

Szabályzat a díszdiplomák adományozásáról

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar (Továbbiakban: Kar) a díszoklevelek adományozásának rendjét a következők szerint határozza meg:

1. § (1) A Kar azoknak a tanítóknak, óvónőknek, akik oklevelüket 50, 60, 65, 70, illetőleg 75 éve szerezték meg, arany-, gyémánt-, vas-, rubin- illetve gránit oklevelet adományozhat.

(2) Az adományozás feltétele:

- a) pedagógus diplomáját (tanító, óvónő) a jogelőd pedagógusképző intézetben szerezte;
- b) eredményes munkavégzés, közmegebecsülésre méltó magatartás.

2. § (1) A díszoklevél adományozását a Kar Dékáni Hivatalánál lehet kezdeményezni az adott év március 31-ig.

(2) A határidő elmulasztása nem menthető ki. Ha a kérelem elkészült, az adott évben elbírálásra nem kerül.

3. § (1) A díszoklevél adományozása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) a pedagógus személyi adatait (név, születési név, születési hely, idő, lakcím, adószám, társadalombiztosítási azonosító jel);
- b) az oklevél másolatát;
- c) rövid szakmai önéletrajzot, a pedagóguspályán eltöltött idő megjelölésével;
- d) az eredményes munkavégzésre vonatkozó igazoló okiratokat.

(2) Ha a pedagógusnak a Kar adományozott már díszoklevelet, elegendő annak másolatát a kérelemhez csatolni.

4. § (1) A díszoklevél adományozása iránti kérelmeket – a Dékán előterjesztése alapján – a Kar Kari Tanács bírálja el minden év április hónapjában tartandó ülésén.

(2) A kérelem elbírálásának eredményéről a Kar írásban értesíti a kérelmezőt. A kérelem elutasítása esetén 2 év után adható be új igénylés.

5. § (1) A pedagógusnak a Kar arany (50), gyémánt (60), vas (65), rubin (70), gránit (75) díszoklevelet állít ki és adományoz.

(2) A díszoklevél adományozása erkölcsi elismerés, azzal pénzjutalom nem jár. A Kar vezetése a gazdasági év, költségvetés adottságaira tekintettel eltérően rendelkezhet.

(3) A díszoklevelet az intézmény ünnepélyes keretek között adja át.