

Felvételi Szabályzat

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa összhangban a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet /továbbiakban: Rendelet/ rendelkezéseivel, a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteként az alábbi szabályokat alkotja.

Általános rendelkezések

- 1. § (1)** A felvételi szabályzat hatálya a Pázmány Péter Katolikus Egyetem BA és BSc alapképzési, az MA és MSc mesterképzési, az osztatlan mesterképzés szakjaira, szakirányú továbbképzéseire, valamint a doktori képzéseire jelentkezőkre terjed ki.
- (2)** A Hittudományi Kar és a Kánonjogi Posztgraduális Intézet a tisztán hitéleti szakok tekintetében jelen szabályzattól eltérhet.

Pontszámítás korábbi felsőfokú végzettség alapján /a Rendelet 15. § (6) alapján/

- 2. § (1)** Az Egyetem az alapképzésre, osztatlan képzésre vagy felsőoktatási szakképzésre jelentkezőknél a felsőfokú végzettséggel rendelkezőket a jelen szabályzatban meghatározott esetekben a korábbi felsőoktatási tanulmányaik figyelembe vételével és az emelt szintű érettségi követelménytől való eltekintéssel rangsorolja.
- (2)** A rangsorolás képzési területenként, egyes esetekben szakonként, eltérő rendszerben történik, amelynek részletes szabályait az (5)-(10) bekezdések tartalmazzák.
- (3)** Azon képzési területeken, amelyek az (5)-(10) bekezdésekben nem szerepelnek, az Egyetem korábbi felsőoktatási tanulmányokból nem számít felvételi pontszámot.
- (4)** Amennyiben a korábbi felsőfokú végzettség alapján történő pontszámítást a jelen szabályzat lehetővé teszi, úgy a felsőfokú végzettség alapján – a megkettőzés alapjául szolgáló – pontszámot az oklevél minősítésének negyvennel való felszorozásával kell megállapítani.
- (5)** A korábbi felsőfokú végzettség alapján történő rangsorolás alapjául figyelembe vehető végzettségek a Bölcsészettudományi képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén:
- a) minden bölcsészettudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
 - b) minden gazdaságtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
 - c) minden jogi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
 - d) minden művészeti képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
 - e) minden művészetközvetítési képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
 - f) minden társadalomtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség, továbbá
 - g) minden hitéleti képzésben szerzett felsőfokú végzettség
- azzal, hogy az anglisztika, germanisztika, romanisztika szakokra történő jelentkezés esetén a korábbi felsőfokú végzettség alapján pont csak abban az esetben számítható, amennyiben a

jelentkező a képzés szerint releváns nyelvből legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgával rendelkezik.

(6) A pszichológia szakra történő jelentkezés esetén a (5) bekezdésben meghatározott végzettségeken túl figyelembe vehető a pontszámítás alapjául minden orvos és egészségtudományi képzési terület alá tartozó felsőfokú végzettség.

(7) A korábbi felsőfokú végzettség alapján történő rangsorolás alapjául figyelembe vehető végzettségek a Gazdaságtudományi képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén:

- a) minden bölcsészettudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- b) minden gazdaságtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- c) minden informatikai képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- d) minden jogi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- e) minden műszaki képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- f) minden társadalomtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség.

(8) A Jogi képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén bármely szakon szerzett korábbi felsőfokú végzettség figyelembe vehető.

(9) A Közigazgatási, rendészeti és katonai képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén bármely szakon szerzett korábbi felsőfokú végzettség figyelembe vehető.

(10) A korábbi felsőfokú végzettség alapján történő rangsorolás alapjául figyelembe vehető végzettségek a Társadalomtudományi képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén:

- a) minden bölcsészettudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- b) minden gazdaságtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- c) minden jogi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
- d) minden társadalomtudományi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség.

