásszociológia			3	K	2	30	4	k		
BBNSZ07100	Szociológiatörténet 1			3	K	2	30	2	k		
BBNSZ07200	Szociológiatörténet 2			3	K	2	30	3	k		
BBNSZ03200	Családszociológia			2	K	2	30	4	k		
BBNSZ02700	Településszociológia			3	K	2	30	3	k		

TÖRTÉNELEM MINOR PROGRAM TANTÁRGYLISTÁJA

NAPPALI TAGOZAT

Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfelvétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétel típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
Alapozó törzstantárgyak (19 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT000100	Bevezetés a történeti kutatás módszertanába			3	K	2	30	1	k		
BBNT000600	Történeti földrajz			3	Gy	1	15	1	k		
BBNT000800	Ókori kelet története			3	K	2	30	1	k		
BBNT001000	Ókori görög történet			3	K	2	30	2	k		
BBNT001100	Római történet			3	K	2	30	2	k		
BBNT011500	Népvándorlás-kor és magyar őstörténet			2	K	2	30	3	k		=BBNT001500
BBNT000400	Bevezetés az egyháztörténetbe			2	K	1	15	1	k		
Szakmai törzstantárgyak (összesen 31 kredit elvégzése kötelező)											
Középkortörténet - magyar történelem (6 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT011600	Magyarország története 1000-1301			3	K	2	30	3	k		=BBNT001600
BBNT011700	Magyarország története 1301-1526			3	K	2	30	4	k		=BBNT001700
Középkortörténet - egyetemes történelem (4 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT011900	Egyetemes történet 500-1500 (Nyugat)			2	K	2	30	3	k		=BBNT001901
BBNT012000	Egyetemes történet 500-1500 (Bizánc és Kelet)			2	K	2	30	4	k		=BBNT001902
Kora újkor történet - magyar történelem (3 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT020100	Magyarország története 1500-1703			3	K	2	30	3	k		=BBNT002700
Újkor történet - magyar történelem (4 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT020400	Magyarország története 1703-1848			2	K	2	30	4	k	=BBNT002900 (kettősztva)	
BBNT020500	Magyarország története 1848-1914			2	K	1	15	4	k	=BBNT002900 (kettősztva)	
Jelenkori történet - magyar történelem (kredit elvégzése kötelező)											
BBNT020800	Magyarország története 1914-1945			2	K	1	15	3	k	=BBNT003100 (kettősztva)	
BBNT020900	Magyarország története 1945-1990			2	K	2	30	4	k	=BBNT003100 (kettősztva)	
Kora újkor történet - egyetemes történelem (3 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT022200	Egyetemes történet 1500-1700			3	Gy	2	30	4	k		=BBNT003400
Újkor történet - egyetemes történelem (3 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT022500	Egyetemes történet 1700-1914			3	Gy	2	30	3	k		=BBNT003600
Jelenkori történet - egyetemes történelem (4 kredit elvégzése kötelező)											
BBNT022600	Egyetemes történet 1914-1945			2	K	1	15	3	k	=BBNT003700 (kettősztva)	
BBNT022700	Egyetemes történet 1945-1990			2	K	2	30	4	k	=BBNT003700 (kettősztva)	

EGYÉB PROGRAMOK

- Lektorátusi latin nyelvórák
- Scriptorium program

LATIN NYELVÓRÁK
Alapképzésben résztvevők számára
Érvényes a 2011/2012. tanévtől

Tárgykód	Tanegység megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Felvétele típusa	Megjegyzés	Ekvivalencia
BBNLL93000	Latin nyelv minimumszint (A1/2)			3	Gy	2	30	1	k	Történelem és romanisztika szakosok számára kötelező	=BBNLL90100 és BBNLL90300
BBNLL93100	Latin nyelv alapszint (A2/2)			3	Gy	2	30	2	k	Történelem és romanisztika szakosok számára kötelező	=BBNLL90200 és BBNLL90400
BBNLL94000	Latin nyelv középszint (B1/2)	BBNLL93100		3	Gy	2	30	3	szav		=BBNLL90500
BBNLL94100	Latin nyelv középfok (B2/2)			3	Gy	2	30	4	szav		
BBNLL91200	Latin nyelv alapjai 1.			4	Gy	4	60	1	k		=BBNLL91000
BBNLL91300	Latin nyelv alapjai 2.			4	Gy	4	60	2	k		=BBNLL91100
BBNLL92000	Latin nyelvvizsga előkészítő 1.			2	Gy	2	30	3	szav		=BBNKA32200
BBNLL92100	Latin nyelvvizsga előkészítő 2.			2	Gy	2	30	4	szav		

SCRIPTORIUM-PROGRAM

A Scriptorium-program célja azon hallgatók összefogása, akik kötelező egyetemi stúdiumaik mellett az elmélyültebb tudományos kutatómunka végett vállalják a program által előírt többlet-terheket. A program időtartama 4 félév, amely a BA alapképzés 3. félévében heti egy előadásból álló sorozattal kezdődik. A négy félév során összesen 8 kredit szerezhető a szabadon választható 10 kredit terhére. A hallgatóknak a program első félévének végén írásbeli küszöbvizsgát kell tenniük az előadássorozat anyagából. Csak az e vizsgán megfeleleltek vehetnek részt a második félévben kezdődő egyéni Scriptorium-programban.

SCRIPTORIUM-PROGRAM NAPPALI TAGOZAT

Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Előfeltétel	Felvétele	Kreditpont	Követelmény típusa	Heti óraszám	Félévi óraszám	Ajánlott félév	Megjegyzés
BBNSR00100	Scriptorium program 1		2	K	2	30	3	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet	
BBNSR00200	Scriptorium program 2	BBNSR00100	2	Gy	2	30	4	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet	
BBNSR00300	Scriptorium program 3	BBNSR00200	1	Gy	2	30	5	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet	
BBNSR00400	Scriptorium program 4	BBNSR00300	1	Gy	2	30	6	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet	
BBNSR00500	Scriptorium program záróvizsga		2	Zv	0	0	6	Klasszika-filológia és Medievisztika Intézet	

III. SZABÁLYZATOK

TANULMÁNYI- ÉS VIZSGASZABÁLYZAT (TVSZ)

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. § (4) bekezdés c) pontja alapján, összhangban a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendeletben foglaltakkal, a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteként az alábbi szabályokat alkotja.

I. RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A szabályzat hatálya és értelmezése

1. § (1) A jelen szabályzat hatálya a doktori képzés kivételével az Egyetemen valamennyi hallgatói jogviszonyban folytatott képzésre kiterjed.
- (2) A jelen szabályzat hatálya – a doktorandusz hallgatókat kivéve – az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló valamennyi személyre kiterjed, függetlenül attól, hogy hallgatói jogviszonya mikor keletkezett. A jelen szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni a hallgatói jogviszonyon kívül záróvizsgát tenni kívánó személyekre is, függetlenül attól, hogy nem állnak az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban.
- (3) Jelen szabályzat hatálya kiterjed a képzésben résztvevő valamennyi oktatási szervezeti egységre, oktatóra, illetve az oktatásszervezési feladatokat bármilyen jogviszonyban ellátó alkalmazottakra.
- (4) A Hittudományi Kar és a Kánonjogi Posztgraduális Intézet a tisztán hitéleti képzés sajátosságai alapján, valamint az Apostoli Szentszék kötelező előírásainak megtartására alkotott egyedi szabályzatai alapján, a jelen szabályzattól eltérhet.
- (5) A jelen szabályzatban meghatározott keretek között, illetve nem szabályozott kérdésekben a Karok jogosultak a jelen szabályzathoz kiegészítő rendelkezéseket alkotni. A kari kiegészítő rendelkezések a jelen szabályzat rendelkezéseinek – ha a jelen szabályzat kifejezetten másként nem rendel – nem mondhatnak ellen, és csak az adott Karon tanulmányokat folytató hallgatókra, illetve az adott Kar képzései vonatkozásában hatályosak.
- (6) A szakirányú továbbképzésben résztvevő hallgatók, valamint a nemzetközi vagy intézményközi megállapodás alapján külföldi részképzésben részt vevő hallgatók vonatkozásában a Karok jelen szabályzat rendelkezéseire fűzött kiegészítő rendelkezéseikben a jelen szabályzatban foglaltaktól eltérő szabályokat is megállapíthatnak.
- (7) Kétség esetén a dékán vagy az általa megbízott dékánhelyettes jogosult hitelesen értelmezni a jelen szabályzatot, és szükség esetén kibocsátani a végrehajtásához

szükséges rendelkezéseket, nem csorbítva ezzel a Nagykancellárnak az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített azon jogát, hogy az Egyetem szabályzatainak hiteles értelmezésére jogosult.

Tanulmányi ügyekben eljáró szervek és személyek

DÉKÁN

2. § (1) A Kar dékánjának – vagy az általa megbízott dékánhelyettesnek – kizárólagos hatáskörébe tartozik első fokon:
- a tagozatváltási kérelmek elbírálása,
 - a tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli mentesítés engedélyezése,
 - a hallgatói jogviszony tanulmányi okból való megszüntetése,
 - a más felsőoktatási intézmény azonos szakáról átjelentkezni szándékozó hallgató átvétele,
 - a szakváltási kérelmek elbírálása,
 - a dékáni méltányossági kérelmek elbírálása.
- (2) Az illetékes dékánhelyettes hatáskörébe tartozik első fokon a hallgatók mindazon tanulmányi- és vizsgaügyében való eljárás, amelyben a döntés joga nincs más tétel vagy személy számára fenntartva.

TANULMÁNYI BIZOTTSÁG (TB)

3. § (1) A Tanulmányi Bizottság Karonként szervezett állandó bizottság.
- (2) A Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozik a döntés
- a halasztott beiratkozás/bejelentkezés engedélyezéséről,
 - a kedvezményes tanrend engedélyezéséről,
 - a vendéghallgatói jogviszony létesítésének engedélyezéséről.
- (3) A Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozó ügytípusokat a Karok is meghatározhatnak.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

2. § A Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozik a döntés a következő ügytípusokban is:
- rendkívüli halasztott tantárgyfelvétel
 - rendkívüli halasztott tantárgytörlés
 - előfeltétel alóli mentesítés
- (4) A Tanulmányi Bizottság a munkarendjében meghatározott egyes kérdések elbírálását, a dékán jóváhagyásával, írásban átruházhatja a Tanulmányi Osztály vezetőjére.
- (5) A Tanulmányi Bizottság négytagú, elnöke a Kari Tanács által választott oktató. A Bizottság további egy oktató tagját a Kari Tanács, két hallgató tagját a Hallgatói Önkormányzat választja meg egy-egy évre. A Bizottság munkájában – szavazati jog

- nélkül – részt vehet a Tanulmányi Osztály képviselője is, valamint szükség esetén meghívottként az érintett tantárgy felelős oktatója.
- (6) A Tanulmányi Bizottság döntésének érvényességéhez szükséges, hogy a döntéshozatalban legalább két személy (az elnök és egy hallgató tag) részt vegyen. A döntés egyszerű szótöbbséggel történik, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (7) A Tanulmányi Bizottság ülésezési rendjét és működési szabályait – az illetékes dékánhelyetttessel egyeztetve – a bizottság maga határozza meg.

KREDITÁTVITELI BIZOTTSÁG (KÁB)

4. § (1) Más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben, vagy saját intézményben szerzett kreditek elismeréséhez az ismeretanyag egyezésének mértékét a Karonként felállított Kreditátviteli Bizottság állapítja meg – szükség esetén – a szakfelelős (tárgyfelelős) vagy az illetékes tanszék véleményének figyelembe vételével. A Kreditátviteli Bizottság ezekről a Karok által megadott határidőig dönt. A KÁB egyenértékűséget állapít meg akkor, ha a teljesített tárgy ismeretanyaga eléri a tantervben szereplő tárgy megkövetelt ismeretanyagának 75%-át.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

3. § A Kreditátviteli Bizottság az adott tanulmányi félévre vonatkozó kreditátviteli kérelmekről legkésőbb a szorgalmi időszak első hetének szerdáján dönt. A Kreditátviteli Bizottság a soron következő ülésére vonatkozó kérelmek benyújtási határidejét a Bölcsészettudományi Kar honlapján teszi közzé.
- (2) A Kreditátviteli Bizottság a korábbi tanulmányokat és munkatapasztalatokat tanulmányi követelmények teljesítéseként elismerheti, azzal, hogy a munkatapasztalat alapján beszámítható kreditek száma legfeljebb harminc lehet.
- (3) Az Egyetemen korábban eredményesen teljesített olyan tantárgyat, amelyet a hallgató aktuális képzésében nem teljesített, de változatlan formában, tartalommal és kreditértékkel teljesíthetne, a Tanulmányi Osztály a hallgató kérelmére – a kreditátviteli eljárás mellőzésével – átvezet a hallgató aktuális képzésére.
- (4) A kreditátviteli eljárás mellőzhető abban az esetben is, ha az Egyetemen teljesíthető vagy korábban teljesíthető két vagy több tantárgyat a Kreditátviteli Bizottság előzetesen ekvivalens tárgyaknak minősített, továbbá, ha a más felsőoktatási intézményben eredményesen teljesített tantárgy beszámíthatóságát a Kreditátviteli Bizottság előzetes állásfoglalásában kimondta.
- (5) A Kreditátviteli Bizottság legalább két és legfeljebb hét oktatóból áll. Tagjait a dékán javaslatára a Kari Tanács választja úgy, hogy lehetőleg a szaktudományok minden főbb területe képviselve legyen benne. A Bizottság elnökét a Bizottság tagjai közül a dékán nevezi ki. A Bizottság megbízatása három évre szól.

- (6) A Kreditátviteli Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén a tagok többsége jelen van. A Bizottság ülésezési rendjét és működési szabályait – az illetékes dékánhelyetttessel egyeztetve – a bizottság maga határozza meg.

HALLGATÓI ÜGYEK FELÜLBÍRÁLATI BIZOTTSÁGA (HÜFB)

5. § (1) A jelen szabályzat alapján hozott vagy elmulasztott döntéssel szemben a hallgató jogosult a közléstől – ennek hiányában a tudomásszerzéstől – számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel élni, jogszabályban vagy szabályzatban foglalt jogának megsértése miatt.
- (2) A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen csak abban az esetben terjeszthető elő jogorvoslati kérelem, ha a döntés nem a felsőoktatási intézmény által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglaltakkal, vagy megszegték a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.
- (3) Eljárási szabály megsértésének kivételével nincs helye jogorvoslati kérelem előterjesztésének az egyéni mérlegeléssel – különösen méltányosság, kedvezményes tanrend tárgyában – hozott döntésekkel szemben.
- (4) Jogorvoslati kérelmet az Egyetem rektorának címezve, az első fokú döntést meghozó Karon kell előterjeszteni.
- (5) Az érintett Kar dékánja a jogorvoslati kérelmet megvizsgálja. Amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, úgy a felülvizsgálni kért határozatot visszavonhatja, megváltoztathatja, illetve az elmulasztott döntést pótolhatja. Egyet nem értése esetén a jogorvoslati kérelmet, az ügy összes rendelkezésre álló iratával és szükség esetén saját megjegyzéseivel együtt 8 napon belül felterjeszti a Hallgatói Ügyek Felülbírálati Bizottságához.

A kérelmek benyújtási és elbírálási rendje

6. § (1) Kérelmet csak írásban – amennyiben az adott kérelemre meghatározott formanyomtatvány létezik, úgy csak ezen – lehet benyújtani, az adott kérelem befogadására kijelölt kari szervezeti egységénél. A kérelemben foglaltakat, illetve a kérelem indokoltságát a kérelmezőnek kell bizonyítania, ezért a kérelemhez csatolni kell a kérelem indokául szolgáló igazolásokat. Nem szükséges külön bizonyítani olyan tényeket, amelyekről az intézménynek hivatalos tudomása van.
- (2) Az egyes kérelmek benyújtásának helyét, módját és határidejét a Karok határozzák meg, és teszik közzé. A kérelmek benyújtási határideje – ha a kérelem elbírálásában illetékes Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben kifejezetten másképp nem rendelkezik – jogvesztő jellegű, vagyis a határidő elmulasztása esetén igazolási kérelem nem terjeszthető elő.

- (3) Postai úton történő benyújtás esetén a kérelem benyújtásának időpontja az a nap, amikor az illetékes Kar részére kézbesítik.
- (4) A kérelem elbírálásának előfeltétele, hogy
 - a hallgató lecke könyve le legyen adva a Tanulmányi Osztályon, és
 - a kérelem benyújtásához esetlegesen előírt szolgáltatási díjat a hallgató a kérelem benyújtásával egyidejűleg megfizesse.
- (5) Kérelmet csak az arra jogosult személy vagy képviselője terjeszthet elő. Amennyiben a kérelmet nem az arra jogosult terjeszti elő, úgy a képviseleti jogosultságot a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell hitelt érdemlően igazolni.
- (6) Képviseleti meghatalmazás csak írásban érvényes, abban az esetben, ha
 - azon szerepelnek a kérelem benyújtására jogosult személy, és a meghatalmazott azonosításra alkalmas személyi adatai, továbbá saját kezű aláírásuk,
 - kiderül belőle, hogy milyen eljárási cselekmények lefolytatására jogosítja a meghatalmazottat,
 - legalább két tanú aláírásával van ellátva.
- (7) A hiányosan, vagy nem az arra jogosult, illetve képviselője által benyújtott, továbbá a jogvesztő határidőn túl beérkező kérelmek érdemi vizsgálat nélkül kerülnek elutasításra.
- (8) A kérelmek elbírálási határideje a benyújtást követő harminc nap. Indokolt esetben az illetékes Kar dékánja – a kérelmező vagy képviselője egyidejű értesítése mellett – az ügyintézési határidőt legfeljebb egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbíthatja.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

4. § *A hallgató tanulmányaival kapcsolatos kérelmeket a Tanulmányi Osztályon kell benyújtani. Az egyes kérelmekre vonatkozó tudnivalókat, és az adott kérelem benyújtásának határidejét a Bölcsészettudományi Kar honlapján kell közzétenni.*

A közlés, tájékoztatás szokásos módja az Egyetemen

7. § (1) A Kar hallgatóval szembeni közléseinek formái a beiratkozáskor kézhez kapott tanulmányi tájékoztató, a Tanulmányi Osztály hirdetőtábláján (továbbiakban: hirdetőtábla) elhelyezett nyilvános tájékoztató, a kari honlap, a Neptun rendszer, az e-mail és a postai úton továbbított levél.
- (2) A teljes hallgatótságot vagy a hallgatók csoportját érintő közléseket a hirdetőtáblán kell elhelyezni, és a kari honlapon kell megjelentetni. Az ilyen jellegű tájékoztatás a Neptun rendszeren keresztül is küldhető.
- (3) A konkrétan egy hallgatót érintő döntést a Neptun rendszeren keresztül – a hallgatói jogviszony fennállását érintő döntést postai úton továbbított levélben – kell közölni.

- (4) Ha a hallgató a Neptun rendszeren állandó lakcímet és ettől eltérő levelezési (értesítési) címet is megadott, akkor a postai úton továbbított levélben küldött üzeneteket a megadott levelezési (értesítési) címre kell megküldeni.
- (5) A hallgató kötelezettsége a Tanulmányi Osztály hirdetőtáblájának vagy a kari honlapnak, e-mail levelezésének és a Neptun rendszer üzeneteinek folyamatos nyomon követése. Az ilyen módon közzétett információt a küldéstől, illetve kihelyezéstől számított 8. napon közzétettnek kell tekinteni. Postai úton továbbított levél esetén, ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha az irat „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, az iratot a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
- (6) Az e-mail vagy levelezési (értesítési) cím pontatlan vagy hibás megadásának, vagy annak változásakor az adatfrissítés elmulasztásának minden következménye a hallgatót terheli.

II. RÉSZ

A KÉPZÉS RENDSZERE, AZ OKTATÁS RENDJE

A képzés rendszere

8. § (1) Az Egyetem alapképzést, mesterképzést, egységes osztatlan képzést, illetve szakirányú továbbképzést folytat, szakos rendszerben, nappali és levelező munkarendben. A szak valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét tartalmazó képzés.
- (2) A hallgató az adott szak képzési és kimenetei követelményei, illetve az azok alapján kidolgozott tantervek alapján folytatja tanulmányait. A tanterv határozza meg az adott szakon kötelező, kötelezően választható, illetve a szak által szabadon választhatóként felkínált tantárgyakat, az egyes tantárgyakhoz rendelt kreditértéket, valamint a végbizonyítvány kiállításának, a záróvizsgára bocsátásnak, illetve az oklevél kiállításának tartalmi követelményeit és feltételeit. A tanterv tartalmazza azt is, hogy az egyes tantárgyak felvételéhez milyen tantárgyak előzetes teljesítése szükséges (előtanulmányi rend). Egy tantárgyhoz legfeljebb három másik tantárgy, vagy egy legfeljebb tizenöt kredit nagyságú tantárgycsoport előzetes teljesítése rendelhető előfeltételként. Egyes tantárgyak felvételéhez más tantárgyak egyidejű felvétele is meghatározható feltételként (párhuzamos felvétel).
 - (3) A hallgató tanulmányainak eredményes teljesítését a mintatanterv segíti, amely tartalmazza az adott szakon elvégzendő tantárgyakat, és elvégzésük ajánlott ütemezését. A mintatanterv az egyes szakok tanterveinek részeként is rögzíthető. A hallgató tanulmányainak tervezése során a mintatantervtől saját felelősségére eltérhet, és az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél hosszabb vagy

- rövidebb idő alatt is megszerezheti. A mintatantervet úgy kell összeállítani, hogy a hallgatók számára – a szabadon választható tantárgyakkal együtt – félévenként harminc kredit teljesítése ajánlott.
- (4) Az egyes tantervek a jelen szabályzat, illetve a kari kiegészítéseinek rendelkezése-
ihez képest – az adott szak vonatkozásában – speciális szabályokat állapíthatnak
meg. A jelen szabályzat kari kiegészítéseiben kell rögzíteni a tantervek kötelező
tartalmát, megváltoztatásuk eljárási szabályait – különös tekintettel a felmenő
rendszerű bevezetésre – továbbá azokat a szakspecifikus tanulmányi kérdéseket,
amelyeket a tantervekben kell szabályozni.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

5. § (1) A szakos tantervekben kell rögzíteni:
- a) az adott szakon elvégezhető tantárgyakat:
- a tantárgyak címét,
 - a tantárgyak neptun kódját,
 - a tantárgyak típusát (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható),
 - a tantárgyak kreditértékét,
 - a tantárgyak esetleges előfeltételeit,
 - a tantárgy teljesítési követelményének típusát
 - a tantárgy heti óraszámát,
 - a tantárgy felvételére ajánlott félévet,
 - a tantárgyhoz tartozó kurzusok meghirdetéséért felelős szervezeti egység meg-
jelölését,
 - a tantárggyal kapcsolatos esetleges egyéb információkat.
- b) az adott szakon elvégezhető önálló végzettséget eredményező szakirányokat, és az
azokkal kapcsolatos tudnivalókat
- c) az adott szakon elvégezhető önálló végzettséget nem eredményező szakirányokat
(specializációkat), és az azokkal kapcsolatos tudnivalókat
- d) az adott szakon meghirdetett minor programokat, és az azokkal kapcsolatos tud-
nivalókat
- e) a szakdolgozat szak-specifikus tartalmi és formai követelményeit
- f) a záróvizsga részeit és szak-specifikus szabályait
- g) az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsga követelményeket
- (2) Az egyes tantervek csak felmenő rendszerben módosíthatók, legfeljebb évente
egyszer. A tanterv módosításról a Kari Tanács dönt. A módosított tanterv előírásait
kell alkalmazni a módosítás elfogadását követő tanulmányi félévben tanulmá-
nyaikat az adott képzésben megkezdő hallgatók vonatkozásában, továbbá azon
hallgatók vonatkozásában, akik tanulmányaikat az adott képzésben a módosítás
elfogadását megelőzően kezdték meg, de írásban kérelmezik a módosított tanterv
hatálya alá kerülésüket.
- (3) A szakos tanterv hatálya csak az adott szakon folytatott képzésre terjed ki.

