

A Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar kiegészítő és átmeneti rendelkezései

a Tanulmányi és Vizsgaszabályzathoz és a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzathoz

1. § Jelen szabályzat hatálya a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar által szervezett képzésekben résztvevő hallgatókra terjed ki, ezen képzések vonatkozásában.

2. § A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 3. § (2) bekezdésében foglaltakon túl a Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozik a döntés a következő ügýtípusokban:

- rendkívüli halasztott tantárgyfelvétel
- rendkívüli halasztott tantárgytörlés
- előfeltétel alóli mentesítés

3. § A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 4. § (1) bekezdése alapján a Kreditátviteli Bizottság a kreditátviteli kérelmekről az adott tanulmányi félévben először legkésőbb a szorgalmi időszak első hetének szerdáján dönt. A Kreditátviteli Bizottság a soron következő ülésére vonatkozó kérelmek benyújtási határidejét a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar honlapján teszi közzé.

4. § A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 5. § (4) bekezdése alapján a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar által első fokon hozott döntésekkel szembeni jogorvoslati kérelmet a Dékáni Hivatalban kell benyújtani.

5. § A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 9. § (3) alapján a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar felé kérelmeket írásban kell benyújtani. A kérelmek benyújtási helyét – ha jelen szabályzat másként nem rendeli – a Kar honlapján kell közzétenni, ennek hiányában a kérelem benyújtási helye a Tanulmányi Osztály. Amennyiben az adott kérelem benyújtásához a Kar honlapján formanyomtatvány van közzétéve, úgy a kérelmet annak használatával kell benyújtani. A kérelmek benyújtásához kivételes esetben alkalmazható online elektronikus formanyomtatvány is, amelyet a Kar honlapjáról megfelelően elérhetővé kell tenni. Az egyes kérelmekre vonatkozó tudnivalókat, és az adott kérelem benyújtásának határidejét a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar honlapján kell közzétenni.

6. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 12. § (4) bekezdés alapján a szakos tantervekben kell rögzíteni:

a) az adott szakon elvégezhető tantárgyakat:

- a tantárgyak címét,
- a tantárgyak kódját,
- a tantárgyak típusát (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható),
- a tantárgyak kreditértékét,
- a tantárgyak esetleges előfeltételeit,
- a tantárgy teljesítési követelményének típusát
- a tantárgy heti óraszámát,
- a tantárgy felvételére ajánlott félévet,
- a tantárgyhoz tartozó kurzusok meghirdetéséért felelős szervezeti egység megjelölését,
- a tantárggyal kapcsolatos esetleges egyéb információkat.

- b) az adott szakon elvégezhető önálló végzettséget eredményező szakirányokat, és az azokkal kapcsolatos tudnivalókat
 - c) az adott szakon elvégezhető önálló végzettséget nem eredményező szakirányokat (specializációkat), és az azokkal kapcsolatos tudnivalókat
 - d) az adott szakon meghirdetett minor programokat, és az azokkal kapcsolatos tudnivalókat
 - e) a szakdolgozat szak-specifikus tartalmi és formai követelményeit
 - f) a záróvizsga részeit és szak-specifikus szabályait
 - g) az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsga követelményeket
- (2) Az egyes tantervek csak felmenő rendszerben módosíthatók, legfeljebb évente egyszer. A tanterv módosításáról a Kari Tanács dönt. A módosított tanterv előírásait kell alkalmazni a módosítás elfogadását követő tanulmányi félévben tanulmányaikat az adott képzésben megkezdő hallgatók vonatkozásában, továbbá azon hallgatók vonatkozásában, akik tanulmányaikat az adott képzésben a módosítás elfogadását megelőzően kezdték meg, de írásban kérelmezik a módosított tanterv hatálya alá kerülésüket.
- (3) A szakos tanterv hatálya csak az adott szakon folytatott képzésre terjed ki.

7. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 12. § (6) bekezdése alapján a szakirány a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális - jogszabályban meghatározott esetben az oklevélben is megjeleníthető (önálló végzettséget eredményező szakirány) - szaktudást biztosító képzés.

(2) Szakirányt - amennyiben a szakos tanterv másként nem rendeli - csak az adott szakon tanulmányokat folytató hallgató végezhet.

(3) Hallgató az adott képzésben legfeljebb egy önálló végzettséget eredményező szakirányt végezhet. Bizonyos szakok esetén egy önálló végzettséget eredményező szakirány elvégzése kötelező.