A mesterképzésre vonatkozó rendelkezések

/a Rendelet 34. § (2)-(4) alapján/

3. § Mesterképzésre történő jelentkezés esetén a jelentkező teljesítményét pontozásos rendszerben kell értékelni a felvételi teljesítményért és a többleteljesítményért kapható maximális pontszám meghatározásával, amelyek összege legfeljebb 100 pont lehet. A felvételi követelményeket, a pontszámítás és a rangsorolás módját a képzést meghirdető Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

A szakirányú továbbképzésre vonatkozó rendelkezések

/a Rendelet 37. § (1)-(3) alapján/

4. § (1) A jelentkezés feltétele az adott szakirányú továbbképzés képesítési követelményeiben meghatározott oklevélfeltétel teljesülése. A jelentkező teljesítményének értékelése 100 pontos rendszerben történik. Az értékelés alapján a dékán dönt a felvételről.

(2) A jelentkezés határidejét és módját Karonként a dékánok határozzák meg és teszik közzé a Kar honlapján és a Felvételi Tájékoztatóban azoknak az egységeknek a javaslatára, amelyek szakirányú továbbképzéssel foglalkoznak.

A doktori képzésre vonatkozó rendelkezések
/a Rendelet 39. § (1); 40. § (1)-(2) alapján/

5. § (1) Az Egyetem Karai, a Karok doktori tanácsai javaslata alapján a doktori iskolák képzési programjaiknak megfelelő bontásban rendszeresen meghirdetik a felvételi lehetőségeket és a felvétel feltételeit. Kivételt képeznek a hittudomány egyes területei és a kánonjogban az Apostoli Szentszék által jóváhagyott képzési programok, mert ezek minden évben meghirdetettnek tekintendők.

(2) Az Egyetem az illetékes minisztérium gondozásában megjelenő Doktori Felvételi Tájékoztatóban, az Egyetem honlapján, a Doktoranduszok Országos Szövetsége (DOSZ) honlapján, az Egyetem hirdetőtábláján, a társegyetemeken, valamint a napisajtóban teszi közzé:

- a) a felvenni tervezett létszámot;
- b) a tandíjjal, a költségtérítéssel és a juttatásokkal kapcsolatos információkat;
- c) a felvétel követelményeit, különös tekintettel a felvételi vizsga értékelése, valamint az alkalmazott rangsorolás elvére;
- d) a felvételi eljárási díj összegét és az annak befizetésével kapcsolatos információkat;
- e) egyéb, a jelentkezők számára szükséges információkat.

6. § (1) A doktori képzésre történő felvétel általános feltételei:

- a) sikeres záróvizsgával (államvizsgával) befejezett egyetemi tanulmányokat tanúsító, legalább „jó”, illetve „cum laude” minősítésű egyetemi oklevél, illetve a hittudományi vagy a kánonjogi doktorátus esetén az Apostoli Szentszék által elismert - egyetemi diplomának megfelelő - hittudományi vagy kánonjogi bakkalaureátus,
- b) a választott téma kutatásához szükséges és a Kari Doktori Tanács által meghatározott idegen nyelvekből államilag elismert nyelvvizsga,
- c) kellő szintű szakmai tájékozottság a választott témában,
- d) előnyt élvez kezdeti igazolt tudományos/szakmai eredmény (pl. TDK dolgozat, publikáció).

Az általános felvételi követelményeket a kari doktori tanácsok a doktori iskola javaslatára további sajátos követelményekkel kiegészíthetik.

(2) Doktori képzésre felvételi eljárás alapján lehet felvételt nyerni.

(3) Külföldön szerzett oklevelet a jelentkezés előtt a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell elismertetni. Államvizsga előtt álló egyetemi hallgatók jelentkezéskor lecke-könyvük másolatát csatolják. A felvételi döntés esetükben feltételes. A „jó”, illetve „cum laude” minősítést el nem érő oklevél a feltételes felvételt érvényteleníti.

(4) Felvételre jelentkezni a meghirdetett időpontban a Kar Tanulmányi Osztályán, az ott beszerezhető jelentkezési lap, és a szabályzat szerinti felvételi eljárási díj befizetését igazoló szelvény benyújtásával lehet. A hittudományi doktori képzés teológiai és kánonjogi programjára való jelentkezés a licenciátusi ciklusra történő beiratkozással történik a kari, illetve a karként minősülő intézeti szabályzat feltételrendszere szerint.