- (5) A hallgató tanulmányai során bizonyos szakok esetében – a tantervben foglalt keretek között – jogosult minor programot, tanári minor programot, illetve szakirányt végezni.
- (6) A szakirány a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális – jogszabályban meghatározott esetben az oklevélben is megjeleníthető – szaktudást biztosító képzés. A szakiránnyal kapcsolatos speciális szabályokat a jelen szabályzat kari kiegészítései tartalmazzák.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

6. § (1) a szakirány a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális - jogszabályban meghatározott esetben az oklevélben is megjeleníthető (önálló végzettséget eredményező szakirány) - szaktudást biztosító képzés.
- (2) Szakirányt - amennyiben a szakos tanterv másként nem rendeli - csak az adott szakon tanulmányokat folytató hallgató végezhet.
- (3) Hallgató az adott képzésben legfeljebb egy önálló végzettséget eredményező szakirányt végezhet. Bizonyos szakok esetén egy önálló végzettséget eredményező szakirány elvégzése kötelező.
- (4) Amennyiben az adott szakon egy önálló végzettséget eredményező szakirány elvégzése kötelező, úgy a hallgató felvételi kérelmében, illetve amennyiben ez nem lehetséges, úgy a beiratkozáskor köteles nyilatkozni arról, hogy mely önálló végzettséget eredményező szakirányt végzi el. Választását a későbbiekben csak dékáni engedéllyel változtathatja meg, amire a szakváltás szabályait kell megfelelően alkalmazni.
- (5) Hallgató az adott szak tantervében felkínáltak közül több önálló végzettséget nem eredményező szakirányt (specializációt) is elvégezhet. Az önálló végzettséget nem eredményező szakirány elvégzése - amennyiben a szakos tanterv másként nem rendeli - nem kötelező.
- (7) A minor program egy adott szak kínálatából összeállított 50 kredit nagyságú összefüggő tantárgycsomag. Az alapképzési tanári minor program a tanári mesterszakon folytatni tervezett tanulmányokat megalapozó, a második tanári szakképzettség alapképzési szakjának alapismereteit tartalmazó speciális minor program. Minor program elvégzése önálló szakképzettséget nem eredményez. Minor program elvégzése nem kötelező. A minor programokra a jelen szabályzat kari kiegészítései speciális szabályokat határozhatnak meg.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

7. § (1) A minor program egy adott szak kínálatából összeállított 50 kredit nagyságú összefüggő tantárgycsomag, amelynek elvégzése nem kötelező, és önálló szakképzettséget nem eredményez.
- (2) Hallgató minor programot végezhet:

- minor programra regisztrált hallgatóként,
 - minor programra nem regisztrált hallgatóként, az adott szak tantervében a minor programhoz előírt tantárgyak teljesítésével.
- (3) Amennyiben hallgató az adott minor programra nem regisztrált, de az ahhoz tartozó valamennyi tantárgyat teljesítette, úgy legkésőbb a záróvizsgára történő jelentkezéséig kérelmezheti írásban a Tanulmányi Osztályon a minor program teljesítésének elismerést.
- (4) Hallgató regisztráltként legfeljebb egy minor programot végezhet egyidejűleg.
- (5) Hallgató a minor programra a Neptun rendszeren regisztrálhat, amennyiben legalább egy lezárt aktív félévvel rendelkezik. A minor program regisztrációs időszaka a tavaszi tanulmányi félév tantárgyfelvételi időszakának utolsó napját követő öt munkanap.
- (6) Hallgató a minor programra történt regisztrációját a Tanulmányi Osztályon leadott írásbeli nyilatkozatával – saját felelősségére - bármikor visszavonhatja, új regisztrációt azonban csak a soron következő minor regisztrációs időszakban adhat le.
- (7) Az egyes minor programokra való regisztrációt a szakos tanterv feltételhez kötheti. Az egyes minor programokra regisztrálható hallgatók maximális létszámát a minor regisztrációs időszakot legalább 15 nappal megelőzően közzé kell tenni a Bölcsészettudományi Kar honlapján. Amennyiben az adott minor programra rendelkezésre álló helyek számánál több hallgató regisztrál, úgy közülük – tanulmányi teljesítményeik alapján - az illetékes szakfelelős választja ki a létszámkeretnek megfelelő számú regisztrált hallgatót, és az ezen felüli hallgatók regisztrációját a minor regisztrációs időszak utolsó napját követő három munkanapon belül törli a Neptun rendszeren.

9. § (1) Az oktatás féléves rendben folyik, egy tanév két tanulmányi félévből áll. A tanulmányi félév (képzési időszak) részei a szorgalmi időszak és a vizsgaidőszak. A szorgalmi időszak tizenöt, az ezt követő vizsgaidőszak pedig legfeljebb hat hét időtartamú. A szorgalmi időszak első hetében általában tanítás nincs.
- (2) A tanulmányi félév időbeosztását a dékán határozza meg, és hirdeti ki a helyben szokásos módon – az adott Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben foglalt határidőben, de legkésőbb a megelőző tanulmányi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

8. § *A tanulmányi félév időbeosztását a Bölcsészettudományi Kar honlapján kell közzétenni, legkésőbb a megelőző tanulmányi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig.*
10. § (1) A tantárgyak meghirdetése az adott félévre a kurzusok meghirdetésével történik.

- (2) A tantárgyak teljesítése a kurzusok teljesítésével valósul meg. A kurzus az a tanulmányi foglalkozás, melynek keretében a hallgató a konkrét tanulmányi követelményt teljesíti. Egy tantárgyhoz egy vagy több kurzus rendelhető. A kurzus lehet:
 - előadás,
 - gyakorlat, illetve
 - labor.
- (3) A tantárgyakhoz tartozó kurzusokat a mintatantervben foglaltak szerint kell meghirdetni.
- (4) A kurzusok tanórák megtartásával vagy tanórák megtartása nélkül is meghirdethetők.
- (5) Az adott tantárgyhoz tartozó, önálló vizsgával záruló kurzusok a tanóra megtartása nélkül – CV kurzusként – is meghirdethetők, olyan tanulmányi félévben, amelyben a mintatanterv szerint a kurzus meghirdetése egyébként nem kötelező, illetve a kurzus egyébként nem kerül meghirdetésre. CV kurzusra csak az a hallgató jelentkezhet, aki az adott tantárgyból a vizsgára bocsátáshoz szükséges esetleges feltételeket korábban már teljesítette.
- (6) Olyan tantárgyból, amely az előtanulmányi rend szerint más tantárgy előfeltétele, előrehozott vizsgakurzus – EV kurzus – is meghirdethető. Előrehozott vizsgakurzusra csak olyan hallgató jelentkezhet, aki az adott tantárgyból a vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételeket a megelőző tanulmányi félévben teljesítette. Az előrehozott vizsgakurzus keretében a vizsgára a vizsgaidőszakon kívül – az érintett Kar által meghatározott EV időszakban – kerülhet sor. Az előrehozott vizsgakurzus sikertelensége esetén a hallgató – amennyiben az adott tanulmányi félévben azt felvette – abból a tantárgyból, amelynek az előrehozott vizsgakurzus teljesítése előfeltétele (ráépülő tantárgy), aláírást nem kaphat, és az ilyen tantárgy nem teljesítetté válik.

III. RÉSZ

A HALLGATÓI JOGVISZONY

Hallgatói jogviszony keletkezése, beiratkozás, bejelentkezés

11. § (1) Az Egyetemen az kezdheti meg tanulmányait, aki valamely szakra felvételt vagy jogerős határozattal átvételt nyert, és ez alapján hallgatói jogviszonyt létesített. A hallgató hallgatói jogviszonya keretei között jogosult az Egyetem egy vagy több Karán, több szakon is tanulmányokat folytatni. Önálló oklevéllel záruló tanulmányokat a hallgató csak azon a szakon folytathat, amelyre felvételi eljárás keretében, vagy más intézményből való átjelentkezés folytán felvételt nyert.

- (2) A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A hallgatónak a beiratkozáskor – megfelelő okiratok becsatolásával – nyilatkoznia kell arról, hogy rendelkezik-e felsőoktatási intézményben szerzett oklevéllel, vagy végbizonyítvánnyal, illetve eddigi tanulmányai során mely felsőoktatási intézmény(ek)ben hány államilag támogatott félévet vett igénybe, továbbá meg kell adnia a tanulmányai folytatásához szükséges személyes adatait. A megadott adataiban bekövetkező változásokat a hallgató köteles haladéktalanul jelezni az intézmény felé – az értesítés elmulasztásából vagy valótlan adatok megadásából eredő károkért a hallgató felel.
- (3) A felvételtől és a beiratkozás időpontjairól, szabályairól levélben kell értesíteni a felvételt nyert jelentkezőt. Az illetékes dékán gondoskodik arról, hogy a tanulmányait megkezdő hallgatók a beiratkozáskor megkapják az írásos tanulmányi tájékoztatót.
- (4) Amennyiben a felvételt nyert jelentkező a beiratkozáskor önhibáján kívül nem tud megjelenni, és a tanulmányi félév első hetében sem iratkozik be, úgy halasztott beiratkozási kérelmet nyújthat be az illetékes Karon, indoka igazolásának csatolásával, a szorgalmi időszak második hetének végéig. A kérelem benyújtásának részletes szabályait a jelen szabályzat kari kiegészítésében kell rögzíteni.
- (5) Az első beiratkozást követően a hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség.
- (6) A hallgatónak a képzési időszakot megelőzően – az adott tanulmányi félév időbeosztásában meghatározott határidőig – a Neptun rendszeren be kell jelentenie, hogy az adott félévben folytatni kívánja-e tanulmányait (aktív félév), avagy a félévben hallgatói jogviszonyát szünetelteti (passzív félév). Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya keretében több szakon folytat tanulmányokat, úgy a bejelentkezést szakonként kell elvégeznie azzal, hogy a hallgatói jogviszonya nem szünetel, amennyiben legalább egy szakra bejelentkezett. Ha a hallgató az előírt határidőn belül egyetlen szak vonatkozásában sem jelentkezik be, úgy a hallgatói jogviszonya az adott félévben szünetel. Amennyiben a hallgató több szakon folytat tanulmányokat, és bár hallgatói jogviszonyát nem szünetelteti, de valamely szakra nem jelentkezik be, úgy ezen a szakon nem folytathat az adott félévben tanulmányokat.
- (7) A hallgatói jogviszony szünetelésére – ha a szakért felelős Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben máshogy nem rendelkezik – az első félév teljesítését megelőzően külön dékáni engedéllyel kerülhet sor.
- (8) A hallgató bejelentkezése érvénytelen, és féléve passzív lesz, amennyiben:
 - lezárható állapotú leckekönyvét a Karok által megadott határidőig nem adta le a Tanulmányi Osztályon, vagy
 - lejárt fizetési kötelezettségének az intézmény felé nem tett eleget.
- (9) A költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató adott szakra történő bejelentkezése érvénytelen, amennyiben az adott szak vonatkozásában a költségtérítési díj teljes vagy esedékes összegét az előírt befizetési határidőn belül nem fizeti meg,

vagy határidőben nem teljesíti az ahhoz kapcsolódó pénzügyi adminisztrációs kötelezettségeit.

- (10) A végbizonyítvány megszerzése céljából igénybe vehető aktív tanulmányi félévek száma nem korlátozott.

A hallgatói jogviszony és a tanulmányok szünetelése

12 § (1) Szünetel a hallgatói jogviszony, amennyiben:

- a hallgató bejelentkezési kötelezettségének az előírt határidőn belül – legalább egy szak vonatkozásában – nem tett eleget, vagy bejelentkezése érvénytelen,
 - a hallgató határidőn belül érvényesen bejelentette, hogy hallgatói jogviszonyát a félévben szüneteltetni kívánja,
 - a hallgatót fegyelmi büntetésként a tanulmányok folytatásától eltiltották, és emiatt az adott félévben tanulmányokat nem folytathat,
 - a költségtérítéssel kapcsolatban részt vevő hallgató a költségtérítési díj teljes vagy esedékes összegét az előírt határidőben nem fizeti meg, vagy ugyanaddig nem teljesíti az ahhoz kapcsolódó pénzügyi adminisztrációs kötelezettségeit – több szakon tanulmányokat folytató hallgató egyetlen szak vonatkozásában sem,
 - a hallgató aktív félévre történő bejelentkezését a tanulmányi félév első napját követő egy hónapon belül írásban visszavonja a Tanulmányi Osztályon,
 - a hallgató szülés, baleset vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud tanulmányi kötelezettségeinek eleget tenni.
- (2) Amennyiben a hallgató szülés, baleset vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud tanulmányi kötelezettségeinek eleget tenni, úgy ezt – a megfelelő igazolások csatolása mellett – a félév folyamán bármikor bejelentheti a szak szerint illetékes Karon. Az igazolás benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák. Az igazolás megfelelőségéről az illetékes Kar dékánja dönt. Az igazolás elfogadása esetén a hallgató jogviszonya az adott félévben szünetel, ezért a Tanulmányi Osztály a hallgató kérelmére valamennyi, az adott félévben a hallgató által felvett tantárgyat törli, függetlenül attól, hogy év közben a hallgató részben vagy teljesen teljesítette-e.
- (3) A hallgatói jogviszony szünetelése alatt a hallgató e jogviszonyból származó jogait nem gyakorolhatja, juttatásban nem részesülhet, jogosult azonban a tanulmányaival összefüggésben kérelmet benyújtani.
- (4) A passzív félévek száma nem korlátozott, a hallgatói jogviszony vagy az adott szakon folytatott tanulmányok szünetelésének egybefüggő időtartama azonban a két félévet nem haladhatja meg.
- (5) A párhuzamosan több szakon tanulmányokat folytató hallgató hallgatói jogviszonya nem szünetel, de az adott szakon tanulmányokat nem folytathat, amennyiben

- a szak vonatkozásában bejelentkezési kötelezettségének az előírt határidőn belül nem tett eleget, vagy bejelentkezése érvénytelen, illetve nem
- a hallgató határidőn belül érvényesen bejelentette, hogy az adott szakon folytatott tanulmányait a félévben szüneteltetni kívánja.

Mentesítés a tanulmányi kötelezettségek teljesítése alól

13. § (1) Amennyiben a bejelentkezés visszavonására már nincs lehetősége, úgy a hallgató tanulmányai során legfeljebb egy alkalommal legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó napjáig írásban kérheti a tanulmányi kötelezettségek alóli felmentését a szak szerint illetékes Karon. A kérelem benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.
- (2) A Tanulmányi Osztály a hallgató kérelmére valamennyi, az adott félévben a hallgató által felvett tantárgyat törli, függetlenül attól, hogy év közben a hallgató részben vagy teljesen teljesítette-e. A tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli felmentés csak a hallgató által az adott félévben felvett összes tantárgy vonatkozásában kérelmezhető, egyes tantárgyak vonatkozásában nem.
- (3) A párhuzamosan több szakon tanulmányokat folytató hallgató a tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli felmentést az egyes szakok vonatkozásában külön is jogosult kérni, de minden szak esetében legfeljebb egy alkalommal.
- (4) A tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli felmentés nem eredményezi a hallgatói jogviszony, vagy az adott szakon folytatott tanulmányok szünetelését, vagyis az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató egy támogatott félévet felhasznál, a költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató pedig a teljes költségtérítési díjat köteles megfizetni, illetve a díjból mérséklést vagy visszatérítést nem kaphat.

Vendéghallgatói jogviszony

14. § (1) Az Egyetem hallgatói külön engedély nélkül jogosultak más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében tanulmányokat folytatni. A vendéghallgatói jogviszony létesítésének feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.
- (2) A vendéghallgatói jogviszony létesítését a hallgató köteles egyidejűleg írásban bejelenteni.
- (3) A más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben szerzett kreditek a kreditátvitel általános szabályai szerint számíthatók be a hallgató aktuális képzésébe.
- (4) A hallgató jogosult a Kreditátviteli Bizottság előzetes állásfoglalását kérni arról, hogy az általa vendéghallgatói jogviszony keretében elvégzendő tantárgy az aktuális képzésébe beszámítható-e. A hallgatónak kérelméhez csatolnia kell az

érintett felsőoktatási intézmény tájékoztatását az elvégzendő tantárgy tartalmáról. Az eljárásra egyebekben a kreditátvitel általános szabályai az irányadók. Amennyiben a hallgató olyan – vendéghallgatói jogviszony keretében eredményesen teljesített – tantárgy beszámítását kéri tanulmányaiba, amelynek beszámíthatóságról a Kreditátviteli Bizottság előzetes állásfoglalásával rendelkezik, úgy a kreditátviteli eljárás mellőzhető. Amennyiben azonban a tantárgy címében vagy kreditértékében – a másik felsőoktatási intézmény által kiállított kreditigazolás szerint – akár csak részben is különbözik az előzetes eljárásban vizsgált tantárgytól, úgy a kreditátviteli eljárás nem mellőzhető. A kreditátviteli eljárás mellőzésére csak az előzetes állásfoglalás kiállításától számított egy tanéven belül van lehetőség.

- (5) Amennyiben a KÁB előzetes állásfoglalása miatt a kreditátviteli eljárás mellőzhető, akkor – a hallgató kérelmére – a Tanulmányi Osztály a máshol teljesített tárgyat átvezeti a hallgató képzésére.
- (6) Amennyiben a hallgató által létesített vendéghallgatói jogviszony olyan hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben történik, amelynek egésze vagy választott szakja nem rendelkezik az adott államban megkívánt hivatalos akkreditációval, úgy az ott teljesített tanegységek kreditátviteli eljárás keretében történő elismerésére nincs mód. Ez alól kivételt képez, ha a nevezett felsőoktatási intézmény vagy választott szakja az Apostoli Szentszék által hivatalosan elismert képzésnek minősül. Ha a vendéghallgatói státuszban teljesített tanegységek a hivatalos akkreditáció megvonása előtt került lezárásra, úgy azok elismeréséről, a kreditátvitel jelen szabályzatban rögzített általános elvei alapján, a Kreditátviteli Bizottság dönt.
- (7) A vendéghallgatói jogviszony keretében folytatott tanulmányok költségeit az intézmény – ha az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben kifejezetten másképp nem rendelkezik – semmilyen mértékben nem fedezi vagy támogatja.

15. § (1) Más – hazai vagy külföldi – felsőoktatási intézmény hallgatója az érintett Kar Tanulmányi Bizottságának engedélyével folytathat vendéghallgatói jogviszony keretében tanulmányokat az Egyetemen.

- (2) A vendéghallgatás iránti kérelmet az érintett Karon kell benyújtani – a Kar által meghatározott módon és határidőben.
- (3) A kérelemben meg kell jelölni a hallgatni kívánt tantárgyakat, és csatolni kell hozzá a hallgató anyaintézményének hallgatói jogviszony-igazolását. A hallgatói jogviszony fennállását a vendéghallgatói jogviszony fennállása alatt minden tanulmányi félévben igazolni kell. A kérelem tartalmára vonatkozóan az egyes Karok további követelményeket is előírhatnak.
- (4) A vendéghallgatóra az intézmény saját hallgatóira vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

- (5) A vendéghallgatói jogviszony azonnali hatállyal megszűnik, amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya megszűnik. A hallgató hallgatói jogviszonyának megszűnését köteles haladéktalanul bejelenteni a Tanulmányi Osztályon.
- (6) A vendéghallgató – ha jogszabály másként nem rendel – külön leckekönyvet nem kaphat. Vendéghallgatói jogviszonya megszűnésekor a hallgató részére a jogszabályban meghatározott kreditigazolást kell kiállítani, amely megfelelően igazolja a hallgató által teljesített tanulmányi követelményeket, és alapjául szolgálhat egy esetleges kreditátviteli eljárásnak.

Párhuzamos hallgatói jogviszony

- 16. §** (1) A hallgató hallgatói jogviszonyának fennállása alatt jogosult más felsőoktatási intézménnyel további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesíteni, illetve fenntartani.
- (2) A hallgató más felsőoktatási intézménnyel fennálló hallgatói jogviszonyáról köteles félévente a jogszabályban előírt hallgatói jogviszony-igazolást benyújtani a Tanulmányi Osztályon.
 - (3) A hallgató a más felsőoktatási intézménnyel fennálló hallgatói jogviszonyával kapcsolatban köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a Tanulmányi Osztályon
 - amennyiben e jogviszonya keretében végbizonyítványt vagy oklevelet szerzett, illetve
 - amennyiben a másik felsőoktatási intézménnyel fennálló hallgatói jogviszonya bármely más okból megszűnt.

Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés

- 17. §** (1) Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésre az vehető fel, aki
 - alap-, illetve mesterképzésben fokozatot és szakképzettséget tanúsító oklevelet szerzett, és
 - nem áll felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban,
 - korábban nem folytatott részismeretek megszerzése érdekében tanulmányokat az Egyetemen.
- (2) Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés céljára a hallgatói jogviszony külön felvételi eljárás nélkül a beiratkozással jön létre. Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben legfeljebb két egybefüggő féléven keresztül, költségtérítéssel képzésben lehet tanulmányokat folytatni.
 - (3) Hallgatói jogviszonyának megszűnésekor a részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben résztvevő hallgató részére a jogszabályban meghatározott kreditigazolást

- kell kiállítani, amely megfelelően igazolja a hallgató által teljesített tanulmányi követelményeket, és alapjául szolgálhat egy esetleges kreditátviteli eljárásnak.
- (4) A részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben résztvevő hallgatóra az intézmény saját hallgatóira vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal hogy a részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben részt vevő hallgató semmiképp sem jogosult:
- vendéghallgatói vagy párhuzamos hallgatói jogviszonyt létesíteni,
 - másik felsőoktatási intézménybe átjelentkezni, illetve tagozatot váltani,
 - hallgatói jogviszonyát szüneteltetni,
 - dékáni méltányosságot kérni,
 - átsorolását kérelmezni államilag támogatott képzésre, illetve
 - fizetési kötelezettségei teljesítéséhez kedvezményt kérelmezni.
- (5) A részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben résztvevő hallgató hallgatói jogviszonyát meg kell szüntetni, amennyiben a jelen szabályzat rendelkezései szerint a hallgatói jogviszonya szünetelne, továbbá a tanulmányok megkezdésétől számított második tanulmányi félév utolsó napján – ide nem értve azt az esetet, amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonyát szülés, baleset vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül kénytelen szüneteltetni. Az erről szóló igazolást a képzési időszak első hetének utolsó napjáig kell benyújtani a szak szerint illetékes Kar Tanulmányi Osztályára. Az igazolás megfelelőségéről az illetékes Kar dékánja dönt.
- (6) A részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzésben résztvevő hallgatóval szemben fegyelmi büntetésként a tanulmányok folytatásától való eltiltás nem alkalmazható
- (7) A részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzéssel kapcsolatos egyéb szabályokat az egyes Karok határozzák meg. Részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés meghirdetéséről az egyes Karok jogosultak dönteni.

Bölcsészettudományi Kar kiegészítő és átmeneti rendelkezések:

9. § (1) *A Bölcsészettudományi Kar által meghirdetett, részismeretek megszerzése iránti képzésre jelentkező jelentkezhet*
- *legfeljebb egy konkrét minor program elvégzésére, vagy*
 - *általános részismeretek megszerzése iránti képzésre.*
- (2) *Amennyiben a részismeretek megszerzése iránti képzésre beiratkozott hallgató jelentkezésében egy konkrét minor program elvégzését jelölte be, úgy a Kar garantálja számára, hogy a részismeretek megszerzése iránti képzés két egybefüggő és megszakítatlan féléve alatt, a megjelölt minor programhoz tartozó valamennyi tantárgyat – a vonatkozó mintatanterv szerint – fel tudja venni.*
- (3) *Amennyiben a részismeretek megszerzése iránti képzésre beiratkozott hallgató jelentkezésében nem konkrét minor program elvégzésére jelentkezett, úgy a részismeretek*

megszerzése iránti képzés időtartama alatt a Kar teljes tantárgykinálatából vehet fel olyan tantárgyakat, amelyek

- szaktól függetlenül szabadon felvehetők bármely hallgató számára,*
 - előtanulmányi rend nem korlátozza felvételüket,*
 - kurzusai az adott tanulmányi félévben meghirdetésre kerültek, továbbá*
 - a kurzusokra jelentkező hallgatók maximális létszámkerete még nem telt be.*
- (4) *Részismeretek megszerzése iránti képzésben a hallgató a két tanulmányi félév alatt összesen legfeljebb 60 kreditet végezhet. Amennyiben a hallgató által a részismeretek megszerzése iránti képzésben megszerzett kreditek, illetve az általa az aktuális tanulmányi félévben felvett tantárgyak kreditértéke eléri a 60 kreditet, úgy több tantárgyat nem vehet fel.*
- (5) *Meghirdetett részképzésre az erre rendszeresített formanyomtatványon, az előírt mellékletek csatolásával lehet jelentkezni. A jelentkezési kérelmet és csatolmányait minden évben augusztus 10-ig kell postai úton eljuttatni a Kar Tanulmányi Osztályára. Hiánypótlásra vagy igazolási kérelem benyújtására nincsen mód, ezért az elkészített vagy hiányos kérelmet tartalmi vizsgálat nélkül jogosult a Kar elutasítani.*

Átvétel, szakváltás

18. § (1) *Más felsőoktatási intézmény azonos szakán tanulmányokat folytató hallgató – hallgatói jogviszonyának fennállása alatt – átvételét kérheti az Egyetem valamely szakára. Átvétel esetén a hallgató hallgatói jogviszonya a korábbi felsőoktatási intézménnyel megszűnik.*
- (2) *Az Egyetem valamely szakán tanulmányokat folytató hallgató – hallgatói jogviszonyának fennállása alatt – átvételét kérheti az Egyetem valamely más szakára (szakváltás). A szakváltás engedélyezése esetén a korábbi szakon a hallgató a szakváltás engedélyezését követően tanulmányokat nem folytathat.*
- (3) *Az átvétel és szakváltás minimálisan szükséges feltételeit, továbbá a kérelem benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák. Az átvételről az érintett Kar dékánja dönt.*
- (4) *Az átvétel és szakváltás vonatkozásában érintett Karnak az Egyetem azon Kara minősül, amely azt a szakos képzést működteti, amelyre a hallgató átvételét kéri.*

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

10. § (1) *A más intézmény azonos szakáról átvétel csak akkor engedélyezhető a hallgatónak, amennyiben*
- hallgatói jogviszonya az átvétel napjáig fennáll,*
 - a képzésben legalább 60 kreditpontot teljesített,*
 - nem rendelkezik négynél több elégtelen vagy nem megfelelő minősítéssel lezárt tantárggyal, továbbá*

- az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének átlaga eléri a 3,50-et.
- (2) Az Egyetem más szakáról átvételt csak akkor engedélyezhet a dékán a hallgatónak, amennyiben
 - legalább két lezárt aktív félévvel rendelkezik,
 - vele szemben – az arra a szakra irányadó kari kiegészítő rendelkezéseket is figyelembe véve, amelyre átjelentkezését kérelmezte – nem áll fenn elbocsátási ok,
 - elvégezte annak a szaknak a minor programját, amelyre átvételét kéri, továbbá
 - az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének átlaga eléri a 3,50-et.
- (3) Szakváltás engedélyezése esetén úgy kell tekinteni, mintha a hallgató eleve arra a szakra nyert volna felvételt, amelyre átjelentkezett, vagyis
 - hallgatói jogviszonya jogfolytonosan fennmarad,
 - teljesített – és nem teljesített – tantárgyai az új szakon folytatott képzésre átvezetésre kerülnek,
 - az elbocsátási okok szempontjából a korábbi szakon folytatott tanulmányok során történeteket változatlanul figyelembe kell venni.

Tagozatváltás

19. § (1) A dékán a hallgató kérelmére indokolt esetben engedélyezheti az ugyanazon szak más munkarendű képzési formájára való átlépést.
- (2) A kérelmek benyújtásának helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.
 - (3) A más munkarendű képzésre történő átvétel esetén a hallgató tanulmányait csak költségtérítéses képzésben folytathatja, ezért az erre irányuló kérelemhez mellékelni kell a hallgató kifejezett nyilatkozatát annak tudomásul vételéről, hogy kérelme pozitív elbírálása esetén költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatóvá válik.

A finanszírozási forma megváltozása

20. § (1) Az államilag támogatott és költségtérítéses képzési forma közötti átsorolás szabályait, illetve a hallgató finanszírozási státuszának megváltozására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat tartalmazza.

A hallgatói jogviszony megszűnése, és a dékáni méltányosság

21. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,
a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,

- b) ha a hallgató írásban bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,
 - c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott képzésben, és költségtérítéssel képzésben nem kívánja azt folytatni,
 - d) az adott képzési ciklust, illetve az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, amennyiben a hallgató az intézmény más szakán nem folytat tanulmányokat,
 - e) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
 - f) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján,
- (2) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonyának két féléves egybefüggő szünetelését követően sem jelentkezik be aktív félévre – vagy a jelen szabályzat rendelkezései értelmében passzív félévre kényszerül – úgy hallgatói jogviszonya a bejelentkezési határidő utolsó napját követő napon megszüntetésre kerül. Az illetékes Tanulmányi Osztály a két félév egybefüggő szünetelés esetén a második félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig, majd a következő tanulmányi félév első napját legalább egy héttel megelőzően írásban – Neptun-üzenet formájában – felszólítja a hallgatót tanulmányainak folytatására, és tájékoztatja az ennek elmulasztása esetén beálló jogkövetkezményekről.
- (3) Amennyiben a hallgató valamely szakon két egymást követő félévben nem folytatja tanulmányait, úgy vele szemben a (2) szerinti eljárást kell lefolytatni azzal az eltéréssel, hogy amennyiben más szakon tanulmányokat jogosult folytatni, úgy hallgatói jogviszonya nem szűnik meg, csak az adott szakon nem folytathat a későbbiekben tanulmányokat.
- (4) A (2)-(3) bekezdésben foglaltak szerint nem szűnik meg a hallgatói jogviszony, illetve az adott szakon tanulmányok folytatásához való jogosultság, amennyiben a hallgató tanulmányait vagy hallgatói jogviszonyát szülés, baleset vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül kénytelen szüneteltetni. Az erről szóló megfelelő igazolást, és a hallgatói jogviszony vagy az adott szakon tanulmányok folytatásához való jog fenntartására irányuló kérelmet – a szünetelés várható időtartamát is megjelölve – legkésőbb a szünetelés harmadik félévében, a tanulmányi félév első hetének utolsó napjáig kell benyújtani a szak szerint illetékes Karon. Az igazolás benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák. Az igazolás megfelelőségéről az illetékes Kar dékánja dönt.
- (5) Amennyiben a hallgató írásban bejelenti, hogy valamely szakon a továbbiakban nem kíván tanulmányokat folytatni, de más szakon jogosult tanulmányokat folytatni, úgy hallgatói jogviszonya nem szűnik meg, de a továbbiakban nem folytathat tanulmányokat azon a szakon, amelyre a bejelentése vonatkozott.

- (6) A hallgató tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatt az adott szakon nem folytathatja tanulmányait, amennyiben
- a) a beiratkozást / első bejelentkezést követő második aktív féléve vizsgaidőszakának végéig nem szerez meg legalább 30 kreditet,
 - b) harmadszori felvételre sem tudott teljesíteni egy tantárgyat.
- Amennyiben a hallgató más szakon tanulmányok folytatására nem jogosult, úgy ez a hallgatói jogviszonyának egyidejű megszüntetését jelenti.
- (7) Akinek a hallgatói jogviszonya megszűnt, azt törölni kell a hallgatói névsorból.
- (8) Az egyes Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben meghatározhatnak a tanulmányi előmenetellel kapcsolatos további kötelezettségeket, amelyek elmulasztása esetén a hallgató az adott szakon nem folytathatja tanulmányait (elbocsátási okok). Amennyiben a hallgató más szakon tanulmányok folytatására nem jogosult, úgy ez a hallgatói jogviszonyának egyidejű megszüntetését jelenti.
- (9) A tanulmányi előmeneteli kötelezettség nem teljesítése miatt a hallgatóval szemben csak akkor lehet szankciót alkalmazni, ha a hallgatót legalább két alkalommal írásban felszólították kötelezettsége megfelelő határidőben történő teljesítésére, és tájékoztatták mulasztása jogkövetkezményeiről.
- (10) A tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatti szankció alkalmazása alól, a szak szerint illetékes Kar dékánja, a hallgatói jogviszony fennállása alatt legfeljebb egy alkalommal, méltányosságból mentesítheti a hallgatót. Ebben az esetben a hallgató a legkésőbb beiratkozást / első bejelentkezést követő harmadik aktív féléve vizsgaidőszakának végéig köteles a 30 kreditet megszerezni, illetve még egy lehetősége van annak a tantárgynak a felvételére, amelyet harmadszori felvételre sem tudott teljesíteni. A méltányossági kérelem benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.
- (11) A Karok által meghatározott elbocsátási okok vonatkozásában a dékáni méltányosság lehetőségét a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben szabályozzák.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

11. § (1) *A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 21. § (6) bekezdésében foglaltakon túl a hallgató tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatt nem folytathatja tanulmányait az adott szakon akkor sem, amennyiben:*
- *nyelvi alapvizsgáját a második tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni,*
 - *nem teljesített tantárgyainak száma eléri BA képzésben a tizenhatot, illetve MA képzésben a kilencet.*
- (2) *Dékáni méltányosság iránti kérelem a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatti szankció elkerülése céljából is benyújtható az általános szabályok szerint. Dékáni méltányossági kérelem összesen legfeljebb egy alkalommal nyújtható be, függetlenül attól, hogy a Tanulmányi és*

Vizsgaszabályzatban vagy a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettségek nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alóli mentesítésre irányul. Nincs helye dékáni méltányossági kérelem benyújtásának, amennyiben hallgatóval szemben egyidejűleg több elbocsátási ok is beállt.

- (3) *Amennyiben a dékán a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alól mentesíti a hallgatót, úgy hallgatóval szemben akkor kell mégis a szankciót alkalmazni, amennyiben*
- arra más tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt kerül sor, mint amely miatt a mentesítést kérte,*
 - nyelvi alapvizsgáját újabb tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni, illetve*
 - nem teljesített tantárgyainak száma további hárommal emelkedik.*

IV. RÉSZ

A TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE

Tantárgyfelvétel

22. § (1) A Neptun rendszeren kell rögzíteni a megelőző tanulmányi félév szorgalmi időszakának utolsó napjáig az adott tanulmányi félévben meghirdetett tantárgyakat, valamint
- a tantárgyakhoz tartozó kurzusokat,
 - a tantárgyak leírását,
 - a tantárgyhoz kapcsolódó esetleges előfeltételeket,
 - a számonkérés módját.
- (2) A tárgyfelvételi időszakot legalább egy héttel megelőzően rögzíteni kell a Neptun rendszeren
- a tanórák pontos helyét, időpontját és tantárgyjegyzőjét,
 - a tantárgyhoz tartozó kötelező tananyagokat,
 - az egyes kurzusokra jelentkezők minimális és maximális létszámát, továbbá
 - az adott Kar által meghatározott adatokat.
- (3) A meghirdetett kurzusokhoz képest, a tényleges hallgatói jelentkezés adatai alapján legkésőbb a tantárgyfelvételi időszak utolsó napjáig lehet a meghirdetett tantárgyakhoz új kurzusokat meghirdetni, illetve a tantárgyfelvételi időszak utolsó napját megelőző második napon kell – az érintett hallgatók egyidejű értesítése mellett – az olyan kurzusokat törölni, amelyek esetében a jelentkezők létszáma nem érte el a meghirdetett minimumot.
- (4) A meghirdetett kurzusok időpontjai a tantárgyfelvételi időszak megkezdése után nem módosíthatók.
- (5) A végbizonysítvány megszerzéséhez kötelezően teljesítendő tantárgyakhoz úgy kell a kurzusokat meghirdetni, hogy a rendelkezésre álló helyek száma a mintatanterv

és a hallgatói létszám alapján a tantárgyat az adott félévben várhatóan felvevő hallgatók tervezett létszámához igazodjon.

- (6) A jelen szabályzathoz fűzött kari kiegészítő rendelkezésekben az egyes kurzusok felvételekor bizonyos hallgatói csoportokra eltérő szabályok is megállapíthatók. A kurzusok felvételekor előnyben részesíthetők különösen azok a hallgatók, akiknek az adott kurzus teljesítése szakos, szakirányos képzésük teljesítéséhez szükséges, azokkal a hallgatókkal szemben, akik a kurzust szabadon választható tantárgyként kívánják elvégezni.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

12. § (1) *Az egyes kurzusok felvételekor előnyben részesülnek:*
- *azok a hallgatók, akik számára a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint kötelező, azokkal a hallgatókkal szemben, akik számára a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint nem kötelező,*
 - *a minor program elvégzéséhez szükséges kurzus vonatkozásában azok a hallgatók, akik az adott minor programra regisztráltak, azokkal a hallgatókkal szemben, akik a minor programra nem regisztráltak, és számukra a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint sem kötelező.*
 - *a tanulmányaikat az első félévben megkezdő hallgatók az első tantárgyfelvétel alkalmával a szakos tanterv szerint kötelező tantárgyak vonatkozásában a többi hallgatóval szemben.*
- (2) *Az előnyben részesítés módja a Neptun rendszeren a jelentkezés eltérő időpontban történő megnyitása a különböző előnyben részesítési kategóriába tartozó hallgatók számára, illetve kivételesen az adott kurzus vonatkozásában az aktív félévek számának jelentkezési előfeltételként történő beállítása a Neptun rendszeren.*
23. § (1) A tantárgyakat, illetve az azok teljesítését szolgáló kurzusokat a hallgatók a tantárgyfelvételi időszakban, a Neptun rendszeren keresztül maguk veszik fel. Tantárgyak, illetve kurzusok felvételére csak az a hallgató jogosult, aki az adott szakon érvényesen bejelentette, hogy tanulmányait a félévben folytatni kívánja, és hallgatói jogviszonya nem szünetel. Amennyiben a hallgató bejelentkezését visszavonja, úgy az általa az adott szakon felvett tárgyakat a Tanulmányi Osztály hivatalból törli.
- (2) A tantárgyfelvételi időszakot az egyes Karok határozzák meg, és teszik közzé honlapjukon, illetve a Neptun rendszeren. A tantárgyfelvételi időszak nem fejeződhet be hamarabb, mint a szorgalmi időszak első hetének utolsó napja.
- (3) A hallgató által felvehető tantárgyakat az előtanulmányi rend szabályozza. Előfeltételhez kötött tantárgyat a hallgató csak abban az esetben vehet fel, amennyiben az előfeltételt korábban teljesítette, illetve ha más tantárgy egyidejű elvégzése a feltétel (párhuzamos felvétel), úgy azt az aktuális félévben teljesíti.

- (4) Amennyiben a hallgató a tantárgyfelvételi időszakban valamely okból nem vesz fel egy tantárgyat, illetve kurzust, amelyet egyébként az előtanulmányi rend megengedett volna számára, úgy legkésőbb a tárgyfelvételi időszak utolsó napját követő hat munkanapon belül kérelmezheti a tantárgy, illetve kurzus felvételét a Tanulmányi Osztályon. A kérelem benyújtását a Karok szolgáltatási díj megfizetéséhez, illetve a jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben egyéb feltételekhez köthetik.
- (5) A Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben rendelkezhetnek a tantárgyfelvételi időszakot követő tantárgytörlés lehetőségéről.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

13. § (1) *A Bölcsészettudományi Kar biztosítja a lehetőséget a felvett tantárgyak törlésére a tantárgyfelvételi időszak lezárulta után. Hallgató a felvett tantárgy utólagos törlését – szolgáltatási díj ellenében – legkésőbb a tárgyfelvételi időszak utolsó napját követő hat munkanapon belül kérelmezheti.*
- (6) A hallgató a felvett tantárgyakat köteles teljesíteni. Amennyiben a hallgató a felvett tantárgyat nem teljesíti, úgy nem teljesített tantárgya keletkezik. A nem teljesített tantárgyat a hallgató a későbbi félévekben jogosult újra felvenni. Korábban teljesített tantárgy, illetve teljesített tantárgy teljesítését szolgáló kurzus nem vehető fel.
- (7) A nem teljesített tantárgyak legmagasabb számát a Karok – jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben – tanulmányi előmeneteli kötelezettségként határozhatják meg.

Kedvezményes tanrend

24. § (1) Indokolt esetben a hallgató kérelmére a Tanulmányi Bizottság kedvezményes tanulmányi rendet engedélyezhet. Az egy eljárásban engedélyezett kedvezmény időtartama legfeljebb egy félév lehet.
- (2) A hallgató kérelmében köteles megjelölni a kedvezményes tanulmányi rend szükségességének indokát, és ezt hitelt érdemlő módon bizonyítani. Meg kell jelölnie továbbá, hogy milyen kedvezményre tart igényt, pontosan milyen tantárgyak elvégzését tervezi a kedvezményes időszakban, és ezeket milyen módon és ütemezésben kívánja elvégezni.
- (3) A kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelem nem irányulhat minden hallgató számára kötelező adminisztratív kötelezettségek (pl. bejelentkezés, pénzügyi adminisztráció... stb.), illetve pénzügyi kötelezettségek (pl. költségtérítési díj vagy egyéb díjak megfizetése... stb.) alóli mentesítésre, továbbá passzív félév ideje alatti tanulmányok folytatására. Nem engedélyezhető továbbá olyan kérelem, aminek a teljesítése jogszabályba ütközne.

- (4) Kedvezményes tanulmányi rend keretében engedélyezhető különösen:
 - óralátogatás alóli felmentés,
 - vizsgaidőszakon kívüli vizsgalehetőség.
- (5) A Tanulmányi Bizottság jogosult a kérelemben foglaltaktól eltérő kedvezményt biztosítani, amennyiben a kérelem egyébként nem volna teljesíthető, de az abban foglalt cél a kedvezmény megadásával biztosítható.
- (6) Vizsgaidőszakon kívüli vizsgalehetőség engedélyezése esetén a vizsgaalkalom kiírásáról, meghirdetéséről, és a hallgató jelentkeztetéséről a Tanulmányi Bizottság határozata alapján az érintett Kar gondoskodik, a hallgató egyidejű értesítése mellett. Vizsgaidőszakon kívüli vizsgalehetőség engedélyezése esetén gondoskodni kell arról is, hogy amennyiben a vizsga sikertelen, úgy a hallgató azonos képzési időszakban javítóvizsgát tehessen.
- (7) A kedvezményes tanrend iránti kérelmet az érintett Karon kell benyújtani – a Kar által meghatározott módon és határidőben.