(4) Amennyiben az adott szakon egy önálló végzettséget eredményező szakirány elvégzése kötelező, úgy a hallgató felvételi kérelmében, illetve amennyiben ez nem lehetséges, úgy a beiratkozáskor köteles nyilatkozni arról, hogy mely önálló végzettséget eredményező szakirányt végzi el. Választását a későbbiekben csak dékáni engedéllyel változtathatja meg, amire a szakváltás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(5) Hallgató az adott szak tantervében felkínáltak közül több önálló végzettséget nem eredményező szakirányt (specializációt) is elvégezhet. Az önálló végzettséget nem eredményező szakirány elvégzése - amennyiben a szakos tanterv másként nem rendeli - nem kötelező.

8. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 12. § (7) bekezdése alapján a minor program egy adott szak kínálatából összeállított 50 kredit nagyságú összefüggő tantárgycsomag, amelynek elvégzése nem kötelező, és önálló szakképzettséget nem eredményez.

(2) Hallgató minor programot végezhet:

- minor programra regisztrált hallgatóként,

- minor programra nem regisztrált hallgatóként, az adott szak tantervében a minor programhoz előírt tantárgyak teljesítésével azzal, hogy a nem regisztrált hallgató számára a minor programhoz tartozó tantárgyakat a Kar nem köteles meghirdetni, illetve a hallgató számára azokon helyet biztosítani..

(3) Amennyiben hallgató az adott minor programra nem regisztrált, de az ahhoz tartozó valamennyi tantárgyat teljesítette, úgy legkésőbb a záróvizsgára történő jelentkezéséig kérelmezheti írásban a Tanulmányi Osztályon a minor program teljesítésének elismerést.

(4) Hallgató regisztráltként legfeljebb egy minor programot végezhet egyidejűleg.

(5) Hallgató a minor programra a Neptun rendszeren regisztrálhat, amennyiben legalább egy lezárt aktív félévvel rendelkezik. A minor program regisztrációs időszaka a tavaszi tanulmányi félév tantárgyfelvételi időszakának utolsó napját követő öt munkanap.

(6) Hallgató a minor programra történt regisztrációját a Tanulmányi Osztályon leadott írásbeli nyilatkozatával – saját felelősségére - bármikor visszavonhatja, új regisztrációt azonban csak a soron következő minor regisztrációs időszakban adhat le.

(7) Az egyes minor programokra való regisztrációt a szakos tanterv feltételhez kötheti. Az egyes minor programokra regisztrálható hallgatók maximális létszámát a minor regisztrációs időszakot legalább 15 nappal megelőzően közzé kell tenni a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar honlapján. Amennyiben az adott minor programra a rendelkezésre álló helyek számánál több hallgató regisztrál, úgy közölük – tanulmányi teljesítményeik alapján - az illetékes szakfelelős választja ki a létszámkeretnek megfelelő számú regisztrált hallgatót, és az ezen felüli hallgatók regisztrációját a minor regisztrációs időszak utolsó napját követő három munkanapon belül törli a Neptun rendszeren.

(8) A minor programra történő regisztráció elfogadása a regisztrációt követő félévben válik hatályossá. Ha a minor programnak megfelelő alapszakon az adott félévben nem indul képzés, úgy a Kar nem köteles a minor képzéshez tartozó kurzusokat sem meghirdetni, illetve a minor képzést elindítani. Ebben az esetben az adott minor programra történő regisztrációk automatikusan törlésre kerülnek.

9. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 22. § (7) bekezdése alapján a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar által meghirdetett, részismeretek megszerzése iránti képzésre jelentkező jelentkezhet

- legfeljebb egy konkrét minor program elvégzésére, vagy
- általános részismeretek megszerzése iránti képzésre.

(2) Amennyiben a részismeretek megszerzése iránti képzésre beiratkozott hallgató jelentkezésében egy konkrét minor program elvégzését jelölte be, úgy a Kar garantálja számára, hogy a részismeretek megszerzése iránti képzés két egybefüggő és megszakítatlan féléve alatt, a megjelölt minor programhoz tartozó valamennyi tantárgyat – a vonatkozó mintatanterv szerint – fel tudja venni.

