

Gyakornokokat keresünk!

Jelenlegi nyitott pozícióink:

- Tréner-tanácsadói gyakornok

Ha szeretnél munkatapasztalatot szerezni és belelátni egy humán fejlesztő cég működésébe
Ha fontos számodra a jó hangulatú munkahelyi légkör és a barátságos kollégák,

akkor töltsd kötelező szakmai gyakorlatodat a GROW Csoportnál!

Amit kínálunk:

- támogató, fejlesztő környezetet és egy jó hangulatú, profi csapatot
- kapcsolatépítési lehetőséget
- betekintést a szervezetfejlesztés és a tréningek világának háttérmunkálataiba
- azonnali munkakezdést és rugalmas munkaidőt
- A gyakorlati idő letöltése után részmunkaidős állásra is lehetőség nyílik!

Az ajánlat teljes mértékben megfelel a felsőoktatási tv. előírásainak és a kötelező szakmai gyakorlatnak való egyetemi elfogadhatóság feltételeinek.

Feladatok:

- részvétel a tréningek, szervezetfejlesztési folyamatok általános adminisztrációs folyamataiban
- fordítások készítése (angol nyelv használata)

Várjuk magyar nyelvű fényképes önéletrajzodat az office@grow.hu-ra a pozíció megjelölésével!

Szakmai Gyakorlat

Cég:

Egy nemzetközi piacokra dolgozó **konferenciákat/tréningeket szervező cég keres fiatalos, dinamikus csapatába gyakornokot.**

Főbb feladatok:

- Marketing és értékesítési csapat munkájának támogatása
- Esetenként önálló projektek kezelése
- Általános asszisztencia
- Marketing és rendezvényszervezési feladatok
- Adatfeldolgozás és adatbázis kezelés és építés
- Iktatás, vendégek fogadása
- Megbeszélések, találkozók szervezése
- Iroda működéséhez szükséges beszerzések bonyolítása, postai ügyintézés
- Egyéb adminisztratív feladatok ellátása

Elvárások:

- Folyamatban lévő felsőfokú tanulmányok
- Rugalmasság, segítőkész hozzáállás
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Precíz, pontos munkavégzés, megbízhatóság

Amit kínálunk:

- Betekintés egy dinamikusan fejlődő vállalat feladataiba
- További karrierlehetőség
- Támogató környezet
- Fiatalos, lendületes csapat

Munkavégzés helye:

Budapest, XIII. Váci út. 19. Panoráma Irodaház

Ha szeretnél egy fiatalos csapatban dolgozni akkor várjuk önéletrajzod a mariann.kosztolanyi@glceurope.com e-mail címre.

Publicista gyakornoki program – a Verlag Dashöfer Szakkiadó felvételt hirdet!

Több évtizedes múlttal rendelkező nemzetközi szakkönyvkiadó olyan tehetséges fiatalokat keres, akik a következő területek valamelyikében – adózás, számvitel, pénzügy, építészet, lakberendezés, cégvezetés, HR, munka-, tűz-, katasztrófa -, környezetvédelem, minőségügy – jártasnak érzik magát, és online oldalainkon szívesen jelentetné meg írásait.

Kit keresünk?

- kiváló íráskészséggel rendelkezz
- légy kreatív és ambiciózus
- tervezz nálunk hosszú távra
- legyen fontos számodra a hiteles információközlés
- felsőoktatási intézményben tanulj

Mit kínálunk?

- rendszeres publikálási lehetőség hiteles platformon
- szakmailag elismert mentorok folyamatos segítsége
- gyakorlati idő igazolása
- otthonról végezhető munka, rugalmas időbeosztás
- fejlődési és kapcsolatépítési lehetőség
- a legjobb gyakornokok számára álláslehetőség

Jelentkezés:

Két dolgot szükséges elküldened a jelentkezéshez:

1. önéletrajzod
2. egy próbacikket abban a témakörben, amire hozzánk jelentkezni szeretnél/amelyik portálunkra publikálni szeretnél.

Ha referenciával rendelkezel, mindenképp csatold!

Mindezt a t.tomboly@dashofer.hu e-mail címre várjuk.