V. RÉSZ

AZ ISMERETEK ELLENŐRZÉSE

Az ismeretek ellenőrzésének általános szabályai

25. § (1) Az ismeretek ellenőrzésének tantárgyankénti formáját a tanterv határozza meg.
- (2) A hallgató teljesítménye értékelhető:
 - ötfokozatú rendszerben: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel, vagy
 - háromfokozatú rendszerben: jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítéssel.
 - (3) Elégtelennél jobb, illetve legalább megfelelt minősítéssel teljesített tantárgy a hozzá rendelt kreditpontokat eredményezi.
 - (4) Az adott tantárgyra kapott minősítés több részminősítésből is összetevődhet, illetve a vizsgázás lehetősége tanulmányi kötelezettségek előzetes teljesítéséhez köthető.
 - (5) A minősítés megszerzésének módjai:
 - félévközi számonkérés (különösen: gyakorlati jegy, évközi jegy, beszámoló),
 - vizsga típusú számonkérés (különösen: kollokvium, alapvizsga, szigorlat).
 - (6) A vizsga típusú számonkérés megszervezhető különösen:
 - szóbeli vizsgaként,
 - írásbeli vizsgaként,
 - kombinált vizsgaként.

- (7) A kombinált vizsga olyan formában valósul meg, hogy a vizsgázók írásban és szóban is vizsgáznak, és a kettő minősítéséből keletkezteti az oktató a vizsga érdemjegyét.
- (8) A szóbeli vizsga úgy is megszervezhető, hogy azonos vizsgaalkalommal a hallgató írásban és szóban is vizsgázik olyan módon, hogy valamely vizsgarész teljesítése a másik előfeltétele.
- (9) Az előadásokon való részvétel – ha a szakért felelős Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben máshogy nem rendelkezik – kötelező. A szemináriumon és gyakorlati foglalkozáson való részvétel, valamint a félévközi tanulmányi követelmények teljesítése kötelező.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

14. § (1) *A gyakorlati foglalkozásról történő távolmaradás maximális mértéke a gyakorlati foglalkozások 25%-a.*
- (2) *Az oktató a gyakorlati jegyet legkésőbb a vizsgaidőszak első hetének utolsó napjáig köteles beírni a leckekönyvbe és a Neptun rendszerbe.*
 - (3) *Előadás típusú kurzus vonatkozásában a vizsgára bocsátás feltételeként, illetve a vizsga minősítését közvetlenül befolyásoló félévközi tanulmányi követelmény nem írható elő.*
- (10) A vizsgára bocsátáshoz szükséges, vagy a gyakorlati jegy minősítését eredményező félévközi tanulmányi követelményeket az illetékes oktató legkésőbb az első foglalkozáson köteles kihirdetni a hallgatók számára.
 - (11) A félévközi tanulmányi követelmények teljesítésének értékeléséről, illetve az elért gyakorlati jegyről az oktató a szorgalmi időszak utolsó napjáig tájékoztatja az érintett hallgatót. A gyakorlati jegyet, illetve a félévközi tanulmányi követelmények teljesítését igazoló aláírást az oktató az érintett Kar által meghatározott határidőig köteles rögzíteni a Neptun rendszeren, illetve a hallgató leckekönyvében.
 - (12) Amennyiben a hallgató az előírt félévközi tanulmányi követelményeket nem teljesíti, úgy az oktató az erről szóló aláírást megtagadja, és a hallgató a tantárgyból vizsgára nem bocsátható.
 - (13) Az egyes Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben lehetővé tehetik a félévközi tanulmányi teljesítmény alapján történő minősítés megajánlást, a vizsga mellőzésével.
 - (14) Az érdemjegyek és a félévközi tanulmányi követelmények teljesítését igazoló aláírás rögzítése a Neptun rendszeren és a hallgató leckekönyvében, az érintett oktató akadályoztatása esetén a tárgyfelelős, illetve az illetékes tanszék- vagy intézetvezető joga és kötelessége.
 - (15) Érdemjeggyel kapcsolatos kérdésekben a leckekönyvben és a Neptun rendszerben szereplő bejegyzés eltérése esetén a leckekönyv az irányadó. A hallgató kötelessége, hogy érdemjegyeit és minősítéseit a leckekönyvbe beírassa, és azt a Karok által

megadott határidőben – lezárható állapotban leadja a Tanulmányi Osztályn. Amennyiben a hallgató leckeönyvét október 1., illetve március 1. napjáig lezárható állapotban nem adta le, úgy a Tanulmányi Osztály a Neptun rendszer adatai alapján zárja le a hallgató félévét, és az adott félév vonatkozásában a továbbiakban a Neptun rendszer adatai az irányadók. Amennyiben a hallgató leckeönyvét nem lezárható állapotban adja le, úgy erről a Tanulmányi Osztály haladéktalanul értesíti. A nem lezárható állapotban leadott leckeönyvet úgy kell tekinteni, mintha a hallgató le sem adta volna.

A vizsgák előkészítése

26. § (1) A vizsgák időpontjait, továbbá a vizsgára történő jelentkezés kezdő időpontját a szorgalmi időszak vége előtt legalább 3 héttel kell kihirdetni. A meghirdetett vizsgalehetőségek száma 10%-al meg kell haladja az adott vizsgára jelentkező hallgatók számát. Egy adott kurzus vonatkozásában legalább két vizsganapot kell meghirdetni, úgy hogy a kettő között legalább egy hét teljen el. A fentiek szerint meghirdetett vizsgaalkalmakon felül a sikertelen vizsgák számához igazodó, de legalább további egy vizsgaalkalmat meg kell hirdetni a vizsgaidőszak utolsó hetében is, amely a javítóvizsga hét.
- (2) Szóbeli vizsga esetén egy oktató legfeljebb 30 hallgatót vizsgáztathat egy nap alatt.
 - (3) A vizsgát az érintett Kar hivatalos helyiségében kell lefolytatni, tanítási napon 08.00 és 18.00 óra között. A vizsga napján belül a vizsga időpontját a vizsgáztató csoportosan vagy személyre szólóan kijelölheti, amennyiben erről a vizsgázókat ésszerű idővel korábban előzetesen értesíti. A vizsgázónak a vizsga helyszínére a vizsga kezdő időpontjára meg kell érkeznie, ellenkező esetben úgy kell tekinteni, hogy a vizsgán nem jelent meg. A meghirdetett vizsga lebonyolítása a vizsgáztató, valamint az őt foglalkoztató oktatási szervezeti egység vezetőjének felelőssége.
 - (4) Vizsgázni csak az a hallgató jogosult, aki az adott vizsgára a Neptun rendszeren keresztül feljelentkezett. Vizsgára csak az a hallgató jelentkezhet, aki az adott kurzust felvette, és az esetleges félévközi tanulmányi követelményeket teljesítette. Amennyiben a hallgató úgy vizsgázik le, hogy érvényes vizsgajelentkezéssel nem rendelkezett, úgy a vizsgája – eredményétől függetlenül – érvénytelen, és az azzal kapcsolatos bejegyzéseket törölni kell mind a Neptun rendszerből, mind a hallgató leckeönyvéből.
 - (5) A hallgató egy adott kurzus vonatkozásában egyidejűleg csak egy vizsgaalkalomra lehet feljelentkezve. Vizsgajelentkezését a hallgató a vizsga napját megelőző nap 12.00 óráig jogosult következmények nélkül visszavonni. Ebben az esetben a hallgató jogosult másik vizsgaidőpontra jelentkezni, amennyiben helyet talál.
 - (6) Amennyiben a hallgató a vizsgán nem jelenik meg, illetve azt nem kezdi meg, úgy teljesítménye nem értékelhető.

- (7) A hallgató – ha a szakért felelős Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben máshogy nem rendelkezik – első vizsgaként jogosult a javítóvizsga héten meghirdetett vizsgaalkalomra is jelentkezni, de ezzel tudomásul veszi, hogy azonos vizsgaidőszakban az Egyetem nem köteles számára a javítóvizsga lehetőségét biztosítani. Ugyanezt a rendelkezést kell alkalmazni, amennyiben a hallgató bár korábbi vizsgaalkalomra is jelentkezett, de a vizsgát ténylegesen csak a javítóvizsga héten meghirdetett vizsgaalkalom keretében kezdi meg.
- (8) A vizsgajelentkezés szabályaitól a Tanulmányi Bizottság kedvezményes tanrendet engedélyező határozatával jogosult eltérni. Vizsgaidőszakon kívül engedélyezett vizsgázás esetén a vizsgajelentkezés általános szabályai nem alkalmazhatók.
- (9) A CV és EV kurzusok, valamint szigorlatok vonatkozásában a vizsgák meghirdetésére és a vizsgajelentkezésre a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben eltérő szabályokat állapíthatnak meg.

A vizsgák lebonyolítása

27. § (1) A vizsga akkor tekintendő megkezdettnek, ha szóbeli vizsga esetén a hallgató átadta leckekönyvét a vizsgáztatónak, és tételt kapott vagy húzott, írásbeli vizsga esetén pedig, ha a vizsgáztató megkezdte a vizsgakérdések kiosztását, illetve diktálását. A vizsga megkezdése előtt a vizsgáztató ellenőrzi a megjelent vizsgázók személyazonosságát, és hogy a vizsgára feljelentkeztek-e. A vizsga megkezdése után bejelentett visszalépés elégtelen vagy nem felelt meg minősítéssel minősítendő.
- (2) A vizsgák rendjéért, zavartalanságáért, nyugodt légköréért a vizsgáztató, illetőleg a vizsgabizottság elnöke a felelős. A vizsgán a meg nem engedett eszközök, vagy a vizsgáztató által tiltott módszerek használata elégtelen vagy nem felelt meg minősítést eredményez. Fegyelmi vétség elkövetésének gyanúja esetén a vizsgáztató – záróvizsga esetén a záróvizsga-bizottság elnöke – a vizsgát felfüggesztheti a fegyelmi eljárás megindításának egyidejű kezdeményezése mellett. Ilyen esetben a hallgató teljesítménye nem értékelhető, és úgy kell tekinteni, mintha meg sem kezdte volna a vizsgát.
 - (3) A vizsga zárt, azon a vizsgáztatókon és vizsgázókon kívül más nem vehet részt. A vizsgáztató a vizsgázó hozzájárulásával engedélyezheti más személyeknek a vizsgán való részvételét hallgatósként, amennyiben ez a vizsga rendjét nem zavarja.
 - (4) A vizsga akkor tekintendő befejezettnek, amikor írásbeli vizsga esetén a vizsgáztató a dolgozatot a hallgatótól átvette, szóbeli vizsga esetén pedig a hallgató vizsgaeredményét érdemjeggyel minősítette.
 - (5) Írásbeli vizsga vagy érdemjeggyel minősített részvizsga esetén a vizsgáztató a vizsga megkezdése előtt köteles kihirdetni, hogy a vizsgadolgozatok eredményét mikor és milyen módon hirdeti ki, illetve hol és mikor lehet a kijavított dolgozatokba betekinteni, a jegyet a leckekönyvbe beírni. Írásbeli vizsga esetén az érintett

oktató a vizsga napjától számított öt munkanapon belül köteles a vizsgadolgozók kijavításáról gondoskodni. A hallgató jogosult a kijavított vizsgadolgozatába az eredmény kihirdetését követő egy héten belül betekinteni, és észrevételeit a vizsgáztatóval közölni.

- (6) A vizsgán a hallgató által szerzett érdemjegyet a vizsgáztató rögzíti a vizsgalapon és a hallgató leckekönyvében, majd gondoskodik a Neptun rendszerre történő felviteléről. Utóbbi az oktató akadályoztatása esetén a tantárgyjegyző, illetve az illetékes tanszék vagy intézetvezető felelőssége.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

15. § (1) *A vizsgán a hallgató által szerzett minősítést szóbeli vizsga esetén legkésőbb a vizsgát követő második munkanapon, írásbeli vizsga esetén pedig legkésőbb a vizsgát követő hatodik munkanapon fel kell vinni a Neptun rendszerbe.*

- (7) Lezárt félévhez a leckekönyvbe és a Neptun rendszeren visszamenőleg minősítést beírni nem lehet.

Javító és módosító vizsga

28. § (1) A vizsga akkor minősül sikeresnek, amennyiben a hallgató elégtelennél jobb, illetve legalább megfelelt minősítést kapott. A sikertelen vizsga kijavításának első kísérlete javítóvizsgának, minden további kísérlete pedig ismétlő javítóvizsgának (együtt: vizsga) minősül.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

15. § (2) *Javítóvizsga szempontjából a sikertelen vizsgával esik egy tekintet alá, amennyiben a hallgató a vizsgán nem jelenik meg, illetve a vizsgát nem kezdi meg, annak ellenére, hogy vizsgajelentkezését az előírt határidőn belül nem vonta vissza.*

- (2) A sikertelen vizsgát a hallgató azonos tanulmányi félévben csak egy alkalommal kísérelheti meg újra letenni.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

15. § (3) *A sikertelen nyelvi alapvizsga azonos vizsgaidőszakban történő kijavításának kísérletét a szakos tanterv kizárhatja.*

- (3) Amennyiben a hallgató a sikertelen vizsgát nem javítja ki, vagy a javítóvizsga nem sikeres, úgy a hallgató a kurzust a későbbi tanulmányi félévekben jogosult ismét felvenni, és az általános szabályok szerint teljesíteni.

- (4) A sikertelen vizsga, azonos tanulmányi féléven belül történő javítása esetén a hallgató legkorábban csak a legutolsó vizsgakísérlettől számított 4x24 órával később kezdődő vizsgaalkalomra jelentkezhet.
- (5) Ismétlő javítóvizsga esetén, ha a hallgató vizsgáján és javítóvizsgáján ugyanaz a vizsgáztató vizsgáztattott, akkor a hallgató jogosult a vizsga napját legalább három munkanappal megelőzően írásban kérelmezni, hogy vizsgáját más vizsgáztató vagy vizsgabizottság előtt kísérelhesse meg. A kérelem benyújtásának módját, helyét és határidejét az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

29. § 1) Sikeresen teljesített vizsga esetén a hallgató jogosult módosító vizsgát tenni a vizsga eredményének megváltoztatása céljából.
- (2) Módosító vizsga csak azonos tanulmányi félévben tantárgyanként legfeljebb egy alkalommal tehető, amennyiben a hallgató a meghirdetett vizsgaalkalmakon talál helyet, és az általános szabályok szerint a vizsgaalkalomra jelentkezik.
- (3) A módosító vizsga megkezdése a hallgató korábban szerzett vizsgaminősítését semmissé teszi, így ettől kezdve csak a módosító vizsga eredményét lehet figyelembe venni.

Az átlageredmények meghatározása

30. § (1) A hallgatók tanulmányi teljesítményének értékelésére a következő átlagszámítási módszerek alkalmazhatók.

- (2) Súlyozott tanulmányi átlag:

$$\frac{\sum (\text{a teljesített tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{\sum \text{teljesített kreditek}}$$

az adott félévben

- (3) Halmazott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlag:

$$\frac{\sum (\text{a teljesített összes tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{\sum \text{összes teljesített kredit}}$$

- (4) Kreditindex:

$$\frac{\sum (\text{a teljesített tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{30}$$

az adott félévben

- (5) Korrigált kreditindex:

$$\frac{\Sigma (\text{a teljesített tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{30} \times \frac{\text{az adott félévben teljesített kreditek}}{\text{a félévre felvett kreditek}}$$
- (6) Összesített korrigált kreditindex:

$$\frac{\Sigma (\text{az összes teljesített tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{30 \times \text{aktív félévek száma}} \times \frac{\Sigma \text{teljesített kreditek}}{\Sigma \text{felvett kreditek}}$$
- (7) Az átlagszámítást a párhuzamosan több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén szakonként elkülönítetten kell végrehajtani.
- (8) Az elismert tantárgyak kreditpontjai az adott félévben a teljesített kreditekhez nem adódnak hozzá, és semmilyen átlagszámításkor nem vehetők figyelembe – kivéve az adott tanulmányi félévben, vendéghallgatói jogviszony keretében, ténylegesen teljesített tantárgyakat.

VI. RÉSZ

A TANULMÁNYOK BEFEJEZÉSE

A végbizonyítvány

31. § (1) Végbizonyítványt (abszolutóriumot) annak a hallgatónak kell kiállítani, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot - a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével - teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte.
- (2) A végbizonyítványt a feltételek teljesítése esetén a Tanulmányi Osztály hivatalból kiállítja, és – a hallgató egyidejű értesítése mellett – bevezeti a hallgató levelekönyvébe. A végbizonyítványt az érintett Kar dékánja, vagy illetékes dékánhelyettese írja alá.
- (3) A végbizonyítványt legkésőbb az adott tanulmányi félév utolsó napját követő egy héten belül kell kiállítani.
- (4) A párhuzamosan több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén a végbizonyítványt szakonként külön kell kiállítani.
- (5) A más felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok és munkatapasztalatok kreditértékként való elismerése esetén is a hallgatónak az oklevél kiállításához előírt kreditmennyiség legalább felét az Egyetemen kell teljesítenie, hogy részére a végbizonyítvány kiállításra kerülhessen.

BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

16. § (1) *A végbizonyítvány kiállításának feltétele az egyetem katolikus jellegéhez tartozó, a műveltséggel és a hitélettel kapcsolatos – képzésenként eltérő mértékben meghatározott – tantárgyak teljesítése.*
- (2) *Az egyetem katolikus jellegéhez tartozó, a műveltséggel és a hitélettel kapcsolatos tantárgyak elvégzése a BA és MA képzésben egyaránt tantárgyanként 2 kreditpontot ér.*

A szakdolgozat (diplomamunka)

32. § (1) A szakdolgozat, illetve diplomamunka (együtt: szakdolgozat) a tanulmányok lezárásához kapcsolódóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt speciális dolgozat, amelyet az oklevél megszerzéséhez a hallgató köteles sikeresen elkészíteni és megvédeni. A párhuzamosan több szakon tanulmányokat folytató hallgató minden szakon külön köteles szakdolgozatot írni és védeni.
- (2) Szakdolgozat a hallgatói jogviszony fennállásától függetlenül készíthető és benyújtható.
- (3) A szakdolgozati témák felajánlásának, kiválasztásának és jóváhagyásának szabályait az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.
- (4) A szakdolgozat elkészítésében a hallgatót a témavezető segíti. A témavezető az Egyetemmel munkaviszonyban álló, lehetőleg minősített oktató. Egy oktató egy félévben legfeljebb az adott Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseiben meghatározott számú szakdolgozat elkészítésében működhet közre témavezetőként. Indokolt esetben a hallgató kérelmére az adott szakdolgozati téma szerint illetékes oktatási szervezeti egység vezetője külső szakembert is felkérhet témavezetőnek.
- (5) A szakdolgozatot két gépelt (nyomtatott) példányban (ebből egyet bekötve, egyet fűzve), és elektronikusan egy CD lemezen kell benyújtani. A szakdolgozat pontos tartalmi és formai követelményeit az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.
- (6) Szakdolgozat csak abban az esetben fogadható be érvényesen, amennyiben a hallgató egyidejűleg benyújtja
- a témavezető nyilatkozatát arról, hogy a szakdolgozat benyújtásra alkalmas, továbbá
 - a saját nyilatkozatát arról, hogy a szakdolgozat kizárólagosan saját szellemi terméke, illetve elkészítéséhez csak az abban feltüntetett forrásokat, és csak a feltüntetett mértékben használta, továbbá a dolgozatot korábban más szakdolgozatként nem nyújtotta be.
- (7) A szakdolgozat benyújtásának módját, helyét és határidejét egyebekben az érintett Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

- (8) A benyújtott szakdolgozat értékelésére a téma szerint illetékes oktatási szervezeti egység vezetője egy vagy több bírálót kér fel. Több bíráló felkérése esetén indokolt esetben az egyik bíráló azonos lehet a témavezetővel. A bírálók véleményüket írásban juttatják el a Kar által kijelölt szervezeti egységhez, a védés időpontját legalább két héttel megelőzően.
- (9) Elégtelenre értékelt szakdolgozat esetén a hallgató új szakdolgozatot köteles benyújtani.
- (10) A szakdolgozat megvédésére a záróvizsga keretein belül kerül sor. A védés során a záróvizsga bizottság meggyőződik a szakdolgozat szerzőségéről, valamint arról hogy a szakdolgozatban kifejtett nézeteit meg tudja-e védeni a hallgató.
- (11) A szakdolgozat minősítése ötfokozatú rendszerben történik.
- (12) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első három helyezést nyert dolgozatot – ha az egyébként megfelel a szakdolgozatra előírt követelményeknek és az általános szabályok szerint benyújtásra került – a záróvizsga bizottság bírálata nélkül jeles minősítéssel szakdolgozatként elfogadhatja.
- (13) Az elégtelennél jobb minősítésű szakdolgozat bekötött példányát és az elektronikus példányát tartalmazó CD lemezt az érintett Kar központi könyvtára veszi nyilvántartásba és őrzi meg. A fűzött példányt a hallgató visszakapja.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

17. § (1) *A szakdolgozati témákat az egyes szakok oktatásában közreműködő intézetek és tanszékek hirdetik meg, a szakfelelős jóváhagyásával.*
- (2) *Hallgató a szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét az adott intézet vagy tanszék vezetőjével előzetesen köteles jóváhagytatni.*
- (3) *A hallgató a felajánlott szakdolgozati témák mellett egyéb témát is választhat, amennyiben ehhez a felkért témavezető és a szakfelelős előzetesen írásban hozzájárultak.*
- (4) *A szakdolgozatokat minden félév november 15. napjáig, illetve április 15. napjáig lehet benyújtani a Tanulmányi Osztályon.*
- (5) *A szakdolgozatok tartalmi és formai követelményeiről a szakos tantervek rendelkeznek.*
- (6) *A szakdolgozat bírálatát az érintett intézetvezető vagy tanszékvezető felkérése alapján*
 - *BA képzésben egy a Karral munkaviszonyban álló oktató végzi,*
 - *MA képzésben egy a Karral munkaviszonyban álló oktató, továbbá egy a Karral munkaviszonyban nem álló személy végzi.*
- (7) *Kivételesen indokolt esetben a BA képzésben is felkérhető a Karral munkaviszonyban nem álló személy a szakdolgozat bírálatra.*
- (8) *A bíráló bírálatát az adott intézet vagy tanszék titkárságára köteles írásban eljuttatni a záróvizsga időszakot minden esetben legalább egy héttel megelőzően. A záróvizsga*

minősítésének Neptun rendszeren történő rögzítéséről a titkárság gondoskodik a záróvizsga időszak első napjáig.