(3) Amennyiben a részismeretek megszerzése iránti képzésre beiratkozott hallgató jelentkezésében nem konkrét minor program elvégzésére jelentkezett, úgy a részismeretek megszerzése iránti képzés időtartama alatt a Kar teljes tantárgykínálatából vehet fel olyan tantárgyakat, amelyek

- szaktól függetlenül szabadon felvehető bármely hallgató számára,
- előtanulmányi rend nem korlátozza felvételüket,
- kurzusai az adott tanulmányi félévben meghirdetésre kerültek, továbbá
- a kurzusokra jelentkező hallgatók maximális létszámkerete még nem telt be.

(4) Részismeretek megszerzése iránti képzésben a hallgató a két tanulmányi félév alatt összesen legfeljebb 60 kreditet végezhet. Amennyiben a hallgató által a részismeretek megszerzése iránti képzésben megszerzett kreditek, illetve az általa az aktuális tanulmányi félévben felvett tantárgyak kreditértéke eléri a 60 kreditet, úgy több tantárgyat nem vehet fel.

(5) Meghirdetett részképzésre az erre rendszeresített formanyomtatványon, az előírt mellékletek csatolásával lehet jelentkezni. A jelentkezési kérelmet és csatolmányait minden évben augusztus 10-ig kell postai úton eljuttatni a Kar Tanulmányi Osztályára. Hiánypótlásra vagy igazolási kérelem benyújtására nincsen mód, ezért az elkésett vagy hiányos kérelmet tartalmi vizsgálat nélkül jogosult a Kar elutasítani.

10. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 23. § (3) bekezdése alapján más intézmény azonos képzési területéhez tartozó szakáról átvétel csak akkor engedélyezhető a hallgatónak, amennyiben

- hallgatói jogviszonya az átvétel napjáig fennáll,
- a képzésben legalább 60 kreditpontot teljesített,
- nem rendelkezik négynél több elégtelen vagy nem megfelelt minősítéssel lezárt tantárggyal, továbbá
- az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének súlyozott átlaga eléri a 3,50-et.

(2) Az Egyetem azonos képzési területéhez tartozó más szakáról átvételt csak akkor engedélyezhet a dékán a hallgatónak, amennyiben

- legalább két lezárt aktív félévvel rendelkezik,
- vele szemben – az arra a szakra irányadó kari kiegészítő rendelkezéseket is figyelembe véve, amelyre átjelentkezését kérelmezte – nem áll fenn elbocsátási ok,
- elvégezte annak a szaknak a minor programját – illetve amennyiben ilyen az adott szakon nincs, úgy a szak mintatantervéből legalább 50 kreditet – amelyre átvételét kéri, továbbá
- az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének súlyozott átlaga eléri a 3,50-et.

(3) Mesterképzésre szakváltással átjelentkezni nem lehet.

(4) Szakváltás engedélyezése esetén úgy kell tekinteni, mintha a hallgató eleve arra a szakra nyert volna felvételt, amelyre átjelentkezett, vagyis

- hallgatói jogviszonya jogfolytonosan fennmarad,
- teljesített tantárgyai az új szakon folytatott képzésre – a kreditátvitel általános szabályai szerint – átvezetésre kerülhetnek,
- az elbocsátási okok szempontjából a korábbi szakon folytatott tanulmányok során történeteket változatlanul figyelembe kell venni.

(5) Amennyiben az osztatlan tanárképzésben részt vevő hallgató olyan képzésben vesz részt, amelyben az intézményben általános iskolai tanári, és középiskolai tanári szakképzettség is szerezhető, úgy a hallgató a Kar által meghatározott – és a helyben szokásos módon közzétett – időpontban, a Neptun rendszeren keresztül jogosult választani, hogy mely szakképzettséget biztosító képzésben kívánja folytatni tanulmányait.

11. § (1)¹ A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 26. § (6) bekezdésében foglaltakon túl a hallgató tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatt nem folytathatja tanulmányait az adott szakon akkor sem, amennyiben:

- nyelvi alapvizsgáját a második tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni,
- nem teljesített tantárgyainak száma eléri BA képzésben a tizenhatot, MA képzésben a kilencet, illetve osztatlan képzésben a huszonötöt.

(2) Dékáni méltányosság iránti kérelem a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi előmenetellel kapcsolatos kötelezettség nem teljesítése miatti szankció elkerülése céljából is benyújtható az általános szabályok szerint. Dékáni méltányossági kérelem összesen legfeljebb egy alkalommal nyújtható be, függetlenül attól, hogy a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban vagy a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettségek nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alóli mentesítésre irányul. Nincs helye dékáni méltányossági kérelem benyújtásának, amennyiben hallgatóval szemben egyidejűleg több elbocsátási ok is beállt.