(5) Felvételre jelentkezőkkel a Kar doktori tanácsa által felkért legalább háromtagú felvételi bizottság felvételi beszélgetést folytat, meggyőződik a jelölt szakmai tájékozottságáról, doktori munkájával kapcsolatos elképzeléseiről, eddigi tudományos jellegű tevékenységéről, nyelvismeretéről. A bizottság értékeli a jelentkezők teljesítményét, rangsorolja őket, és felvételüket „hangsúlyozottan javasolja”, „javasolja” vagy „nem javasolja”. A felvételi eljárás további részleteit a Karok szabályozzák.

- (6) Az államilag finanszírozott és a költségtérítéses képzésre jelentkezők azonos követelmények és feltételek alapján vesznek részt a felvételi eljárásban.
- (7) A felvételi bizottságok a jelentkezőket az elért pontszám sorrendjében javasolhatják felvételre az őket kiküldő kari doktori tanácsnak. A kar doktori tanácsa az Egyetem Doktori Tanácsától kapott ösztöndíj keretszámok és a kar (szak) egyéb lehetőségeinek, valamint a doktori iskolák kapacitásának figyelembe vételével dönt a felvételről. A felvételi döntés akkreditált doktori iskolára szól.
- (8) Az Egyetem Doktori Tanácsa a felvételhez szükséges legkisebb pontszám feletti jelentkezőkből felvehet olyan doktoranduszokat is a képzésbe, akik nem állami ösztöndíjban részesülnek, vagy ösztöndíjra igényt nem tartanak.
- (9) A doktori képzésben külföldi állampolgárok csak az Egyetem Doktori Tanácsa által szabott feltételek mellett vehetnek részt.
- (10) Az Egyetem Doktori Tanácsának döntéséről a jelentkezőt 8 napon belül értesíteni kell. A felvételi határozatban közölni kell a részvétel feltételeit (tandíj, kedvezmény, ösztöndíj, esetleges visszatérítési kötelezettség stb.) is, és a felvett doktoranduszokat tájékoztatni kell a beiratkozás helyszínéről, időpontjáról, valamint a beiratkozáshoz szükséges egyéb feltételekről.
- (11) Doktori képzés az Egyetemen általában magyar nyelven folyik, de mód van idegen nyelvű képzésre is.
- (12) A doktori iskola a felvett jelentkezők névsorát és eredményeit az egyetemen szokásos módon közzéteszi.
- (13) A doktori tanács felvételt elutasító döntése ellen fellebbezéssel lehet élni, ha az jogszabályt vagy intézményi szabályzatot sért. A fellebbezést az elutasító döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül kell előterjeszteni. A fellebbezést a rektor bírálja el, a fellebbezés kézhezvételétől számított 15 napon belül. A döntés ellen további fellebbezésnek helye nincs.
- (14) A felvételt nyert doktorandusz a félév(ek) kezdetén a doktori iskola által megjelölt időpont(ok)ban beiratkozik, a beiratkozáskor lecke-könyvet és diákigazolványt kap.
- (15) A felvételt nyert doktoranduszhallgatók nyilvántartását az egyetem vezeti.
- (16) Az egyetem a felvételt nyert doktoranduszoknak a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. mellékletben felsorolt adatait – amennyiben ehhez az érintett személyek a jelentkezési lapon tett nyilatkozatukkal hozzájárultak – a Doktoranduszok Országos Szövetsége (DOSZ) rendelkezésére bocsátja.

Vegyes rendelkezések **/a Rendelet 42. § (5) alapján/**

7. § Az intézményi eljárási díj 9000 Ft.

Átmeneti és záró rendelkezések

- 8. § (1)** Jelen szabályzat a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban kell először alkalmazni.
- (2) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Pázmány Péter Katolikus Egyetem korábbi Felvételi Szabályzata.