- (9) *A szakdolgozat minősítése:*
- *BA képzésben a bíráló által adott érdemjegy.*
 - *MA képzésben a két bíráló által adott érdemjegyek átlaga egész számra kerekítve azzal a megkötéssel, hogy amennyiben bármelyik bírálat eredménye elégtelen, úgy a szakdolgozat minősítése átlagszámítás nélkül elégtelen.*

A záróvizsga

33. § (1) A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga az egyes szakok tanterveiben meghatározottak szerint több részből állhat. A záróvizsga része a szakdolgozat megvédése. A záróvizsga követelményeit és a számon kérendő témaköröket (tételeket) a Karok honlapjain közzé kell tenni.
- (2) Záróvizsgára az jelentkezhet, aki
- végbizonyítvánnyal rendelkezik, és
 - szakdolgozatát érvényesen benyújtotta, továbbá
 - az Egyetem felé ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nem áll fenn.
- (3) A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letehető.
- (4) A záróvizsgát záróvizsga bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja ne álljon foglalkoztatási jogviszonyban az Egyetemmel. A szakdolgozatvédéshez a záróvizsga-bizottságba a jelölt vizsgájának idejére tagként meg kell hívni a szakdolgozat bírálóját, illetve bírálóit is. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. Az azonos bizottság által egy nap alatt záróvizsgáztatható személyek legmagasabb számáról a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben rendelkezhetnek.
- (5) A záróvizsga bizottságok elnökeit a Kari Tanács javaslatára a rektor az adott tanévre, állandó tagjait pedig a dékán bízta meg legfeljebb 3 tanév időtartamra.
- (6) A záróvizsga záróvizsga-időszakonként legfeljebb egyszer kísérelhető meg. Elégtelennél jobb minőségű záróvizsga eredménye nem módosítható. A végbizonyítvány kiállításától számított 7 év elteltével a záróvizsgára bocsátást a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben feltételekhez köthetik.

- (7) A záróvizsgára történő jelentkezés módját és határidejét, a számonkérendő témakörök (tételek) közzétételének szabályait, továbbá a záróvizsga eredményének kiszámítási módját a Karok jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

18. § (1) *A záróvizsga minden szakon kötelező része a szakdolgozat megvédése. A záróvizsga részeként a szakos tantervben előírható továbbá*
- szóbeli vizsga az előzetesen közzétett témakörökből*
 - írásbeli vizsga az előzetesen közzétett témakörökből*
 - írásbeli nyelvi szintfelmérő vizsga*
- (2) *A záróvizsgán számon kérhető témaköröket az adott záróvizsga időszakot megelőzően legkésőbb október 15. napjáig, illetve március 15. napjáig kell közzétenni a Bölcsészettudományi Kar honlapján.*
- (3) *Záróvizsgára a hallgató írásban jelentkezhet a Tanulmányi Osztályon az adott záróvizsga időszakot megelőzően legkésőbb november 15. napjáig, illetve április 15. napjáig.*
- (4) *A záróvizsga minősítése:*
- a szakdolgozat minősítésének*
 - a szakdolgozat védés minősítésének, továbbá*
 - az adott szak tantervében előírt további részvizsgák minősítéseinek*
 - az átlaga egész számrá kerekítve azzal a megkötéssel, hogy amennyiben bármelyik részminősítés elégtelen, úgy a záróvizsga minősítése is elégtelen.*
- (4) *Amennyiben a záróvizsga minősítése elégtelen, de a hallgató a záróvizsga valamely részén elégtelennél jobb minősítést szerzett, úgy a későbbi záróvizsga kísérlet alkalmával csak az elégtelen minősítésű részeket kell megismételnie.*
- (5) *Azonos záróvizsga bizottság egy nap alatt összesen legfeljebb 15 hallgatót vizsgázathat.*

Az oklevél

34. § (1) Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza az Egyetem nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmazza továbbá az érintett Kar dékánjának és a záróvizsga bizottság elnökének eredeti aláírását, valamint az intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a

- záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga bizottság elnöke helyett az érintett Kar dékánhelyettese is aláírhatja az oklevelet.
- (2) Az oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, valamint a képzési és kimenetei követelményekben meghatározott nyelvvizsgák letétele. Az egyes szakok tantervei korlátozhatják, hogy mely nyelvből tett nyelvvizsga fogadható el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi nyelvvizsgaként kell elfogadni.
 - (3) Az oklevelet a kiállításához előírt nyelvvizsgát igazoló okirat bemutatásától – amennyiben legkésőbb a záróvizsga időpontjában ez már bemutatásra került, úgy a záróvizsga napjától – számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni annak, aki sikeres záróvizsgát tett.
 - (4) Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga bizonyítványt nem tudták bemutatni, úgy erről az érintett Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, de tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét.
 - (5) Az alapképzésben, osztatlan képzésben és a mesterképzésben szerzett oklevél mellé az Egyetem oklevélmellékletet ad ki magyar és angol nyelven.
 - (6) A kitüntetéses oklevél kiállításának feltételeit a Karok határozhatják meg, a jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben.
 - (7) Az oklevél minősítésének meghatározási módját az egyes szakok tantervei tartalmazzák.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

- 19. §** (1) *Az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsgán szerzett minősítéssel.*
- (2) *Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsgán jeles minősítést szerzett, szakdolgozata jeles minősítésű, továbbá az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének átlaga eléri a 4,50-et.*
 - (3) *Az oklevél kiállításának feltétele az adott szakra vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott idegen nyelvi követelmények teljesítése.*

VII. RÉSZ

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

35. § Jelen szabályzat alkalmazásában:

1. beszámoló: háromfokozatú minősítéssel járó vizsgaforma
2. felmenő rendszer: képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azoktól a hallgatóktól lehet megkövetelni, akik a bevezetését követően kezdték meg tanulmányaikat, illetve azoktól, akik

- azt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel
3. gyakorlati jegy: ötfokozatú minősítéssel járó, gyakorlaton megszerezhető érdemjegy
 4. képzési szakasz, modul: komplex ismeretanyag összefüggő tantárgyainak csoportja
 5. kollokvium: ötfokozatú minősítéssel járó vizsgaforma
 6. kötelező tantárgy: az a tantárgy, amelynek teljesítése a szakon mindenki számára elő van írva a végbizonyítvány kiállításához
 7. kötelezően választható tantárgy: az adott szak tantervében meghatározott tantárgyak csoportja, amelyek közül a hallgató meghatározott számú vagy kreditértékű, de saját maga által kiválasztott tantárgyat köteles teljesíteni a végbizonyítvány kiállításához
 8. kredit: a tanulmányi követelmények teljesítésének kifejezésére szolgáló tantárgyhoz rendelt tanulmányi pont. 1 kredit = 30 munkaóra
 9. lezárható állapotú a leckekönyv: amennyiben a Tanulmányi Osztályon való leadáskor tartalmazza a hallgatónak az adott tanulmányi félév során megszerzett összes érdemjegyét és bejegyzését.
 10. szabadon választható tantárgy: olyan tantárgy, amelyet a hallgató szabadon választhat ki az intézmény által meghirdetett tantárgyak köréből
 11. tantárgy blokk: az előtanulmányi rend szerint egymásra épülő tantárgyak csoportja

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

24. § Értelmező rendelkezések:

- *kurzuskinálat: az adott tanévben meghirdetett kurzusok listája, amely tartalmazza a tantárgy kódját, címét, a meghirdetni tervezett kurzusok számát, és az oktatók személyét.*
- *órarend: az adott tanulmányi félévben tanórák megtartásával meghirdetett kurzusok listája, amely a kurzuskinálatban rögzítettekhez képest tartalmazza a tanórák pontos helyét és időpontját.*
- *kerekítés: amennyiben a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, illetve a jelen szabályzat rendelkezései szerint egy ötfokozatú minősítést több részminősítés átlagából kell megállapítani, úgy az átlageredmény egész számra kerekítése az alábbiak szerint történik:*

1,50 alatt – elégtelen (1)

1,50–2,49 – elégséges (2)

2,50–3,49 – közepes (3)

3,50–4,49 – jó (4)

4,50–5,00 – jeles (5)

VIII. RÉSZ
ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

36. § (1) Jelen szabályzat 2011. szeptember 1. napján lép hatályba.
- (2) Azok a hallgatók, akik tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt egyetemi képzésben kezdték meg – az osztatlanként folyó jogász képzést kivéve – jogosultak a felvételiükkor érvényes tanulmányi rend szerint befejezni a tanulmányaikat. Kérésükre a dékán a BA illetve BSc kimenet lehetőségét biztosíthatja.
 - (3) Azon hallgatók tekintetében, akik a tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt egyetemi képzésben kezdték meg, a Karok által meghatározott átmeneti rendelkezések érvényesek.
 - (4) Amennyiben a tanulmányait 2006. szeptember 1-je után, de a jelen szabályzat hatályba lépése előtt megkezdő hallgatóra nézve a jelen szabályzat rendelkezései, vagy az ahhoz fűzött kari kiegészítő rendelkezések különösen a tanulmányi okból történő elbocsátás tekintetében – kedvezőtlenebb rendelkezést tartalmaznak, mint a hallgató tanulmányainak megkezdésekor hatályos Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, úgy a hallgatóval szemben ezek a rendelkezések nem alkalmazhatók, és a tanulmányai megkezdésekor hatályos szabályokat kell rá alkalmazni.
 - (5) Ha az oklevél megszerzésének az előfeltétele az általános nyelvvizsga megléte, a követelmény teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók, akik tanulmányaiknak első évfolyamon történő megkezdésének évében legalább a negyvenedik életévüket betöltik. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utóljára, akik a 2015/2016. tanévben tesznek záróvizsgát.
37. § (1) A 2007/2008-as tanév előtt felvett hallgatók vonatkozásában az államilag támogatott és költségtérítéssel képzési forma közötti átsorolásra a következő szabályokat kell alkalmazni.
- (2) Ha az államilag támogatott hallgatói létszámkeretre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy tanulmányait költségtérítéssel képzésben folytatja tovább, helyére költségtérítéssel formában tanulmányokat folytató hallgató léphet.
 - (3) A Tanulmányi Osztály minden félév szorgalmi időszakának végéig kifüggeszti a hirdetőtábláján a felszabadult államilag támogatott helyeket.
 - (4) A már legalább 60 kreditet teljesített költségtérítéssel hallgatók az érintett Kar által megadott határidőig kérelmezhetik a Tanulmányi Bizottságnál a felszabaduló államilag támogatott helyekre való átsorolásukat.
 - (5) Az átsorolásnál a Tanulmányi Bizottság a következő szempontokat veszi figyelembe:
 - a) a hallgatók század pontosságra kerekített halmozott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlagát

- b) azonos kumulált átlagú hallgatók esetében az államilag elfogadott nyelvvizsgákat, (ebben az esetben egy középfokú C típusú nyelvvizsga 2 pontot, egy felsőfokú C típusú nyelvvizsga 3 pontot ér),
- c) ha a jelentkezők között az a) és b) pontok alapján sincs különbség, akkor a hallgatók megszerzett kreditjeinek és aktív féléveinek hányadosát.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

20. § (1) *A tanulmányaikat 2006. szeptember 1. napja előtt egyetemi képzésben megkezdett hallgatók vonatkozásában a jelen szabályzat rendelkezéseit a jelen paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.*
- (2) *A kétszakos egyetemi képzésben részt vevő hallgatók a másik szakjukon szerzett abszolutorium nélkül is záróvizsgára bocsáthatók.*
 - (3) *Nem kérelmezheti a tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli mentesítést az a hallgató, akinek már volt félévkibagyása.*
 - (4) *Az egyetemi képzésben részt vevő hallgató szakváltást nem kérelmezhet.*
 - (5) *Amennyiben az osztatlan képzésben tanulmányait befejező hallgató szaktanári képesítést is kíván szerezni, s előzőleg teljesítette a tanárképzési tantárgyakat, továbbá eleget tett a gyakorlótanítási kötelezettségének, tanári képesítő vizsgát is tesz.*
 - (6) *Egyetemi képzésben és kiegészítő alapképzésben megszűnik a hallgatói jogviszony, amennyiben a hallgató egyetemi képzésben anyelvi alapvizsgáját második tárgyfelfvétel esetén sem tudja teljesíteni, továbbá kiegészítő alapképzésben akkor is, ha a hallgató nem teljesített tanegységeinek száma eléri a nyolcat. Osztatlan képzésben a hallgatói jogviszony akkor szűnik meg (elbocsátás) a nem teljesített tantárgyak száma miatt, ha a hallgató nem teljesített tantárgyainak száma eléri a tizennyolcat.*
 - (7) *A 2002. előtt tanulmányaikat megkezdő hallgatók hallgatói jogviszonya megszűnik, amennyiben újra felvett tanegységeik száma eléri a tizenegyet.*
 - (8) *A nem kreditrendszerű képzésben tanulmányaikat folytatók, és még ösztöndíjra jogosultak esetében az ösztöndíj megállapításánál a féléves tanulmányi átlagot kell figyelembe venni.*
 - (9) *A tanulmányait 2006. szeptember 1. napja előtt megkezdett hallgatók a Képesítési Követelményekben meghatározott idegen nyelvi követelmények teljesítése esetén vehetik át oklevelüket.*
21. § *A nemzetközi vagy intézményi megállapodások alapján ösztöndíjas külföldi részképzésen résztvevő hallgatókra a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint a jelen szabályzat rendelkezéseit az ebben a paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.*
- a) *A hallgató az elnyert ösztöndíjról legkésőbb a bejelentkezési időszakutolsó napjáig köteles hivatalosan értesíteni a Tanulmányi Osztályt. A hivatalos igazolásnak tartalmaznia kell a részképzés pontos időtartamát is.*

- b) *A hallgatónak a külföldön eltölteni kívánt félévre (félévekre) is aktív félévre kell bejelentkeznie. Az esetlegesen felvett tantárgyak óralátogatási kötelezettsége a részképzés időtartamában a hallgatóra nem vonatkozik. Ez a felmentés nem mentesíti a bejelentkezés és tárgyfelvétel általános szabályai alól.*
- c) *Amennyiben a részképzés tanulmányi félévét követő tanulmányi félévben olyan előfeltételes tárgyat kíván felvenni a hallgató, melynek előfeltételét a részképzés félévében teljesíti, e szándékát legkésőbb a regisztrációs hét végéig köteles jelezni tanulmányi előadójának.*
- d) *A külföldi felsőoktatási intézményben hallgatni kívánt tantárgyai felvételéhez a hallgatónak nincs szüksége a KÁB előzetes engedélyére.*
- e) *A hallgató gyakorlati és vizsgajegyét – amennyiben külföldi ösztöndíja legalább a vizsgaidőszak harmadik hetének kezdetéig tart – március 15-ig, illetve október 15-ig szerezheti meg, amennyiben a félév elején az adott tantárgyat felvette, de tantárgyai teljesítésének feltételeiről köteles a megfelelő oktatókkal a tárgyfelvétel időszakában egyeztetni.*
- f) *Hazaérkezése után a soron következő félévre a hallgató számára a Kreditátviteli Bizottság elfogadja a külföldön teljesített, és a szakfelelős által jóváhagyott beszámítható tárgyakat és krediteket.*
- g) *A hallgató a részképzést követő félévben lezáratlan leckekönyvvel is bejelentkezhet aktív félévre.*

22. § (1) *A szakirányú továbbképzésben résztvevő hallgatókra a jelen szabályzat rendelkezéseit a jelen paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.*
- (2) *Ahol a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint jelen szabályzat Tanulmányi Osztályt említ, az alatt a szakirányú továbbképzés esetén Továbbképzési Osztályt kell érteni. A szakirányú továbbképzésben résztvevő hallgató, tanulmányi ügyeivel kapcsolatos kéréseit a Továbbképzési Osztályon nyújthatja be.*
 - (3) *A Tanulmányi Bizottsághoz, illetve oktatási dékánhelyetteshez benyújtandó kéréseket szakirányú továbbképzés esetén a Továbbképzési Osztály vezetője a szakért felelős oktatóval közösen bírálja el. A más intézmény azonos szakirányú továbbképzési szakáról történő átvételről a Továbbképzési Osztály vezetője az adott szak szakfelelősével egyetértésben dönt.*
 - (4) *Más intézmény azonos szakirányú továbbképzési szakáról átvétel csak akkor engedélyezhető a hallgatónak, amennyiben*
 - *hallgatói jogviszonya az átvétel napjáig fennáll,*
 - *nem rendelkezik négynél több elégtelen vagy nem megfelelő minősítéssel lezárt tantárggyal.*
 - (5) *Ahol a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint jelen szabályzat szakos tantervet említ, az alatt a szakirányú továbbképzés esetén a szakirányú továbbképzési szak képzési programját kell érteni.*

- (6) *A szakirányú továbbképzésben a tanulmányi félév időbeosztására a Továbbképzési Osztály vezetője tesz javaslatot.*
- (7) *Szakirányú továbbképzésben az oktató legkésőbb az adott vizsgaidőszak végéig köteles a gyakorlati jegyeket beírni a leckekönyvbe, és Neptun rendszerbe. Amennyiben az oktató Neptun regisztrációval nem rendelkezik, úgy a Neptun rendszerbe történő adatbevitelben a Továbbképzési Osztály közreműködik. Az oktató akadályoztatása esetén az érdemjegyek bejegyzése a leckekönyvbe és a Neptun rendszerbe a szakért felelős oktátónak vagy a Továbbképzési Osztály vezetőjének a joga és kötelezettsége. A jegyek Neptun rendszerbe történő beviteléért a szakért felelős oktató és a Továbbképzési Osztály vezetője felel.*
- (8) *Szakirányú továbbképzésben szakdolgozati témavezető a hallgató külön kérelme nélkül is lehet a Karral munkaviszonyban nem álló személy. Szakirányú továbbképzésben a szakdolgozatot egy bíráló értékeli.*
- (9) *A szakdolgozat leadásának határidejét a szakért felelős oktató és a Továbbképzési Osztály vezetője a jelen szabályzatban foglaltaktól eltérő időpontban is meghatározhatja. Ebben az esetben a leadási határidőt a szorgalmi időszak első hetének végéig a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.*
- (10) *Szakirányú továbbképzésben az oklevél kiadásához esetlegesen szükséges nyelvvizsga követelményeket, továbbá az oklevél minősítését az adott szakirányú továbbképzési szak képzési programja határozza meg.*
- (11) *Szakirányú továbbképzésben nem kell alkalmazni a hallgatói jogviszony tanulmányi okból való megszüntetésére vonatkozó szabályokat.*

HALLGATÓI TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZAT (HTJSZ)*

1. CÍM

A SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. §. (1) Jelen szabályzat hatálya – ha jogszabály vagy szabályzat másként nem rendel – kiterjed a Pázmány Péter Katolikus Egyetem minden hallgatójára.
- (2) Jelen szabályzat hatálya a hallgatói támogatásokkal és térítésekkel összefüggő pénzügyi források felhasználása, valamint az ezekkel összefüggő tájékoztatási és ellenőrzési, illetve jogorvoslati rendszer működtetése tekintetében kiterjed a Kar arra illetékes szervezeti egységeire, valamint a Hallgatói Önkormányzatra.
- (3) A Hittudományi Kar és a Kánonjogi Posztgraduális Intézet, a szent tudományok oktatása tekintetében jelen szabályzat rendelkezéseitől eltérhet.

* Módosítva az Egyetemi Tanács 627/2009.XII.11. határozata értelmében

2. CÍM

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2. § Jelen szabályzat alkalmazásában:

1. *közismereti tanári szakok*: magyar nyelv és irodalom szakos tanár; történelem szakos tanár; idegen nyelv szakos tanár; matematikatanár; informatikatanár; számítástechnika szakos tanár; természetismeret szakos tanár; fizikatanár; biológiatanár; kémiatanár; földrajztanár; ének-zene tanár; rajztanár; rajz- és vizuális nevelő tanár; technika és életvitel szakos tanár; technikatanár; testneveléstanár; gazdaságismeret tanár; háztartásökönómia-életvitel szakos tanár; etika, ember- és társadalomismeret szakos tanár; filozófia szakos tanár; filmelmélet és filmtörténet szakos tanár; művészettörténet szakos tanár; pszichológia szakos tanár; egészségtan tanár; ügyvitel szakos tanár, továbbá az a képzés, amelyen 2006. szeptember 1-je előtt a hallgató - második közismereti tanári képzés alapján - mentesült a költség-térítés megfizetése alól;
2. *árva*: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;
3. *félárva*: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;
4. *fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató*: az a hallgató, aki
 - a) fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy
 - b) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll;
5. *családfenntartó*: az a hallgató,
 - a) akinek legalább egy gyermeke van,
 - b) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult;
6. *nagycsaládos*: az a hallgató, akinek
 - a) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy
 - b) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
 - c) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja;
7. *saját bevétel*: a felsőoktatási törvény 125. §-ának (3)-(4) bekezdése szerinti térítési díj, továbbá intézményi szabályzatban meghatározott szolgáltatási díj, valamint az intézmény vállalkozási tevékenységének eredménye, gazdasági társaságoktól kapott támogatásból származó bevétele, továbbá a pályázat útján kifejezetten ösztöndíj fizetésére kapott támogatás.

8. rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőnek kell tekinteni azt a személyt is, aki
 - a) árva, vagy
 - b) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos személy, vagy
 - c) kikerült a nevelésbe vétel alól, vagy
 - d) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg.
9. *szociális juttatásra jogosult hallgató*: az az aktív státuszú, teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató, aki
 - a) államilag támogatott képzési formában vesz részt, vagy
 - b) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre
10. *megkezdett félév*: az a félév, amikor a hallgató a beiratkozást, illetve a bejelentkezést követő 31. napon is nem szünetelő hallgatói jogviszonnyal rendelkezik.
11. *Hallgatói Önkormányzat kari szervezete*: a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya 1. sz. mellékletében foglalt szervezeti egységek.
12. *túlfutó hallgató*: olyan hallgató, akinek a Kar adott szakán teljesített aktív féléveinek száma meghaladja a szak képzési idejét.