(3) Amennyiben a dékán a jelen szabályzatban foglalt tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt alkalmazandó szankció alól mentesíti a hallgatót, úgy hallgatóval szemben akkor kell mégis a szankciót alkalmazni, amennyiben

- arra más tanulmányi kötelezettség nem teljesítése miatt kerül sor, mint amely miatt a mentesítést kérte,

¹ Módosította a KT 2/2014. (I.27.) sz. határozata.

- nyelvi alapvizsgáját újabb tantárgyfelvétellel sem tudta teljesíteni, illetve
- nem teljesített tantárgyainak száma további hárommal emelkedik.

12. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 29. § (6) bekezdése alapján az egyes kurzusok felvételekor előnyben részesülnek:

- azok a hallgatók, akik számára a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint kötelező, azokkal a hallgatókkal szemben, akik számára a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint nem kötelező,
- a minor program elvégzéséhez szükséges kurzus vonatkozásában azok a hallgatók, akik az adott minor programra regisztráltak, azokkal a hallgatókkal szemben, akik a minor programra nem regisztráltak, és számukra a kurzus elvégzése a szakos tanterv szerint sem kötelező.
- a tanulmányaikat az első félévben megkezdő hallgatók az első tantárgyfelvétel alkalmával a szakos tanterv szerint kötelező tantárgyak vonatkozásában a többi hallgatóval szemben.

(2) Az előnyben részesítés módja a Neptun rendszeren a jelentkezés eltérő időpontban történő megnyitása a különböző előnyben részesítési kategóriába tartozó hallgatók számára, illetve kivételesen az adott kurzus vonatkozásában az aktív félévek számának, a jelentkező szakjának, szakirányának vagy az általa folytatott képzés telephelyének jelentkezési előfeltételként történő beállítása a Neptun rendszeren.

13. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 31. § (2) bekezdése alapján a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar biztosítja a lehetőséget a felvett tantárgyak törlésére a tantárgyfelvételi időszak lezárulta után. Hallgató a felvett tantárgy utólagos törlését – szolgáltatási díj ellenében – legkésőbb a tárgyfelvételi időszak utolsó napját követő hat munkanapon belül kérelmezheti.

14. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 33. § (10)-(11) bekezdése alapján a gyakorlati foglalkozásról történő távolmaradás maximális mértéke a gyakorlati foglalkozások 25%-a.

(2) Az oktató a gyakorlati jegyet legkésőbb a vizsgaidőszak első hetének utolsó napjáig köteles beírni a leckekönyvbe és a Neptun rendszerbe.

(3) Előadás típusú kurzus vonatkozásában a vizsgára bocsátás feltételeként, illetve a vizsga minősítését közvetlenül befolyásoló félévközi tanulmányi követelmény nem írható elő.

15. § A sikertelen nyelvi alapvizsga azonos vizsgaidőszakban történő kijavításának kísérletét a szakos tanterv kizárhatja.

16. § (1) A végbizonyítvány kiállításának feltétele az egyetem katolikus jellegéhez tartozó, a műveltséggel és a hitélettel kapcsolatos – képzésenként eltérő mértékben meghatározott – tantárgyak teljesítése.

(2) Az egyetem katolikus jellegéhez tartozó, a műveltséggel és a hitélettel kapcsolatos tantárgyak elvégzése az alap-, mester- és osztatlan képzésben egyaránt tantárgyanként 2 kreditpontot ér.

17. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 40. § alapján a szakdolgozati témákat az egyes szakok oktatásában közreműködő intézetek és tanszékek hirdetik meg, a szakfelelős jóváhagyásával.

(2) Hallgató a szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét az adott intézet vagy tanszék vezetőjével előzetesen köteles jóváhagyatni.

(3) A hallgató a felajánlott szakdolgozati témák mellett egyéb témát is választhat, amennyiben ehhez a felkért témavezető és a szakfelelős előzetesen írásban hozzájárultak.

(4) A szakdolgozatokat minden félév november 15. napjáig, illetve április 15. napjáig lehet benyújtani a Tanulmányi Osztályon.

(5) A szakdolgozatok tartalmi és formai követelményeiről a szakos tantervek rendelkeznek.