Marketing kommunikációs gyakornok

Munkavégzés helye: Budapest

Feladatok:

- ATL kampányok kreatív anyagainak ellenőrzése, jóváhagyása
- operatív közreműködés DM anyagok fogalmazásában és elkészítésében
- operatív közreműködés rendezvények szervezésében
- riportok, elemzések elkészítése, anyagok feltöltése különböző banki és nemzetközi jelentési rendszerekbe
- ajánlatok, beszerzések menedzselése
- számlákkal kapcsolatos feladatok ellátása

A szakmai gyakorlat időtartama: 5 hónap

Elvárások:

Végzettség:

- Utolsó éves vagy frissen végzett gazdasági/kommunikációs főiskola, egyetem

Nyelvtudás:

- Angol, középfokú társalgási és írásbeli nyelvtudás, + előny a szakmai nyelvtudás

Számítástechnikai ismeretek:

- erős, felhasználó szintű számítógépes ismeretek

Kompetenciák :

- jó kommunikációs- és kapcsolatteremtő képesség,
- kisebb projektek teljes és önálló levezényelésének képessége,
- magabiztos és pontos írásos kommunikáció,
- jó analitikus képesség,
- terhelhető, dinamikus, proaktív,
- alapos és önálló munkavégzés igénye

Jelentkezni az alábbi linken lehet:

<https://www.unicreditbank.hu/rolunk/karrier/index.html?searchfor=%C3%A1II%C3%A1s>

Az AZT-Média Kft. folyamatosan várja filmgyártás iránt érdeklődő hallgatók jelentkezését januártól induló gyakornoki programjukhoz

A cég profilja elsősorban reklámfilmek, imagefilmek, videoklipek, játékfilmek, és mindenfajta mozgóképek készítése.

A gyakornokok segítségére a következő területeken számítanak:

- Filmes projektek
- Forgatási munkák
- Kreatív feladatok
- Szervezés
- Gyártás
- Utómunka
- Grafikai feladatok
- Irodai feladatok

A munkavégzés rugalmas, főképp irodai munkákról van szó, de akár otthoni munkavégzés is megoldható. Kölcsönös elégedettség esetén hosszabbtávú együttműködésre is van lehetőség.

Jelentkezni önéletrajz elküldésével az akos@aztmedia.hu email címen lehet.

További információ a cégről: www.aztmedia.hu

A szülőfórum.hu portál tevékenységének további fejlesztéséhez dinamikus, pozitív és hosszútávon gondolkodó fiatalokat keres. A szülőfórum.hu portál a kisgyermekes szülők számára nyújt hasznos információkat, cikkeket csemetéik fejlődéséről az egyes életkorokban, valamint Magyarországon egyedülálló módon, közösségi összefogáson alapuló, folyamatos támogatási programot működtet bölcsődék, óvodák részére.

Alapvető feladatok és felelőségek:

- Egy dinamikusan fejlődő piacon dinamikusan fejlődő szervezet üzletfejlesztésében, meglévő és további weboldalak továbbfejlesztésében/létrehozásában való részvétel.
- Webszerkesztés, tartalomfejlesztés, közösségi média kommunikáció.
- Részvétel internetes projekteknél, online, offline kampányok megtervezésében és lebonyolításában.

- Online statisztikák, riportok készítése.
- Kapcsolattartás, együttműködés megadott kontaktokkal.

Elvárt készségek és kompetenciák:

- Marketing, kommunikáció vagy médiatudomány területen folyamatban lévő tanulmányok.
- Online marketing és webszerkesztés alapismeret, aktív és gyors internet használat.
- Word, Excel, Powerpoint magas szintű ismerete.
- Magabiztos és világos kommunikáció szóban és írásban.
- Céltudatos, magabiztos személyiség, képesség önálló munkavégzésre.
- Felelősségteljes, munkájára igényes hozzáállás.
- Lelkesedés, munkabírási, jó időgazdálkodás.
- Magabiztos angol nyelvtudás szóban és írásban.
- Előny a tapasztalat Photoshop, Dreamweaver, Illustrator, PHP5, MySQL, XHTML, CSS, JavaScript használatában.

Munkavégzés helye:

Budapest, XIII. kerület Árpád-híd közelében lévő irodánkban.

Munkaidő:

Megegyezés szerint, de **minimum heti 20 óra**.

Amit kínálunk:

- Jó hangulatú, kultúrált munkakörnyezet, rugalmas vezetői hozzáállás.
- Segítség, hogy minél több gyakorlati tapasztalatot szerezhess.

Jelentkezés módja:

Érdeklődni a következő telefonszámon lehet: **20/663-7324**

Fényképes önéletrajzod és motivációs leveledet a peterzoltan@szuloforum.hu címre várjuk.

A tárgyba kérjük beírni, hogy : Szülőfórum.hu marketing gyakornok!