3. CÍM

A HALLGATÓK RÉSZÉRE NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁSOK

Államilag támogatott képzés és a támogatások közös szabályai

3. § (1) Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak minősül az államilag finanszírozott képzésre felvett, és
- a) 1997. január 1. előtt hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonyának keretében tanulmányainak befejezéséig;
 - b) az 1997/1998-as tanévben 1997. január 1. után, az 1998/1999-es, 1999/2000-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében tanulmányai befejezéséig, amennyiben
 - ba) első oklevele megszerzése érdekében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első alapképzés), vagy
 - bb) a főiskolai szintű végzettség és szakképzettség megszerzése után ugyanazon a szakon első egyetemi végzettség és szakképzettség, továbbá főiskolai vagy egyetemi végzettségre épülő első tanári képesítés megszerzésére irányuló képzés keretében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első kiegészítő alapképzés);

- c) a 2000/2001-es, a 2001/2002-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében
- ca) amennyiben e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát nem haladja meg, vagy
- cb) amennyiben tanulmányai megkezdésekor egyszakos tanári oklevéllel már rendelkezett, és a második egyszakos tanári végzettség megszerzését eredményező képzésben vesz részt, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy
- cc) amennyiben olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy
- cd) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, négy féléven keresztül;
- d) a 2002/2003-as, 2003/2004-es, a 2004/2005-ös, 2005/2006-os tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy e jogviszonya keretében, amennyiben
- da) e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt, és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy
- db) e jogviszony létesítése előtt hallgatói jogviszonyt létesített, de felvételi eljárás keretében e jogviszony megszüntetésével együtt új jogviszonyt hozott létre és első alapképzésben vesz részt, továbbá összes megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy
- dc) tanulmányai megkezdésekor államilag finanszírozott egyszakos közismereti tanári vagy hittanár-nevelő képzésben vett részt, és a második egyszakos közismereti tanári végzettség megszerzését eredményező képzésben vesz részt, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy
- dd) olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy
- de) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, hat féléven keresztül;
- e) bármely szakon költségtérítéssel képzésből az intézmény döntése alapján, az intézménynél már meglévő államilag finanszírozott helyre átvett hallgató a kilépett hallgató képzési idejéből még hátralévő időtartamban.

- f) 2006. március 1-je előtt felsőfokú szakképzés keretében tanulmányokat kezdett hallgató a felsőfokú szakképzés képzési idejét kettővel meghaladó számú félévig.
- (2) A 2006/2007-es tanévtől államilag támogatott képzésre felvett, és hallgatói jogviszonyt létesített személy a következő feltételek teljesülése esetén minősül államilag támogatott képzésben résztvevőnek
- a) összesen 12 féléven át folytathat tanulmányokat államilag támogatott képzésben, beleértve a felsőfokú szakképzést is. A fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje négy félévvel megnövelhető. A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet. A támogatási idő számításánál figyelmen kívül kell hagyni a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni. Figyelmen kívül kell hagyni azt a félévet is, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el. A támogatási idő legfeljebb két félévvel megnő, ha a hallgató egységes, osztatlan képzésben vesz részt, és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet. A részidős képzés ideje és a távoktatás ideje legfeljebb négy félévvel meghosszabbítható. A doktori képzésben részt vevő hallgató támogatási ideje legfeljebb további hat félévvel meghosszabbítható.
- b) aki államilag támogatott képzésben valamely képzési ciklusban végbizonyítványt szerzett, ugyanabban a képzési ciklusban nem vehet részt államilag támogatott képzésben. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a felsőfokú szakképzés tekintetében is.
- c) az adott képzéshez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Ha a hallgató a támogatási idő alatt nem tudja befejezni a tanulmányait, azt költségtérítéssel formában folytathatja.
- (3) A hallgatónak a beiratkozáskor fegyelmi és büntetőjogi felelősség terhe mellett nyilatkoznia kell arról, hogy más intézményben hány megkezdett féléve volt államilag finanszírozott képzésben.
4. § (1) Az intézmény által szervezett külföldi részképzésben résztvevő, valamely Karon aktív félévvel rendelkező hallgatók a részképzés időtartamára a jelen szabályzat keretei között támogatásban részesülnek.
5. § (1) A hallgatók az alábbi jogcímenek részesíthetők juttatásban:
- a) teljesítmény alapú juttatások
- aa) tanulmányi ösztöndíj,

- ab) köztársasági ösztöndíj,
 - ac) intézményi szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj,
 - b) szociális alapú juttatások
 - ba) rendszeres szociális ösztöndíj,
 - bb) rendkívüli szociális ösztöndíj,
 - bc) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
 - bd) a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja,
 - be) alaptámogatás,
 - bf) szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása
 - c) doktorandusz ösztöndíj,
- (2) A dékán – a Kar költségvetésének keretei között – egyéb, saját bevételből finanszírozott támogatást is létrehozhat, amely a meghatározott feltételek teljesülése esetén bárkinek juttatható.
6. § (1) A támogatások biztosítására rendelkezésre álló keretösszegeket, valamint ezek százalékos megosztását az egyes támogatási formák között – a jogszabályok és jelen szabályzat rendelkezéseinek figyelembe vételével – karonként kell meghatározni. Az egyes támogatási formák alapján kiutalható keretösszegeket a Hallgatói Önkormányzat kari szervezetének javaslatára, az illetékes dékán állapítja meg minden év szeptember harmincadikáig.
- (2) A támogatásokra meghatározott keretösszegek között a – a jogszabályok, valamint az érintett Kar költségvetésének keretei között – indokolt esetben átcsoportosításra kerülhet sor. Az átcsoportosításról a Hallgatói Önkormányzat kari szervezetének vagy a Kar gazdasági igazgatójának kezdeményezésére a dékán dönt.
- (3) A támogatásban részesíthető hallgatók köre kari szinten kerül meghatározásra.
- (4) A hallgató egyidejűleg csak egy felsőoktatási intézménytől kaphat támogatást. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet támogatásokban, amellyel előbb létesített államilag támogatott hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett - egyik szakon nem hitéleti, másik szakon hitoktató (katekéta), illetve hittanár (hittanár-nevelő) - kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást. A hallgató köztársasági ösztöndíjban egy intézményben részesülhet. Amennyiben több intézmény tesz javaslatot ugyanazon személy elismerésére, a hallgató abban az intézményben részesül köztársasági ösztöndíjban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.
- (5) A (4) bekezdés rendelkezéseitől eltérően a hallgató több intézményben is részesülhet tanulmányi ösztöndíjban, illetve az intézmény saját forrása terhére nyújtott támogatásban.

7. § (1) Tanulmányi ösztöndíj és intézményi szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj céljára kell felhasználni a Karra jutó hallgatói normatíva legalább 64%-át, azzal a megkötéssel, hogy szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíjra a Karra jutó hallgatói normatíva legfeljebb 7 %-a, azon belül közéleti jogcímmel a Karra jutó hallgatói normatíva legfeljebb 3%-a használható fel.*
- (2) Rendszeres szociális támogatás, rendkívüli szociális támogatás, illetve alaptámogatás, szakmai gyakorlati ösztöndíj céljára kell felhasználni:
- a) a hallgatói normatíva legfeljebb 35%-át,
 - b) a lakhatási támogatás normatívájának legalább 90%-át,
 - c) a tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva 56%-át.
- (3) A jegyzet-előállítás támogatására, elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzése, valamint a fogyatékkal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére kell fordítani a tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva 24%-át. A jegyzet-előállítás támogatására rendelkezésre álló összeget a felsőoktatási intézmény jegyzetek előállítására, azok hallgatókhoz való eljuttatásának segítésére, továbbá fogyatékkal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére használhatja fel. A keretösszeg felhasználható a felsőoktatási törvény 129. §-ának (4) bekezdése szerinti elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzésére, amennyiben azt digitális tananyag előállítására, beszerzésére vagy a fogyatékkal élő hallgatók tanulmányait segítő eszköz beszerzésére fordítja a felsőoktatási intézmény. A támogatás felhasználását a Hallgatói Önkormányzat Kari szervezete előzetesen véleményezi, a keretösszeg felhasználásáról a dékán minden év február 28-ig tájékoztatja a Hallgatói Önkormányzatot.
- (4) A kulturális tevékenység valamint sporttevékenység támogatására kell felhasználni a tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva 20%-át. A kulturális, valamint sporttevékenységek támogatásáról a Hallgatói Önkormányzat Kari szervezetének javaslatára a dékán dönt. Kulturális tevékenységek különösen a felsőoktatási intézmény keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott kulturális tevékenység, rendezvényszervezés, karrier-tanácsadás, életviteli tanulmányi, valamint mentálhigiénés életvezetési tanácsadás. Sporttevékenység különösen a felsőoktatás keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott, testmozgást, sportolást, versenyzést, az egészséges életmódra nevelést biztosító tevékenység, az életmód-tanácsadás.
- (5) Kollégiumi férőhely bérlésére, kollégium felújítására a lakhatási támogatás normatívájának legfeljebb 10%-a használható fel.
- (6) A hallgatói önkormányzat működésének finanszírozására kell felhasználni a hallgatói normatíva 1%-át.

* 7. § (1) bekezdés az Egyetemi Tanács 533/2009. (II. 18.) határozata értelmében módosult

- (7) Kollégium fenntartására és működtetésére kell felhasználni a kollégiumi támogatás teljes intézményi összegét. A támogatás felhasználásával, és a kollégiumi térítésekkel kapcsolatos rendelkezéseket a Kollégiumi Szabályzat, illetve az érintett Karok kiegészítő szabályzatai tartalmazzák.*
8. § (1) A támogatás időtartam szerint időszakra nyújtott – ha e szabályzat kifejezetten úgy rendelí egyösszegű – támogatás. Az időszakra nyújtott támogatás mértékét egy tanulmányi félévre (5 hónap) kell megállapítani, havonkénti összegekben.
- (2) A támogatásokat – ha jelen szabályzat másként nem rendelí – pénzbeli támogatásként kell a hallgató rendelkezésére bocsátani.
- (3) Az időszakra nyújtott támogatások kifizetéséről – a tanulmányi félévek első hónapjának kivételével – legkésőbb az adott hónap 10. napjáig kell intézkedni.
- (4) A halasztott beiratkozási/bejelentkezési kérelmet benyújtó hallgató csak a beiratkozást/bejelentkezést követő hónaptól kezdődően részesülhet juttatásban.

Tanulmányi ösztöndíj

9. § (1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható juttatás, amelyben az aktív státuszú államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgató részesülhet.
- (2) Tanulmányi ösztöndíjban a felsőoktatási intézmény államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatóinak legfeljebb 50%-a részesülhet oly módon, hogy az egyes hallgatóknak megállapított tanulmányi ösztöndíj havi összegének el kell érnie a hallgatói normatíva öt százalékának megfelelő összeget.
- (3) Az ösztöndíj összege az előző aktív tanulmányi félév korrigált kreditindexe – amennyiben ennek számítása még nem biztosított, úgy tanulmányi átlageredménye – alapján kerül megállapításra.
- (4) A korrigált kreditindex számításának módja:**

$$\text{az adott félévben } \frac{\sum (\text{a teljesített tantárgy kreditértéke} \times \text{érdemjegye})}{30} \times \frac{\text{a félévben teljesített kreditek}}{\text{a félévre felvett kreditek}}$$

- (5) Az intézménybe első alkalommal osztatlan képzésre, illetve alapképzésre beiratkozott hallgató, a beiratkozását követő első tanulmányi félévben, tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

* 7. § (7) bekezdés az ET 533/2009. (II. 18.) határozat értelmében módosult

** 9. § (4) bekezdés az ET 533/2009. (II. 18.) határozat értelmében módosult

- (6) Az adott félévre vonatkozó tanulmányi ösztöndíj mértékét, valamint az abban részesülők körét a Hallgatói Önkormányzat kari szervezete határozza meg, és a dékán hagyja jóvá.
- (7) Az ösztöndíj megállapításakor biztosítani kell, hogy az azonos tanulmányi eredmények alapján megállapított ösztöndíjak is azonos mértékűek legyenek.
- (8) Más felsőoktatási intézményből átvett hallgató tanulmányi idejének hátralévő részére, az átvételét követő első lezárt félévet követően részesülhet tanulmányi ösztöndíjban.
- (9) A megállapított támogatásokról és az azokban bekövetkezett változásokról a Hallgatói Önkormányzat kari szervezete a Kar Gazdasági Osztályát írásban tájékoztatja. A Hallgatói Önkormányzat kari szervezete az ösztöndíjról szóló – jóváhagyott – jegyzéket a kifizetés előtt 4 munkanappal köteles a Gazdasági Osztálynak megküldeni.

Köztársasági ösztöndíj

- 10. §** (1) A köztársasági ösztöndíjra pályázhatnak azok az aktív státuszú, teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, mesterképzésben részt vevő hallgatók, akik legalább két lezárt félévvel, illetve legalább 55 megszerzett kredit ponttal rendelkeznek.
- (2) A köztársasági ösztöndíjat egy teljes tanév (10 hónap) időtartamára lehet elnyerni. A köztársasági ösztöndíj havi összege megegyezik a költségvetési törvényben e jogcímen megállapított összeg egy tizedével.
 - (3) A köztársasági ösztöndíj-pályázat meghirdetésére a karokon – az elbírálás szempontjaival együtt – legkésőbb a pályázati határidőt 30 nappal megelőzően kerül sor.
 - (4) A pályázatokat az erre szolgáló adatlapon, a meghirdetéskor közzétett és előírt mellékletekkel, a meghirdetett határidőn belül lehet benyújtani az érintett Kar erre kijelölt szervezeti egységénél. Postán érkező pályázatok esetén a beérkezés dátuma számít.
 - (5) A pályázatokat az illetékes szakemberekből álló, a rektor által összehívott testület véleménye alapján az Egyetemi Tanács bírálja el.
 - (6) Az adott tanévre elnyert köztársasági ösztöndíj csak az adott tanévben folyósítható.
 - (7) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a köztársasági ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a köztársasági ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.

Intézményi szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj

11. § (1) Az intézményi szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj a tantervi követelményeken túlmutató tevékenységet végző aktív státuszú teljes idejű alapképzésben, egységes osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben, illetve doktori képzésben részt vevő hallgató részére - az Egyetem jelen térítési és juttatási szabályzatához kapcsolódó kari szabályozásokban rögzített eljárási rend és elvek szerint - pályázat alapján, meghatározott időre, havonta vagy egyszeri alkalommal folyósított, nem kötelező juttatás, melynek mértéke havi juttatás esetén legfeljebb a mindenkori köztársasági ösztöndíj normatíva éves összegének 100 %-a, alkalmi juttatás esetén legfeljebb a mindenkori hallgatói normatíva éves összegének 100 %-a, amelytől csak különösen indokolt esetben lehet eltérni.*
- (2) A tantervi követelményeken túlmutató tevékenységek közé tartozik különösen:
- a) az OTDK részvétel,
 - b) az intézmény oktatási, kutatási tevékenységében való aktív részvétel, illetve demonstrátori tevékenység,
 - c) külföldi tanulmányok kiegészítő támogatása,
 - d) utazási támogatás a Kar által szervezett tanulmányi vagy közéleti utakhoz,
 - e) kiemelkedő közéleti tevékenység.
- (3) Az ösztöndíj odaítélésére a Hallgatói Önkormányzat kari szervezete tesz javaslatot. Odaítéléséről a dékán dönt.

Szakmai gyakorlati ösztöndíj

- 12/A § (1) Szakmai gyakorlati ösztöndíj a képzési és kimeneti követelményben meghatározott legfeljebb féléves összefüggő gyakorlaton részt vevő államilag támogatott alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben résztvevő hallgatónak, pályázat alapján, legfeljebb egy tanulmányi félévre adható juttatás.
- (2) A szakmai gyakorlati ösztöndíjban az a hallgató részesülhet, aki a szakmai gyakorlatot a Intézmény székhelyétől, illetve telephelyétől eltérő helyen teljesíti, és e helyen nem részesül kollégiumi ellátásban, valamint a szakmai gyakorlat végzésének helye és a lakóhely közötti távolság mértéke legalább 50 km.
- (3) A szakmai gyakorlati ösztöndíj havi összege a hallgatói normatíva éves összegének 10%-át nem haladhatja meg.
- (4) Az ösztöndíj odaítélésére a Hallgatói Önkormányzat kari szervezete tesz javaslatot. Odaítéléséről a dékán dönt.

* 11. § (1), (2), és a (3) bekezdés az ET 533/2009. (II. 18.) határozat értelmében módosult

Doktorandusz ösztöndíj

- 12/B. § (1) Az államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő aktív státuszú doktorandusz hallgató doktorandusz ösztöndíjának éves összege a költségvetési törvényben e célra megállapított normatíva éves összege.
- (2) A bejelentkezett doktoranduszok számára az (1) bekezdésben meghatározott éves összeg egy tizenketted részét kell havonta kifizetni.
 - (3) Doktorandusz ösztöndíjra más hallgató nem jogosult.

Pénzbeli szociális támogatások közös szabályai

13. § (1) A pénzbeli szociális támogatás formája lehet:
- a) rendszeres szociális ösztöndíj,
 - b) rendkívüli szociális ösztöndíj,
 - c) alaptámogatás,
 - d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj,
- (2) A szociális támogatások kérelemre, kizárólag szociális rászorultság alapján, a szociális juttatásra jogosult hallgatók részére nyújthatók. A támogatások megállapításáról – az ügy összes körülményének figyelembe vételével – az illetékes kari szervezeti egység javaslatára a Kar dékánja dönt, amelyet jóváhagyásra felterjeszt a Rektor részére. A kérelem indokoltságát a hallgatónak kell bizonyítani, a Kar pedig jogosult a kérelemben foglaltak valóságát ellenőrizni.
- (3) A szociális rászorultság megállapításakor különösen az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:
- a) a hallgató lakcíme szerinti ingatlanban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét;
 - b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
 - c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,
 - d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
 - e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
 - f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,
 - g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.
- (4) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell

figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

Rendszeres szociális ösztöndíj

14. § (1) A rendszeres szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete alapján egy tanulmányi félévre biztosított, havonta folyósított juttatás.
- (2) A rendszeres szociális ösztöndíj iránti kérelmet a Hallgatói Önkormányzat kari szervezetéhez kell benyújtani, minden félévben a regisztrációs hetet követő hétfőig.
 - (3) A rendszeres szociális ösztöndíj iránti kérelmet csak az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, vagy az elektronikus rendszerből kinyomtatott űrlapon lehet benyújtani.
 - (4) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult és
 - a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
 - b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
 - c) családfenntartó, vagy
 - d) nagycsaládos, vagy
 - e) árva.
 - (5) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult és
 - a) hátrányos helyzetű, vagy
 - b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
 - c) félárva.
 - (6) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a külföldi hallgató miniszteri ösztöndíjban részesül.

Rendkívüli szociális ösztöndíj

15. § (1) A rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának enyhítésére folyósított egyszeri juttatás.
- (2) Rendkívüli szociális ösztöndíjban a hallgató kérelme alapján részesülhet. A rendkívüli szociális ösztöndíj iránti kérelmet a Hallgatói Önkormányzat kari szervezetéhez kell benyújtani az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, vagy az elektronikus rendszerből kinyomtatott űrlapon.

- (3) A beérkezett hallgatói kérelmekről legalább havonta egyszer döntést kell hozni. A kifizetésről a döntést követő nyolc munkanapon belül intézkedni kell.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

- 16. §** A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj elnyerésére kiírt pályázat beadásának feltételeit, valamint az ösztöndíj odaítélésének részletes szabályait külön jogszabály állapítja meg.

Alaptámogatás

- 17. §** (1) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú szakképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a 14. § (4)-(5) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.
- (2) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a 14. § (4)-(5) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Egyéb ösztöndíj

- 18. §** (1) A hallgató kérelmére vagy jutalomként – a Kar saját bevétele terhére – egyösszegű támogatás nyújtható az alábbi célokra:
- a) hozzájárulás a hallgató által készített kiadvány kiadásához,
 - b) tudományos diákköri munkák támogatása,
 - c) külföldi tanulmányok (pl. Erasmus, Leonardo, stb.) kiegészítő támogatása,
 - d) a hallgató kiemelkedő tudományos, kulturális vagy közéleti tevékenysége alapján nyújtott jutalom,
 - e) utazási támogatás a karok által szervezett tanulmányi vagy közéleti utakhoz.
- (2) A támogatás odaítéléséről a Hallgatói Önkormányzat kari szervezetének javaslatára a dékán dönt.

IV. CÍM

**AZ ÁLLAMILAG TÁMOGATOTT ÉS KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES KÉPZÉSI FORMA
KÖZÖTTI ÁTSOROLÁS SZABÁLYAI**

19. § (1) Az az államilag támogatott képzésben tanulmányokat folytató hallgató, aki az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt, nem szerzte meg legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, tanulmányait a következő tanévben csak költségtérítéses képzésben folytathatja.
- (2) Ha az államilag támogatott hallgatói létszámkeretre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy tanulmányait költségtérítéses képzésben folytatja tovább, helyére – ilyen irányú kérelem esetén – a felsőoktatási intézményben költségtérítéses formában tanulmányokat folytató kiemelkedő tanulmányi teljesítményű hallgató léphet.
- (3) Az átsorolásról felsőfokú szakképzésben szakképzésenként, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben és mesterképzésben szakonként, képzési áganként vagy képzési területenként, illetve képzési szintenként és képzési formánként kell dönteni. Az átsorolással kapcsolatban minden kar a saját hallgatói vonatkozásában dönt.
- (4) Az átsorolásról az illetékes kari szervezeti egység adatai alapján a dékán dönt.
- (5) Az átsorolásról szóló döntést a tanév végén a képzési időszak lezárását követően, de legkésőbb a következő képzési időszak kezdetét megelőző 30 nappal kell meghozni.
- (6) Az átsorolással érintett államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók száma a tanévben a felsőoktatási intézmény államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatóinak tizenöt százalékáig terjedhet. Amennyiben az átsorolással érintett hallgatók száma ezt meghaladja, úgy a hallgatók összesített korrigált kreditindexe alapján legjobban teljesített hallgatókat kell az átsorolás alól mentesíteni.
- (7) Azonos kreditindexű hallgatók esetében az átsorolási döntésnek is azonosnak kell lenni.
- (8) Az átsorolási döntés során nem kell figyelembe venni azokat a hallgatókat, akik az adott felsőoktatási intézményben legfeljebb egy képzési időszakban folytattak tanulmányokat, továbbá akik betegség, szülés vagy más a hallgatónak fel nem róható ok miatt félévüket nem tudták befejezni.
- (9) Megürült államilag támogatott hallgatói létszámkeretre kérelem alapján az vehető át, aki
- a) az utolsó két bejelentkezett félévben megszerezte az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiségnek legalább az 50%-át és az összesített korrigált kreditindex alapján létrehozott hallgatói rangsor elején lévő hallgató, továbbá akinek
- b) az összesített korrigált kreditindexe magasabb, mint az államilag támogatott hallgatók összesített korrigált kreditindex-jegyzékén a rangsor alsó ötödénél elhelyezkedő hallgató összesített kreditindexe.