(6) A szakdolgozat bírálatát az érintett intézetvezető vagy tanszékvezető felkérése alapján

- alapképzésben egy a Karral munkaviszonyban álló oktató végzi,

- mester- és osztatlan képzésben egy a Karral munkaviszonyban álló oktató, továbbá egy a Karral munkaviszonyban nem álló személy végzi.

(7) Kivételesen indokolt esetben a BA képzésben is felkérhető a Karral munkaviszonyban nem álló személy a szakdolgozat bírálatra.

(8) A bíráló bírálatát az adott intézet vagy tanszék titkárságára köteles írásban eljuttatni a záróvizsga időszakot minden esetben legalább egy héttel megelőzően. A záróvizsga minősítésének Neptun rendszeren történő rögzítéséről a titkárság gondoskodik a záróvizsga időszak első napjáig.

(9) A szakdolgozat minősítése:

- alapképzésben a bíráló által adott érdemjegy.

- mester- és osztatlan képzésben a két bíráló által adott érdemjegyek átlaga egész számra kerekítve azzal a megkötéssel, hogy amennyiben bármelyik bírálat eredménye elégtelen, úgy a szakdolgozat minősítése átlagszámítás nélkül elégtelen.

18. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 41. § (1) alapján a záróvizsga részeként – a szakdolgozat megvédésén túl – a szakos tantervben előírható továbbá

- szóbeli vizsga az előzetesen közzétett témakörökből

- írásbeli vizsga az előzetesen közzétett témakörökből

- írásbeli nyelvi szintfelmérő vizsga

(2) A záróvizsgán számon kérhető témaköröket az adott záróvizsga időszakot megelőzően legkésőbb október 15. napjáig, illetve március 15. napjáig kell közzétenni a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar honlapján.

(3) Záróvizsgára a hallgató írásban jelentkezhet a Tanulmányi Osztályon az adott záróvizsga időszakot megelőzően legkésőbb november 15. napjáig, illetve április 15. napjáig.

(4) A záróvizsga minősítése:

- a szakdolgozat minősítésének

- a szakdolgozat védés minősítésének, továbbá

- az adott szak tantervében előírt további részvizsgák minősítéseinek

az átlaga egész számra kerekítve azzal a megkötéssel, hogy amennyiben bármelyik részminősítés elégtelen, úgy a záróvizsga minősítése is elégtelen.

(5) Amennyiben a záróvizsga minősítése elégtelen, de a hallgató a záróvizsga valamely részén elégtelennél jobb minősítést szerzett, úgy a későbbi záróvizsga kísérlet alkalmával csak az elégtelen minősítésű részeket kell megismételnie.

(6) Azonos záróvizsga bizottság egy nap alatt összesen legfeljebb 15 hallgatót vizsgáztathat.

19. § (1) A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 42. § (9) alapján az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsgán szerzett minősítéssel.

(2) Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsgán jeles minősítést szerzett, szakdolgozata jeles minősítésű, továbbá az adott képzésen megszerzett valamennyi érdemjegyének átlaga eléri a 4,50-et.

(3) Az oklevél kiállításának feltétele az adott szakra vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott idegen nyelvi követelmények teljesítése.

20. § (1) A tanulmányaikat 2006. szeptember 1. napja előtt megkezdett hallgatók vonatkozásában a jelen szabályzat rendelkezéseit a jelen paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A kétszakos képzésben részt vevő hallgatók a másik szakjukon szerzett abszolutorium nélkül is záróvizsgára bocsáthatók.

(3) Nem kérelmezheti a tanulmányi kötelezettségek teljesítése alóli mentesítést az a hallgató, akinek már volt félévkihagyása.

(4) A hallgató szakváltást nem kérelmezhet.

(5) Amennyiben a képzésben tanulmányait befejező hallgató szaktanári képesítést is kíván szerezni, s előzőleg teljesítette a tanárképzési tantárgyakat, továbbá eleget tett a gyakorlótanítási kötelezettségének, tanári képesítő vizsgát is tesz.

(6) Megszűnik a hallgatói jogviszony, amennyiben a hallgató nem teljesített tantárgyainak száma eléri a tizennyolcat, vagy a nyelvi alapvizsgáját második tárgyfelvétel esetén sem tudja teljesíteni. Kiegészítő alapképzésben akkor szűnik meg a hallgatói jogviszony, ha a hallgató nem teljesített tanegységeinek száma eléri a nyolcat.