- (10) Nem vehető át államilag támogatott képzési formára az a költségtérítéses hallgató, akinek a korábban igénybe vett államilag támogatott féléveinek száma kettővel - fogyasztással élő hallgatók esetében négyvel - meghaladja az adott szak képzési idejét.
- (11) Az átsorolással nem érintett hallgatók ugyanabban a képzési (finanszírozási) formában folytatják tanulmányaikat a következő tanévben, mint az azt megelőzőben.
- (12) A doktori képzésben résztvevő hallgatók átsorolásának kérdéseiről külön szabályzat rendelkezik.

V. CÍM

A HALLGATÓK ÁLTAL FIZETENDŐ DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK

A díjak és térítések közös szabályai

20. § (1) A hallgatóktól csak a jelen szabályzatban meghatározott díjak és térítések szedhetők.
- (2) Az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatóktól jelen szabályzat rendelkezései szerint szolgáltatási díjak és térítések szedhetők.
 - (3) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatóktól költségtérítés, valamint szolgáltatási díjak és térítések szedhetők.
 - (4) A költségtérítés, szolgáltatási díjak, valamint a térítések feltételeit és összegét – jelen szabályzat keretei között – kari szinten kell meghatározni, és a helyben szokásos módon kihirdetni.

Költségtérítés

21. § (1) A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató költségtérítés fizetésére köteles.
- (2) A költségtérítés összegét képzésenként, képzési formánként külön, egy tanévre, előre kell megállapítani, minden év május 31-ig. A költségtérítés összegét az illetékes kari bizottság javaslatára a dékán állapítja meg. A költségtérítés összegét kreditenként is meg lehet állapítani. A megállapított költségtérítéseket a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.
 - (3) Az első évfolyamon meghirdetett költségtérítés összegét a felvételi tájékoztatóban is közzé kell tenni.
 - (4) Adott képzés második és a képzés idejének további éveiben a költségtérítés összege legfeljebb az előző tanévben megállapított költségtérítésnek a Központi Statisztikai

- kai Hivatal által előző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexszel növelt összege lehet.
- (5) A beiratkozó hallgatóval az intézmény szerződést köt, amelyet a Kar dékánja ír alá.*
22. § (1) A hallgató saját kérésére költségtérítésessé válhat.
- (2) Költségtérítéses hallgatóvá válik az az államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgató, aki
- a) a jelen szabályzat rendelkezései szerint a következő képzési időszakban már nem minősülhet államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak,
- b) a jelen szabályzat rendelkezései szerint költségtérítéses képzésbe lett átsorolva.
- (3) Költségtérítéses hallgatóvá válik tehát különösen az a hallgató
- a) aki a rá irányadó államilag finanszírozott megkezdett félévek számát túllépve – a 12 féléven túl a hosszabbításokat is figyelembe véve – kezd meg újabb félévet. A 12 félév államilag finanszírozott idő hosszabbítására való jogosultságát minden esetben a hallgatónak kell igazolni.
- b) aki az adott képzés képzési és kimeneti követelményeiben megállapított képzési időt két megkezdett félévvel túllépte.
- c) aki ugyanabban a képzési ciklusban, más államilag finanszírozott képzésben végbizonyítványt szerez.
- (4) A költségtérítés mértéke – az átvétel, szakváltás, tagozatváltás vagy bármely egyéb ok folytán – költségtérítéses hallgatóvá váló esetén, az adott képzésre az első évfolyamon megállapított költségtérítés abban az évben, amikor a költségtérítésessé váló hallgató az első költségtérítéses félévét adott képzésben megkezdi.
- (5) A költségtérítéses képzésben résztvevő túlfutó hallgató vonatkozásában a képzési időt követően a Kar a 22.§ (4)-ben előírtaktól kari szabályzatok keretei között eltérhet.

BÖLCÉSZETTUDOMÁNYI KAR KIEGÉSZÍTŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK:

23. § (1) *Amennyiben a költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató az adott képzés képzési idejét túllépte, és az adott tanulmányi félévben legfeljebb 15 kreditértékű tantárgyat vesz fel, úgy kérelmére a költségtérítési díj megfizetéséből 50% kedvezményt kap. Ezt a kedvezményt a hallgató tanulmányai során legfeljebb egy alkalommal veheti igénybe.*
- (2) *A kedvezmény igénybevételére vonatkozó kérelmet a Hallgatói Pénzügyek részére kell eljuttatni az adott tanulmányi félév regisztrációs hetének utolsó napjáig.*
- (3) *Amennyiben a kedvezményt igénybe vevő hallgató a félév során ténylegesen 15 kreditnél több tantárgyat vesz fel, úgy a jelen kedvezményt elveszíti. A kedvezményt elvesztő hallgató a teljes költségtérítési díjat köteles legkésőbb a szorgalmi időszak*

* 21. § (5) bekezdés az ET 533/2009. (II. 18.) határozat értelmében módosult

utolsó napjáig megfizetni, ellenkező esetben vizsgára nem bocsátható. A kedvezményt elvesztő hallgató a kedvezmény iránti újabb kérelmet a későbbi tanulmányi félévekben sem nyújthat be.

A költségtérítés megfizetése

23. § (1) Az adott tanulmányi félévre vonatkozó költségtérítés befizetését a beiratkozási időszak, illetve regisztrációs hét utolsó napjáig kell lebonyolítani. Ennek hiányában az illetékes kari szervezeti egység a hallgató beiratkozását/bejelentkezését és felvett tanegységeit hivatalból törli, és a hallgató féléve passzív lesz, illetve beiratkozása érvénytelen. A dékán a költségtérítési díjak befizetésének határidejét – indokolt esetben – legfeljebb két héttel meghosszabbíthatja.
- (2) A hallgató köteles legkésőbb a regisztrációs hét utolsó napjáig elvégezni minden pénzügyi adminisztrációt, amely befizetéséhez kapcsolódik. Az adminisztrációs kötelezettségek elmulasztása a befizetés elmulasztásával esik egy tekintet alá.
- (3) Amennyiben a hallgató – az intézménytől kapott fizetési haladék vagy részletfizetési kedvezmény folytán – a teljes költségtérítés befizetésére a regisztrációs hét utolsó napjáig nem köteles, úgy a teljes költségtérítést a részletfizetést engedélyező határozatban meghatározott időpontokban, legkésőbb azonban a szorgalmi időszak utolsó napjáig kell befizetni. Ha a hallgató eddig az időpontig a költségtérítés teljes összegét nem fizeti meg, úgy a hallgató vizsgára nem bocsátható.
- (4) A tanulmányait a képzési időszak vége előtt megszakító hallgató – a rá vonatkozó tanulmányi- és vizsgaszabályzatnak megfelelő halasztás esetét kivéve – a befizetett költségtérítésből visszatérítést nem kaphat.

Térítések

24. § (1) Térítési díj fizetésére köteles az a hallgató, aki a következő szolgáltatásokat igénybe veszi:
- a) Az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek a nem magyar nyelvű oktatása.
- b) Az intézmény eszközeivel előállított, és a hallgató tulajdonába adott tanszéklet.
- c) Az intézmény létesítményeinek az oktatáshoz szorosan nem kapcsolódó használata.
- (2) Térítési díj fizetésére kötelezhető az a hallgató is, aki az állami támogatott, illetve költségtérítéses képzésben a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez szükséges kreditszámot 10%-ot meghaladón túllépi.

- (3) A térítési díjak összegét az önköltséget figyelembe véve – azt nem meghaladóan – kell megállapítani.

Szolgáltatási díjak

25. § (1) Szolgáltatási díj megfizetésére köteles az a hallgató, aki magatartásával, vagy az érdekkörében bekövetkezett bármely okból az intézményt a költségtérítés vagy állami támogatás által finanszírozott szolgáltatásokon felüli, külön eljárásra kényszeríti, a jelen paragrafusban meghatározottak szerint.
- (2) A szolgáltatási díjak összegét az illetékes bizottság javaslatára a dékán állapítja meg előre, minden év május 31-ig. A díjak összegét a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.
- (3) A jelen szabályzat alapján szedhető szolgáltatási díjak:
- a) Késedelmi díj fizetésére kötelezhető a hallgató (volt hallgató), ha a tanulmányi ügyei intézésével kapcsolatos kötelezettségeit az előírt határidőn belül nem teljesíti, vagy a teljesítést elmulasztja, ha leckekönyvét idejében nem adja le.
 - b) Az ugyanabból a tantárgyból tett harmadik vagy további vizsga esetén a hallgató javítóvizsgadíj fizetésére kötelezhető. Jelen szabály alkalmazásában a vizsgával esik egy tekintet alá az is, ha a hallgató a vizsgáról önhibájából távol maradt.
 - c) A hallgatót terhelik a diákigazolvány kiállításával és érvényesítésével kapcsolatos díjak.
 - d) Okmányok elvesztése vagy megrongálódása esetén a hallgatótól az okmányok pótlásáért díj szedhető.
 - e) A dékánhoz, bizottságokhoz benyújtott kérvények, illetve méltányossági kérelem benyújtása esetén díjat lehet szedni a hallgatótól – kivéve az első fokon benyújtott szociális tárgyú kérelmeket.
 - f) A Könyvtárral szemben fennálló késedelem esetén késedelmi díjat lehet szedni a hallgatótól.
 - g) Amennyiben a hallgató a tantárgyak felvételét, illetve törlését elmulasztja, úgy – a Tanulmányi Bizottság döntése alapján – helyette ezt az illetékes ügyintéző különjárási díj ellenében pótolhatja a Neptun – rendszeren keresztül.
 - h) A doktori fokozatszerzési eljárás díjhoz köthető a hallgatói jogviszonyon kívül.
 - i) A doktori képzésben egyéni felkészülőként részt vevőtől egyéni felkészülési díj szedhető.
 - j) Tudományos fokozat honosítására irányuló eljárás eljárás díj megfizetése mellett folytatható le.
 - k) Hallgatói jogviszonyon kívül tett záróvizsgáért díj szedhető.
 - l) A megosztási szabályok módosításából eredő új számla, új adóigazolás stb. kiállítás esetén, ha a kérelmet a félév kezdetét követő egy hónapon túl nyújtják be, díj szedhető.

- n)* A képzési programban (az egyes szakok tanterveiben) meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél, illetve doktori abszolutórium megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások harmadik és további alkalommal törtenő felvételéért díj szedhető.
- m)** A jogszabályban meghatározott, a hallgató által teljesített tanulmányi követelményekről kiadott, a tantárgy (tantervi követelmény) tematikájának leírását tartalmazó kreditigazolás kiállításáért díj szedhető.

A fizetési kötelezettségekhez biztosítható kedvezmények

26. § (1) A költségtérítés megfizetésére az illetékes kari szervezeti egység – kérelem alapján – részletfizetési kedvezményt vagy fizetési haladékot biztosíthat.
- (2) A részletfizetési kedvezmény, fizetési haladék kizárólag az adott tanulmányi félévre vonatkozik.
 - (3)***

Eljárási szabályok

27. § (1) Az egyes hallgatói befizetéseket elektronikusan, a Neptun rendszeren keresztül történő átutalással kell teljesíteni. Egyes befizetések vonatkozásában a Karok – kivételes jelleggel – más befizetési módot is lehetővé tehetnek.
- (2) Részletfizetésre, fizetési haladékra vonatkozó kérelmet legalább két héttel a regisztrációs hét kezdete előtt be kell nyújtani, azt követően kérelem nem nyújtható be. A határidő jogvesztő, ellene igazolásnak nincs helye.
 - (3) A kérelmeket írásban kell benyújtani az érintett Kar erre kijelölt szervezeti egységénél.
 - (4) Fizetési késedelem esetén – amennyiben a hallgató ésszerű póthatáridőt tartalmazó felszólításra sem tesz eleget a fizetési kötelezettségének – a hallgató a részletfizetési kedvezményt elveszíti, és a felszólítást követő 15. napon a fizetési kötelezettség teljes összege esedékessé válik.
 - (5) A részletfizetés, fizetési haladék iránti kérelmet elutasító határozat ellen a Kar dékánjához lehet jogorvoslatért fordulni. A jogorvoslati kérelmet a dékánnak címezve, a határozatot hozó szervezeti egységénél kell benyújtani a határozat közlésétől számított 8 napon belül.

* Beiktatta az ET 793/2011.07.18. sz. határozata.

** Beiktatta az ET 794/2011.07.18. sz. határozata.

*** 26 § (3) bekezdést az Egyetemi Tanács 483/2008. (X. 10.) sz. határozatával hatályon kívül helyezte

- (6) Fölöslegesen befizetett vizsgadíjat visszaigényelni csak az adott tantárgy teljesítése után, az adott vizsgaidőszakot követő 1 hónapon belül lehet.

A befolyt pénzek felhasználása

28. § (1) A befolyt költségterítési összegeket, térítéseket és szolgáltatási díjakat a következő célokra lehet felhasználni:
- a) A Kar működése,
 - b) a Kar oktatást-kutatást segítő felszerelése,
 - c) a Kar kialakítását, fejlesztését célzó beruházások,
 - d) oktatást-kutatást segítő egyetemi alapítványok létesítése, támogatása,
 - e) a kulturális- és sporttevékenység támogatása,
 - f) a Hallgatói Önkormányzat támogatása, hallgatói öntevékeny csoportok támogatása, hallgatói kedvezmények nyújtása,
 - g) bel-és külföldi tanulmányutakon és rendezvényeken való oktatói és hallgatói részvétel támogatása.
- (2) A befolyt pénzek felhasználásáról a Kari költségvetés keretében kell rendelkezni. A befolyt összegek jogszerű és szabályos felhasználását a dékán és a Kari Tanács ellenőrizni köteles.

VI. CÍM

KÜLFÖLDI ÁLLAMPOLGÁROKRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

29. § (1) Az államilag nem támogatott képzésben résztvevő külföldi hallgatók költségterítését félévenként, a magyar állampolgárokra vonatkozó költségterítéstől eltérően is meg lehet határozni.
- (2) Az ERASMUS és a CEEPUS programok keretében tanuló külföldi hallgatók díjmentességet élveznek.
- (3) Az intézményközi szerződés alapján tanuló hallgatók által fizetendő díjakat az adott szerződés tartalmazza.

VII. CÍM

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

30. § (1) A tanulmányaikat 2006. szeptember 1-e előtt megkezdett hallgatók esetében, ahol jelen szabályzat képzési és kimeneti követelményeket említ, az alatt a képesítési követelményeket kell megfelelően érteni.
- (2) Az a hallgató, aki
- a) 2006. december 31-je előtt létesített hallgatói jogviszonyt és
 - aa) költségtérítéses képzésben vett részt és a félév (oktatási időszak) első napján terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesült, vagy
 - ab) közismereti tanári vagy hittanár-nevelő szakon egyszakos tanári oklevéllel már rendelkező magyar állampolgárságú hallgatóként második közismereti tanári szakképzettség megszerzésére irányuló szakon az adott tanári szak képesítési követelményeiben meghatározott időtartamban folytat tanulmányokat, és
 - b) a félév (oktatási időszak) első napján az aa) vagy az ab) pontok szerinti feltételeknek eleget tesz,
- azon a szakon, szakképzésben, melyben e szabályzat hatálybalépése előtt az aa) vagy az ab) pont alapján korábban költségtérítés-mentességben részesült, a b) pont szerinti félévben (oktatási időszakban) költségtérítés fizetésére nem kötelezhető.
- (3) A költségtérítés alóli mentességre való jogosultságot a hallgatónak kell igazolni a megfelelő dokumentumok hiteles másolatának benyújtásával, vagy másolat benyújtásával az eredeti irat egyidejű bemutatása mellett az illetékes kari szervezeti egységnél, a regisztrációs hét utolsó napjáig. A jogosultság határidőn belül történő igazolásának elmulasztása esetén a hallgató az adott képzési időszakra elveszti a mentességre való jogosultságát.
- (4) Azoktól a hallgatóktól, akik a 2000/2001-es és a 2001/2002-es tanévben létesítettek hallgatói jogviszonyt és államilag támogatott képzésben kezdték tanulmányaikat, de már nem számítanak államilag támogatott hallgatónak, amennyiben a megkezdett képzés legfeljebb nyolc féléves volt, a megkezdett képzésben további két féléven keresztül, egyéb esetekben három féléven keresztül költségtérítési díj nem szedhető. Az ezt meghaladó tartamú képzésért a hallgató az általános szabályok szerint köteles a költségtérítési díj megfizetésére akkor is, ha költségtérítés fizetésére 2007. szeptember 1-ig nem volt köteles.
- (5) A tanulmányaikat 2007. szeptember 1-e előtt megkezdett hallgatók a jelen szabályzat 19. §-a alapján költségtérítéses képzésbe nem sorolhatók át.
31. § (1) Jelen szabályzat 2009. március 1-én lép hatályba.

- (2) A jelen szabályzatban meghatározott intézményi feladatok ellátásának hatékony biztosítása érdekében a szükséges ügyrendeket és folyamatleírásokat a Karok írásban is rögzítik.*

HALLGATÓI FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI SZABÁLYZAT

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem (PPKE) a Felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv. 24.§. (4) bekezdésében, valamint a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt felhatalmazása alapján az alábbi szabályzatot alkotja.

1. §. A Szabályzat hatálya

- (1) E Szabályzat rendelkezéseit alkalmazni kell a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen tanulmányokat folytató, hallgatói jogviszonyban álló személyekre, valamint azokra, akiknek hallgatói jogviszonya megszűnt vagy szünetel, feltéve, hogy a hallgatói jogviszony fennállása alatt fegyelmi vétséget követtek el.
- (2) E szabályzat rendelkezéseit a szabályzat hatálybalépése után elkövetett fegyelmi vétségek és károkozás esetén kell alkalmazni.

2. §. A fegyelmi vétség

- (1) Fegyelmi vétséget követ el a hallgató, ha
- a) hallgatói jogviszony keretei között, vagy azzal összefüggésben bűncselekményt, vagy szabálysértést követ el,
 - b) hallgatói jogviszonyból származó kötelességét vétkeesen és súlyosan megszegi,
 - c) bármely írásos anyagban valóságnak meg nem felelő adatokat szolgáltat,
 - d) az egyetem területén az alapvető keresztény erkölcsi normákat nem tartja be, nem az Egyetem jó hírvéneke kialakítására és megtartására törekszik,
 - e) idegen szellemi termékeket jogtalanul használ fel,
 - f) oktatókkal, alkalmazottakkal vagy hallgatótársaival szemben olyan magatartást tanúsít, mely nem felel meg az emberi együttélés általános szabályainak,
 - g) az Egyetem vagy a Karok megalapozatlan rossz hírét kelti belföldön vagy külföldön,
 - h) az Egyetem, a Karok nevével bármi módon visszaél,
 - i) nem az Egyetem, vagy a Karok által szervezett rendezvényeket ilyen színben tünteti fel,
 - j) a Karok életével össze nem függő hirdetményeket dékáni engedély nélkül teszi közzé,
 - k) kábítószerrel fogyaszt, árusít, ill. fogyasztására nyilvánosan felszólít vagy túlzott mértékben alkoholt fogyaszt és ebből adódóan rendbontást követ el,

* 31. § (2) bekezdés az ET 533/2009. (II. 18.) határozat értelmében módosult

- l) aki vélt vagy tényleges egyetemi sérelme esetén az egyetemen nem meríti ki a jogorvoslat lehetőségét és helyett magasabb fórumhoz fordul.
- (2) Nem tekinthető fegyelmi vétségnek az olyan kötelességszegés, amelyhez a PPKE Tanulmányi és Vizsgaszabályzata fűz hátrányos jogkövetkezményt.

3. §. A fegyelmi büntetések

- (1) A fegyelmi vétséget elkövető hallgatóval szemben kiszabható fegyelmi büntetések:
 - a) megrovás,
 - b) szigorú megrovás
 - c) a tanulmányi vagy egyéb jogcímen juttatott ösztöndíj csökkentése, illetőleg megvonása,
 - d) egyéb, nem szociális támogatás jellegű anyagi kedvezmények és juttatások (kollégiumi díjtámogatás, lakhatási támogatás) csökkentése vagy megvonása,
 - e) határozott időre - legfeljebb 2 félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától,
 - f) kizárás az Egyetemről.
- (2) A 2. § (1) bekezdés (c)-(d) pontjaiban meghatározott büntetések időtartama az 1 félévet nem haladhatja meg.
- (3) A 2. § (1) bekezdés (e) pontjában meghatározott eltiltás időtartama legfeljebb két tanulmányi félévnek megfelelő oktatási időszak lehet.
- (4) A 2. § (1) bekezdés (c)-(e) pontjában meghatározott fegyelmi büntetések együttesen is kiszabhatók.
- (5) A 2. § (1) bekezdés (e), (f) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések végrehajtása legfeljebb egy évi próbaidőre, részben vagy egészben felfüggeszhető.