(7) A 2002. előtt tanulmányaikat megkezdő hallgatók hallgatói jogviszonya megszűnik, amennyiben újra felvett tanegységeik száma eléri a tizenegyet.

(8) A nem kreditrendszerű képzésben tanulmányaikat folytatók, és még ösztöndíjra jogosultak esetében az ösztöndíj megállapításánál a féléves tanulmányi átlagot kell figyelembe venni.

(9) A tanulmányait 2006. szeptember 1. napja előtt megkezdett hallgatók a Képesítési Követelményekben meghatározott idegen nyelvi követelmények teljesítése esetén vehetik át oklevelüket.

21. § A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 44. § alapján nemzetközi vagy intézményi megállapodások alapján ösztöndíjas külföldi részképzésen résztvevő hallgatókra a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint a jelen szabályzat rendelkezéseit az ebben a paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

a) A külföldi részképzés ideje alatt esetlegesen felvett hazai tantárgyak óralátogatási kötelezettsége a részképzés időtartamában a hallgatóra nem vonatkozik. Ez a felmentés nem mentesíti a bejelentkezés és tárgyfelvétel általános szabályai alól.

b) Amennyiben a részképzés tanulmányi félévét követő tanulmányi félévben olyan előfeltételes tárgyat kíván felvenni a hallgató, melynek előfeltételét a részképzés félévében teljesíti, e szándékát legkésőbb a regisztrációs hét végéig köteles jelezni tanulmányi előadójának.

c) A hallgató a részképzést követő félévben lezáratlan lecke-könyvvvel is bejelentkezhet aktív félévre.

d) Olyan külföldi felsőoktatási intézmény hallgatója, aki vendéghallgatói jogviszony keretében a Karon folytat tanulmányokat, a teljesített kurzusokról az alábbiak szerint kap ECTS alapú kreditigazolást:

A kurzus eredeti kreditértékétől függetlenül:

- alapképzésben minden kurzus teljesítéséért 6 ECTS szerinti kreditpont/kurzus,
- mesterképzésben minden kurzus teljesítéséért 8 ECTS szerinti kreditpont/kurzus.

22. § (1) A szakirányú továbbképzésben résztvevő hallgatókra a jelen szabályzat rendelkezéseit a jelen paragrafusban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Más intézmény azonos szakirányú továbbképzési szakáról átvétel csak akkor engedélyezhető a hallgatónak, amennyiben

- hallgatói jogviszonya az átvétel napjáig fennáll,

- nem rendelkezik négynél több elégtelen vagy nem megfelelt minősítéssel lezárt tantárggyal.

(3) Ahol a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, valamint jelen szabályzat szakos tantervet említ, az alatt a szakirányú továbbképzés esetén a szakirányú továbbképzési szak képzési programját kell érteni.

(4) Szakirányú továbbképzésben szakdolgozati témavezető a hallgató külön kérelme nélkül is lehet a Karral munkaviszonyban nem álló személy. Szakirányú továbbképzésben a szakdolgozatot egy bíráló értékeli.

(5) Szakirányú továbbképzésben az oklevél kiadásához esetlegesen szükséges nyelvvizsga követelményeket, továbbá az oklevél minősítését az adott szakirányú továbbképzési szak képzési programja határozza meg.

23. § A Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 9. § (2) bekezdés alapján a tanulmányi ösztöndíj jogosultság, illetve az ösztöndíj összegének meghatározása során a rangsorolás képzési szintenként vagy szakonként is elvégezhető.

24. § (1) A Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 21. § (2) bekezdés alapján, az önköltséges, illetve költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgató – kérelemre – kreditkompenzációs ösztöndíjban részesíthető amennyiben

- a) az adott félévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
- b) az adott képzés képzési idejét túllépte, és
- c) az adott tanulmányi félévben legfeljebb 15 kreditértékű tantárgyat vett fel, továbbá
- d) az adott szakon folytatott tanulmányai során kreditkompenzációs ösztöndíjban vagy 50%-os díjkedvezményben még nem részesült – illetve 50%-os kedvezményre való jogosultságát nem vesztette el.

(2) Az ösztöndíj iránti kérelmet a Hallgatói Önkormányzat titkárságán kell benyújtani a tantárgyfelvevési időszak utolsó napját követő 30 napon belül.

(3) Az ösztöndíj mértéke az adott hallgató adott szakján érvényes önköltség, illetve költségtérítési díj 50%-ának megfelelő összeg.

(4) Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a hallgató a rá irányadó önköltség, illetve költségtérítési díj teljes összegét megfizesse. A részletfizetési kedvezmény vagy fizetési haladék az ösztöndíj folyósítására halasztó hatállyal rendelkezik. Az ösztöndíj jogosultság elvész, amennyiben a hallgató jogviszonya a félév folyamán bármely okból megszűnik – illetve az adott szakon nem folytathat tanulmányokat – vagy az adott szakon szünetel.

25. § (1) A Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 21. § (2) bekezdés alapján, a tanulmányait a 2013/2014. tanévben – vagy azt követően megkezdett – önköltséges alap- vagy osztatlan tanári képzésben részt vevő hallgató „Majlád Miklós ösztöndíjban” részesíthető, amennyiben

- a) az adott félévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
- b) legalább egy lezárt tanulmányi félévvel rendelkezik,
- c) tanulmányi során fegyelmi vétség elkövetése miatt a megrovásnál súlyosabb fegyelmi büntetésben nem részesült,
- d) nem – hallgató jogviszonyának bármely okból történő megszüntetését követően – ismételt felvételi eljárás alapján, azonos szakon folytatja tanulmányait,
- e) tanulmányait nem állami (rész)ösztöndíjas képzésben kezdte meg, és
- f) nem lépte túl az adott szakra irányadó képzési időt.

(2) A Kar több szakán párhuzamosan tanulmányokat folytató hallgató a „Majlád Miklós ösztöndíjban” – választása szerint – csak egy szakon részesíthető.

(3) A „Majlád Miklós ösztöndíjban” félévre jutatott egyösszegű pénzbeli juttatás mértéke az adott hallgató által a képzés aktuális időszakára fizetendő önköltség összege 50%-ának megfelelő összeg. Kari ösztöndíjban azonos személy több félévben is részesülhet.

(4) A „Majlád Miklós ösztöndíjban” jelen szabályzat szerint jogosultak tanulmányi eredmények szerinti rangsorát a Tanulmányi Osztály készíti el szakonként, a hallgatók előző aktív tanulmányi félévi korrigált kreditindexe alapján október 31. napjáig, illetve március 31. napjáig. „Majlád Miklós ösztöndíjban” a rangsor szerinti sorrendben a rendelkezésre álló ösztöndíjas helyek számának megfelelő számú hallgató részesülhet. Az azonos tanulmányi eredményű hallgatók esetén az elbírálásnak is azonosnak kell lenni azzal, hogy az előzetesen megállapított helyek számát nem lehet túllépni.

(5) A „Majlád Miklós ösztöndíjban” részesíthető hallgatók szakonkénti létszámáról, és az ösztöndíj céljára rendelkezésre álló összegkeretről a dékán dönt a tárgyév megelőző év december 15. napjáig. Az ösztöndíjas helyek szakonkénti elosztásánál figyelembe kell venni az egyes szakok hallgatói létszámát, és az önköltség összegének szakonkénti eltéréseit. Egy szakra nem határozható meg a több ösztöndíjas hely, mint az adott szakon önköltséges formában tanulmányokat folytató hallgatók összlétszámának 10%-a.

26. § Értelmező rendelkezések:

- kurzuskínálat: az adott tanévben meghirdetett kurzusok listája, amely tartalmazza a tantárgy kódját, címét, a meghirdetni tervezett kurzusok számát, és az oktatók személyét.
- órarend: az adott tanulmányi félévben tanórák megtartásával meghirdetett kurzusok listája, amely a kurzuskínálatban rögzítettekhez képest tartalmazza a tanórák pontos helyét és időpontját.
- kerekítés: amennyiben a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, illetve a jelen szabályzat rendelkezései szerint egy ötfokozatú minősítést több részminősítés átlagából kell megállapítani, úgy az átlageredmény egész számra kerekítése az alábbiak szerint történik:
 - 1,50 alatt – elégtelen (1)
 - 1,50-2,49 – elégséges (2)
 - 2,50-3,49 – közepes (3)
 - 3,50-4,49 – jó (4)
 - 4,50-5,00 – jeles (5)

27. § Jelen szabályzat a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit először a 2013/2014. tanévben tanulmányaikat megkezdőkre kell alkalmazni.