4.§. A Fegyelmi Bizottság

- (1) Az Egyetem Fegyelmi Bizottságot (FB) alakít. A Fegyelmi Bizottság 6 tagból áll, melynek elnökét a rektor nevezi ki, 3 fő oktató, 2 főt – az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban állók közül – a Hallgatói Önkormányzat delegál. A Fegyelmi Bizottságot háromévente újra kell választani a szemeszter megkezdését követő 30 napon belül, de legkésőbb október 30-ig.
A Fegyelmi Bizottság akkor határozatképes, ha a bizottsági tagok közül legalább 4 fő jelen van.

5.§. A fegyelmi eljárás megindítása

- (1) A fegyelmi eljárást – fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén – a FB elnöke, a Karok dékánjának írásos indítványára, kezdeményezi, ill. rendeli el. A FB elnöke az indítvány kézhez vételétől számított 8 napon belül köteles a Fegyelmi Bizottságot összehívni és az eljárás lefolytatását megkezdeni. Az eljárás lefolytatásáról

- az érintett hallgatót legalább 5 nappal előbb írásban tájékoztatni kell a tényállás (cselekmény) közlésével. Az értesítést dokumentálni kell (tértivevényesen).
- (2) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a bizottság elnökének a fegyelmi vétségről való tudomásszerzése óta *legalább 1 hónap*, illetőleg a vétség elkövetése óta 3 hónap már eltelt.
 - (3) Ha a fegyelmi eljárás alá vont személy ellen ugyanabban az ügyben büntetőeljárás folyik, annak jogerős befejezéséig a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni, kivéve, ha a tényállás egyébként tisztázható.

6.§. Ideiglenes eltiltás az előadások és a szemináriumok látogatásától

- (1) Fegyelmi eljárás megindítása esetén a Fegyelmi Bizottság indítványa alapján a Dékán jogosult a fegyelmi eljárás alá vont hallgató tanulmányai folytatásának – legfeljebb a jogerős fegyelmi határozatig tartó – felfüggesztésére.
- (2) Ha a fegyelmi eljárás nem kizárással vagy nem a tanulmányok folytatásától való eltiltással fejeződik be, az előadások vagy más tanulmányi foglalkozások látogatásától eltiltott hallgatónak módot kell adni az elmulasztott tanulmányi kötelezettségek pótlására
- (3) A 2.§ (1) a./ pontjában foglalt cselekmény alapos gyanúja esetén a Dékán dönt az ügynek a nyomozati szerveknek való áttétele tárgyában. Áttétel esetében a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni a büntető, ill. a szabálysértési eljárás jogerős befejezéséig. Ilyen esetben a felfüggesztésről a dékánnak az áttételről szóló határozata alapján a FB dönt.
- (4) A fegyelmi eljárás megindításától számított 30 napon belül érdemi határozatot kell hozni.
- (5) A FB elnöke indokolt esetben a fegyelmi eljárás megindításával egy időben, azonnali hatállyal felfüggesztheti a tanulmányok folytatását, ha
 - a többi hallgatóra nézve súlyosan káros a magatartása,
 - az egyházhoz, a katolikus elvekhez rendkívül méltatlan viselkedést tanúsított.

7. §. A fegyelmi vétség elbírálásának előkészítése

- (1) A fegyelmi eljárásban a tényállást tisztázni kell. A fegyelmi vétség elbírálásának előkészítését a FB egy tagja vagy elnöke a rendelkezésre álló iratok alapján végzi.
- (2) Ha a fegyelmi ügy bonyolultsága indokolja, a FB elnöke vizsgálóbiztost jelöl ki (kér fel) az Egyetemmel jogviszonyban álló személyek közül a fegyelmi ügy eldöntéséhez szükséges bizonyítékok felkutatása és összegyűjtése végett.
- (3) A fegyelmi eljárás alá vont személynek joga van szóban vagy írásban észrevételt tenni, illetve összefüggő védekezését előterjeszteni.
- (4) A fegyelmi eljárás alá vont személyt tájékoztatni kell arról, hogy beismerő vallomása a büntetés kiszabásánál enyhítő körülmény.

- (5) A fegyelmi eljárás alá vont személy az eljárásban képviselével egyetemi hallgatót vagy más személyt bízhat meg (megbízott képviselő). E jogáról tájékoztatni kell. Csak az írásban adott megbízás érvényes.
- (6) Ha az ügy jellege indokolja, az eljárás alá vont hallgató, vagy valamely bizottsági tag javaslatára zárt tárgyalás tartható. A zárt tárgyalás elrendeléséről a FB elnöke dönt.

8. §. A fegyelmi tárgyalás

- (1) A Fegyelmi Bizottság az eljárás megindításától számított 8 munkanapon belül nyilvánosan folytatja le a fegyelmi eljárást.
- (2) A fegyelmi eljárás alá vont személyt, megbízott képviselőjét, a tanút, a szakértőt, valamint az ügy vizsgálóbiztosát legalább 5 nappal a tárgyalást megelőzően a tárgyalásra meg kell idézni. Az érintettek beleegyezésével ennél rövidebb időtartam is lehetséges.
- (3) A tárgyaláson a fegyelmi eljárás alá vont személyt meg kell hallgatni, és lehetővé kell tenni számára, hogy védekezését előadja, továbbá, hogy bizonyítási indítványt nyújtson. A fegyelmi eljárás alá vont személy távollétében a tárgyalás csak akkor tartható meg, ha ő szabályszerű idézés ellenére nem jelent meg, vagy távolmaradását nem megfelelően mentette ki. Ha távolmaradásának menthető indokát igazolja, meghallgatására új időpontot kell kitűzni, illetve kérelmére lehetővé kell tenni, hogy észrevételeit írásban megtehesse. A bizonyítási indítvány elutasítását az eljárást befejező határozatban indokolni kell. Kétszeri elnapolás után, igazolt távolmaradás esetén is, a tárgyalás a fegyelmi eljárás alá vont személy távollétében is lefolytatható.
- (4) A fegyelmi felelősség megállapítását a vizsgálóbiztos indítványokkal és észrevételekkel mozdítja elő.
- (5) A fegyelmi eljárás alá vont személy minden bizonyítékkal és a vizsgálóbiztos minden indítványával kapcsolatban észrevételt vagy ellenindítványt tehet.
- (6) A fegyelmi eljárás alá vont személy védekezését összefüggően előterjeszheti, a meghallgatása során az ő fegyelmi felelősségével kapcsolatos iratokat megtekintheti.
- (7) A fegyelmi határozatot a Fegyelmi Bizottság elnöke a tárgyaláson szóban kihirdeti.
- (8) A fegyelmi eljárás alá vont személy meghallgatásáról, a Fegyelmi Bizottság minden üléséről és a fegyelmi tárgyalásról jegyzőkönyvet kell vezetni.

9. §. A fegyelmi határozat

- (1) Fegyelmi büntetést kiszabó határozatot kell hozni, ha a Fegyelmi Bizottság megállapítja, hogy a fegyelmi eljárás alá vont személy fegyelmi vétséget követett el, és ezért vele szemben fegyelmi büntetés kiszabását látja szükségesnek.
- (2) A fegyelmi büntetést kiszabó határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:
 - a) a fegyelmi felelősségre vont hallgató nevét és személyi adatait,
 - b) a fegyelmi vétség megjelölését,

- c) a kiszabott fegyelmi büntetést és az ezzel kapcsolatos egyéb rendelkezéseket (pl. felfüggesztés),
 - d) utalást a fellebbezés lehetőségére és annak határidejére, valamint arra, hogy a 3.§. (1) bekezdés e), és f) pontjában meghatározott fegyelmi büntetést jogerősen kiszabó határozat ellen a bírósághoz keresettel fordulhat.
- (3) A fegyelmi büntetést kiszabó határozat indoklásának tartalmaznia kell:
- a) a megállapított tényállást,
 - b) a bizonyítékok megjelölését és értékelését,
 - c) a büntetés kiszabásánál figyelembe vett körülményeket,
 - d) azoknak a rendelkezéseknek a megjelölését, amelyek a fegyelmi büntetés alapjául szolgáltak.
- (4) A fegyelmi eljárást megszüntető határozatot kell hozni, ha az elkövetett cselekmény nem fegyelmi vétség, vagy azt nem az eljárás alá vont személy követte el, illetve ha a fegyelmi vétség elkövetése nem bizonyítható.
- (5) A fegyelmi eljárást megszüntető határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:
- a) a fegyelmi eljárás alá vont személy nevét és személyi adatait,
 - b) a fegyelmi vétség megjelölését, amely miatt a fegyelmi eljárást elrendelték,
 - c) az eljárás megszüntetésének kimondását,
 - d) utalást a fellebbezés lehetőségére és annak határidejére.
- (6) A fegyelmi eljárást megszüntető határozat indoklásában röviden elő kell adni a megállapított tényeket és bizonyítékokat, meg kell jelölni azokat az okokat, amelyek alapján a Fegyelmi Bizottság az eljárást megszüntette.
- (7) Mind a fegyelmi büntetést kiszabó, mind pedig a fegyelmi eljárást megszüntető határozat bevezető részében meg kell jelölni az ügy számát, azt, hogy a határozatot a PPKE Fegyelmi Bizottsága hozta, a hallgató nevét, aki ellen a fegyelmi eljárást elrendelték, valamint a fegyelmi tárgyalás helyét, idejét és azt, hogy a tárgyalás nyilvános volt-e.
- (8) A fegyelmi határozatot az indoklással együtt a Fegyelmi Bizottság elnöke 3 munkanapon belül írásba foglalja és intézkedik annak kézbesítéséről az eljárás alá vont személy részére.
- (9) A fegyelmi határozatot a Fegyelmi Bizottság elnöke írja alá. A fegyelmi eljárás lefolytatásáról készült jegyzőkönyvet a Fegyelmi Bizottság két tagja hitelesíti.
- (10) Fellebbezés hiányában az első fokú határozat a kézhezvételtől számított 6. naptól jogerős és végrehajtható.
- (11) A fegyelmi határozat alapján a fegyelmi jogkör gyakorlója, (az illetékes Kar dékánja) végrehajtja a fegyelmi büntetést.

10.§. A jogorvoslat és végrehajtása

- (1) A fegyelmi határozat ellen fellebbezésnek van helye. Fellebbezésre jogosult az eljárás alá vont személy és súlyosbításra az illetékes Kar dékánja.

- (2) A fellebbezésnek halasztó hatálya van.
- (3) A fellebbezést a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a PPKE rektorának címezve írásban, három példányban kell benyújtani.
- (4) A másodfokú határozat a kézhezvétellel jogerős és végrehajtható, kivéve, ha bírósági felülvizsgálatát kérték. A végrehajtásáról és nyilvántartásba vételéről a rektor gondoskodik.

11.§. A másodfokú eljárás

- (1) Másodfokon a rektor jár el.
- (2) A másodfokú eljárás kezdeményezésére csak új körülmény felmerülése esetén – mely a korábban lefolytatott fegyelmi eljárás során nem merült fel – vagy törvény, vagy az Egyetemi Szabályzatok megsértése esetén van lehetőség.
- (3) Az első fokú fegyelmi határozat felülvizsgálata az írásbeli fellebbezésben kifejtett indokokon és a fellebbezéshez csatolt iratokon túlmenően az első fokú eljárás során keletkezett iratok alapján történik, kivételesen azonban sor kerülhet a fellebbező személyes meghallgatására. A másodfokú eljárásban bizonyítást nem kell lefolytatni, a másodfokú határozatot a felterjesztett iratanyag alapján kell meghozni.
- (4) A rektor a másodfokú eljárás során:
 - a) az első fokú határozatot helyben hagyhatja,
 - b) súlyosbításra irányuló fellebbezés esetén a tényállás elfogadása mellett mérlegelés alapján súlyosbíthatja a büntetést,
 - c) a tényállást kiegészítve a módosított tényállás alapján szabhat ki büntetést,
 - d) a határozat hatályon kívül helyezése mellett az elsőfokú eljárás megismétlésére adhat utasítást,
 - e) az eljárás alá vont hallgatót felmentheti.
- (5) A másodfokú eljárásra az első fokú határozatra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a másodfokú eljárást a fellebbezés beérkezésétől számított 8 napon belül be kell fejezni.
- (6) A másodfokú határozat végrehajtásáról és nyilvántartásba vételéről a rektor gondoskodik.

12.§. A mentesülés és a mentesítés

- (1) A fegyelmi büntetést a nyilvántartásból törölni kell és arról a hallgató nem köteles számat adni:
 - a 3.§. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés jogerőre emelkedését követő hat hónap elteltével;
 - a 3.§. (1) bekezdés b)-c) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések kitöltését követő hat hónap elteltével;
 - a 3.§. (1) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés időtartamának lejártát követő egy év elteltével;
 - felfüggesztett fegyelmi büntetés esetén, ha a próbaidő kedvezően telt el.

13.§. A kártérítés (A Ftv. 72.§ alapján)

- (1) Ha a hallgató a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben az Egyetemnek, illetve a gyakorlati képzés szervezőjének jogellenesen kárt okoz - az e törvényben meghatározott eltéréssel a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben gondatlan károkozás esetén a kártérítés mértéke nem haladhatja meg a károkozás napján érvényes legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) egyhavi összegének ötven százalékát. Szándékos károkozás esetén az okozott kárt meg kell téríteni.
- (3) A hallgató a jegyzékkel vagy átvételi elismervénnyel visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett dolgokban bekövetkezett hiányért, kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy azt állandóan őrizetében tartja, kizárólagosan használja, vagy kezeli. Mentésül a felelősség alól, ha a hiányt elháríthatatlan ok idézte elő.
- (4) Az Egyetem, a gyakorlati képzés szervezője a hallgatónak a hallgatói jogviszonnyal, gyakorlati képzéssel összefüggésben okozott kárért vétkességére tekintet nélkül, teljes mértékben felel. A kártérítésre a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal a kiegészítéssel, hogy a felsőoktatási intézmény, a kollégium, illetve a gyakorlati képzés szervezője a felelőssége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.

14.§. Záró rendelkezések

- (1) A fegyelmi eljárás minden iratát iktatni, az ügy jogerős befejezése után irattározni kell, az iratokat az Egyetem irattárában 5 évig meg kell őrizni.
- (2) A Fegyelmi Bizottság fegyelmi eljárás megindításától függetlenül (indokolt esetben) zárt ülést tarthat. A zárt ülésre a nyilvános ülésre vonatkozó szabályokat értelemszerűen alkalmazni kell.

A Fegyelmi Szabályzatot a PPKE Egyetemi Tanácsa 2006. július 17-i ülésén elfogadta és azonnali hatállyal életbe léptette.

**HALLGATÓI ÜGYEK FELÜLBÍRÁLATI RENDJE
(SZMSZ I. RÉSZ 2. FEJEZET 5 CÍM)**

A Hallgatói Ügyek Felülbírálati Bizottsága

- 18. §** (1) A Hallgatói Ügyek Felülbírálati Bizottsága egyetemi állandó bizottság.
- (2) A bizottság megbízatási ideje két tanévre szól.
 - (3) A bizottság munkájában nem vehet részt:
 - a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta, vagy
 - b) aki az elsőfokú eljárásban a határozathozatalban közreműködött vagy

- c) az a)-b) pontban megjelölt személy Ptk. 685.§ b) pontja szerint közeli hozzátartozója, vagy
- d) akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása nem várható el, s aki az ügy eldöntésében érdekelt.

19. § (1) A hallgatónak joga van – a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével – az intézmény döntése, intézkedése vagy mulasztása ellen, a hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással felülbírálati kérelemmel élni.

- (2) Hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezésnek minősül a jogszabályokban és szabályzatokban található olyan rendelkezés, amely a hallgatókra jogokat és kötelezettségeket állapít meg.
- (3) Ha az ügy nem tartozik az (1) és (2) bekezdés hatálya alá, a bizottság a beadványt átteszi az ügy elintézésére hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez, és erről értesíti a beadvány benyújtóját.
- (4) A hallgató a felülbírálati kérelmet a döntés közlésétől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül nyújthatja be az Egyetem Rektorának címezve.
- (5) A Bizottsághoz csak akkor lehet fordulni, ha a hallgató az illető Karon az összes jogorvoslati lehetőséget kimerítette, vagy ilyen lehetőség nincs.
- (6) Az egyéni mérlegelésen alapuló döntésekkel szemben nem lehet a Bizottsághoz fordulni. Így kizárt a jogorvoslati kérelem különösen:
 - a) a tandíj- illetve költségtérítési kedvezmény
 - a) az egyéni mérlegelésen nyugvó szociális juttatás
 - b) a tanulmányokat érintő méltányossági kérelmek
 - c) a halasztott beiratkozás
 - d) az egyéni tanulmányi rend
 - e) a jelen szabályzatban biztosított keretszámon felüli vizsgalehetőség elutasításával szemben.

20. § (1) A felülbírálati kérelmet azon a Karon kell előterjeszteni, ahol az érintett ügyet elbírálták. A beadványok befogadását ellátó Kari szervezeti egységet az adott Kar Dékánja jelöli ki.

- (2) A felülbírálati kérelmet az adott Karon hozott határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül lehet benyújtani.
- (3) A felülbírálati kérelmet a Kar – a vonatkozó iratok csatolásával, a benyújtástól számított nyolc napon belül – felterjeszti a Bizottsághoz.
- (4) A Bizottság határozatát legkésőbb a benyújtástól számított 30 napon belül meghozza.
- (5) Az elnök az ügyeket maga készíti elő, vagy előkészítés végett a bizottság tagjai között kiszignálja.

21. § (1) A Bizottság köteles a határozathozatalhoz szükséges tényállást tisztázni, amelynek során a hallgatót legalább egyszer meg kell hallgatni. Ha a rendelkezésre álló adatok nem elegendők, hivatalból vagy kérelemre bizonyítási eljárást folytat le, melynek keretében iratokat szerezhet be, tanúkat hallgathat meg, szakértői véleményt szerezhet be. A hivatalból ismert és a köztudomású tényeket nem kell bizonyítani.
- (2) A hallgatót és a meghallgatni kívánt egyéb személyeket írásban, tértivevényes levélben, vagy egyéb, az átvételt hitelt érdemlő módon igazoló formában kell a meghallgatásra megidézni.
- (3) Az írásbeli értesítéssel azonos hatályú, ha az eljárás során a jelen lévő személyt a Bizottság elnöke más időpontra való megjelenésre kötelezi, ezt az iratra rájegyzi és a megidézettel aláírhatja.
- (4) Ha a hallgató szabályos értesítés ellenére ismételten nem jelenik meg a meghallgatásán, úgy a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni, illetve kérésére lehetővé kell tenni, hogy észrevételeit írásban megtegye.
- (5) A napokban megállapított határidőkbe a közlés, a kézbesítés napja nem számít bele. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen a munka az Egyetemen, vagy az érintett Karon szünetel, a határidő a legközelebbi munkanapon jár le. A postán elküldött beadvány előterjesztési időpontja a postára adás dátuma.
- (6) Aki a határnapon nem jelent meg, vagy a határidőt elmulasztotta, a Bizottságnál igazolási kérelmet terjeszthet elő. Az igazolási kérelmet az elmulasztott határnaptól, illetőleg az elmulasztott határidő utolsó napjától számított nyolc napon belül lehet előterjeszteni. Ha a mulasztás a hallgatónak később jutott tudomására, vagy az akadály később szűnt meg, a határidő a tudomásra jutástól, illetve az akadály megszűnésétől kezdődik.
- (7) Az elmulasztott határnaptól, illetőleg az elmulasztott határidő utolsó napjától számított hat hónapon túl igazolási kérelmet nem lehet előterjeszteni. Az igazolási kérelemmel együtt pótolni kell az elmulasztott cselekményt is.
- (8) Ha a Bizottság az igazolási kérelemnek helyt ad, az eljárást folytatja.
- (9) A hallgató és egyéb személyek meghallgatásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek tartalmazni kell a jegyzőkönyv készítésének helyét és idejét, az ügy tárgyát, a meghallgatott személy adatait és lakcímét, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat, a meghallgatott személy, a Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírását.
22. § (1) Az eljárás során a vizsgálat eredményeként a Bizottság a következő másodfokú döntéseket hozhatja:
- a) a kérelmet elutasítja
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja
 - c) az elsőfokú határozatot megváltoztatja

- d) az első fokú határozatot megsemmisíti és az első fokon eljáró szervet vagy személyt új eljárásra és új határozat hozatalára utasítja.
- (2) A Bizottság az ügyben határozattal dönt, amelynek tartalmaznia kell:
Bizottság megnevezését, a hallgató nevét és lakóhelyét, a Kar, a szak és az évfolyam megnevezését, az ügy számát,
- a) a Bizottság döntését és a bírósági felülvizsgálat lehetőségéről szóló tájékoztatót,
 - b) a megállapított tényállást és annak alapjául elfogadott bizonyítékokat, valamint a döntés alapjául szolgáló egyéb körülményeket és azokat a jogszabályokat, egyetemi szabályzatokat, amelyek alapján a Bizottság határozatát hozta,
 - c) a határozat hozatalának a helyét és idejét, a Bizottság elnökének, és tagjainak a nevét, valamint az Egyetem bélyegzőnyomatát. A Bizottság határozatait az elnök írja alá.

TŰZ- ÉS MUNKAVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény kötelezővé teszi a munkavállalók és a hallgatók részére is az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályok ismertetését. A szabályzatok megtalálhatók a Műszaki Osztályon.

A hallgató az Egyetem területén köteles betartani a házirendet, a tanulmányai folytatásához alkalmas állapotban megjelenni és az egészséget nem veszélyeztető, a biztonságos munka végzésére vonatkozó szabályok megtartásával végezhet munkát. Így különösen köteles:

- a rendelkezésre bocsátott taneszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a tanárai utasítása szerint használni,
- a dohányzásra vonatkozó szabályokat megtartani (az egyetem épületeiben általában tilos a dohányzás, kivéve a dohányzásra kijelölt helyeket),
- az egyetem területén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani,
- a tanulmányai és a munkája biztonságos végzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat alkalmazni,
- tüzet vagy veszélyt jelentő rendetlenséget, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni és azonnal jelenteni a tanárnak, titkárságoknak,
- a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni,
- szükség esetén a Tűzoltóságot, Mentőket, Rendőrséget a portán keresztül értesíteni.

Az egyetem területén járművel max. 20 km/h sebességgel lehet közlekedni.